

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 814

del 11.05.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Clinico, Dott. Alessio Loberto
PDTD/2022/814

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 11.05.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/2862 del 05/04/2022, con la quale il Direttore della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Dott. Alessio Loberto;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Tecnico;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Alessio Loberto all'evento formativo dal titolo: "Oltre il PNRR: verso una cultura tecnologica a sostegno della salute" che si terrà a Riccione dal 12/06/2022 al 15/06/2022, per un importo presunto complessivo di € 590,00 (cinquecentonovanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 814 del 11.05.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Alessio Loberto all'evento formativo dal titolo: "Oltre il PNRR: verso una cultura tecnologica a sostegno della salute" che si terrà a Riccione dal 12/06/2022 al 15/06/2022;
2. Autorizzare il Dott. Alessio Loberto alla partenza il giorno precedente rispetto all'evento formativo per motivi organizzativi;
3. Dare atto che l'importo presunto complessivo di € 590,00 (cinquecentonovanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.4

Revisione 07/01/2021

Fuori sede

Pagina 1 di 5

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2022/2862 del 05.01.2022

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome ALESSIO LOBERTO

Struttura di appartenenza SSD TECNOLOGIE SANITARIE

Dipartimento TECNICO

Telefono /cellulare [redacted] e-mail alessio.loberto@aob.it

Qualifica

Collab.re Tecnico Professionale - Ingegnere Clinico

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 31/03/2022

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile) [firma]

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): 31/03/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

S.C. GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI;

NUOVE REALIZZAZIONI

IL DIRETTORE

Ing. GIANLUCA BORELLI

DIPARTIMENTO TECNICO

IL DIRETTORE

Ing. GIANLUCA BORELLI



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 2 di 5

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: Oltre il PNRR: verso una cultura tecnologica a sostegno della salute

Sede: Riccione

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>12/06/2022</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>15/06/2022</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>25</u>
Tipologia evento			
<input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input checked="" type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
Organizzatore: <u>AIIC - Associazione Italiana Ingegneri Clinici</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Si | No

Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input checked="" type="checkbox"/> Non prevista 	€ Gratuita per gli associati
• Vitto:	€ 240
• Pernottamento:	€ 170
• Viaggio:	€ 180
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€ 0
Totale spesa presunta	€ 590

**il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento:*

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.4

Revisione 07/01/2021

Fuori sede

Pagina 3 di 5

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 15/04/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

ARNAS G. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. ssa Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 4 di 5

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente _____

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

_____ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: _____

Sede: _____

Data: da (gg/mm/aaaa) _____ a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 15/04/2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

P.O. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

AIIC 2022^o

R I C C I O N E

CONVEGNO NAZIONALE ASSOCIAZIONE ITALIANA INGEGNERI CLINICI

Oltre il PNRR: verso una cultura tecnologica a sostegno della salute

PALARICCIONE • 12-15 GIUGNO 2022



(<https://www.convegnonazionaleaiic.it>)

PROGRAMMA

La preparazione del programma scientifico del Convegno Nazionale AIIC è sempre una grande occasione di approfondimento e dibattito sui temi fondamentali su cui la nostra professione è chiamata a confrontarsi. Anche quest'anno le suggestioni sono molte, fin dal titolo del convegno, che partendo dalle opportunità del PNRR richiama alla necessità di una riflessione culturale sul ruolo che le tecnologie biomediche e gli ingegneri clinici hanno nella costruzione e sostegno della salute come bene fondamentale del nostro paese. Le sessioni scientifiche che animeranno il convegno toccheranno, quindi, diversi argomenti, a partire dalla centralità dei dati quale elemento di analisi e comprensione dello stato delle tecnologie biomediche all'interno degli ospedali italiani, per affrontare temi di stretta attualità, quali la telemedicina e la necessità di nuovi modelli di assistenza sanitaria distribuita sul territorio. Non mancheranno momenti di confronto sulle tradizionali attività manutentive sulle apparecchiature elettromedicali, la cui complessità e sempre più spinta informatizzazione pongono nuove sfide all'ingegneria clinica e fanno emergere nuove riflessioni sul tema del right to repair, strettamente connesse con questioni di economia circolare e di sostenibilità economica ed ambientale. Verranno poi discusse le ultime novità relative ai Regolamenti sui Dispositivi Medici e sui Dispositivi Medico-Diagnostici in Vitro, e si parlerà di sperimentazione clinica e valutazione delle tecnologie. Questi e molti altri gli argomenti trattati nel programma del convegno, che si collega strettamente con i temi degli AIIC Awards 2022 e che vedrà la partecipazione di relatori provenienti dal mondo dell'ingegneria clinica, dalle istituzioni, dalle aziende produttrici e dalle professioni sanitarie con cui AIIC ha da anni intrecciato proficue e stimolanti collaborazioni.

STEFANO BERGAMASCO

Presidente del Comitato Scientifico



(<https://www.convegnonazionaleaiic.it/emergenza-covid/>)

CONVEGNI NAZIONALI AIIC

Convegno Nazionale AIIC (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2021/>)
Milano 2021 (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2021/>)

Convegno Nazionale AIIC (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2020/>)
(<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2018/>) Virtuale 2020 (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2020/>)

Convegno Nazionale AIIC (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2019/>)
(<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2018/>) Catanzaro 2019 (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2019/>)

Convegno Nazionale AIIC (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2018/>)
Roma 2018 (<https://www.convegnonazionaleaiic.it/2018/>)

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA



Viale Tiziano, 19 – 00196 Roma
Tel.: 06328121
infoaiic2022@ega.it
sponsoraiic2022@ega.it
www.convegnonazionaleaiic.it

UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE AIIC

Walter Gatti
waltergatti59@gmail.com
(<mailto:waltergatti59@gmail.com>) Tel.: 3495480909

© 2022 Convegno Nazionale AIIC.

Powered by WordPress (<http://wordpress.org/>) | Hosting by Web Hosting Algores
(<http://www.algores.it/hosting>)

Powered by

(<https://www.ega.it/>)

WordPress Hosting Algores (<http://www.algores.it/hosting>)

