

Deliberazione n. 644

Adottata dal Commissario Straordinario in data 23.04.2020

OGGETTO: Approvazione secondo Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza ai sensi art. 20 comma 1 del d.lgs.75/2017 e s.m.i.

PDEL/2020/712

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 23.04.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Commissario Straordinario	Dott. Paolo Cannas
Coadiuvato da	
Direttore Amministrativo	Dott. Ennio Filigheddu
Direttore Sanitario	Dott. Giancarlo Angioni

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Il Commissario Straordinario Dott. Paolo Cannas

SU proposta della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

VISTI:

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 25-5-2017 n. 75 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'articolo 20 avente ad oggetto " Superamento del Precariato nelle pubbliche amministrazioni";
- la Legge 7 agosto 2015, n. 124, "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle P.A.";
- la Legge 27 dicembre 2017, n.205, art. 1 comma 813 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) nella parte in cui riporta che "all'articolo 20, comma 11, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: « tecnico professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale » sono sostituite dalle seguenti: «dirigenziale e no, di cui al comma 10



- la Deliberazione della G.R n.10/17 del 27/02-2018 relativa alla "Stabilizzazione del personale precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 20 del d.Lgs n. 75/2017. Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 del D.lgs n.75 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018;
- il Protocollo d'intesa in materia di Stabilizzazione del Personale Precario del Servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali del Comparto Sanità, finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario del Comparto del Servizio Sanitario Regionale, siglato in data 01/03/2018;
- il Protocollo d'intesa in materia di Stabilizzazione del Personale Precario del Servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA, siglato in data 08/03/2018
- le circolari del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/ del 23/11/17 e n. 1 del 09/01/2018 contenenti gli indirizzi operativi per l'applicazione delle disposizioni del sopra richiamato art. 20 del D.Lgs 75/17;
- la L. 28 febbraio 2020, n. 8 di conversione del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162 nella parte in cui prevede "All'articolo 20, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: "31 dicembre 2017" sono sostituite dalle seguenti: "31 dicembre 2020".

VISTO il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 come e' stato rideterminato e quello per il triennio 2020/2022 non ancora formalmente approvato dall'Ente competente;

DATO ATTO che l'articolo 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017(Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni), così' come risulta modificato da successive disposizioni normative intervenute successivamente e in particolare dall' art. 1, comma 1-bis, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8, prevede che " Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2021, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possenga tutti i seguenti requisiti:

- a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitano funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) c) abbia maturato, al 31 dicembre 2020, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

PRECISATO per che il personale del ruolo sanitario, il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato, anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB);



DATO ATTO

che con nota PG/75439 del 13/03/2020 l'Assessorato Igiene e Sanità ha chiesto, al fine di fronteggiare con maggiore celerità l'attuale emergenza epidemiologica, l'attivazione delle procedure di stabilizzazione con conseguenti adempimenti in ordine alle procedure concorsuali, con priorità per il personale sanitario di cui alla DGR. n. 10/1 del 8/03/2020;

che l'Azienda ha con distinto provvedimento indetto procedure di stabilizzazione per i profili aventi carattere di priorità;

che è di primaria importanza per l'Azienda avere uno stabile assetto organizzativo e garantire il mantenimento dello stesso anche in considerazione dell'attuale emergenza epidemiologica

RITENUTO di dover procedere ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i. all'indizione di procedure di stabilizzazione per il personale precario della dirigenza medica per la copertura a tempo indeterminato di posti, la cui spesa è contemplata nel piano di fabbisogno al momento approvato dalla Regione fatte salve diverse disposizioni di quest'ultima, nelle discipline di seguito indicate

Chirurgia Maxillo-Facciale
Chirurgia Toracica
Oncologia
Radioterapia

DATO ATTO che in relazione alla rimodulazione della scadenza alla data del 31/12/2020 della maturazione del requisito di cui al punto c) dell'articolo 20 comma 1 del d.lgs 75/2017, disposta dall'art. 1, comma 1-bis, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8 la presente procedura di stabilizzazione **è rivolta a coloro che hanno maturato i requisiti negli ultimi otto anni antecedenti al 31/12/2019**, riservandosi di adottare successivo avviso di stabilizzazione per coloro che maturano i relativi requisiti successivamente;

DATO ATTO che l'Azienda si riserva di adottare un eventuale successivo avviso di stabilizzazione per coloro che maturano i relativi requisiti successivamente **al 31/12/2019**, fatta salva la ripresa delle procedure concorsuali con rideterminazione dei posti da ricoprire e conseguente pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;

RITENUTO

di approvare il predetto Avviso di Stabilizzazione allegato al presente atto;

di dover provvedere alla pubblicazione integrale dell'Avviso di Stabilizzazione del personale precario del SSN sul sito dell'A.O. Brotzu www.aobrotzu.it alla sezione "Bandi concorsi e selezioni";

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

Per le motivazioni espresse in premessa:

-di disporre l'indizione di procedure di stabilizzazione per il personale precario della dirigenza medica per la copertura a tempo indeterminato di posti, la cui spesa è contemplata nel piano di fabbisogno al momento approvato dalla Regione fatte salve diverse disposizioni di quest'ultima, nelle discipline di seguito indicate:



AO Brotzu

Chirurgia Maxillo-Facciale
Chirurgia Toracica
Oncologia
Radioterapia

-di approvare il predetto Avviso di Stabilizzazione che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

-di dare atto che l'Avviso è **rivolto a coloro che hanno maturato i requisiti negli otto anni antecedenti al 31/12/2019**, riservandosi di adottare un eventuale successivo avviso di stabilizzazione fatta salva la ripresa delle procedure concorsuali con rideterminazione dei posti da ricoprire e conseguente pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

-dover provvedere alla pubblicazione integrale dell'Avviso di Stabilizzazione del personale precario del SSN sul sito dell'A.O. Brotzu www.aobrotzu.it alla sezione "Bandi concorsi e selezioni".

-di comunicare l'indizione di cui trattasi ai dipendenti tramite mail aziendale e di trasmettere l'Avviso alle OO.SS. per la conseguente massima diffusione.

-di demandare alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane i conseguenti adempimenti.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario
Dott. Giancarlo Angioni

Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Cannas

Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane: Dott.ssa Maria Teresa Garau

Collab. Amministrativo P.O. Settore Giuridico: Roberta Addari

**AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL
PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA MEDICA
AI SENSI DELL'ART.20 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 75/2017 E S.M.I.**

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu è indetto avviso pubblico, in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e s.m.i., dalle Circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017 e n. 1/2018 e dalla deliberazione n.10/17 del 27/02/18 della Regione Autonoma della Sardegna, per la copertura a tempo indeterminato di posti di dirigente medico nella disciplina sotto riportata:

Chirurgia Maxillo-Facciale
Chirurgia Toracica
Oncologia
Radioterapia

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura, oltre al possesso, come stabilito dal DPR 487/97, della laurea, della specializzazione e dell'iscrizione all'albo professionale (ove esistente), sono i seguenti:

- a) essere stato in servizio, anche per un solo giorno, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124/2015 (28/8/2015) con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato presso l'A.O. Brotzu;
- b) essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, attingendo da una graduatoria formulata a conclusione di procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione
- c) aver maturato **al 31 dicembre 2019**, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non

continuativi, **negli ultimi otto anni**. Il requisito dei tre anni di lavoro può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB).

Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (CO.CO.CO. e libera professione) purché relative ad attività riconducibili direttamente al medesimo profilo professionale.

d) ai sensi del comma 12 dell'art. 20 del D.lgs. 75/2017 verrà data priorità a chi in possesso dei predetti requisiti risulti in servizio alla data del 22.06.2017.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello della procedura di stabilizzazione nonché i dipendenti con contratti ex artt. 15-septies e 15-octies del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992.

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico ruolo. Devono comunque possedere:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art.7 della legge n. 97/2013 sono ammessi a partecipare anche: "i familiari dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente", nonché " i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria". I cittadini degli stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione è effettuato, a cura dell'A.O. Brotzu, prima della immissione in servizio;

c) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati;

e) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

f) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, unitamente alla fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale, deve essere rivolta dell'A.O. Brotzu — S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane — Piazzale Ricchi n. 1- 09134 Cagliari

I candidati dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda, che si allega al presente avviso.

La **domanda di ammissione deve pervenire**, ai fini della prima ammissione in servizio degli aventi diritto, **entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sui sito web aziendale www.aobrotzu.it - Albo pretorio — Concorsi e selezioni, con riferimento al presente avviso**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

a) Cognome e nome, data e il luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare di possedere i seguenti requisiti: 1- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; 2- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; 3- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

h) il possesso di tutti i requisiti di ammissione indicati al punto 1 e richiesti per la presente procedura;

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza o preferenze, previsti all'art.5 D.P.R. 487/94 e s.m.i.;

j) di accordare ai sensi del D.lgs. n. 196/03 ed in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016) il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge;

l) il domicilio, con recapito telefonico ed indirizzo e-mail o eventuale pec, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito **preferibilmente tramite PEC** all'indirizzo concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it o in subordine a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: A.O. Brotzu — S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane — Piazzale Ricchi n. 1 – 09134 Cagliari o tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo sito nel predetto indirizzo. L'A.O. Brotzu non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC o venga indicato nella domanda **l'indirizzo pec** l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione tale mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

La domanda deve essere firmata in calce. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Le domande di stabilizzazione inviate prima della pubblicazione del presente avviso nel sito web aziendale non saranno ammesse, pertanto gli interessati dovranno ripresentare domanda nei termini e con le modalità previste dal presente avviso.

SI CONSIGLIA TENUTO CONTO DELLA ATTUALE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 DI TRASMETTERE L'ISTANZA TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) ALL'INDIRIZZO:

concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it. L'oggetto del messaggio pec dovrà contenere la dicitura “ **ISTANZA DI STABILIZZAZIONE DIRIGENZA MEDICA**”.

In ogni caso saranno **escluse** le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata (mail).

Si prega inoltre di inviare la domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione, e la fotocopia del documento di identità in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file.

Si precisa che la domanda di partecipazione alla procedura, trasmessa mediante PEC, sarà valida se sottoscritta mediante firma digitale, oppure sottoscritta nell'originale scansionato ed accompagnate da documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La domanda può essere presentata **SOLO IN VIA RESIDUALE TENUTO CONTO DELLA ATTUALE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19** con una delle due seguenti modalità alternative:

1) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'A.O. Brotzu — Piazzale Ricchi n. 1 - 09134 Cagliari entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì negli orari di apertura al pubblico.

2) per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: A.O. Brotzu — S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane — Piazzale Ricchi n. 1- 09134 Cagliari.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se **pervenuta entro il termine di scadenza indicato**. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Azienda dovrà effettuare idonei **controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive** ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici

eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti a dichiarazioni mendaci.

Si raccomanda la corretta e completa compilazione del fac-simile della domanda di partecipazione, allegata al presente avviso, al fine di acquisire tutte le informazioni utili, rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione della carriera.

3 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Tra i candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 1, che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione nei termini e con le modalità previste al punto 2), si procederà alla formulazione di due graduatorie per ogni profilo oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso secondo le disposizioni di legge e più precisamente:

a) una costituita da coloro che, in applicazione del comma 12 dell'art. 20 del D.lgs.75/2017 citato, hanno priorità di assunzione in quanto in servizio presso l'A.O. Brotzu alla data del 22/6/2017 nel profilo cui si riferisce la stabilizzazione;

b) una costituita da coloro che non erano in servizio presso l'A.O. Brotzu alla data del 22/6/2017 nel profilo cui si riferisce la stabilizzazione.

Se il numero delle istanze ricevute per ciascun profilo fosse inferiore ai posti da ricoprire l'Azienda non redigerà alcuna graduatoria ma un mero elenco di persone.

La graduatoria verrà formulata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1) il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 2,4 punti per anno;

2) il servizio prestato con altre tipologia di lavoro flessibile nel profilo e disciplina della oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 1,2 punti per anno.

Nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n. 483/97.

In caso di parità di punteggio, in entrambe le graduatorie, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994.

NON VERRANNO VALUTATI I SERVIZI PRESTATI PRIMA DEL 01.01.2012.

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet www.aobrotzu.it - Albo Pretorio-Concorsi e selezioni, con riferimento al presente avviso e rimarranno valide sino alla rideterminazione del numero dei posti a concorso e il relativo invio in Gazzetta Ufficiale.

Al momento dell'assunzione per la copertura delle posizioni oggetto di stabilizzazione si procederà innanzitutto mediante scorrimento fino a esaurimento della graduatoria degli aventi diritto a priorità e successivamente mediante scorrimento dell'ulteriore graduatoria dei candidati non aventi diritto di priorità.

L'A.O. Brotzu provvederà ad attivare i rapporti di lavoro a tempo indeterminato con riferimento a ciascuno dei profili indicati nel presente avviso.

Al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura è richiesta la permanenza, al momento dell'assunzione a tempo indeterminato, del requisito di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

4 — ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ASSUNZIONE

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula del contratto individuale di lavoro del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale attualmente vigente, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di effettivo servizio, prestato per la durata prevista dalle vigenti normative. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e di termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

5 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Al fine di dare esecuzione alla procedura, sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura ed attribuire ai candidati i punteggi spettanti per i titoli e formulare la graduatoria. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il D.lgs. 196/03 e s.m.i. in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

6 - DISPOSIZIONI VARIE

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'A.O. Brotzu si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione dei rapporti di lavoro, ove se ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Ogni eventuale ulteriore informazione potrà essere richiesta l'A.O. Brotzu indirizzo mail serviziopersonale@aob.it.

A.O. BrotzuS.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Piazzale Ricchi 1 09134.

Cagliari

concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it

N.B. barrare le caselle interessate anche in caso di risposta negativa- le caselle non barrate equivalgono a mancate dichiarazioni

IL/LA SOTTOSCRITT _____
(*cognome* – scrivere in stampatello) (i*nome* – scrivere in stampatello)

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALL' AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE EX ART. 20 COMMA 1 DEL D.LGS. 75/2017 E S.M.I. DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA MEDICA DEL SSN NELLA DISCIPLINA DI _____

A tal fine DICHIARA, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

di essere nato a _____ Prov. _____ il
_____/_____/_____ Codice Fiscale N. _____

di risiedere a _____ Cap., _____ Prov. _____
Via _____ n.° _____
Telefono _____ mail _____ @ _____

che ogni necessaria comunicazione venga inviata a:

- **Posta Elettronica Certificata (PEC)** _____ @ _____

oppure al seguente indirizzo (*in caso di mancata indicazione vale l'indirizzo di residenza sopraindicato*):

- Via _____ n. _____
- Città _____ Cap. _____

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

di essere in possesso della cittadinanza _____

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini italiani
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana

I cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono dichiarare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97 e precisamente _____

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____)
- oppure**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- oppure**
- di avere riportato le seguenti condanne penali (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*)

- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
presso _____ il _____ Tribunale _____ di _____
(*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*)

- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*) _____

DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTI I SEGUENTI REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- essere stato in servizio, nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data del **28/8/2015** con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione (A.O.Brotzu);
- essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, attingendo da una graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato riferita ad una procedura selettiva di reclutamento, per esami e/o titoli, graduatoria anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- aver maturato, al 31 dicembre 2019, secondo le modalità indicate nel bando al punto 1 - "Requisiti di ammissione", almeno tre anni di servizio, nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2012 al 31.12.2019);

Di avere prestato servizio dal 01.01.2012 AL 31/12/2019 presso:

- A.O. Brotzu
 - A tempo determinato** con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
_____/_____/_____ al ____/____/_____
 - Lavoro autonomo:** co.co.co libero professionale

dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare gg/mm/aa/) in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico)

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
____/____/____ al ____/____/____

Lavoro autonomo: co.co.co libero professionale

dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare gg/mm/aa/) in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico)

Altra Azienda / Ente del SSR e SSN (denominazione esatta) _____

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
____/____/____ al ____/____/____ presso _____

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
____/____/____ al ____/____/____ presso _____

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
____/____/____ al ____/____/____ presso _____

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno - part-time
ore settimanali _____ con il profilo di _____ dal
____/____/____ al ____/____/____ presso _____

Lavoro autonomo: co.co.co, libero professionale :
dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare gg/mm/aa/) in qualità di _____ presso _____

Lavoro autonomo: co.co.co, libero professionale :
dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare gg/mm/aa/) in qualità di _____ presso _____

Lavoro autonomo: co.co.co, libero professionale :
dal ____/____/____ al ____/____/____ (specificare gg/mm/aa/) in qualità di _____ presso _____

di **NON** essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione;

di avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i., per il seguente motivo (*es. n. figli, appartenenza categorie protette ecc.*): _____;

Dichiara altresì:

di avere diritto **a priorità di assunzione in quanto in servizio presso A.O. Brotzu**, con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato, alla data del **22/6/2017**, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione;

di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei seguenti titoli di studio, esperienza professionale, abilitazioni e iscrizioni agli albi (ove esistenti):

Titolo di studio _____ conseguito il ____/____/____

presso Università degli Studi di _____

Titolo di specializzazione in _____ conseguito presso l'Università degli Studi di _____
in data _____
presso l'Istituto / Università (*denominazione e sede*) _____

Iscrizione all'albo professionale (specificare sede) _____
dal ____/____/____ al n. _____ sez. _____

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura della A:O. Brotzu, prima dell'immissione in servizio;
- di essere a conoscenza del fatto che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione ed in particolare che, in relazione alla costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui mi impegno a dare comunicazione, non si potrà dare seguito alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'A:O. Brotzu attraverso la presente procedura;
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 ed in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

ALLEGA:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità

DATA _____ **FIRMA** _____

(FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso, o FIRMA DIGITALE CERTIFICATA)