

Deliberazione n. 546

Adottata dal Commissario Straordinario in data 03.04.2020

OGGETTO: Rettifica deliberazione n. 438 del 19.03.2020 "Autorizzazione a contrarre Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/16, per la fornitura di n. 1 ecotomografo e per il relativo servizio di manutenzione full risk, da destinare al Pronto Soccorso Ginecologico della S.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Michele dell'AOB. Importo a base d'asta pari a € 55.880,00 oltre Iva di Legge. Codice Cig 8228190530".

PDEL/2020/561

---

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 03.04.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Commissario Straordinario	Dott. Paolo Cannas
Coadiuvato da	
Direttore Amministrativo	Dott. Ennio Filigheddu
Direttore Sanitario	Dott. Giancarlo Angioni

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

---

*Su proposta della SC ABS*

**Visto** l'art. 32 della Costituzione;

**Vista** la Legge 23 dicembre 1978, n. 833 "Istituzione del servizio sanitario nazionale" e in particolare l'art. 32 che dispone "il Ministro della sanità può emettere ordinanze di carattere contingibile e urgente, in materia di igiene e sanità pubblica e di polizia veterinaria, con efficacia estesa all'intero territorio nazionale o a parte di esso comprendente più regioni", nonché "nelle medesime materie sono emesse dal presidente della giunta regionale e dal sindaco ordinanze di carattere contingibile e urgente, con efficacia estesa rispettivamente alla regione o a parte del suo territorio comprendente più comuni e al territorio comunale";

**Viste** le Ordinanze del Presidente della Regione Sardegna n. 1 del 22.02.2020, n. 3 del 27.02.2020, n. 4 dell'08.03.2020 e n. 5 del 09.03.2020;

**Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**Visti** i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020, del 4 marzo 2020 e del 8 marzo 2020;

Segue delibera n. 546 del 03.04.2020

- Premesso** che con deliberazione n. 438 del 19.03.2020 - liberamente consultabile e scaricabile dall'Albo Pretorio dell'AOB – è stata autorizzata la Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/16, per la fornitura di n. 1 ecotomografo e per il relativo servizio di manutenzione full risk, da destinare al Pronto Soccorso Ginecologico della S.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Michele dell'AOB, con un importo a base d'asta pari a € 55.880,00 oltre Iva di Legge;
- Dato atto** che nella sopraccitata deliberazione è stato individuato, come criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. n. 95, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Considerato** che i Decreti e le Ordinanze sopraccitate allungano notevolmente i tempi per l'espletamento di una procedura di gara qualora il criterio di aggiudicazione individuato sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Considerato** altresì che l'acquisto dell'ecotomografo in parola è urgente e indifferibile in quanto strettamente necessario al fine di garantire la continuità assistenziale;
- Ritenuto** pertanto di dover rettificare la deliberazione n. 438 del 19.03.2020, nel senso di considerare come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e non quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Ritenuto** altresì di dover approvare il Capitolato di gara rettificato (All. "A" fg. n. 29);
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto** il D.lgs. n. 50/2016;

## **D E L I B E R A**

1. di rettificare la deliberazione n. 438 del 19.03.2020, nel senso di considerare come criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e non quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e di approvare il Capitolato di gara rettificato, fermo restando tutto il resto;
2. di disporre l'immediata esecutività del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Paolo Cannas

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario  
Dott. Giancarlo Angioni



**Capitolato Procedura negoziata, ex art. n. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di n. 1 ecotomografo e per il relativo servizio di manutenzione full risk, da destinare al Pronto Soccorso Ginecologico della S.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Michele dell'AOB. Codice Cig 8228190530**

#### Art. n. 1 Oggetto della fornitura

Il presente capitolato disciplina la fornitura in un unico lotto, di n. 1 ecotomografo e del relativo servizio di manutenzione full risk, da destinare al Pronto Soccorso Ginecologico della S.C. Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Michele dell'AOB.

La spesa complessiva è stimata in € 55.880,00=Iva esclusa come di seguito specificato:

Voce	Descrizione	Importo a base d'asta + Iva
A	N. 1 Ecotomografo	€ 39.000,00 + Iva
B	Servizio Manutenzione full risk per 6 anni	€ 16.380,00 + Iva
	<b>Totale</b>	<b>€ 55.880,00 + Iva</b>

Tutte le apparecchiature offerte devono essere nuove e di ultima generazione e pertanto in considerazione dei tempi previsti per un procedimento pubblico di gara, nell'ipotesi che al momento della consegna delle attrezzature aggiudicate possa essere disponibile una versione aggiornata e nuova delle medesime e che tale versione, previa approfondita valutazione tecnica, risulti rientrante nell'ambito dell'aggiornamento tecnologico di prodotto, è facoltà del Direttore dell'Esecuzione del contratto far installare direttamente la versione aggiornata delle attrezzature senza oneri aggiuntivi. Di converso è vietato far installare attrezzature che siano diverse da quelle aggiudicate.

L'Amministrazione si riserverà di non procedere ad aggiudicazione, ovvero di recedere in qualsiasi momento dal contratto sottoscritto, previa formale comunicazione e pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui Consip S.p.A o altre centrali di committenza regionali, rendano disponibili convenzioni di servizi equivalenti a quelli oggetto della presente procedura, a condizioni migliorative in termini di parametri quali – quantitativi, ovvero in tutte le ipotesi di cui alla Legge 135/2012 (*Spending Review*).

#### Art. 2 - Caratteristiche minime a pena di esclusione

Le apparecchiature e le attrezzature medico/scientifiche che costituiranno il sistema, dovranno essere appropriate all'utenza, di elevato livello qualitativo e tecnologico, ed aggiornate con gli standard di sicurezza attualmente raggiungibili.

Di seguito sono riportate le caratteristiche tecniche-prestazionali minime, **a pena di esclusione**, di ogni prodotto richiesto dalla Stazione Appaltante.

Qualora la descrizione di queste caratteristiche dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio od un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare taluni imprese o prodotti, detta indicazione, ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 50/2016, deve intendersi integrata della menzione "o equivalente". L'impresa concorrente



che propone prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche è tenuto a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante, in coerenza con i criteri di aggiudicazione successivamente descritti. Il Concorrente deve provare che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.

### REQUISITI DI CONFORMITÀ

L'attrezzatura fornita, a pena di risoluzione del contratto, dovrà possedere la marcatura e certificazione CE relativa all'applicazione della Direttiva Comunitaria 93/42/CEE.

Il Fornitore dovrà garantire la conformità alle norme vigenti ed alle disposizioni internazionali riconosciute per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed all'immissione in commercio e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i prodotti stessi nonché i componenti delle apparecchiature e le modalità di impiego delle stesse ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

In particolare, le apparecchiature (ivi incluse le applicazioni informatiche) dovranno rispettare almeno i seguenti requisiti di conformità:

- Dispositivi Medici (Classe IIb) 93/42/CE, 2007/47CE;
- Compatibilità elettromagnetica 2014/30/EU;
- Marcatura CE;
- Conformità ai requisiti di sicurezza e di emissione elettromagnetica certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;
- Conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio.

Tutti i presidi forniti dovranno essere corredati delle istruzioni d'uso previste dalla normativa vigente e rese in lingua italiana.

Il Fornitore dovrà effettuare l'installazione dei beni e verificarne la conformità, la rispondenza alle schede di sicurezza dei beni, e il corretto funzionamento, l'integrità di tutti i beni ed accessori forniti e la rispondenza alle leggi e alle norme tecniche applicabili alla fornitura, con particolare riguardo alle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro secondo il D.Lgs 81/08.

### Caratteristiche tecniche generali minime essenziali

#### Sezione A: Pronto Soccorso Ginecologico presso struttura ginecologia e ostetricia.

1. Ecocolordoppler di ultima generazione digitale, dotato di batteria incorporata con autonomia (da piena carica) di almeno 30 minuti;
2. Fornitura costituita da dispositivi di ultima generazione e nuovi di fabbrica, con prima immissione sul mercato non superiore al 2017;
3. Monitor LED o LCD, risoluzione non inferiore a full HD, dimensione non inferiore a 21 pollici, dotato di braccio articolato;

4. Monitor touch screen, per la gestione delle principali funzioni della macchina, di dimensione non inferiore a 10 pollici;
5. Console comandi dotata di ampia possibilità di posizionamento;
6. Sistema dotato di almeno n.3 porte per la connessione simultanea di trasduttori elettronici con tecnologia pinless;
7. Modalità operative minime: B-Mode, M-Mode, Doppler PW, Colore, Doppler Tissutale;
8. Elevato *range* dinamico e frame rate;
9. Tempo di accensione e di possibilità di uso completo, dell'ecografo, da spento, in un tempo non superiore a 60 secondi (la ditta dovrà produrre apposita attestazione);
10. Tempo di accensione e di possibilità di uso completo, dell'ecografo, dalla modalità stand-by, in un tempo inferiore a 10 secondi (la ditta dovrà produrre apposita attestazione);
11. Salvataggio delle immagini acquisite dell'esame in corso anche in caso di arresto improvviso dell'alimentazione;
12. Presenza e descrizione di software che permetta di riprodurre, con *rendering* realistici, tutti i volumi acquisiti in 3D e 4D;
13. Archiviazione immagini e dati dei pazienti su SSD (Solid State Drive);
14. Dotato di porte USB utilizzabili per il collegamento di dispositivi di memoria (per es. pen drive, HD esterni) per esportazione immagini;
15. Modulo DICOM, nella sua ultima versione disponibile in commercio e adatta per l'uso ecografico, comprendente almeno le classi Store, Print, Worklist;
16. Penetrazione senza sacrificare la risoluzione del contrasto;
17. Funzione che permetta il rilevamento dei flussi lenti ed in vasi di piccole dimensioni;
18. Ottimizzazione automatica dell'immagine B-Mode, in tempo reale e su immagine frizzata/congelata e archiviata;
19. Funzione integrata per la gestione automatica del segnale doppler, applicabile sia in duplex che in triplex, che permetta di gestire diversi parametri;
20. Funzione integrata di compound o similare;
21. Zoom digitale dell'immagine, con fattore non inferiore a 10X senza perdita di risoluzione, in scrittura e in lettura, anche da immagine congelata archiviata (descrivere).
22. Software di gestione semiautomatica e/o automatica della misura della traslucenza nucale e intracranica;
23. Funzione integrata per la misurazione biometrica del feto (specificare in dettaglio);
24. Trasduttori multifrequenza e larga banda, dotati di tecnologia *pinless* e/o a matrice;
25. Software di elastosonografia;
26. Aggiornamento degli applicativi via software;
27. Possibilità di connessione dei dispositivi alla rete, al fine di poter eseguire telediagnosi da remoto;
28. Hard disk per immagazzinamento dati/immagini/filmati/... con capacità non inferiore a 500 Gigabyte;



29. Scaldagel incorporato nell'ecotomografo;
30. Garanzia e assistenza in garanzia (di tipo full risk) non inferiore a 24 mesi dalla data di collaudo positivo di tutti i dispositivi forniti in gara.

· SONDE e accessori:

1. Almeno n.1 sonda Convex, 3D, larga banda e multifrequenza, per applicazioni ostetrico-ginecologiche e addominali;
2. Almeno n.1 sonda Endocavitaria, 3D, larga banda e multifrequenza, per applicazioni ginecologiche;
3. Ampiezza dell'arco di visione della sonda Endocavitaria non inferiore a 150 gradi;
4. Sonda Endocavitaria con sistema elastosonografico;
5. Tecnologia costruttiva e realizzativa della sonda Convex e della sonda Endocavitaria di qualità non inferiore a *single crystal*;
6. Almeno n.1 stampante medicale b/n, comandabile da tastiera.

**Art. 3 - Manutenzione e Assistenza Tecnica nel periodo e fuori periodo di garanzia**

**NEL PERIODO DI GARANZIA**

La ditta, pena esclusione, in sede di offerta, deve descrivere:

- l'organizzazione del centro di assistenza tecnica e manutenzione, specificando sede locale e centro di riferimento;
- la durata del periodo di garanzia;
- l'eventuale presenza di un magazzino in loco.

Il Fornitore, a partire dalla data del collaudo **positivo**, e per l'intera durata contrattuale, dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione *full risk* sull'apparecchiatura e sugli eventuali dispositivi opzionali, secondo le modalità di seguito specificate.

Se durante il periodo di garanzia si dovessero rilevare gravi difetti costruttivi, funzionali o strutturali dei prodotti forniti, il fornitore è tenuto al ritiro immediato del prodotto e la sostituzione del medesimo con uno nuovo, senza alcun onere, **entro 5 giorni lavorativi** dalla data di ritiro ordinata dall'AOB. Qualora ciò non avvenisse nei tempi indicati, sarà applicata l'apposita penale prevista all'articolo apposito del presente Capitolato.

