

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 1711

del 28.10.2021

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni ai fini dell'accesso alla pensione "Quota 100", Dott.ssa **Cappai Mariangela, Dirigente Medico Anatomopatologo**, nata il **22/04/1956**. Cessa dal **01/06/2022**.

PDTD/2021/1760

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 28.10.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Vista la deliberazione n. 77 del 20/01/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha individuato tra gli atti di competenza del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'adozione della determinazione relativa alle cessazioni dal servizio del personale dell'AOBrotzu;

Preso atto delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n. 4 del 28/01/2019 (Quota 100);

Considerato che con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale al n. **17812/2021** del **05/10/2021** la dipendente Dott.ssa **Cappai Mariangela, Dirigente Medico Anatomopatologo**, nata il **22/04/1956**, ha formalmente presentato le dimissioni dal servizio a decorrere dal **01/06/2022** ai fini del collocamento a riposo con pensione quota 100;

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni della dipendente citata, per accesso in pensione anticipata con "Quota 100";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto delle dimissioni dal servizio, a decorrere dal **01/06/2022**, della dipendente Dott.ssa **Cappai Mariangela, Dirigente Medico Anatomopatologo**, nata il **22/04/1956**, ai fini dell'accesso alla pensione "Quota 100";
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima della cessazione dal servizio, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau