

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 826

del 12.05.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Clinico, Dott. Alessio Loberto - CIG: Z2536461C5  
PDTD/2022/865

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 12.05.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/3178 del 14/04/2022, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Dott. Alessio Loberto;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Alessio Loberto all'evento formativo dal titolo: "Corso di Project Management per la certificazione ISIPM® Base" che si terrà in modalità FAD Sincrona nei giorni 06-13-17-20-24-26 maggio 2022, per un importo presunto complessivo di € 650,00 (seicentocinquanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 826 del 12.05.2022

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Alessio Loberto all'evento formativo dal titolo: "Corso di Project Management per la certificazione ISIPM Base" che si terrà in modalità FAD Sincrona nei giorni 06-13-17-20-24-26 maggio 2022;
2. Dare atto che l'importo presunto complessivo di € 650,00 (seicentocinquanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;
4. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 1 di 5

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2022/3178 del 14/04/2022

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome ALESSIO LOBERTO

Struttura di appartenenza SSD TECNOLOGIE SANITARIE

Dipartimento TECNICO

Telefono /cellulare [REDACTED] e-mail alessio.loberto@aob.it

Qualifica  
Collab.re Tecnico Professionale - Ingegnere Clinico

**Area contrattuale:**

- Comparto  
 Dirigenza Sanitaria  
 Dirigenza Medica  
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 31/03/2022

Nome e cognome del partecipante per assenso ..... Firma (leggibile) [Firma]

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole  Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

**Fondo:**

- fondo di struttura  
 fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)  
 fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico )

Data (gg/mm/aaaa): 31/03/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

BORELLI Data: 2022.04.28  
GIANLUCA 17:41:43 +02'00'

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 2 di 5

**3. Dati dell'attività formativa**

**Titolo:** Corso di Project Management per la Certificazione ISIPM® BASE

**Sede:** FAD Sincrona

<b>Data:</b>	da (gg/mm/aaaa) <u>06/05/2022</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>26/05/2022</u>	<b>Durata dell'attività formativa in ore: N.</b> <u>24</u>
<b>Tipologia evento</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
<b>Organizzatore:</b> <u>Ordine degli Ingegneri di Cagliari, Via Tasso 25/a, 09128 Cagliari</u>			

**Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider** P. IVA: 00458800927

**Attività ECM?**  Sì |  No      **Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati:** \_\_\_\_\_

**Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:**  Sì |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

**4. Preventivo di spesa**

**Ipotesi di spesa totale:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 650,00
• <b>Vitto:</b>	€
• <b>Pernottamento:</b>	€
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Viaggio:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/></li> <li>• *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> </ul>	€
• <b>Altre spese:</b>	€
<b>Totale spesa presunta</b>	€ 650,00

*\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 3 di 5

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---



---



---

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_



**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

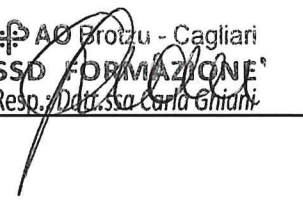


---

Data, 31/03/2022

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

ARNAS G. Brotzu - Cagliari  
**SSD FORMAZIONE**  
Resp. Dott. ssa Carla Ghiani



**7. Esenzione IVA**

**(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)**

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente Alessio Loberto

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu Alessio Loberto

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

**Titolo:** Corso di Project Management per la Certificazione ISIPM® BASE

**Sede:** FAD SINCRONA

**Data:** da (gg/mm/aaaa) 06/05/2022 a (gg/mm/aaaa) 26/05/2022

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

**Data,** 31/03/2022

**Firma e Timbro (leggibile)**  
Il Direttore SSD Formazione

  
P.O. Brotzu - Cagliari  
SSD FORMAZIONE  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

# Corso di Project Management per la certificazione ISIPM® base

## Calendario corso:

6, 13, 17, 20, 24 e 26 maggio 2022

dalle 9.00 alle 13.15

esame finale: entro 20 giorni dalla fine del corso

## Quota partecipazione:

€ 650.00 + Iva al 22%.

