

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 1823

del 18.11.2021

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Amministrativo, Dott.ssa Rossana Manconi.

PDTD/2021/1874

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 18.11.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07.08.2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della SSD Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la comunicazione Prot. NP n° 8675 del 11/10/2021, con la quale il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore dell' Assistente Amministrativo Dott.ssa Rossana Manconi;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Rossana Manconi all'evento formativo dal titolo: "XXI Congresso FARE" che si è tenuto a Milano dal 28/10/2021 al 29/10/2021, per un importo presunto complessivo di 160,00 € (centosessanta euro) come da documentazione agli atti di questa SSD;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio – Dipartimento Amministrativo - fondi di struttura 2021, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione all'evento formativo;

segue Determinazione n. 1823 del 18.11.2021

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell' Assistente Amministrativo Dott.ssa Rossana Manconi all'evento formativo "XXI Congresso FARE" che si è tenuto a Milano dal 28/10/2021 al 29/10/2021.
2. Autorizzare la Dott. ssa Rossana Manconi a rientrare il giorno seguente l'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di 160,00 € (centosessanta euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Amministrativo - fondi di struttura 2021, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione all'evento formativo.
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome **Rossana Manconi**

Struttura di appartenenza **S.C. Acquisti Beni e Servizi**

Dipartimento **Amministrativo**

Telefono /cellulare \_\_\_\_\_ e-mail **Rossana.manconi@aob.it**

Qualifica **Assistente amministrativo**

**Area contrattuale:**  
 X Comparto  
 Dirigenza Sanitaria  
 Dirigenza Medica  
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data **06/10/2021**

Nome e cognome del partecipante per assenso \_\_\_\_\_

Firma (leggibile) \_\_\_\_\_

MANCONI  
I  
ROSSANA

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

**Fondo:**

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico )

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

PILLAI  
FEDERICA

Firmato digitalmente da  
PILLAI FEDERICA

FLORIS DONATELLA

Firmato digitalmente da  
FLORIS DONATELLA  
Data: 2021.11.03 11:23:02  
+0100'

**3. Dati dell'attività formativa**

Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta  
Specializzazione G. Brotzu  
P.le Ricchi, 1 - 09134 – Cagliari  
P.iva: 02315520920  
www.aobrotzu.it

SSD Formazione  
Responsabile: Dott. ssa Carla Ghiani  
Tel. 070.539438  
Tel. 070.5296.5575-5578-5574  
Fax: 070.5296.5594  
E-mail: [ufficioformazione@aob.it](mailto:ufficioformazione@aob.it)

ARNAS G. Brotzu  
Sede SSD Formazione  
Corpo G 1° piano  
Via Edward Jenner  
09121 Cagliari  
[www.aob.it](http://www.aob.it)

Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 2 di 4

**Titolo:** XXI Congresso FARE

**Sede:** Milano

<b>Data:</b>	da 28/09/2021	a (gg/mm/aaaa) 29/09/2021	<b>Durata dell'attività formativa in ore: N. 14</b>
<b>Tipologia evento</b>			
<input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input checked="" type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
<b>Organizzatore:</b> Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità			

*Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider* \_\_\_\_\_

**Attività ECM?**  Sì |  No

*Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati:* \_\_\_\_\_

**Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:**  Sì |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

#### 4. Preventivo di spesa

**Ipotesi di spesa totale:**

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€
• <b>Vitto:</b>	€ 60,00
• <b>Pernottamento:</b>	€
• <b>Viaggio:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>*Partenza giorno prima</b> <input type="checkbox"/></li> <li>• <b>*Rientro giorno dopo</b> <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>	€ 70,00
• <b>Altre spese:</b> <u>TRASPORTI POB</u>	€ 30,00
<b>Totale spesa presunta</b>	€ 160,00

*\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

#### 5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta  
Specializzazione G. Brotzu  
P.le Ricchi, 1 - 09134 – Cagliari  
P.iva: 02315520920  
www.aobrotzu.it

SSD Formazione  
Responsabile: Dott. ssa Carla Ghiani  
Tel. 070.539438  
Tel. 070.5296.5575-5578-5574  
Fax: 070.5296.5594  
E-mail: [ufficioformazione@aob.it](mailto:ufficioformazione@aob.it)

ARNAS G. Brotzu  
Sede SSD Formazione  
Corpo G 1° piano  
Via Edward Jenner  
09121 Cagliari  
[www.aob.it](http://www.aob.it)



Emissione 28/01/2018  
Revisione 07/01/2021

**Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede**

MO-DG-FOR-017.4  
Pagina 3 di 4

*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)*

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

---

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

**Luogo:** \_\_\_\_\_

**Data (gg/mm/aaaa):** \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

---

---

**Data,** \_\_\_\_\_

**Firma e Timbro** (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

  
ARNAS G. Brotzu - Cagliari  
**SSD FORMAZIONE**  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

**Alla Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente \_\_\_\_\_

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

\_\_\_\_\_ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

**Titolo:** \_\_\_\_\_

**Sede:** \_\_\_\_\_

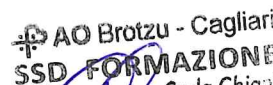
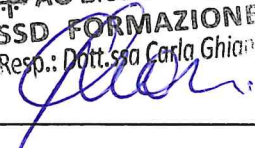
**Data:** da (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ a (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione \_\_\_\_\_

  
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani  




# XXXI

## Congresso Nazionale

# FARE

**Milano**  
Starhotel Business Palace

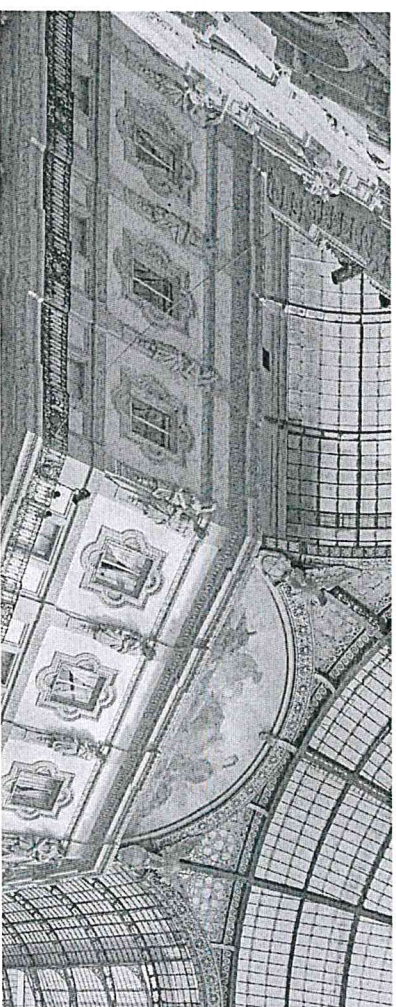
**28-29 Ottobre**  
**2021**

**UNA NUOVA VISIONE**  
per il Procurement pubblico  
nella crisi per immaginare un futuro  
diverso

Un confronto serrato tra buyer della sanità, università, politica, giuristi ed imprese per comprendere se stiamo preparando una rivoluzione del settore o se stiamo vivendo solo l'ennesima breve parentesi

**PROGRAMMA AVANZATO**

**fare**  
F.A.R.E. Federazione  
delle Associazioni Regionali  
degli Economisti e Provveditori  
della Sanità



## Presentazione

**Il XXI Congresso della F.A.R.E.** (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della sanità) che avrà luogo a Milano in presenza, nell'ottobre del 2021 si svolge dopo un anno che ha lasciato e lascerà un segno profondissimo in ognuno di noi, nella società e in particolare nella sanità pubblica.

Una sanità pubblica chiamata senza preavviso a rispondere prontamente ad una catastrofe di proporzioni inimmaginabili, dopo avere vissuto decenni di continui tagli lineari e politici che gestionali tese a disarticolare le professionalità e le competenze esistenti: nelle singole Aziende, per fare spazio ad un sistema di acquisti centralizzati e massificati.

Nonostante queste condizioni, la risposta dei Provveditori, pur tra le enormi difficoltà a tutti i costi, è stata e continua ad essere efficiente ed efficace.

La pandemia, come e forse più di una guerra, ha rappresentato una cesura netta con il passato e un'occasione per ripensare un futuro migliore per la sanità pubblica ritornando ad avere una progettualità di lungo periodo.

Una Visione di prospettiva che faccia riflettere la politica sugli errori commessi nel recente passato e che sappia immaginare il futuro possibile per il mondo degli approvvigionamenti, formulando un nuovo paradigma che riporti la sanità pubblica ai livelli di efficacia necessari e dovuti per affrontare al meglio le sfide future.

Al Congresso della F.A.R.E. i professionisti che si occupano di approvvigionamento di beni e dei servizi per il SSN daranno il loro contributo di conoscenza ed esperienza.

Nelle 4 sessioni plenarie, trasmesse anche in streaming, e nei seminari, saranno affrontati i temi posti dalla sfida al rinnovamento in ogni ambito del procurement pubblico, coinvolgendo anche il mondo delle forniture in un dialogo costruttivo.

Milano sarà per due giorni luogo di incontro, confronto e accrescimento della conoscenza per ritornare ad avere una Visione di Sistema da contrapporre alle usuali limitate e temporanee soluzioni che vengono proposte da anni.

