
Determinazione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 507 _____

del 24.03.2022 _____

Oggetto: concessione aspettativa non retribuita per motivi personali dip. Matr. xxxx91.

PDT/2022/529

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 24.03.2022 _____ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' A.R.N.A.S. G. Brotzu

SI NO X

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la nota prot. NP/2022/1482 del 17/02/2022 con la quale il dipendente matr. xxxx91 ha chiesto un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali, dal 01/04/2022 al 01/04/2023;
- Visto** l'art. 12 comma 1 lettera del CCNL integrativo Comparto Sanità 1998/2001, in base al quale al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;
- Visto** il parere favorevole espresso, a margine dell'istanza di cui sopra, dal Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche e Ostetriche, dott.ssa Bruna Dettori;
- Ritenuto** di dover concedere al dipendente matr. xxxx91 un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL integrativo 1998/2001, dal 01/04/2022 al 31/03/2023;

DETERMINA

- di concedere al dipendente matr. xxxx91 un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL integrativo del Comparto Sanità 1998/2001, dal 01/04/2022 al 31/03/2023;
- di dare atto che tale periodo di aspettativa non retribuita non sarà computato ai fini della maturazione delle ferie, della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e previdenza.

Il Direttore Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau