

Deliberazione n. 1140

Adottata dal Commissario Straordinario in data 13.10.2021

Oggetto: "Recepimento aggiudicazione dell'Appalto specifico indetto dalla Centrale regionale di committenza per la fornitura di prodotti farmaceutici destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna. Medicinali 8 - Anni tre. Ditte diverse". Vari Codici Cig.

Liquidazione incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

PDEL/2021/1238

---

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 13.10.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Commissario Straordinario	Dott. Paolo Cannas
Coadiuvato da	
Direttore Amministrativo	Dott. Ennio Filigheddu
Direttore Sanitario	Dott. Raimondo Pinna

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

---

Su proposta del Direttore della SC Acquisti Beni e Servizi

**Premesso** che con atto deliberativo n. 103 del 27.01.2021 – liberamente consultabile e scaricabile dall'Albo Pretorio del sito dell'AOB – è stata recepita l'aggiudicazione di cui alle Determinazioni n. 408 prot. n. 8294 del 12/11/2020 n. 420 del 18/11/2020, n. 451 prot. n. 9098 del 01/12/2020 della Direzione della Centrale Regionale di Committenza, nonché le modifiche comunicate con note prot. n. 9676 del 17/12/2020 e 183 del 08/01/2021, per la parte di pertinenza di questa Azienda Ospedaliera, aggiudicando la fornitura dei farmaci compresi nella Procedura Medicinali ed. 8, in favore di varie Ditte, per un importo complessivo triennale pari a € 81.865.831,21 oltre iva di legge:

**Considerato** che sono state altresì formalizzate le funzioni tecniche al personale dipendente di questa Azienda e accantonata una quota di incentivi per funzioni tecniche e fondo per l'innovazione, pari a € 1.555.450,79=;

Segue delibera n. 1140 del 13.10.2021

- Atteso** che alla data del 30.09.2021 sono state regolarmente effettuate forniture per un importo complessivo pari a € 8.887.255,02=Iva esclusa, corrispondenti al 10,86% del valore del contratto;
- Richiamate** la delibera n. 815 del 29.05.2020, con la quale si è approvato il Regolamento aziendale recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e la delibera n. 1252 del 14.09.2020 con la quale è stato rettificato, l'art. 10, commi 4 e 6, dello stesso Regolamento aziendale;
- Vista** la relazione del Responsabile del Procedimento (All. A fg. 3) con la quale:
- viene calcolato l'importo da accantonare per il fondo per l'innovazione;
  - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
  - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;
- Dato Atto** che:
- l'importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a € 74.211,22=;
  - ai sensi dell'art. 9 del Regolamento è previsto l'accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l'innovazione, per un importo complessivo pari a € 33.784,39=;
  - la somma di € 74.211,22= trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio aziendale;
  - gli importi da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche sono comprensivi anche di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e di tutte le tasse a carico dell'Amministrazione;
- Ritenuto** di dover provvedere in merito alla liquidazione delle somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'AOB come riportato nel seguente prospetto riepilogativo, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 10 e 11 del succitato Regolamento:
- Supporto Amministrativo Dott. ssa Jessica Troncia: Anno 2021 € 2.702,75=;
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto Dott. Davide Massacci: Anno 2021 € 13.399,33=;
- Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Floriana Aru: Anno 2021 € 5.855,96=;
- Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Alessia Onnis: Anno 2021 € 5.855,96=;



Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Rossana Manconi: Anno 2021 € 5.855,96=;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Rosa Pugliese: Anno 2021 € 2.252,29=;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Linuccia Littera: Anno 2021 € 2.252,29=;

Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Maria Francesca Corona: Anno 2021 € 2.252,29=;

**Visto**

il D. Lgs. n. 50/2016;

**Con**

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

1. di prendere atto della relazione del Responsabile del Procedimento (All. A fg. 3) con la quale:
  - viene calcolato l'importo da accantonare per il fondo per l'innovazione;
  - viene accertato che le attività relative alle funzioni tecniche sono state correttamente svolte, senza errori o ritardi imputabili al personale dipendente di questa Azienda;
  - vengono calcolati gli importi da corrispondere per le funzioni effettivamente svolte dai singoli dipendenti;
2. di prendere atto che:
  - l'importo complessivo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento aziendale è pari a € 74.211,22=;
  - ai sensi dell'art. 9 del Regolamento è previsto l'accantonamento del 20% per la costituzione del fondo per l'innovazione, per un importo complessivo pari a € 33.784,39=;
  - la somma di € 74.211,22= trova copertura finanziaria nei fondi di bilancio aziendale;
  - gli importi da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche sono comprensivi anche di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali e di tutte le tasse a carico dell'Amministrazione;
3. di liquidare le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche al personale dell'AOB, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal Regolamento per la "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." approvato con delibera n. 815 del 29.05.2020 e modificato con delibera n. 1252 del 14.09.2020, come riportato nel seguente prospetto riepilogativo:

Supporto Amministrativo Dott. ssa Jessica Troncia: Anno 2021 € 2.702,75=;

Direttore dell'Esecuzione del Contratto Dott. Davide Massacci: Anno 2021 € 13.399,33=;

Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Floriana Aru: Anno 2021 € 5.855,96=;

Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Alessia Onnis: Anno 2021 € 5.855,96=;



**ARNAS G. Brotzu**

Azienda di Rilievo Nazionale  
ed Alta Specializzazione

- Assistente con funzioni di Direttore Operativo Dott. ssa Rossana Manconi: Anno 2021 € 5.855,96=;
- Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Rosa Pugliese: Anno 2021 € 2.252,29=;
- Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Linuccia Littera: Anno 2021 € 2.252,29=;
- Verifica di conformità/Regolare esecuzione Sig.ra Maria Francesca Corona: Anno 2021 € 2.252,29=;
4. di destinare al fondo per l'innovazione tecnologica la quota pari al 20% del fondo incentivante pari a € 33.784,39=;
  5. di demandare alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane e alla SC Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione, la predisposizione degli atti di propria competenza;

Il Commissario Straordinario  
Dott. Paolo Cannas

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario  
Dott. Raimondo Pinna