Durante il periodo di garanzia tutte le spese sostenute per fornitura di pezzi e parti di ricambio e/o sostituzione dei beni difettosi, ovvero per trasporti e manodopera per installazione e/o riparazione, ecc., sono da intendersi a carico del Fornitore.

Tutte le parti di ricambio ed usurabili fornite dovranno essere originali.

Tutti i componenti, accessori e ricambi necessari per la corretta manutenzione delle apparecchiature offerte, dovranno essere disponibili per i **successivi 10 anni** a partire dalla data di collaudo dei beni forniti.

L'assistenza *full risk* in garanzia verrà effettuata con personale specializzato del Fornitore e comprenderà:

1. Manutenzione preventiva;
2. Manutenzione correttiva;
3. *Customer care*;



#### 4. Manutenzione Straordinaria.

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione *full risk* dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle apparecchiature e/o degli eventuali dispositivi opzionali forniti, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore anche in orari serali o notturni e/o festivi, da concordarsi con il personale utilizzatore dall'Azienda Appaltante.

In particolare, il Fornitore dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature e i dispositivi opzionali, tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme, quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Gli interventi manutentivi dovranno essere garantiti, secondo le tempistiche indicate nel presente Capitolato anche in caso di danni accidentali o furto, etc. con oneri e pezzi di ricambio a carico dell'AOB.

Inoltre, il Fornitore deve garantire per tutta la durata della garanzia il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature come accertato all'atto del collaudo o delle successive verifiche funzionali; in caso di mancato superamento delle verifiche di funzionalità effettuate in corso d'opera dall'Amministrazione sull'apparecchiatura o suoi componenti (hardware e software), non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire o aggiornare tali componenti con attrezzature nuove, identiche o migliori rispetto alla fornitura originale, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato. Resta inteso che le eventuali modifiche migliorative, da apportare alla fornitura, devono ottemperare almeno a quanto previsto nel Capitolato Tecnico.

Resta inteso che, per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle apparecchiature, ovvero software che presenti difetti o subisca malfunzionamenti, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato. Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente.

#### 1. Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e/o dispositivo opzionale acquistato.

La manutenzione preventiva comprende, inoltre, le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento (verifiche funzionali) comprensive del relativo materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei



termini previsti dai manuali dei produttori; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque **almeno 1 (uno) volta** all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la manutenzione preventiva potrà includere: verifiche e controlli dei parametri di funzionamento delle apparecchiature e dei dispositivi opzionali, tarature e controlli di qualità di funzionamento.

Le date del **piano di manutenzione** preventiva saranno concordate con il referente dell'AOB (in particolar modo il Servizio di Ingegneria Clinica e/o la Struttura presso la quale l'apparecchiatura verrà installata). Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Amministrazione dovrà essere inviato sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario redatto, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto un apposito "**Verbale di manutenzione preventiva**", da consegnare all'Amministrazione, il quale dovrà riportare almeno le informazioni relative alle attività svolte, alla data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, al numero di ore nelle quali l'apparecchiatura è rimasta in stato di fermo e all'elenco delle componenti eventualmente sostituite.

Per limitare il tempo di fermo macchina, nel caso in cui le attività di manutenzione preventiva siano previste su più giorni consecutivi, l'Azienda Ospedaliera potrà scegliere, in funzione delle necessità sanitarie, di effettuare le attività previste anche in giorni non consecutivi, previo accordo con l'appaltatore.

## 2. Manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva, su chiamata, comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le parti, componenti, accessori e di quant'altro componga l'apparecchiatura nella configurazione fornita, che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale e non consentano il pieno e corretto funzionamento dell'apparecchiatura o diano luogo a riduzione delle prestazioni della stessa nel periodo di garanzia.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino dell'originale funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovranno essere effettuate le opportune verifiche, fra le quali, per esempio, la verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili.

La manutenzione correttiva dovrà garantire:

- numero di interventi su chiamata: illimitati;
- tempo di intervento: indicati nel presente Capitolato (in caso di inadempienza saranno applicate le penali previste nel presente Capitolato);



- attività propedeutiche al ripristino dell'apparecchiatura/dispositivo affetto da malfunzionamento (quali ad esempio: invio e trasporto delle parti guaste, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l'identificazione dell'avaria) a cura dell'appaltatore;
- ripristino funzionalità dell'apparecchiatura/dispositivo guasti entro le tempistiche previste dal presente Capitolato dalla data di ricezione della richiesta di intervento trasmessa dall'Amministrazione (pena l'applicazione delle penali previste nel Capitolato, e fermo il diritto al risarcimento del maggior danno);
- in caso di impossibilità, purché debitamente comunicata alla Amministrazione entro i tempi limite, di ripristino della funzionalità, sostituzione dell'apparecchiatura/dispositivo affetti da malfunzionamento con un'apparecchiatura/dispositivo identico a quello malfunzionante entro le tempistiche previste dal presente Capitolato (pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato e fermo il diritto al risarcimento del maggior danno).

Si evidenzia che nel caso in cui il dispositivo sia soggetto a manutenzione correttiva per cause non imputabili all'Amministrazione e il ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura affetta da malfunzionamento superi le tempistiche massime di risoluzione del guasto indicate nell'apposito articolo), saranno comminate le penali disciplinate nel presente Capitolato.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti mediante una "Richiesta di intervento", dalla P.A. al Fornitore, ad esempio a mezzo fax, e-mail o PEC, o attraverso il "Customer Care" (di cui sotto, qualora previsto). Per ogni intervento, sia di manutenzione preventiva che correttiva, dovrà essere redatta un'apposita nota in duplice copia, predisposta dalla ditta e sottoscritta da un incaricato dell'AOB e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati: il numero progressivo assegnato all'Ordinativo di fornitura cui si riferisce l'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento della chiamata), l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento). Una copia è per il Fornitore ed una copia resta all'Amministrazione.

### 3. Customer care

Il Fornitore si impegna a rendere noti entro **15 (quindici) giorni solari**, a decorrere dalla data del collaudo positivo, gli orari di servizio, il numero telefonico, il numero di fax, l'indirizzo e-mail e PEC dedicati al servizio di *Customer Care*. Il Customer Care deve funzionare da centro di ricezione e gestione delle richieste di assistenza, di manutenzione, per la segnalazione dei guasti e la gestione dei malfunzionamenti.

I numeri potranno essere gratuiti oppure ad addebito ripartito con numeri geografici di rete fissa nazionale.

Il Fornitore deve mettere a disposizione dell'Amministrazione, dalla data della stipula del contratto, pena l'applicazione delle penali del presente Capitolato e per tutta la durata della garanzia, il suddetto servizio di Customer Care.

Il Customer Care dovrà essere attivo per la ricezione delle richieste di intervento e delle chiamate **tutti i giorni dell'anno**.

A ciascuna richiesta di intervento, di assistenza e di manutenzione effettuata dall'Amministrazione, il Fornitore,

previa registrazione della richiesta, dovrà assegnare contestualmente alla ricezione della richiesta medesima, un numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento), la data e l'ora di ricezione; tali dati faranno fede ai fini della valutazione dei livelli di servizio.

#### **4. Manutenzione Straordinaria**

La manutenzione straordinaria (extra Contratto di fornitura, a pagamento) comprende gli interventi per il ripristino delle apparecchiature che hanno riportato malfunzionamenti imputabili, per esempio, a:

- Uso improprio dell'apparecchiatura da parte degli utenti;
- Sbalzi di tensione accertati e comprovati da idonee dichiarazioni della PA o dell'Ente erogante l'energia elettrica;
- Cause ambientali e/o eventi atmosferici quali fulmini, alluvioni, incendi, ecc.

Per ogni intervento, il Fornitore dovrà produrre una nota tecnica contenente la descrizione del malfunzionamento e le motivazioni per cui si ritiene che debba essere eseguito un intervento "straordinario" ed, eventualmente, un preventivo di spesa. L'intervento "straordinario" potrà essere eseguito solo previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

Analogamente agli interventi di manutenzione ordinaria, il ripristino della completa funzionalità dell'apparecchiatura tramite un intervento di manutenzione straordinaria, dovrà avvenire entro i termini di cui al paragrafo penalità, a decorrere dal momento (data e ora) di rilascio dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione. Qualora i tempi di ripristino delle apparecchiature superino i termini suindicati, saranno calcolate e applicate le relative penali, salvo particolari accordi fra le parti.

Al termine di ogni intervento, il Fornitore dovrà redigere una apposita nota, sottoscritta da un incaricato della SSD Tecnologie Sanitarie e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati:

- il numero dell'ordinativo di fornitura;
- il numero dell'installazione;
- il numero della richiesta;
- l'ora ed il giorno della richiesta;
- il numero dell'intervento;
- l'ora ed il giorno di intervento;
- l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento).
- Tipo di attività effettuata;
- Causa del guasto e attività svolta per il corretto ripristino dell'apparecchiatura;
- Elenco degli elementi sostituiti;
- Firma del responsabile della SSD Tecnologie Sanitarie della AOB o di suo incaricato.

La documentazione idonea a comprovare la corretta ed effettiva esecuzione di un intervento di manutenzione straordinaria, debitamente segnalato e autorizzato, dovrà essere allegata alle eventuali fatture afferenti i suddetti interventi.

Il fornitore dovrà garantire la raccolta, il trasporto, il trattamento adeguato, il recupero e smaltimento ambientalmente compatibile dei rifiuti prodotti dalle attività di manutenzione secondo quanto previsto dall'art. 266

del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

**FUORI PERIODO DI GARANZIA**

**Allo scadere del periodo di garanzia e per i successivi 6 (sei) anni, la ditta dovrà prestare servizio di assistenza / manutenzione “full risk” su tutte le apparecchiature offerte (ecotomografi e sonde incluse).**

Tale servizio dovrà:

- decorrere dalla data di scadenza del periodo di garanzia;
- riprendere esattamente le voci e le attività richieste e indicate nel presente Capitolato alle voci appena sopra (*MP, MC, customer care*);
- prevedere l'assistenza e la manutenzione di tutti i componenti, accessori e quant'altro, niente escluso;
- essere omnicomprensivo, non avere limitazioni di chiamate per interventi o parti di ricambio;
- comprendere anche le misure di sicurezza elettrica (con strumentazione e personale a carico dell'operatore economico);
- accettare le penali, come descritto nell'apposito articolo del Capitolato (che saranno applicate cumulativamente sino ad un ammontare massimo annuo del 10%, pena la risoluzione del contratto).

In qualsiasi caso e per qualsiasi ragione, la ditta vincitrice dovrà rendere disponibile, su richiesta dell'amministrazione e con la massima sollecitudine possibile, la fornitura dei pezzi di ricambio per almeno **10 anni** dalla fine della produzione e comunque per non meno di **10 (dieci) anni** dalla data del collaudo dell'apparecchiatura.

**Art. 4 - Tempistiche di intervento in caso di guasto.**

Le tempistiche **massime** di intervento dalla chiamata (anche telefonica) per l'esecuzione delle manutenzioni, **sia in garanzia, che durante tutto il periodo del servizio di assistenza post garanzia, sia sul corpo macchina (ecotomografo) che sulle sonde**, che l'appaltatore è obbligato a rispettare - pena applicazione delle penali del presente Capitolato - sono le seguenti:

<b>TIPOLOGIA DI GUASTO</b>	<b>TEMPI DI INTERVENTO</b> (anche <i>online</i> , in <u>ore solari</u> continuative dalla chiamata)	<b>TEMPI DI RISOLUZIONE DEL GUASTO SENZA PEZZI DI RICAMBIO</b> (in <u>ore solari</u> a partire dalla chiamata)	<b>TEMPI DI RISOLUZIONE DEL GUASTO CHE NECESSITANO DI PEZZI DI RICAMBIO</b> (in <u>giorni naturali e consecutivi</u> successivi a quello della chiamata)
<b>BLOCCANTE</b>	4 ore	24 ore	6 gg
<b>NON BLOCCANTE</b>	6 ore	48 ore	7 gg

Per “pezzi di ricambio” sono da intendersi parti strutturali e rilevanti del dispositivo, quali: schede elettroniche, parti del telaio, pulsantiera, ecc. La *minuteria* elettronica/elettrotecnica/meccanica quali fusibili, cavi e similari, spine, viti e bulloneria, ecc. dovrà essere immediatamente disponibile nell'intervento in loco a seguito della chiamata di



emergenza e non è considerata come “pezzi di ricambio”, per i quali il tempo di riparazione è dilazionato come da tabella precedente.

**Sarà obbligo dell'operatore economico mettere a disposizione un apparecchio sostitutivo (muletto), in tempi non superiori a 6 (sei) giorni consecutivi e naturali dalla richiesta di intervento dell'AOB, per ogni guasto bloccante l'uso dell'apparecchiatura.**

La fornitura del suddetto muletto dovrà avvenire a cura e spese dell'OE e non dovrà comportare aggravii di spesa per l'AOB, per tutto il periodo del suo utilizzo.

