

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1255

del 27.07.2022

Oggetto: Aggiornamento facoltativo, Collaboratore Tecnico, Dott. Giuseppe Curreli
PDTD/2022/1299

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 27.07.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/5863 del 19/07/2022, con la quale il Direttore della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni ha fatto richiesta di comando facoltativo per aggiornamento in favore del Dott. Giuseppe Curreli;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Tecnico;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Giuseppe Curreli all'evento formativo dal titolo: "La compensazione revisionale dei prezzi alla luce del DL 4/2022 e del 50/2022", che si terrà in modalità FAD Sincrona il giorno 22/07/2022, per un importo complessivo presunto di € 40,00 (quaranta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento facoltativo – Dipartimento Tecnico – Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

segue Determinazione n. 1255 del 27.07.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Giuseppe Curreli all'evento formativo dal titolo: "La compensazione revisionale dei prezzi alla luce del DL 4/2022 e del 50/2022", che si terrà in modalità FAD Sincrona il giorno 22/07/2022;
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 40,00 (quaranta/00 euro) ricadrà, come da regolamento vigente, per € 32,00 (trentadue/00 euro) sul Fondo Comparto per l'aggiornamento facoltativo – Dipartimento Tecnico – Fondo di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e la restante parte, equivalente a € 8,00 (otto/00 euro), sarà a carico del dipendente;
3. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Facoltativo
Fuori sede

MO-DG-FOR-018.6
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2022/5863 del 19.07.2022

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

GIUSEPPE CURRELI

Struttura di appartenenza

S.C. GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI, NUOVE REALIZZAZIONI

Dipartimento

TECNICO

Telefono /cellulare

e-mail

giuseppe.currel@ao.b.it

Qualifica

COLLABORATORE
TECNICO CAT. D

Area contrattuale:

- Comparto
 Dirigenza non Medica
 Dirigenza Medica
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 13/07/2022

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Currel

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

S.C. GESTIONE IMMOBILI e IMPIANTI;
NUOVE REALIZZAZIONI
IL DIRETTORE
Ing. GIANLUCA BORELLI

DIPARTIMENTO TECNICO
IL DIRETTORE

Ing. GIANLUCA BORELLI

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Facoltativo
Fuori sede

MO-DG-FOR-018.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: LA COMPENSAZIONE REVISIONALE DEI PREZZI ALLA WCE DEL DL 4/2012 E DEL SOL/2012
Sede: EAD SINCRONA

Sede:

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>22/07/2022</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>22/07/2022</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>4</u>
-------	-----------------------------------	----------------------------------	--

Tipologia evento

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Organizzatore:

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider ORDINE ING. CAGUARI
Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€
• Vitto:	€
• Pernottamento:	€
• Viaggio:	€
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	€
• Altre spese:	€
Totale spesa presunta	€ <u>40,00</u>
• Il 20% della spesa è a carico del dipendente	€ <u>8,00</u>

*Il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Facoltativo
Fuori sede

MO-DG-FOR-018.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data:

20/07/2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore della SSD Formazione


AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp: Dott. ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Facoltativo
Fuori sede

MO-DG-FOR-018.6
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente GIUSEPPE CORREU

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: LA COMPENSAZIONE REVISIONALE DEI PREZZI ALLA LUCE DEL DL 4/2012 E DEL 50/2012

Sede: FAD SINCRONA

Data: da (gg/mm/aaaa) 22/07/2022 a (gg/mm/aaaa) 22/07/2022

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 20/07/2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione


AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Seminari Tecnici

VENERDÌ 22 LUGLIO 2022 dalle 09:00 alle 13:00

Il seminario si svolgerà in modalità FAD sincrona,
nel rispetto delle indicazioni del Consiglio Nazionale Ingegneri

La compensazione revisionale dei prezzi alla luce del DL 4/2022 e del DL 50/2022

IOIC SF

ORDINE INGEGNERI CAGLIARI
SCUOLA DI FORMAZIONE



ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI
E DELLA PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Ordine dei
Periti Industriali
di Cagliari



Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Cagliari

08:30 - 08:45

Apertura aula

08:45 - 09:00

Saluti

Ing. Sandro Catta Presidente Ordine Ingegneri Cagliari

Arch. Michele Casciu Presidente Ordine Architetti Cagliari

Geom. Franco Cotza Presidente Collegio Geometri Cagliari

Dott. Per. Ind. Pasquale Aru Presidente Ordine Periti Industriali Cagliari

09:00 - 09:15

Apertura Seminario e introduzione lavori

Ing. Walter Quarto Consigliere Ordine Ingegneri Cagliari

09:15 - 13:00

Avv. Francesco Lilli

Con l'aumento dei materiali da costruzione e dell'energia (registrati soprattutto nell'ultimo anno) si sono susseguite una serie di misure adottate nel settore degli appalti pubblici. Il relatore affronterà l'insieme di norme e disposizioni succedutesi e, pur nella complessità e nebulosità della materia, fornirà alla platea utili strumenti di comprensione e applicazione.

OBIETTIVI:

Il seminario fornisce le conoscenze operative ed esempi pratici per disciplinare negli atti di gara le modifiche contrattuali previste dal Codice, oltre che la clausola di revisione dei prezzi alla luce delle novità legislative.

CREDITI FORMATIVI:

Ai sensi del regolamento per la formazione continua, ai partecipanti per l'intera durata del seminario saranno riconosciuti **4 CFP**.

Agli architetti saranno riconosciuti **4 CFP deontologici** previa iscrizione su iMateria.

COSTI:

La quota di partecipazione al seminario è **40€ + IVA**.

RELATORE: **Avv. Francesco Lilli**

Specializzato in diritto amministrativo – contrattualistica pubblica, presta consulenza e patrocinio ad Enti pubblici ed imprese. È responsabile del Servizio di consulenza ed assistenza appalti pubblici della Nomos Appalti S.r.l. di Roma. Autore di numerose pubblicazioni edite dalle primarie case editrici specializzate, è stato nominato componente del Comitato per la legislazione della Regione Marche.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

<https://cagliari.ordinequadrocloud.it/ISFormazione-Cagliari/index.xhtml>

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso. La disdetta deve avvenire unicamente tramite mail (info@formazioneoic.it) entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento. In tal caso verrà restituita al partecipante la quota versata mediante bonifico bancario. Nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti, pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata, né all'utilizzo della stessa come fondo per successivi eventi a pagamento.

La Segreteria, per esigenze organizzative, si riserva la facoltà di modificare le date degli eventi, rispetto al calendario inizialmente prestabilito, o di annullare l'evento in caso non si dovesse raggiungere il numero minimo di discenti. A tutti gli iscritti verranno comunicate tempestivamente tutte le variazioni che si dovessero apportare agli eventi in calendario.