

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 808

del 11.05.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Tecnico - Sig. Massimiliano Roggio  
PDTD/2022/808

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 11.05.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/3491 del 28/04/2022, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Sig. Massimiliano Roggio;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Massimiliano Roggio all'evento formativo dal titolo: "EXPO Sanità 2022" che si terrà a Bologna dal 11/05/2022 al 13/05/2022, per un importo presunto complessivo di € 595,00 (cinquecentonovantacinque/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 808 del 11.05.2022

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Sig. Massimiliano Roggio all'evento formativo dal titolo: "EXPO Sanità 2022" che si terrà a Bologna dal 11/05/2022 al 13/05/2022;
2. Autorizzare il Sig. Massimiliano Roggio alla partenza il giorno precedente rispetto all'evento formativo per motivi organizzativi;
3. Dare atto che l'importo presunto complessivo di € 595,00 (cinquecentonovantacinque/00 euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 1 di 5

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

**N. protocollo** NP/2022/3491 del 28.04.2022

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

**Nome e Cognome**

MASSIMILIANO ROGGIO

**Struttura di appartenenza**

S.C. GESTIONE IMMOBILI, IMPIANTI E NUOVE REALIZZAZIONI

**Dipartimento**

TECNICO

**Telefono /cellulare**

**e-mail**

massimiliano.roggio@aob.it

**Qualifica**

ASSISTENTE TECNICO

**Area contrattuale:**

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo  
indeterminato

**Data (gg/mm/aaaa)** 26/04/2022

**Nome e cognome del partecipante per assenso**

**Firma (leggibile)**

ROGGIO

MASSIMILIANO

Firmato digitalmente da  
ROGGIO MASSIMILIANO  
Data: 2022.04.28 16:20:50  
+02'00'

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

**Firma e Timbro (leggibile)**

Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

**Fondo:**

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico )

**Data (gg/mm/aaaa):** \_\_\_\_\_

**Firma e Timbro (leggibile)**

Il Direttore di Struttura

**Firma e Timbro (leggibile)**

Il Direttore di Dipartimento

BORELLI

GIANLUCA

Data:

2022.04.28

17:38:33

+02'00'

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 2 di 5

### 3. Dati dell'attività formativa

**Titolo:** EXPO SANITA' 2022 - PARTECIPAZIONE A VARI CONVEGNI TECNICI

**Sede:** EXPO SANITA' - BOLOGNA FIERE - VIALE DELLA FIERA 20 -40128 BOLOGNA (BO)

<b>Data:</b>	da (gg/mm/aaaa) <u>11/05/2022</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>13/05/2022</u>	<b>Durata dell'attività formativa in ore: N.</b> <u>12</u>
<b>Tipologia evento</b>			
<input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input checked="" type="checkbox"/> Convegno <input checked="" type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
<b>Organizzatore:</b>			

**Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider** 03746661200 BOLOGNA FIERE

**Attività ECM?**  Sì |  No      **Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati:** \_\_\_\_\_

**Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:**  Sì |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

### 4. Preventivo di spesa

**Ipotesi di spesa totale:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:           <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 35,00
• <b>Vitto:</b>	€ 120,00
• <b>Pernottamento:</b>	€ 220,00
• <b>Viaggio:</b>	€ 100,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• <b>Altre spese:</b>	€ 120,00
<b>Totale spesa presunta</b>	<b>€ 595,00</b>

*\* il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 3 di 5

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

**Luogo:** \_\_\_\_\_

**Data (gg/mm/aaaa):** \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

Data, 29/04/2018

**Firma e Timbro** (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

  
**AO Brotzu - Cagliari**  
**SSD FORMAZIONE**  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio**  
**Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 4 di 5

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MASSIMILIANO ROGGIO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu  
MASSIMILIANO ROGGIO

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

**Titolo:** EXPO SANITA' 2022

**Sede:** BOLOGNA FIERE- VIALE DELLA FIERA 20 - 40128 BOLOGNA (BO)

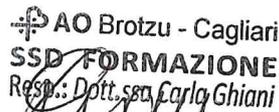
**Data:** da (gg/mm/aaaa) 11/05/2022 a (gg/mm/aaaa) 13/05/2022

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 29.04.2022

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

  
Resp.: Dott. ssa Carla Ghiani

---

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 5 di 5

---

## SEMINARIO

**HOSPITAL BUILDING MANAGEMENT - HBM:  
DIGITALIZZAZIONE, PROJECT-CONSTRUCTION  
MANAGEMENT, FACILITY MANAGEMENT, HSE**
**11** Maggio  
2022

 ore 10.00-13.00  
Sala BACH Ammezzato pad. 25


**Rivolto a:** Direzione amministrativa, Direzione Area Tecnica, Direzione di produzione, Direzione generale, Direzione sanitaria, Docente, Ingegneria Clinica, Progettista, Responsabile acquisti, Studente, Tecnico della prevenzione

**Seminario** - Ingresso libero previa iscrizione

Iscriviti subito al link

[www.events-communication.com/event/hbmseminario](http://www.events-communication.com/event/hbmseminario)

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: [form.tecnica@events-communication.com](mailto:form.tecnica@events-communication.com)

**Argomenti trattati**

*Project management, Facility management, Procurement nell'era digitale, Energy management, HSE management. Sono gli argomenti principali che verranno trattati, ma si parlerà anche di sostenibilità, di storie di successo, per arrivare ad avere un'ampia panoramica su soluzioni rispetto a problematiche condivise.*

**PROGRAMMA SEMINARIO**

- 10.00** Saluti e presentazione  
**Daniela Pedrini**, *Presidente SIAIS*  
**Stefano Capolongo**, *Presidente CNETO*

**10.15 TAVOLA ROTONDA - PROJECT AND CONSTRUCTION MANAGEMENT**

*Intervengono:*

**Siriana Bertacchini** – *PC Manager*

**Tiziano Binini** – *Ingegnere Progettista*

**Umberto Nocco** – *Presidente AIIC*

**Daniela Pedrini** – *Project Manager certificata PMP®, ISIPM-Av® e AICQ SICEV (UNI 11648 n. 0403), CERTing-Av*

**Gianni Pieroni** – *Montecatone Institute*

*Moderata:* **Giancarlo Cavazzoni** – *Progettista*

**11.00 TAVOLA ROTONDA - FACILITY MANAGEMENT**

*Intervengono:*

**Ermanno Albani** – *BD Manager*

**Angelo Carlini** – *Presidente ASSISTAL, Milano*

**Stefano Landini** – *BU Manager Asset Management*

**Davide Rizzardi** – *HSE Management, Project Management, Policlinico San Donato, Milano*

**Enrico Sabatini** – *Architetto RUP/DEC Ausl Romagna*

*Moderata:* **Mario Tubertini** – *Montecatone Institute*

**11.45 TAVOLA ROTONDA - DIGITALIZZAZIONE E BIM**

*Intervengono:*

**Simone Abbado** – *Architetto*

**Emanuele Banchi** – *Presidente AICE (Ingegneria Economica)*

**Emanuela Marcelli** – *Esperto Bioteconologie, Università di Bologna*

**Claudia Romero** – *Architetto Progettista*

*Moderata:* **Gianluca Borelli** – *Dirigente S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni, Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Cagliari*

**12.30 CONCLUSIONI**

## SEMINARIO

EFFICIENZA ENERGETICA E INNOVAZIONE  
PER UN OSPEDALE SEMPRE PIÙ VERDE

**11** Maggio  
2022

ore 14.30-17.30  
Sala BACH Ammezzato pad. 25



**Rivolto a:** Caposala, Direzione amministrativa, Direzione Area Tecnica, Direzione di produzione, e, Direzione generale, Direzione sanitaria, Docente, Infermiere, Ingegneria Clinica, Responsabile acquisti, Studente

**Seminario** - Ingresso libero previa iscrizione. Iscriviti subito al link

Iscriviti subito al link

[www.events-communication.com/event/efficienzaenergetica](http://www.events-communication.com/event/efficienzaenergetica)

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: [form.tecnica@events-communication.com](mailto:form.tecnica@events-communication.com)

**Argomenti trattati**

*Il convegno tratta delle prestazioni energetiche ed acustiche nella riqualificazione delle strutture ospedaliere e sanitarie, dei contratti EPC, delle fonti energetiche alternative, della impronta ecologica delle attività, ecc. e delle possibili innovazioni per l'efficienza energetica.*

## PROGRAMMA SEMINARIO

Moderatore: **Paolo Bianco, Giovanna Liuzzi**

- 14.30** Saluti del Presidente SIAIS – Ing. **Daniela Pedrini**
- 14.45** Il raggiungimento degli obiettivi energetici nell'attuazione degli interventi del programma PNRR **tbd**
- 15.05** Un'alternativa all'elettificazione dei consumi: la produzione e immissione in rete di biometano  
Dott. **Stefano Verde**
- 15.25** I fondi europei POR-FESR e le altre opportunità di potenziamento degli investimenti energetici  
Ing. **Pier Gabriele Andreoli, AESS**
- 15.45** Efficienza e fonti rinnovabili nelle Pubbliche Amministrazioni: il progetto ES-PA  
Dott.ssa **Anna Amato, ENEA**
- 16.05** Il progetto PELL Ospedali – strumento per la mappatura dell'edificio-impianto a analisi dei consumi energetici  
Ing. **Matteo Caldera, ENEA**
- 16.25** L'esperienza Consip nell'ambito della razionalizzazione della spesa energetica della Pubblica Amministrazione  
Ing. **Giorgio Gangemi, CONSIP spa**
- 16.45** I Contratti di Rendimento Energetico (EPC): uno strumento innovativo per l'Efficienza Energetica degli Ospedali Italiani  
Ing. **Stefano Maestrelli, Cons. Naz. S.I.A.I.S**
- 17.05** Discussione
- 17.15** **CONCLUSIONI**

# LA SICUREZZA ELETTRICA E FUNZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO REPARTO DI EMERGENZA COVID-19

**12** Maggio  
2022

10.30-13.00 Sala VIVALDI Pad. 25

SEMINARIO TECNICO

- 10.30 Ing. Daniela Pedrini  
*Presidente Nazionale Siais*  
**Emergenza Covid-19**
- 11.00 P.I. Paolo Scuderi  
*Vicepresidente - STIEM Engineering Soc. Coop*  
**La progettazione e realizzazione  
di un nuovo reparto di emergenza  
COVID-19 con degenze e terapie  
subintensive**
- 12.00 Ing. Danilo Martinucci  
*Business Development Manager, Bender Italia S.r.l.*  
**La Sicurezza Elettrica e Funzionale  
in risposta all'emergenza COVID-19**
- 12.40 Conclusioni

Iscriviti subito al link

[www.events-communication.com/event/sicurezzaelettrica](http://www.events-communication.com/event/sicurezzaelettrica)

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: [form.tecnica@events-communication.com](mailto:form.tecnica@events-communication.com)

## Razionale

*Nel Seminario i relatori illustreranno un esempio concreto di progettazione e realizzazione di un nuovo reparto di degenza e terapia subintensiva COVID-19 presso il Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna, nel quale requisiti di innovazione impiantistica ed aspetti di sicurezza elettrica sono stati utilizzati per far fronte all'emergenza sanitaria in maniera stabile.*

*Verranno descritte le specifiche scelte progettuali ed impiantistiche, nonché le soluzioni tecnologiche impiegate al fine di garantire la sicurezza elettrica e funzionale dell'alimentazione dei suddetti locali medici di gruppo 2.*

SEDE

# CONVEGNI E WORKSHOP

## Ricerca Convegni

Ricerca il convegno di tuo interesse inserendo una parte del titolo, il nome dell'organizzatore oppure la figura professionale al quale è rivolto:

## Programma convegni: 13/05/2022

**10:45 - 11:45 • Sala PUCCINI Pad. 25 C118**

*Seminario - Ingresso libero previa iscrizione*

**Capienza sala:** 50 posti



Disponibili su richiesta

# La gestione della sicurezza nelle installazioni domiciliari: progetto di linea guida



## Link pre-iscrizione

([http://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpsfEJ2u\\_sGrhW8Ch1cEuPRJXxhfNxnEso300e8REOOWm1gg/viewform](http://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpsfEJ2u_sGrhW8Ch1cEuPRJXxhfNxnEso300e8REOOWm1gg/viewform))

Rivolto a: Assistente sanitario, Caregiver, Ingegneria Clinica, Operatore socio-assistenziale, Operatore socio-sanitario, Tecnico della prevenzione, Tecnico verifikatore, Volontario , Care Givers Domiciliari

Organizzato da: A.N.TE.V. - Associazione Nazionale TECnici Verifikatori

Referente: Dott. Costantino Carraro - Email: [info@antev.net](mailto:info@antev.net) (mailto:"info@antev.net") - [www.antev.net](http://www.antev.net) (<http://www.antev.net>) - Tel. 02 40700432 - Fax 02 40700934

Il recente periodo storico ha sottolineato quanto l'assistenza domiciliare debba sempre più rappresentare la soluzione più idonea per la cura e il trattamento di pazienti acuti e cronici, al fine di evitare il sovraccarico delle strutture sanitarie. E' pertanto indispensabile delineare linee guida procedurali per garantire la sicurezza e la funzionalità delle apparecchiature installate a domicilio dei pazienti e ricorrere a professionalità competenti per la loro gestione.

Torna indietro (<https://www.exposanita.it/programma-convegni/dettaglio-programma/1652400000/>)

Lista convegni (<https://www.exposanita.it/programma-convegni/>)

Stampa

## BOS S.r.l.

Via di Corticella 181/3  
40128 | Bologna | Italia

+ 39 051.325511

+ 39 02.332039600



(<https://www.facebook.com/Exposanita/>)



(<https://twitter.com/Exposanita>)



(<https://www.instagram.com/exposanita/>)



(<https://www.linkedin.com/showcase/9428873/>)



([https://www.youtube.com/channel/UCNEXljn2LC6yBNmj43WR\\_eA](https://www.youtube.com/channel/UCNEXljn2LC6yBNmj43WR_eA))

**Progetto e direzione**



**In collaborazione con**



**Certificazione**



© 2019 All rights reserved. BOS srl - C.F e P.IVA 03746661200  
Privacy ([it/privacy-cookie/](#)) | Cookie ([it/privacy-cookie/](#))  
Bologna Fiere (<http://www.bolognafiere.it/>) | Senaf (<https://www.senaf.it/it/>)