E' possibile rateizzare il pagamento.

La quota comprende l'esame finale per l'ottenimento della certificazione ISIPM Base

Il corso si svolgerà in modalità FAD sincrona, nel rispetto delle indicazioni del Consiglio Nazionale Ingegneri

## Destinatari:

Responsabili del Procedimento; Liberi professionisti; Funzionari; Dirigenti.

Gruppi di project management e membri dell'intero gruppo di progetto

## CFP:

24 - i CFP saranno riconosciuti a coloro che avranno frequentato il 90% dell'intera durata del corso

## Materiale didattico:

Slide del corso in formato digitale ISIPM



via Tasso 25/a  
09128 Cagliari  
Tel. 070.2041417  
[www.formazioneoic.it](http://www.formazioneoic.it)

**OIC SF**  
ORDINE INGEGNERI CAGLIARI  
SCUOLA DI FORMAZIONE

[info@formazioneoic.it](mailto:info@formazioneoic.it)

## **CORSO DI PROJECT MANAGEMENT PER LA Certificazione ISIPM® BASE - 24 ORE**

### **OBIETTIVI**

La Certificazione ISIPM-Base® è stata ideata dall'Istituto Italiano di Project Management (in seguito solo ISIPM) definendo tutti quegli elementi di conoscenza che si ritengono necessari per coloro che vogliono iniziare un percorso professionale come Project Manager e per tutti coloro che si trovano ad operare a vario titolo in un contesto progettuale.

I contenuti conoscitivi definiti per la certificazione ISIPM-Base® possono costituire anche un utile modello di riferimento per i corsi e per i master universitari, in modo da ridurre lo scollamento esistente nei confronti delle esigenze formative espresse dai contesti lavorativi progettuali in ambito nazionale ed internazionale.

La Certificazione ISIPM-Base® costituisce da sempre un primo importante passo lungo un percorso più ampio di professionalizzazione e di certificazione che può avere come obiettivo finale la certificazione secondo norme UNI da parte di organismi di certificazione garantiti da ACCREDIA, oppure la crescita secondo la ISIPM Advanced o la certificazione internazionale PMP® (Project Management Professional) del PMI® (Project Management Institute) o le credenziali Livello A,B,C dell'IPMA® .

### **DOCENTE**

**Ing. Biagio Tramontana**, Partner Evermind

## **PROGRAMMA**

### **Il contesto:**

- Progetto
- Project Management
- Strutture organizzative e progetti
- Program e Portfolio Management
- Governance dei progetti
- Processi di PM (avvio, pianificazione, esecuzione, controllo, chiusura)
- Contesto e gestione stakeholder
- Fasi del progetto (ciclo di vita)
- Criteri di successo del progetto
- Strategia di progetto, requisiti e obiettivi
- Il Responsabile di Progetto (Project Manager)
- Modelli di Maturità di PM
- Criteri di valutazione del progetto

### **Conoscenze tecniche e metodologiche:**

- Gestione dell'integrazione di progetto
- Gestione dell'ambito e dei deliverable di progetto
- Gestione dei tempi di progetto
- Gestione delle risorse di progetto
- Gestione della contrattualistica e degli acquisti di progetto
- Gestione dei rischi di progetto
- Gestione dei costi di progetto
- Gestione della configurazione e delle modifiche di progetto
- Valutazione dell'avanzamento di progetto
- Gestione delle informazioni e della documentazione di progetto
- Gestione della qualità di progetto
- Standard e normative

### **Conoscenze comportamentali (cenni):**

- Comunicazione
- Leadership
- Motivazione e orientamento al risultato
- Team working e team building
- Negoziazione
- Conflitti e crisi
- Problem solving
- Etica

### **Test finale di verifica dell'apprendimento**



**OIC SF**  
ORDINE INGEGNERI CAGLIARI  
SCUOLA DI FORMAZIONE

Corso realizzato con la supervisione scientifica di ISIPM

 Istituto Italiano di  
Project Management