



**Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane**

N. 1096

del 29.06.2021

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" del dipendente sig. **Cogoni Sergio**, nato il **24/03/58**, **Coll. Prof. San. Infermiere**, dal **01/01/2022**.

PDTD/2021/1167

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 29.06.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

**Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane**

- Vista** la deliberazione n. 77 del 30/01/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha individuato tra gli atti di competenza del Direttore della S. C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'adozione della determinazione relativa alle cessazioni dal servizio del personale dell'AOBrotzu;
- Preso atto** delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n.4 del 28/01/2019 (Quota 100);
- Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. **11840 del 25/06/2021**, il dipendente sig. **Cogoni Sergio**, nato il **24/03/58**, **Coll. Prof. San. Infermiere**, ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo (**Quota 100**) a decorrere dal **01/01/2022**;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" del sig. **Cogoni Sergio**, nato il **24/03/58**, **Coll. Prof. San. Infermiere**,
- di predisporre la documentazione affinché il sig. **Cogoni Sergio**, nato il **24/03/58**, possa accedere alla pensione "**Quota 100**" a decorrere dal **01/01/2022**;
- di disporre che la dipendente fruiscia interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

**S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane**  
**Direttore Dott.ssa M. T. Garau**

GM