

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 458

del 17.03.2022

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Cristina Manieli

PDTD/2022/472

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 17.03.2022 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu

SI NO

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della SSD Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione NP 12 del 04/03/2022, con la quale il Direttore del Dipartimento Servizi ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Cristina Manieli;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Cristina Manieli all'evento formativo dal titolo: "Tumori Solidi in Età Pediatrica", che si terrà a Padova nelle date 28/04/2022 e 29/04/2022 per un totale di due giornate di attività formativa, per un importo presunto complessivo di € 200,00 (duecento euro) come da documentazione agli atti di questa SSD;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenza Medica - Dipartimento Servizi - fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 458 del 17.03.2022

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Cristina Manieli all'evento formativo dal titolo: "Tumori Solidi in Età Pediatrica", che si terrà a Padova nelle date 28/04/2022 e 29/04/2022;
2. Autorizzare la Dott.ssa Cristina Manieli alla partenza il giorno precedente e al rientro il giorno successivo rispetto all'evento formativo;
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 200,00 (duecento euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Dirigenza Medica - Dipartimento Servizi - fondi di Struttura 2022, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione all'evento formativo;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore
Dott.ssa Francesca Santagata

Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-O17.5

Revisione 29/10/2021

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo 012/2022**1. Si richiede di autorizzare il dipendente** Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

CRISTINA MANIELI

Struttura di appartenenza

ANATOMIA PATOLOGICA

Dipartimento

SERVIZI

Telefono /cellulare _____

e-mail

cristina.manieli@aob.it

Qualifica

DIRIGENTE MEDICO

Area contrattuale:

 Comparto Dirigenza Sanitaria Dirigenza Medica Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) _____

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Cristina Manieli**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)Data (gg/mm/aaaa): 04/03/2022

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari
DIPARTIMENTO SERVIZI
 Dott. Giancarlo Angioni

AO Brotzu - Cagliari
 P.le A. Ricci, 1 - CAGLIARI
 S.C. ANATOMIA PATOLOGICA
 DIRETTORE DEL
 DOTT. GIUSEPPE S. PORCU



Emissione 28/01/2018
Revisione 29/10/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-O17.5
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: TUMORI SOLIDI IN ETA' PEDIATRICA

Sede: PADOVA

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>28/04/22</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>29/04/22</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. _____
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	Congresso	Convegno
Seminario	frequenza in altra struttura		
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider MEDIK - PADOVA ID41

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: 11.2

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ 100,00
• Vitto:	€
• Pernottamento:	€
• Viaggio:	<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/>
	€ 100,00
• Altre spese:	€
Totale spesa presunta	€ 200,00

* Il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018
Revisione 29/10/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-O17.5
Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 09/03/2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp. Dott.ssa Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018
Revisione 29/10/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.5
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente CRISTINA MANIUCI

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: TUMORI SOLIDI IN ETA' PEDIATRICA

Sede: PADOVA

Data: da (gg/mm/aaaa) 29/04/22 a (gg/mm/aaaa) 29/04/22

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data,

09.03.2022

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp. Dott.ssa Carla Ghiani

[Firma]



Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE UNIVERSITA' PADOVA
Didas Salute della Donna e del Bambino
UOC Oncoematologia Pediatrica
Direttore: Prof.ssa Alessandra Biffi

1221-2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

28 - 29
APRILE 2022

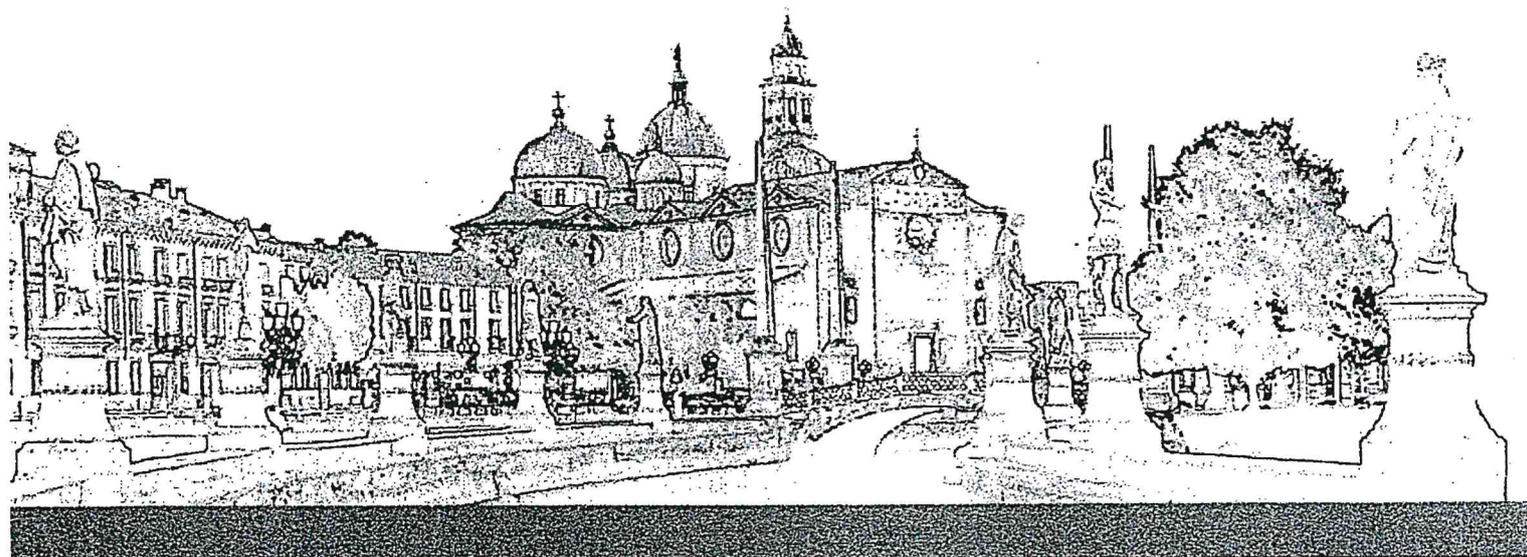
PADOVA

AULA MORGAGNI
POLICLINICO
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

TUMORI SOLIDI IN ETÀ PEDIATRICA

33° Riunione annuale dei Gruppi di Lavoro
dell'Associazione Italiana di Ematologia e Oncologia Pediatrica

Sarcomi delle Parti Molli | Tumori Rari
Neuroblastoma | Tumore di Wilms



Con il patrocinio di



PROGRAMMA

EVENTO CON ACCREDITAMENTO ECM