

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 808

del 11.05.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Tecnico - Sig. Massimiliano Roggio
PDTD/2022/808

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 11.05.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP/2022/3491 del 28/04/2022, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Sig. Massimiliano Roggio;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Massimiliano Roggio all'evento formativo dal titolo: "EXPO Sanità 2022" che si terrà a Bologna dal 11/05/2022 al 13/05/2022, per un importo presunto complessivo di € 595,00 (cinquecentonovantacinque/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 808 del 11.05.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione del Sig. Massimiliano Roggio all'evento formativo dal titolo: "EXPO Sanità 2022" che si terrà a Bologna dal 11/05/2022 al 13/05/2022;
2. Autorizzare il Sig. Massimiliano Roggio alla partenza il giorno precedente rispetto all'evento formativo per motivi organizzativi;
3. Dare atto che l'importo presunto complessivo di € 595,00 (cinquecentonovantacinque/00 euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Tecnico - Fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 1 di 5

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2022/3491 del 28.04.2022

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

MASSIMILIANO ROGGIO

Struttura di appartenenza

S.C. GESTIONE IMMOBILI, IMPIANTI E NUOVE REALIZZAZIONI

Dipartimento

TECNICO

Telefono /cellulare

e-mail

massimiliano.roggio@aob.it

Qualifica

ASSISTENTE TECNICO

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo
indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 26/04/2022

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

ROGGIO

MASSIMILIANO

Firmato digitalmente da
ROGGIO MASSIMILIANO
Data: 2022.04.28 16:20:50
+02'00'

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

BORELLI

GIANLUCA

Data:

2022.04.28

17:38:33

+02'00'

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 2 di 5

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: EXPO SANITA' 2022 - PARTECIPAZIONE A VARI CONVEGNI TECNICI

Sede: EXPO SANITA' - BOLOGNA FIERE - VIALE DELLA FIERA 20 -40128 BOLOGNA (BO)

| | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------------------|--|
| Data: | da (gg/mm/aaaa) <u>11/05/2022</u> | a (gg/mm/aaaa) <u>13/05/2022</u> | Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>12</u> |
| Tipologia evento | | | |
| <input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input checked="" type="checkbox"/> Convegno <input checked="" type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura | | | |
| Organizzatore: | | | |

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 03746661200 BOLOGNA FIERE

Attività ECM? Si | No **Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:** _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

| | | | |
|---|---|--|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista | € 35,00 | | |
| • Vitto: | € 120,00 | | |
| • Pernottamento: | € 220,00 | | |
| • Viaggio: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>• *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | • *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> | • *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> | € 100,00 |
| • *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| • *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> | | | |
| • Altre spese: | € 120,00 | | |
| Totale spesa presunta | € 595,00 | | |

** il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 3 di 5

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data,

29/04/2018

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione


AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 4 di 5

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MASSIMILIANO ROGGIO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu
MASSIMILIANO ROGGIO

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: EXPO SANITA' 2022

Sede: BOLOGNA FIERE- VIALE DELLA FIERA 20 - 40128 BOLOGNA (BO)

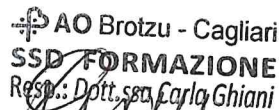
Data: da (gg/mm/aaaa) 11/05/2022 a (gg/mm/aaaa) 13/05/2022

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 29.04.2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione


Resp.: Dott. ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 5 di 5

SEMINARIO

**HOSPITAL BUILDING MANAGEMENT - HBM:
DIGITALIZZAZIONE, PROJECT-CONSTRUCTION
MANAGEMENT, FACILITY MANAGEMENT, HSE**
11 Maggio
2022

 ore 10.00-13.00
Sala BACH Ammezzato pad. 25


Rivolto a: Direzione amministrativa, Direzione Area Tecnica, Direzione di produzione, Direzione generale, Direzione sanitaria, Docente, Ingegneria Clinica, Progettista, Responsabile acquisti, Studente, Tecnico della prevenzione

Seminario - Ingresso libero previa iscrizione

Iscriviti subito al link

www.events-communication.com/event/hbmseminario

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: form.tecnica@events-communication.com

Argomenti trattati

Project management, Facility management, Procurement nell'era digitale, Energy management, HSE management. Sono gli argomenti principali che verranno trattati, ma si parlerà anche di sostenibilità, di storie di successo, per arrivare ad avere un'ampia panoramica su soluzioni rispetto a problematiche condivise.

PROGRAMMA SEMINARIO

- 10.00** Saluti e presentazione
Daniela Pedrini, *Presidente SIAIS*
Stefano Capolongo, *Presidente CNETO*

10.15 TAVOLA ROTONDA - PROJECT AND CONSTRUCTION MANAGEMENT

Intervengono:

Siriana Bertacchini – *PC Manager*

Tiziano Binini – *Ingegnere Progettista*

Umberto Nocco – *Presidente AIIC*

Daniela Pedrini – *Project Manager certificata PMP®, ISIPM-Av® e AICQ SICEV (UNI 11648 n. 0403), CERTing-Av*

Gianni Pieroni – *Montecatone Institute*

Moderata: **Giancarlo Cavazzoni** – *Progettista*

11.00 TAVOLA ROTONDA - FACILITY MANAGEMENT

Intervengono:

Ermanno Albani – *BD Manager*

Angelo Carlini – *Presidente ASSISTAL, Milano*

Stefano Landini – *BU Manager Asset Management*

Davide Rizzardi – *HSE Management, Project Management, Policlinico San Donato, Milano*

Enrico Sabatini – *Architetto RUP/DEC Ausl Romagna*

Moderata: **Mario Tubertini** – *Montecatone Institute*

11.45 TAVOLA ROTONDA - DIGITALIZZAZIONE E BIM

Intervengono:

Simone Abbado – *Architetto*

Emanuele Banchi – *Presidente AICE (Ingegneria Economica)*

Emanuela Marcelli – *Esperto Bioteconologie, Università di Bologna*

Claudia Romero – *Architetto Progettista*

Moderata: **Gianluca Borelli** – *Dirigente S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni, Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Cagliari*

12.30 CONCLUSIONI

SEMINARIO

EFFICIENZA ENERGETICA E INNOVAZIONE
PER UN OSPEDALE SEMPRE PIÙ VERDE

11 Maggio
2022

ore 14.30-17.30
Sala BACH Ammezzato pad. 25



Rivolto a: Caposala, Direzione amministrativa, Direzione Area Tecnica, Direzione di produzione, e, Direzione generale, Direzione sanitaria, Docente, Infermiere, Ingegneria Clinica, Responsabile acquisti, Studente

Seminario - Ingresso libero previa iscrizione. Iscriviti subito al link

Iscriviti subito al link

www.events-communication.com/event/efficienzaenergetica

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: form.tecnica@events-communication.com

Argomenti trattati

Il convegno tratta delle prestazioni energetiche ed acustiche nella riqualificazione delle strutture ospedaliere e sanitarie, dei contratti EPC, delle fonti energetiche alternative, della impronta ecologica delle attività, ecc. e delle possibili innovazioni per l'efficienza energetica.

PROGRAMMA SEMINARIO

Moderatore: **Paolo Bianco, Giovanna Liuzzi**

- 14.30** Saluti del Presidente SIAIS – Ing. **Daniela Pedrini**
- 14.45** Il raggiungimento degli obiettivi energetici nell'attuazione degli interventi del programma PNRR **tbd**
- 15.05** Un'alternativa all'elettificazione dei consumi: la produzione e immissione in rete di biometano
Dott. **Stefano Verde**
- 15.25** I fondi europei POR-FESR e le altre opportunità di potenziamento degli investimenti energetici
Ing. **Pier Gabriele Andreoli, AESS**
- 15.45** Efficienza e fonti rinnovabili nelle Pubbliche Amministrazioni: il progetto ES-PA
Dott.ssa **Anna Amato, ENEA**
- 16.05** Il progetto PELL Ospedali – strumento per la mappatura dell'edificio-impianto a analisi dei consumi energetici
Ing. **Matteo Caldera, ENEA**
- 16.25** L'esperienza Consip nell'ambito della razionalizzazione della spesa energetica della Pubblica Amministrazione
Ing. **Giorgio Gangemi, CONSIP spa**
- 16.45** I Contratti di Rendimento Energetico (EPC): uno strumento innovativo per l'Efficienza Energetica degli Ospedali Italiani
Ing. **Stefano Maestrelli, Cons. Naz. S.I.A.I.S**
- 17.05** Discussione
- 17.15** **CONCLUSIONI**

LA SICUREZZA ELETTRICA E FUNZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO REPARTO DI EMERGENZA COVID-19

12 Maggio
2022

10.30-13.00 Sala VIVALDI Pad. 25

SEMINARIO TECNICO

- 10.30 Ing. Daniela Pedrini
Presidente Nazionale Siais
Emergenza Covid-19
- 11.00 P.I. Paolo Scuderi
Vicepresidente - STIEM Engineering Soc. Coop
**La progettazione e realizzazione
di un nuovo reparto di emergenza
COVID-19 con degenze e terapie
subintensive**
- 12.00 Ing. Danilo Martinucci
Business Development Manager, Bender Italia S.r.l.
**La Sicurezza Elettrica e Funzionale
in risposta all'emergenza COVID-19**
- 12.40 Conclusioni

Iscriviti subito al link

www.events-communication.com/event/sicurezzaelettrica

L'incontro rilascia attestato di partecipazione.

È stato richiesto l'accreditamento per gli ingegneri.

Per informazioni: form.tecnica@events-communication.com

Razionale

Nel Seminario i relatori illustreranno un esempio concreto di progettazione e realizzazione di un nuovo reparto di degenza e terapia subintensiva COVID-19 presso il Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna, nel quale requisiti di innovazione impiantistica ed aspetti di sicurezza elettrica sono stati utilizzati per far fronte all'emergenza sanitaria in maniera stabile.

Verranno descritte le specifiche scelte progettuali ed impiantistiche, nonché le soluzioni tecnologiche impiegate al fine di garantire la sicurezza elettrica e funzionale dell'alimentazione dei suddetti locali medici di gruppo 2.

SEDE

CONVEGNI E WORKSHOP

Ricerca Convegni

Ricerca il convegno di tuo interesse inserendo una parte del titolo, il nome dell'organizzatore oppure la figura professionale al quale è rivolto:

Programma convegni: 13/05/2022

10:45 - 11:45 • Sala PUCCINI Pad. 25 C118

Seminario - Ingresso libero previa iscrizione

Capienza sala: 50 posti



Disponibili su richiesta

La gestione della sicurezza nelle installazioni domiciliari: progetto di linea guida



Link pre-iscrizione

(http://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpsfEJ2u_sGrhW8Ch1cEuPRJXxhfNxnEso300e8REOOWm1gg/viewform)

Rivolto a: Assistente sanitario, Caregiver, Ingegneria Clinica, Operatore socio-assistenziale, Operatore socio-sanitario, Tecnico della prevenzione, Tecnico verifikatore, Volontario , Care Givers Domiciliari

Organizzato da: A.N.TE.V. - Associazione Nazionale TECnici Verifikatori

Referente: Dott. Costantino Carraro - Email: info@antev.net (mailto:"info@antev.net") - www.antev.net (<http://www.antev.net>) - Tel. 02 40700432 - Fax 02 40700934

Il recente periodo storico ha sottolineato quanto l'assistenza domiciliare debba sempre più rappresentare la soluzione più idonea per la cura e il trattamento di pazienti acuti e cronici, al fine di evitare il sovraccarico delle strutture sanitarie. E' pertanto indispensabile delineare linee guida procedurali per garantire la sicurezza e la funzionalità delle apparecchiature installate a domicilio dei pazienti e ricorrere a professionalità competenti per la loro gestione.

Torna indietro (<https://www.exposanita.it/programma-convegni/dettaglio-programma/1652400000/>)

Lista convegni (<https://www.exposanita.it/programma-convegni/>)

Stampa

BOS S.r.l.

Via di Corticella 181/3
40128 | Bologna | Italia

+ 39 051.325511

+ 39 02.332039600



(<https://www.facebook.com/Exposanita/>)



(<https://twitter.com/Exposanita>)



(<https://www.instagram.com/exposanita/>)



(<https://www.linkedin.com/showcase/9428873/>)



(https://www.youtube.com/channel/UCNEXljn2LC6yBNmj43WR_eA)

Progetto e direzione



In collaborazione con



Certificazione



© 2019 All rights reserved. BOS srl - C.F e P.IVA 03746661200
Privacy ([it/privacy-cookie/](#)) | Cookie ([it/privacy-cookie/](#))
Bologna Fiere (<http://www.bolognafiere.it/>) | Senaf (<https://www.senaf.it/it/>)