

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 1830

del 18.11.2021

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Ingegnere Dott. Gianluca Borelli.

PDTD/2021/1920

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 18.11.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07.08.2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della SSD Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 9507 del 12.11.2021, con la quale il Commissario Straordinario ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Dott. Ing. Gianluca Borelli;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Ing. Gianluca Borelli all'evento formativo dal titolo: "Forum Risk Management - Il cambiamento nasce dal basso. Ripartenza/Ripresa/Rilancio del SSN" che si terrà ad Arezzo dal 01.12.2021 al 03.12.2021 per un importo presunto complessivo di € 560,00 (cinquecentosessanta euro) come da documentazione agli atti di questa SSD;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio 2021, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 1830 del 18.11.2021

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Ing. Gianluca Borelli all'evento formativo dal titolo: ""Forum Risk Management - Il cambiamento nasce dal basso. Ripartenza/Ripresa/Rilancio del SSN"" che si terrà ad Arezzo dal 01.12.2021 al 03.12.202.
2. Autorizzare il Dott. Ing. Gianluca Borelli a partire il giorno prima dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 560,00 (cinquecentosessanta euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio 2021, del quale risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione all'evento formativo.
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore
CPSIE

Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2021/9507 del 12/11/2021


1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome **GIANLUCA BORELLI**

Struttura di appartenenza **GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI NUOVE REALIZZAZIONI**

Dipartimento **TECNICO**

Telefono /cellulare 

e-mail **gianlucaborelli@aob.it**

Qualifica
DIRIGENTE

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria


Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) **12/11/2021**

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile) 

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

S.C. GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI

NUOVE REALIZZAZIONI

IL DIRETTORE

Ing. **GIANLUCA BORELLI**

DIPARTIMENTO TECNICO

IL DIRETTORE

Ing. **GIANLUCA BORELLI**



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: Forum Risk Management – Il cambiamento nasce dal basso. Ripartenza/Ripresa/Rilancio del SSN

Sede: Centro Affari e Convegni – Via Spallanzani, 23 – 52100 – Arezzo

| | | | |
|---|----------------------------|---------------------------|--|
| Data: | da (gg/mm/aaaa) 01/12/2021 | a (gg/mm/aaaa) 03/12/2021 | Durata dell'attività formativa in ore: Giorni 3 |
| Tipologia evento | | | |
| Corso | corso teorico/pratico | X Congresso | Convegno Seminario frequenza in altra struttura |
| Organizzatore: Istituto Superiore di Sanità/Fondazione per l'Innovazione e la Sicurezza in Sanità/Servizio Sanitario della Toscana | | | |

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider

Attività ECM? Si | No *Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____*

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|------------------------|--------------------------|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista | € | | | | | |
| • Vitto: | € 160,00 | | | | | |
| • Pernottamento: | € 252,00 | | | | | |
| • Viaggio: | <table border="1"> <tr> <td>• *Partenza giorno prima</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>• *Rientro giorno dopo</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | • *Partenza giorno prima | X | • *Rientro giorno dopo | <input type="checkbox"/> | € 148,00 |
| • *Partenza giorno prima | X | | | | | |
| • *Rientro giorno dopo | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| • Altre spese: | € | | | | | |
| Totale spesa presunta | € 560,00 | | | | | |

**il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.4

Revisione 07/01/2021

Fuori sede

Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Commissario Straordinario

Il Direttore Generale (o suo delegato)

ARNAS G. BROTZU

Dott. Paolo Cannas

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

ARNAS G. Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. ssa Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto:

Del dipendente GIANLUCA BORELLI

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu GIANLUCA BORELLI,
è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico X Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: Forum Risk Management – Il cambiamento nasce dal basso. Ripartenza/Ripresa/Rilancio del SSN

Sede: Centro Affari e Convegni – Via Spallanzani, 23 – 52100 – Arezzo

Data: da (gg/mm/aaaa) 01/12/2021 a (gg/mm/aaaa) 03/12/2021

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione _____

PAO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Rel.: Dott.ssa Carla Ghiani

Promosso da



Fondazione
per l'Innovazione
e la Sicurezza
in Sanità



Con il patrocinio e contributo di

REGIONE
TOSCANA



Forum Risk Management

obiettivo sanità & salute

30 NOVEMBRE | 1/2/3 DICEMBRE 2021

AREZZO FIERE E CONGRESSI

IL CAMBIAMENTO NASCE DAL BASSO

Con le proposte e le soluzioni di
chi opera nelle aziende sanitarie,
negli ospedali, nel territorio.



L'EVOLUZIONE
CONTINUA

PROGRAMMA INVITO

RAZIONALE

Il 16° Forum Risk Management in Sanità, in programma dal 30 novembre al 3 dicembre, sarà un'importante occasione di confronto e condivisione tra tutti gli attori del sistema sanitario, gli argomenti centrali saranno:

- *Bilancio dei risultati.*
Nelle attività di contrasto alla pandemia ed insegnamenti da trarre per la riorganizzazione dei servizi di cura e di assistenza.
- *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.*
A sette mesi dalla sua presentazione, monitoraggio dei primi risultati e presentazione dei programmi delle Regioni ed Aziende Sanitarie coerenti con gli obiettivi e gli investimenti previsti nel PNRR.
- *La nuova visione strategica.*
Per il futuro della sanità basata sulla "salute come bene comune e benessere della collettività" e su sanità come motore per lo sviluppo della ricerca, dell'innovazione, della transizione ecologica e digitale dell'economia.

I 12 argomenti nel programma del 16° Forum:

- 1) *Servizi di prossimità:* nuove strutture (1288 case di comunità, 380 ospedali di comunità), nuovi standard percorsi organizzativi per l'assistenza nel territorio fino a casa del paziente con il supporto della medicina digitale e della domotica.
- 2) *Ospedale:* sicuro, sostenibile, tecnologicamente avanzato. Sostituzione del parco tecnologico con più di 5 anni, nuovi reparti di terapie intensive e subintensive, digitalizzazione dei DEA e percorsi clinici ed assistenziali in ospedale e con il territorio.
- 3) *Sviluppo della ricerca biomedica:* e trasferimento nei percorsi di cura e di assistenza: nuovi farmaci e dispositivi per la gestione nel territorio delle malattie croniche e della long Covid - syndrom.
- 4) *Forme avanzate di partnership pubblico-privato:* le imprese come partner per il raggiungimento degli obiettivi di salute, nuovo procurement legato al "valore" ed alla valutazione dei risultati.
- 5) *Formazione:* sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali, manageriali per i professionisti della sanità.
- 6) *L'importanza dei dati:* rafforzamento delle infrastrutture tecnologiche per la raccolta, elaborazione, analisi dei dati. Fascicolo sanitario elettronico per favorire le informazioni e l'accesso ai servizi per i cittadini.
- 7) *I professionisti produttori di salute:* valorizzazione dei ruoli, delle professionalità, del lavoro in equipe; l'importanza dei saperi scientifici e professionali per rifondare il sistema sanitario; il "valore" della relazione con il paziente.

- 8) *La sicurezza dei pazienti e degli operatori sanitari:* ripensare le strategie di risk management dopo la lezione della pandemia, sicurezza delle cure nel territorio, nuova governance aziendale e coordinamento di tutti i percorsi di sicurezza.
- 9) *Prevenzione:* sanitaria, ambientale, climatica, la prevenzione alla luce delle campagne vaccinali, i nuovi piani di prevenzione delle Regioni ed Aziende Sanitarie.
- 10) *Prevenzione e controllo delle infezioni:* tecnologie e soluzioni per la sanificazione degli ambienti e per la protezione degli operatori, piano straordinario di formazione su infezioni ospedaliere, ricerca ed innovazione per il controllo delle infezioni.
- 11) *La "Persona":* responsabile del suo percorso di cura, l'informazione appropriata: i diritti e le responsabilità. L'attuazione e la presa in carico della "persona" anziana, fragile, disabile, vulnerabile.
- 12) *Post Covid-syndrom:* le conseguenze post Covid sull'equilibrio fisico e psichico della persona, i disturbi neurologici e mentali, lo studio dei fenomeni e le soluzioni.