#### **Art. 5 - Periodo di Garanzia**

Per ciascun dispositivo offerto è inclusa la garanzia **di 12 (dodici) mesi** per vizi e difetti di funzionamento e per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata, nonché la garanzia per buon funzionamento, a decorrere dalla data del collaudo/accettazione positiva degli stessi.

**Durante tale periodo di garanzia, nella fornitura è compreso altresì il servizio di manutenzione e assistenza di tipo full risk, secondo modalità e tempi indicati negli appositi articoli del presente Capitolato.**

#### **Art. 6 - Collaudo delle apparecchiature**

Oggetto del collaudo saranno i servizi offerti, compreso l'addestramento e l'avviamento, i collegamenti informatici, le apparecchiature ed i software installati conformemente a quanto richiesto in capitolato eventualmente aggiornato in sede di contratto. Sono previste, inoltre, le verifiche tecniche di sicurezza elettrica e non, e di funzionamento dei beni oggetto dell'appalto, da eseguirsi per mezzo di idonei, funzionanti, tarati e certificati, **strumenti forniti da parte dell'OE.**

Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione e deve riguardare la totalità delle apparecchiature compresi gli eventuali dispositivi opzionali oggetto dell'Ordinativo di Fornitura ed i relativi applicativi software installati.

Il collaudo verrà effettuato nel rispetto delle indicazioni riportate nella Direttiva dei dispositivi medici 93/42 CEE (e, per gli IVD, la Direttiva CE/98/79) e nella Guida CEI 62-122 “Guida alle prove di accettazione ed alle verifiche periodiche di sicurezza e/o prestazione dei dispositivi medici alimentati da una particolare sorgente di alimentazione” e sue eventuali successive revisioni.

Il collaudo dovrà iniziare nella data e orario fissato dall'AOB, sentito l'appaltatore, al massimo **entro 10 giorni solari** dal termine dell'installazione.

Le prove di collaudo dovranno concludersi **entro 5 giorni solari** dal loro inizio, salvo diversa disposizione dettata dall'AOB, in funzione delle esigenze del reparto interessato.

In caso di ritardato inizio/fine del collaudo (anche relativo alle singole fasi di esecuzione dell'appalto) rispetto alle tempistiche fissate dall'AOB, saranno applicate le penali di cui all'apposito articolo del presente Capitolato.

Il collaudo consisterà, inoltre:

- nella verifica di corrispondenza tra quanto riportato nell'Ordinativo di Fornitura (ad es. marca, modello, ...) e quanto installato;



- nell'accertamento della presenza di tutte le componenti dell'apparecchiatura, compresi software e dispositivi opzionali;
- nella verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dalle apparecchiature e dai relativi dispositivi opzionali, con quelli dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- nella verifica della conformità dell'apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test;
- nella consegna di tutti i manuali, in lingua italiana, a corredo del bene, fra cui almeno il manuale di utilizzo e di manutenzione e il manuale di eventuali codici tecnici;
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari, a carico della ditta aggiudicataria e in contraddittorio con il personale tecnico dell'Azienda Ospedaliera, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che, a discrezione dell'Amministrazione, possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia;
- nell'istruzione/formazione richiesta in capitolato e descritta in offerta.

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando **tutti** i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito "**verbale di collaudo**", firmato dalla Struttura dell'AOB presso cui l'apparecchiatura è assegnata e controfirmato dal Fornitore. In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "Data di accettazione" della Fornitura, dalla cui data decorrerà il periodo di garanzia.

Il verbale dovrà contenere l'indicazione della data e del luogo in cui avverrà la formazione del personale (previamente concordato con la AOB). Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Quando le apparecchiature o parti di esse non superano le prescritte prove di collaudo (funzionali e diagnostiche), queste ultime saranno ripetute alle stesse condizioni e modalità con cui sono state eseguite le prime prove di collaudo, con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione.

La ripetizione delle prove deve iniziare, salvo differenti accordi fra AOB e ditta, **entro 10 giorni solari** dalla data di

chiusura delle prove precedenti non andate a buon fine. In tal caso saranno comunque applicate le penali indicate nell'apposito articolo, calcolate per ogni giorno solare di ritardo, a partire dalla data di conclusione negativa delle prime operazioni e fino alla conclusione con esito positivo delle successive prove di collaudo.

Se entro il suddetto termine le apparecchiature o parti di esse non superino in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare le apparecchiature e provvedere alla sostituzione delle stesse, salva l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l'ulteriore danno.

Le condizioni indicate sono vincolanti per la buona riuscita del collaudo. La mancanza di una o più condizioni, valutata caso per caso a giudizio della commissione di collaudo, avrà le conseguenze seguenti:

- Sospensione del collaudo con divieto di utilizzo per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura;
- Sospensione del collaudo ed emissione di un'autorizzazione provvisoria all'uso.

Nel caso in cui si verificano condizioni tali da non poter procedere alla firma del collaudo, la ditta sarà formalmente informata di quanto negativamente riscontrato ed avrà **30 giorni** per porvi rimedio. Resta inteso che, in tal caso, saranno sospesi i termini di pagamento delle fatture.

**La fatturazione per la fornitura delle apparecchiature potrà avvenire solo a seguito del regolare e positivo collaudo delle stesse.**

Nel caso di controversie sugli aspetti tecnici, in particolare sull'interpretazione delle norme, la ditta si impegna a suo carico ad interpellare un esperto del settore al disopra delle parti per un consulto.

#### **Art. 7 - Consegna e Installazione**

**La Consegna e l'installazione** delle apparecchiature, deve fare in modo che le stesse siano funzionali e possano essere collaudate, ed è fissata in complessivi **giorni 20 (venti) naturali e consecutivi**, a partire dalla data di comunicazione della aggiudicazione, ovvero entro **giorni 20 (venti) naturali e consecutivi** dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, ovvero nei termini più brevi indicati nelle condizioni di fornitura indicate in sede di offerta.

Decorsi tali termini si procederà al calcolo delle penali come da apposito articolo del presente Capitolato e, eventualmente, alla diffida di cui all'art. 108 comma 4 del Dlgs 50/2016.

L'installazione dovrà avvenire in modo da limitare le interferenze con il reparto interessato e comunque consentendo allo stesso di poter normalmente funzionare durante l'esecuzione delle installazioni stesse.

Al fine di garantire il rispetto delle tempistiche di esecuzione generale dell'appalto e delle singole fasi dello stesso, l'azienda potrà applicare le penali indicate all'apposito articolo del presente Capitolato, sia in caso di ritardo nell'inizio e fine complessiva dell'appalto che dell'inizio/fine delle singole fasi.

#### **Art. 8 - Contestazioni e Penali.**

L'AOB procederà mediante formale contestazione dell'inadempimento contrattuale nel caso si verificassero inadempienze o disservizi nella gestione del presente appalto, quali:

- I beni non vengono forniti nei tempi previsti nell'apposito articolo del presente Capitolato;
- Si rende colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità e continuità nell'esecuzione dell'appalto affidatogli;
- Non adempie o adempie con ritardo a quanto previsto dal contratto, dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dalla normativa in materia di sicurezza dei lavoratori e/o ad ordini di servizio impartiti dall'Azienda per il tramite del DEC;
- Non adempie o adempie in ritardo ad Ordini di Servizio Impartiti dal DEC o dal RUP.

L'aggiudicatario, **entro 5 giorni** dal ricevimento della contestazione formale, dovrà trasmettere a mezzo PEC le proprie controdeduzioni. Qualora le controdeduzioni trasmesse dall'aggiudicatario non fossero ritenute esaustive si procederà, per ogni inadempienza contrattuale o disservizio contestato, ad applicare una penale pari al 1‰ dell'ammontare netto contrattuale.

Parimenti si procederà ad applicare una penale giornaliera pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale in caso di mancato rispetto della tempistica indicata agli articoli relativi all'assistenza, al collaudo e alla installazione del Capitolato e/o in caso di mancato rispetto della tempistica indicata dall'aggiudicatario e/o concordata con il medesimo.

#### **IMPORTI DELLE PENALITÀ**

Per quanto riguarda il controllo del corretto espletamento dell'appalto, si prevede l'applicazione di tre penalità in misura giornaliera/una tantum suddivise in tre fasce:

- FASCIA 1 (lieve): importo della penale 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- FASCIA 2 (media): importo della penale 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- FASCIA 3 (grave): importo della penale 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Dette penali saranno determinate, per ogni singolo inadempimento contrattuale, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'infrazione/ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il **10 per cento** di detto ammontare netto contrattuale.

Al superamento del 10 (dieci) percento dell'ammontare netto contrattuale, avverrà la risoluzione del contratto e l'incameramento della garanzia definitiva.

L'elenco delle infrazioni riportato è da ritenersi indicativo e non esaustivo, ma sarà comunque applicato anche per similitudine ad eventuali infrazioni non espressamente citate, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

<b>FASCIA</b>	<b>Esempi</b>	<b>Penale per ogni singola infrazione</b>
<b>Lieve</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mancanza di tesserini di riconoscimento identificativo del personale</li> <li>• Scarsa igiene delle divise del personale</li> </ul>	0,3 per mille importo netto contrattuale

<b>FASCIA</b>	<b>Esempi</b>	<b>Penale per ogni</b>
---------------	---------------	------------------------



		<b>singola infrazione</b>
<b>Medio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Comportamento dei dipendenti non corretto e/o non consono all'ambiente lavorativo della Stazione Appaltante (per ogni singola infrazione).</li> <li><input type="checkbox"/> Utilizzo di attrezzature non conformi alla vigente normativa (per ogni singola infrazione).</li> <li><input type="checkbox"/> Ritardata, mancata o incompleta e/o non conforme consegna alle relative scadenze della documentazione e certificazione dei beni installati (<u>per ogni giorno solare, o frazione di esso, di ritardo</u>).</li> <li><input type="checkbox"/> Mancata o insufficiente pulizia dei luoghi in cui avranno sede le forniture e lavorazioni a seguito degli interventi effettuati (per ogni infrazione).</li> <li><input type="checkbox"/> Mancata installazione dei sistemi di avviso della presenza dei lavori e delle delimitazioni o barriere nel caso di lavori o di movimentazioni di materiali e attrezzature ingombranti di maggiore importanza.</li> <li><input type="checkbox"/> Mancato e/o ritardato allontanamento e smaltimento degli imballaggi e dei beni da smaltire.</li> <li><input type="checkbox"/> Per ogni giorno solare, o frazione di esso, di ritardo nell'esecuzione della formazione del personale AOB addetto all'utilizzo dei beni rispetto alle tempistiche richieste dal Capitolato.</li> <li><input type="checkbox"/> Per ogni altra infrazione diversa da quelle riportate nelle tabelle del presente articolo, che comporti inadempienza contrattuale, valutata per evento e per ogni giorno di durata dell'infrazione.</li> </ul>	0,6 per mille importo netto contrattuale

<b>FASCIA</b>	<b>Esempi</b>	<b>Penale per ogni singola infrazione</b>
<b>Grave</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> per ogni giorno solare, o frazione, di ritardo nell'esecuzione delle prove di collaudo dei beni rispetto alle tempistiche richieste dal Capitolato, sia con riferimento all'avvio/conclusione generale delle operazioni di collaudo, sia con riferimento all'avvio e/o completamento delle operazioni di collaudo delle singole fasi installative secondo il cronoprogramma di esecuzione allegato al contratto.</li> <li><input type="checkbox"/> per ogni giorno solare, o frazione di esso, di ritardo</li> </ul>	1 per mille importo netto contrattuale



	<p>nella consegna/ritiro dei beni: ci si riferisce sia all'avvio/conclusione generale della fornitura, sia al ritardo nell'avvio e/o completamento delle singole fasi di esecuzione delle forniture secondo il cronoprogramma di esecuzione allegato al contratto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Inadempimenti/ritardi inerenti l'esecuzione delle manutenzioni: per ogni evenienza e per ogni ora di ritardo (nel caso di tempistiche definite in ore) ovvero per ogni giorno, o frazione, di ritardo (nel caso di tempistiche definite in giorni).</li> <li><input type="checkbox"/> Mancato rispetto degli adempimenti o delle verifiche tecniche in materia di sicurezza (per ogni infrazione).</li> <li><input type="checkbox"/> Sospensione anche parziale della fornitura non autorizzata, per ogni giorno o frazione (per ogni infrazione).</li> <li><input type="checkbox"/> Mancato/ritardato intervento di risoluzione del guasto secondo le tempistiche e modalità indicate nel presente Capitolato, per ogni giorno o frazione (per le tempistiche definite in giorni, ovvero per ogni ora o frazione per le tempistiche definite in ore nel Capitolato).</li> <li><input type="checkbox"/> Ritardato adempimento ad ordini di servizio impartiti dalla Stazione Appaltante (per giorno solare di ritardo sui termini di adempimento fissati per ciascun punto dell'ordine di servizio).</li> <li><input type="checkbox"/> Mancato funzionamento del servizio di <i>customer care</i> per ogni giorno, o frazione, di mancata attivazione del servizio.</li> <li><input type="checkbox"/> La mancata fornitura dei codici e delle password relative a tutti i dispositivi forniti, per ogni giorno, o frazione, di ritardo.</li> </ul>	
--	---	--

L'applicazione delle penali sarà comunicata alla Ditta a mezzo PEC, la quale dovrà emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture. In difetto l'AOb si riverrà sulla cauzione definitiva.

