

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1692

del 20.10.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Simonetta Accossu
PDTD/2022/1774

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 20.10.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10 del 2006, della L.R. n. 23 del 2014 e della L.R. n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/8052 del 14/10/2022, con la quale il Direttore della S.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Simonetta Accossu;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Servizi;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Simonetta Accossu all'evento formativo dal titolo: "IX Convegno per i Referenti SISTRA", che si terrà a Roma il 26/10/2022, per un importo complessivo presunto di € 150,00 (centocinquanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Servizi - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

segue Determinazione n. 1692 del 20.10.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Simonetta Accossu all'evento formativo dal titolo: "IX Convegno per i Referenti SISTRA", che si terrà a Roma il 26/10/2022;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 150,00 (centocinquanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Dirigenza Medica per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Servizi - Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
4. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

115/2022/3052
DEL 14/10/2022

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo 152

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

SIMONETTA ACCOSSU

Struttura di appartenenza

IMMUNOEMATOLOGIA e CENTRO TRASFUSIONALE

Dipartimento

SERVIZI

Telefono /cellulare

e-mail

simonetta.acossu@gmail.com

Qualifica

DIRIGENTE MEDICO

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 11/10/2022

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Simonetta Accossu

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) _____

Data (gg/mm/aaaa): 10/10/2022

AO Brotzu - Cagliari
DIPARTIMENTO SERVIZI
Dott. Giancarlo Angioni

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

Angela Marras
ARNAS G. BROTZU
Immunematologia e Centro TrASFusionale
DIRETTORE S.C.
Dott.ssa Angela Marras

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: IX CONVEGNO PER I REFERENTI SIPMA

Sede: ROMA, CENTRO CONGRESSI CAVOUR (VIA CAVOUR S0/A ROMA)

Data: da (gg/mm/aaaa) 26/10/2022 a (gg/mm/aaaa) 26/10/2022 Durata dell'attività formativa in ore: N. _____

Tipologia evento

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Organizzatore: CENTRO NAZIONALE ANGE

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€
• Vitto:	€ <u>—</u>
• Pernottamento:	€ <u>—</u>
• Viaggio:	€ <u>150,00</u>
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€ <u>—</u>
Totale spesa presunta	€ <u>150,00</u>

*Il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 18/10/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Dott.ssa Carla Ghiani



7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente _____

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

_____ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: _____

Sede: _____

Data: da (gg/mm/aaaa) _____ a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 18.10.2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione


P.O. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Il Sistema Informativo dei Servizi Trasfusionali (SISTRA) permette lo scambio dei flussi di informazione tra il Ministero della Salute, le Regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, i servizi trasfusionali delle forze armate ed il Centro Nazionale Sangue, favorendo l'interazione tra il livello regionale e nazionale e la registrazione e analisi puntuale dei dati di consumo e produzione di sangue e plasma. I dati raccolti e diffusi mediante il SISTRA, contribuiscono alla realizzazione del Programma annuale di Autosufficienza Nazionale.

Scopo del convegno è migliorare l'input delle informazioni da parte dei referenti SISTRA dei singoli Servizi Trasfusionali, delle Strutture Regionali di Coordinamento e dei Servizi Trasfusionali delle Forze Armate al fine di monitorare il sistema trasfusionale per la definizione del Programma annuale di Autosufficienza Nazionale.



Ministero della Salute

SISTRA Sistema Informativo dei Servizi Trasfusionali
Coordinato a livello nazionale dal CNS



IX CONVEGNO PER I REFERENTI SISTRA

RESPONSABILE SCIENTIFICO
Liviana Catalano

SEGRETERIA SCIENTIFICA
Blandina Farina, Giuseppe Marano,
Vanessa Piccinini

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA
Laura Di Marco, Donata Forioso,
Maria Lacchei, Francesca Molinaro

Come prescritto dalla normativa ECM, per ricevere i crediti i partecipanti dovranno garantire la presenza in aula per almeno il 90% della durata dell'evento, completare con un successo minimo del 75% la prova di verifica dell'apprendimento e riconsegnare compilato il questionario ECM di valutazione dell'evento.

26 OTTOBRE 2022



CENTRO CONGRESSI CAVOUR
VIA CAVOUR 50/A
ROMA

PROGRAMMA

9.30
Registrazione dei partecipanti

10.25
Indirizzo di benvenuto del Direttore del
Centro Nazionale Sangue
V. De Angelis

SESSIONE I

Moderatori: S. Pupella, L. Catalano

10.40
Dati di attività trasfusionale
L. Catalano

11.00
Progetto di reingegnerizzazione di SISTRA
S. Battilomo

11.20
Coffee break

11.50
Progetto Sicilia Calabria e Puglia eventi
sentinella e SISTRA
E. Veropalumbo

12.10
Italian Cord Blood Network (ITCBN): i dati di
attività della donazione di sangue da
cordone ombelicale (2021)
N. Lopez

12.30
Discussione

13.00
Intervallo

SESSIONE II

Moderatori: S. Pupella, L. Catalano

14.00
La notifica di emovigilanza nel SISTRA
G. Marano

14.20
Dati di emovigilanza
V. Piccinini

14.40
La sorveglianza epidemiologica delle
infezioni trasmissibili con la trasfusione
I. Pati

15.00
Modello organizzativo della Regione Emilia
Romagna e SISTRA
A. Olmo

15.20
Modello organizzativo della Regione
Calabria e SISTRA
L. Rizzo

15.40
Modello organizzativo della Provincia
Autonoma di Bolzano e SISTRA
C. Vecchiato

16.00
Discussione

16.30
Test di verifica dell'apprendimento

17.00
Chiusura del Convegno

RELATORI E MODERATORI

Serena Battilomo - Ministero della Salute - Direzione Generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica, Roma

Liviana Catalano - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma

Nadia Lopez - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma

Giuseppe Marano - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma

Andrea Olmo - Ospedale Maggiore, AUSL Bologna

Ilaria Pati - Esperto in infezioni trasmissibili con la trasfusione

Vanessa Piccinini - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma

Simonetta Pupella - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma

Liliana Rizzo - Struttura regionale di coordinamento per le attività trasfusionali - Regione Calabria

Cinzia Vecchiato - Struttura regionale di coordinamento per le attività trasfusionali - Provincia Autonoma di Bolzano

Eva Veropalumbo - Centro nazionale sangue, Istituto Superiore di Sanità, Roma