

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 1178 _____

del 14.07.2022 _____

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **7.361,13**
PDTD/2022/1259

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 14.07.2022 _____ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 24/2020;

Vista la deliberazione n. 2334/2018, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
MANCA ROBERTA	240/2022	COMPARTO DIREZIONE AZIENDALE
DESOGUS MARCO	297/2022	COMPARTO DIREZIONE AZIENDALE
DETTORI BRUNA	294/2022	DIRIGENZA DIREZIONE AZIENDALE
ZUCCA ALESSANDRA	512/2022	STRATEGICO AZIENDALE
SIRIU FRANCESCA	401/2021 1172/2022	COMPARTO DI PAMMINISTRATIVO
TATTI NICOLA	1156/2022	STRATEGICO AZIENDALE

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Segue determinazione n 1178 del 14.07.2022

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

DETERMINA

di prendere atto che la spese per i comandi per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
MANCA ROBERTA 240/2022	925,00	990,49	750,00	E551 GIMBE	1740,49	COMPARTO DIR AZIENDALE
DESOGUS MARCO 297/2022	925,00	997,49	750,00	E552 GIMBE	1747,49	COMPARTO DIR AZIENDALE
DETTORI BRUNA 294/2022	925,00	1002,08	750,00	E553 GIMBE	1752,08	DIRIGENZA DIR AZIENDALE
ZUCCA ALESSANDRA 512/2022	----	631,07	750,00	E554 GIMBE	1381,07	STRATEGICO AZIENDALE
SIRIU FRANCESCA 401/2021 1172/2022	----	----	540,00	SCUOLA NAZIONALE AMM.NE	540,00	COMPARTO DIP AMMINISTRATIVO
TATTI NICOLA 1156/2022	----	----	200,00	269/02 PROMO PA	200,00	STRATEGICO AZIENDALE

- di procedere al recupero delle anticipazioni "Acconto" concesse in favore dei dipendenti;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione
e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau