

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 558 _____

del 04.04.2022 _____

OGGETTO: Risoluzione unilaterale rapporto di lavoro e contestuale collocamento a riposo d'ufficio con pensione di vecchiaia dipendente **sig. Paderi Efisio**, nato il **16/02/56**, **Coadiutore Amministrativo**, dal **01/03/2023**.

PDTD/2022/581

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 04.04.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

VISTA la deliberazione n. 77 del 30/01/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha individuato tra gli atti di competenza del Direttore della S. C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'adozione delle determinazioni relative alle cessazioni dal servizio del personale dell'AOBrotzu-Arnas;

CONSIDERATO che da una verifica della situazione anagrafica e contributiva del **sig. Paderi Efisio**, nato il **16/02/56**, **Coadiutore Amministrativo**, è stato accertato che ha maturato i requisiti per l'accesso alla pensione di vecchiaia;

VERIFICATO che il dipendente **sig. Paderi Efisio** compirà i 67 anni utili per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età in data **16/02/2023**;

VISTE le Leggi 335/1995, 243/2004, 111/2011 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;

VISTO l'Art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011;

VISTA la Circolare n. 2/2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, con contestuale collocamento a riposo con pensione di vecchiaia, a decorrere dal **01/03/2023**, del dipendente **sig. Paderi Efisio**, nato il **16/02/56**, **Coadiutore Amministrativo**;
- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima della data di cessazione, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau