

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 1623

del 12.10.2021

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **2.756,50**
PDTD/2021/1712

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 12.10.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 2334/18, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
RUVOLLETTO M. LIVIA	1231/2021	STRATEGICO
CUCCA FRANCESCA	1331/2021	COMPARTO – DIP NEUROSCIENZE
FERRARI PAOLO A.	1579/2021	DIRIGENZA – DIP CHIRURGIA
SANNA DANIELA	1455/2021	DIRIGENZA – DIP EMERGENZA
MOCCI MIRIAM	1454/2021	COMPARTO – DIP EMERGENZA

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

%

Segue determinazione n. 1623 del 12.10.2021

DETERMINA

di prendere atto che la spese per le trasferte per aggiornamento sono le seguenti:

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
RUVOLETTO M. LIVIA 1231/2021	-----	-----	32,79	21080099AP BIOMEDIA	32,79	STRATEGICO
CUCCA FRANCESCA 133/2021	750,00	814,14	600,00	2021 276 AIMI	1404,14	COMPARTO – DIP NEUROSCIENZE
FERRARI PAOLO A. 1579/2021	-----	-----	351,85	-----	351,85	DIRIGENZA – DIP CHIRURGIA
SANNA DANIELA 1455/2021	-----	485,41	-----	-----	485,41	DIRIGENZA – DIP EMERGENZA
MOCCI MIRIAM 1454/2021	-----	482,31	-----	-----	482,31	COMPARTO – DIP EMERGENZA

- di procedere alle quote anticipate in favore die dipendenti "ACCONTO";
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione
e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau