

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1732

del 28.10.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Silvia Cossu
PDTD/2022/1813

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 28.10.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L.R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/8142 del 19/10/2022, con la quale il Responsabile della S.S.D. Neurologia ed Epilettologia Pediatrica ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Silvia Cossu;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Pediatrico;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Silvia Cossu all'evento formativo dal titolo: "Corso BRAZELTON ROSA: NBO – Osservazione del Comportamento Neonatale", che si terrà in modalità Fad Sincrona dal 04/11/2022 al 05/11/2022, per un importo complessivo presunto di € 420,00 (quattrocentoventi/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Pediatrico - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

segue Determinazione n. 1732 del 28.10.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Silvia Cossu all'evento formativo dal titolo: "Corso BRAZELTON ROSA: NBO – Osservazione del Comportamento Neonatale", che si terrà in modalità Fad Sincrona dal 04/11/2022 al 05/11/2022;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 420,00 (quattrocentoventi/00 euro) ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Pediatrico - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
4. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome SILVIA COSSU

Struttura di appartenenza SSD NEUROLOGIA ED EPILETTOLOGIA PEDIATRICA

Dipartimento PEDIATRICA

Telefono /cellulare _____ e-mail silvia.cossu@aob.it

Qualifica
DIRIGENTE MEDICO
NEUROPSICHIATRA INFANTILE

Area contrattuale:

- Comparto
 Dirigenza Sanitaria
 Dirigenza Medica
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 19/10/22

Nome e cognome del partecipante per assenso Firma (leggibile) Silvia Cossu

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: compatibile e importantissimo per l'attività clinica

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

- fondo di struttura
 fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
 fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare economico) _____

Data (gg/mm/aaaa): 19/10/22

ARNAS G. BROTZU

NP/2022/8142 del 19/10/2022 ore 10,16

Mittente: SC Chirurgia Pediatrica

Assegnatario: SSD Formazione



Firma e Timbro (leggibile) _____

Il Direttore di Struttura AO Brotzu - Cagliari

Firma e Timbro (leggibile) DIPARTIMENTO PEDIATRICO

Il Direttore di Dipartimento S.C. CHIRURGIA PEDIATRICA

DIRETTORE: Dr. Luigi Mascia

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: CORSO BRAZELTON ROSA ! NBO - OSSERVAZIONE DEL COMPORTAMENTO NEONATALE

Sede: ONLINE

Data:	da (gg/mm/aaaa) 6/11/22	a (gg/mm/aaaa) 5/11/22	Durata dell'attività formativa in ore: N. 16,5 ore
Tipologia evento			
Corso <input checked="" type="checkbox"/> corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura			
Organizzatore: ADU MEYER - FORMAZIONE BRAZELTON, FIRENZE			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Sì | No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ 420
• Vitto:	€ /
• Pernottamento:	€ /
• Viaggio:	€ /
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	€ /
• Altre spese:	€ /
Totale spesa presunta	€ 420

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018

Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6

Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 20/10/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp. Dott.ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente _____

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

_____ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: _____

Sede: _____

Data: da (gg/mm/aaaa) _____ a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 20/10/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione


ARNAS G. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer

FORMAZIONE BRAZELTON – FIRENZE

Ufficio Formazione

Villa la Quiete, via di Boldrone 2 - Firenze

055-5662370 - e-mail: iscrizionicorsi@meyer.it



**CORSO BRAZELTON ROSA
NBO – OSSERVAZIONE DEL COMPORTAMENTO
NEONATALE**

*Certificazione internazionale nel metodo NBO del
Brazelton Institute, Boston*

DATE 2022: 4 e 5 novembre (on line) orario del corso: 1° giornata 8.30-17.00, 2° giornata 8.30-16.30

MODALITA': online – fad sincrona

La **FORMAZIONE BRAZELTON - Firenze** è affiliata al Brazelton Institute di Boston, USA, fondato dal dott. Berry Brazelton e oggi diretto dal suo collaboratore dott. Kevin Nugent. (www.brazelton-institute.com). Partendo dai concetti che stanno alla base della scuola di Berry Brazelton e dell'approccio centrato sulla famiglia (Family-Centered Developmental Intervention), il training propone **un percorso di formazione** per professionisti che desiderano arricchire le proprie competenze nell'osservazione e valutazione neurocomportamentale e nella promozione delle relazioni bambino-genitori e dello sviluppo psicomotorio nella prima infanzia.

PRESENTAZIONE DEL CORSO ROSA

La Formazione Brazelton dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer di Firenze è lieta di annunciare l'attivazione a Firenze della CERTIFICAZIONE INTERNAZIONALE nello strumento NBO - NEWBORN BEHAVIORAL OBSERVATIONS SYSTEM, da usare nel lavoro con i familiari e nella ricerca clinica.

La NBO è uno strumento interattivo basato sui valori dell'approccio centrato sulla famiglia focalizzato sul sostegno e sullo sviluppo delle comunicazioni e relazioni positive tra neonati e genitori, tra genitori e tra genitori e professionisti, utilizzabile alla nascita e nei primi tre mesi di vita; prevede l'adattamento ai differenti stili e culture familiari.

Il **percorso formativo per la certificazione internazionale** consiste in 4 fasi:

- 1) **autostudio pre-Corso:** materiale inviato un mese prima del corso
- 2) **corso di 2 giorni:** formazione teorico-pratica con i trainers
- 3) **prove pratiche post corso e mentoring:** svolgimento dell'osservazione comportamentale con 5 neonati a termine e i loro genitori; completamento e invio ai trainers delle schede di osservazione e dei questionari compilati dai genitori, di cui almeno 1 con video; feedback dai trainers sulle prove cliniche tramite email e incontri online di gruppo (a 1 e 3 mesi)
- 4) **verifica dell'apprendimento:** valutazione dei 5 elaborati; consegna della certificazione di abilitazione

TRAINERS: **Gherardo Rapisardi**, neonatologo e pediatra, Firenze
Maria Luce Cioni, neonatologa, AOU Meyer, Firenze
Laura Baroni, fisioterapista dell'area pediatrica, AOU Meyer, Firenze
Viola Fortini, fisioterapista dell'area pediatrica, AOU Meyer, Firenze

NBO – OSSERVAZIONE DEL COMPORTAMENTO NEONATALE

DESTINATARI DEL CORSO professionisti coinvolti nel lavoro di supporto ai neonati e alle loro famiglie durante la gravidanza e nei primi 3 mesi di vita: medici specialisti (pediatri, neonatologi, neuropsichiatri infantili, fisiatri), infermieri, ostetriche, terapisti dell'area della riabilitazione, psicologi, assistenti sanitari, operatori sociosanitari, educatori, insegnanti AIMI, consulenti in allattamento - **N° massimo di partecipanti: 30**

QUOTA DI ISCRIZIONE PER L'INTERO PERCORSO FORMATIVO

Medici: 420,00 euro - Altre professioni: 350,00 euro (esente IVA art. 10 comma 20 del DPR n 633/1972)

L'iscrizione comprende l'invio del materiale di auto-studio, i 2 giorni di corso (se in aula comprensivo di catering), il kit NBO, il materiale didattico, il sostegno e feedback individuali sulle prove pratiche post corso, la certificazione internazionale NBO.

OBIETTIVI DEL PERCORSO FORMATIVO

La certificazione internazionale NBO metterà i partecipanti in grado di:

- svolgere l'osservazione comportamentale NBO in presenza dei genitori e documentarne la sintesi
- descrivere ed interpretare i comportamenti osservati e condividerli con i familiari in modo da rafforzare la comprensione del bambino e l'apprezzamento delle sue abilità e unicità
- utilizzare una modalità relazionale basata sui principi dell'approccio centrato sulla famiglia
- imparare ad usare la NBO in un modo adeguato alla fase di sviluppo e al contesto culturale familiare

PROGRAMMA del CORSO

I GIORNATA

- Introduzione e presentazione: modalità ed obiettivi del percorso formativo
- AMOR del bambino, con comportamenti di regolazione e disregolazione
- La NBO in pratica: items, schede di osservazione, guida anticipatoria
- Esercitazioni pratiche sulla somministrazione dell'NBO con la bambola
- Esercitazione con video
- Riflessioni e conclusioni

II GIORNATA

- Introduzione alla giornata e riflessioni
- La NBO come intervento: AMOR del genitore e sostegno delle relazioni
- Esercitarsi con la NBO: caso clinico, compilazione individuale della scheda
- NBO con famiglie di culture diverse
- Esercitarsi con la NBO: role playing e discussione
- Riflessioni conclusive, condivisione percorso e questionario di gradimento

MODALITA' DIDATTICHE

Lezioni integrate; osservazioni video; prove pratiche; lavori individuali e in piccoli gruppi multidisciplinari; role playing; scambio di esperienze dei partecipanti in plenaria, reflective practice.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'iscrizione dovrà essere effettuata **obbligatoriamente on line** tramite il calendario pubblicato sul sito del AOU Meyer. La segreteria organizzativa invierà una email con la richiesta di pagamento della quota di partecipazione e successivamente manderà la conferma definitiva. Il **pagamento** potrà essere effettuato tramite Bonifico bancario **IBAN IT50 Q 05034 02801 000000009613** - **Banco BPM** – Intestato a AOU Meyer specificando Corso Brazelton ROSA (NBO) - data del corso e nome del partecipante.

Copia del versamento dovrà essere inviata via mail a: iscrizionicorsi@meyer.it. In caso di mancato pagamento entro la scadenza indicata via mail, l'iscrizione sarà cancellata e verranno accettate ulteriori domande di iscrizione in base all'ordine di arrivo. Non saranno accettate iscrizioni in mancanza della documentazione dell'avvenuto pagamento.