



Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 804 _____

del 04.05.2021 _____

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "Quota 100" della dipendente sig.ra **Scalas Paola**, nata il **27/04/59**, **Coll. Prof. San./Tecnico di Laboratorio Biomedico dal 01/01/2022.**

PDTD/2021/826

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 04.05.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Vista** la deliberazione n. 77 del 30/01/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha individuato tra gli atti di competenza del Direttore della S. C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'adozione della determinazione relativa alle cessazioni dal servizio del personale dell'AOBrotzu;
- Preso atto** delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n.4 del 28/01/2019 (Quota 100);
- Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. **8058** del **29/04/2021**, la dipendente sig.ra **Scalas Paola**, nata il **27/04/59**, **Coll. Prof. San./Tecnico di Laboratorio Biomedico** ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo (**Quota 100**) a decorrere dal **01/01/2022**;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "Quota 100" della sig.ra **Scalas Paola**, nata il **27/04/59**;
- di predisporre la documentazione affinché la sig.ra **Scalas Paola** possa accedere alla pensione "Quota 100" a decorrere dal **01/01/2022**;
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Direttore Dott.ssa M. T. Garau

GM