#### Art. 9 - Formazione del personale

La formazione del personale sull'utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi opzionali, oltre a quanto previsto in fase di collaudo, costituisce attività di affiancamento che dovrà essere svolta a cura ed onere del personale tecnico dell'appaltatore e sarà volta a chiarire i seguenti punti:

- uso dell'apparecchiatura, dei suoi dispositivi (compresi i software) in ogni loro funzione;
- procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi previsti e con le esigenze di

utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi.

Le attività e le modalità di erogazione di tale servizio verranno concordate tra le parti.

Ogni difformità relativa alle predette attività/modalità, comporterà l'impossibilità a firmare il collaudo di accettazione dell'apparecchiatura, secondo quanto previsto nell'apposito articolo del presente Capitolato.

Si fa presente che i costi relativi alla formazione del personale, che si rendesse necessaria a seguito dell'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione durante tutto il periodo di garanzia, restano a carico del Fornitore.

Potrà essere previsto un corso formativo specifico dedicato ai tecnici della SSD Tecnologie Sanitarie, riguardante aspetti tecnico/qualitativi relativi alle apparecchiature offerte.

L'appaltatore dovrà svolgere, nell'attività di formazione, un opportuno affiancamento volto ad addestrare il personale dell'AOB al corretto utilizzo dei beni forniti in condizioni normali e di emergenza.

Il personale della Ditta dovrà istruire il personale sull'uso e alla manutenzione ordinaria di primo livello delle apparecchiature consegnate, con l'ausilio di un manuale di istruzioni per l'uso, mettendo in evidenza anche le norme di sicurezza da osservare e le manovre da eseguire in caso di emergenza, ed indicando i riferimenti della sede dell'assistenza tecnica in caso di guasti, malfunzionamenti o problemi simili.

#### **Art. 10 - Servizi connessi alla fornitura**

I servizi di seguito descritti sono connessi ed accessori alla fornitura oggetto del presente capitolato e, quindi, sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il corrispettivo è da intendersi compreso nel prezzo offerto:

- a) Servizi di carico e scarico della merce, comprese tutte le attrezzature necessarie per svolgere tale attività quali carrelli, *transpallet*, ecc., compreso l'eventuale utilizzo di mezzi di sollevamento per portare i beni ai piani;
- b) Montaggio di supporti, carrelli, ecc. compresi nella fornitura;
- c) Trasporto e smaltimento degli imballaggi, con pulizia delle aree di installazione dai residui degli stessi;
- d) Protezione dei pavimenti dai graffi con fornitura e posa di protezioni in cartone o similari;
- e) Esecuzione dei corsi di formazione del personale addetto secondo frequenze, durate e modalità riportate nell'apposito articolo del presente Capitolato Tecnico;
- f) Assistenza al collaudo dei beni e dei sistemi, con idonea strumentazione risultante necessaria e con presenza sul campo del necessario personale tecnico a disposizione della commissione di collaudo;
- g) Manutenzione full risk:
  - 1. per tutto il periodo di garanzia di capitolato, secondo le modalità indicate nell'apposito articolo del presente Capitolato Tecnico;
  - 2. per tutto il periodo contrattualizzato successivo alla fornitura della garanzia, secondo le modalità indicate nell'apposito articolo del presente Capitolato Tecnico;
- h) Attivazione e funzionamento del servizio di *Customer Care*;
- i) Tutto quanto altro specificato nel presente capitolato, anche se non espressamente riportato nel presente articolo.



### Art. 11 - Oneri ed obblighi a carico dell'appaltatore

L'appaltatore dovrà garantire, con oneri e spese totalmente compensati nel prezzo offerto in sede di gara:

1. la fornitura della copia cartacea e in forma digitale (pdf) della documentazione tecnica in lingua italiana (schede tecniche) attestante la corrispondenza delle caratteristiche dei beni con quelle descritte nel presente Capitolato, comunque, con i requisiti di conformità previsti nel presente Capitolato Tecnico e delle certificazioni attestanti la conformità dei prodotti alle normative di riferimento;
2. la fornitura delle dichiarazioni e delle certificazioni richieste dal presente capitolato e dovute per legge per beni oggetto di fornitura e per le opere di installazione anche degli impianti accessori;
3. **la fornitura, non temporanea ma bensì in via definitiva, dei codici e delle password relative a tutti i dispositivi forniti, entro 30 giorni lavorativi dal collaudo positivo. A mero titolo di esempio, sono ricompresi i codici e le password necessarie e utili all'accesso al sistema operativo, ai log files, alla configurazione dei beni, al collegamento con i software e/o altri dispositivi, all'esecuzione delle manutenzioni di primo livello, ecc.;**
4. sono altresì compresi gli oneri eventuali dovuti alla particolarità dei luoghi di installazione (ambiente ospedaliero), che potranno rendere necessario eseguire talune opere in orari serali e/o in giornate semifestive e festive, il tutto allo scopo di rendere minima l'interferenza con la normale attività dell'ospedale.

Inoltre, sia per tutto il periodo di garanzia che per tutto il servizio di manutenzione full risk successivo ad essa, dovrà:

- qualora si dovessero rilevare gravi difetti funzionali o strutturali dei prodotti forniti, provvedere al ritiro immediato del prodotto e alla sua sostituzione con uno nuovo, senza alcun onere per l'Azienda appaltante;
- in caso di sostituzione del bene, provvedere alla sostituzione con altro della stessa linea di beni e accessori offerti in appalto e presenti in catalogo;
- sostenere tutte le spese per trasporto, spedizione, imballo, viaggio, mano d'opera, installazione, ecc. anche dei beni sostituiti e/o delle parti di ricambio;
- assicurare il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature, come accertato all'atto del collaudo: in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, l'appaltatore dovrà sostituire tali componenti con nuovi identici o con caratteristiche migliori rispetto a quelli della fornitura originale. Resta inteso che, per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico o software che presenti rotture o logorii o difetti che comunque diminuiscano il rendimento delle Apparecchiature, l'appaltatore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali (eventualmente anche del software) nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti;
- provvedere al ritiro, trasporto e smaltimento dei materiali sostituiti presso i locali dell'Azienda con oneri a completo proprio carico;
- provvedere all'esecuzione della formazione così come specificato nel presente Capitolato.

Si precisa che le parti di ricambio fornite in sostituzione, a seguito di riparazioni e/o manutenzioni preventive,



diventeranno parte integrante dell'Apparecchiatura e pertanto di proprietà dell'Azienda Ospedaliera; mentre le parti sostituite dovranno essere ritirate e smaltite con oneri a carico dell'Appaltatore.

#### **Art. 12 - Qualità dei prodotti forniti**

##### **Qualità minima dei dispositivi medici**

Di seguito si riporta l'elenco dei requisiti minimi che tutti i prodotti/dispositivi medici offerti (laddove applicabili) devono rispettare, pena l'esclusione del concorrente:

- essere rispondenti alla descrizione, indicata all'apposito articolo, per ciascuna tipologia di prodotto;
- rispettare tutti i requisiti tecnici minimi indicati per ciascun prodotto ovvero stabiliti da norme di prodotto, norme nazionali, CE, ecc., al momento della consegna, anche se emanate successivamente alla presentazione dell'offerta, con particolare riferimento alla codifica CND e al numero di repertorio dei dispositivi offerti, che deve essere sempre espressamente indicato;
- ove applicabile, essere dotati di marcatura CE ai sensi della direttiva CEE 93/42 e in ottemperanza al D. Lgs. n. 46/1997, con relativo manuale di istruzioni;
- essere conformi ai requisiti previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari e tecniche, comunitarie e nazionali, disciplinanti i prodotti oggetto della fornitura nonché le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio, e rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quei requisiti che venissero emanati nel corso della durata del contratto;
- rispettare le prescrizioni su confezionamento ed imballaggio.

##### **Caratteristiche minime del confezionamento di tutti i prodotti:**

Per tutto ciò che concerne il confezionamento (inteso quale unione di più prodotti della medesima tipologia in una scatola o un contenitore idoneo) e/o l'imballaggio dei beni, per ogni tipologia di Prodotto offerto, il fornitore dovrà garantire:

- a) la corretta conservazione dei Prodotti in esso contenuti, anche durante le fasi di trasporto;
- b) la conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il confezionamento e l'imballaggio (inteso quale accorpamento di più confezionamenti per agevolare il trasporto) devono essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idonei a garantire la corretta conservazione dei prodotti. Gli eventuali confezionamenti ed imballaggi usati per la spedizione dovranno essere a norma di legge, saranno a carico del Fornitore ed oggetto della fornitura (imballi e confezioni "a perdere"). Qualora l'Azienda appaltante verificasse la presenza di imballi con difetti, lacerazioni o traccia di manomissione, potrà rifiutarne la fornitura; in tal caso il Fornitore dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione. Resta inteso che il fornitore sarà responsabile di difetti, danni, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione derivanti dalla cattiva conservazione / trasporto dei prodotti fino al momento del collaudo.

Tutti i confezionamenti dei Prodotti da consegnare dovranno essere integri, non danneggiati e chiusi. Si precisa, inoltre, che ogni Prodotto deve essere corredato delle necessarie informazioni per garantire la corretta e sicura utilizzazione / installazione e per consentire l'identificazione del fabbricante/produttore. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso



prevista per ciascun Prodotto. Le istruzioni possono contenere anche eventuali informazioni necessarie all'utilizzatore, le eventuali controindicazioni e precauzioni da prendere.

#### **Qualità di materiali e impianti.**

Tutte le apparecchiature e gli eventuali componenti degli impianti dovranno essere dotate di marchio della comunità europea, CE e dei marchi di omologazione (es. IMQ, TUV, ecc.) per i materiali e le apparecchiature.

#### **Art. 13 - Soggetti ammessi alla procedura e loro requisiti.**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura negoziata gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

1. Gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
2. I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
3. I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
4. I raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui ai punti 1,2,3, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
5. I consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui ai punti 1,2,3 del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
6. Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4- ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

#### Requisiti minimi necessari per la partecipazione alla gara.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto che si trovino nelle condizioni appresso indicate e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### Condizioni e requisiti generali.

- Insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. così come riportate nel DGUE;

#### Requisiti di idoneità professionale.

- I requisiti previsti dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – Ufficio Registro Imprese per attività analoghe a quelle oggetto della presente



procedura o iscrizioni/autorizzazioni vigenti per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, così come riportati nel DGUE;

I requisiti per la partecipazione dei consorzi e degli operatori economici in raggruppamento temporaneo è disciplinata dagli art. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 4 dell'articolo 48 D. Lgs. n. 50/2016 si precisa che nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**NOTA BENE:**

**ai sensi dell'articolo 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

**Art. 14 - Avvalimento.**

A norma dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario, tecnico e professionale, nonché i requisiti di qualificazione – come richiesti nel bando di gara e previsti agli artt. n. 83 e n. 84 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 – avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Le attestazioni inerenti le qualità e i requisiti in oggetto, devono essere fornite dal legale rappresentante dell'impresa terza. Pertanto, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di avvalimento, deve dichiarare, nel DGUE o tramite apposita documentazione, di volersi avvalere, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, del/i requisito/i di altra società in qualità di impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo il modello allegato al presente Capitolato Speciale;
- b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di obbligarsi verso il concorrente e verso l'Azienda Ospedaliera a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le proprie risorse in favore dell'impresa concorrente necessarie per la partecipazione all'appalto;
- c) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;
- d) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'utilizzo dell'avvalimento nei confronti di altre imprese partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale sia della società ausiliata, che di quella ausiliaria.



Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

#### COMPROVA REQUISITI

**N.B.:** La verifica del possesso dei **requisiti di carattere generale** avviene, ai sensi dell'articolo 216 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fermo restando quanto previsto dall'articolo 81, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (*servizi ad accesso riservato – avcpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### Art. 15 - Amministrazione appaltante, comunicazioni e documentazione.

Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi n. 1, 09134 Cagliari, C.F. 02315520920, P. Iva 02315520920. Tel. 070/539860, PEC [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it).

La documentazione a base di gara è costituita da:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) DGUE;
- c) Patto d'Integrità;

**Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato entro le ore 12:00 del giorno XX.XX.2020.**

Le richieste di chiarimenti – formulate esclusivamente in lingua italiana – sulla presente procedura dovranno essere effettuate mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente sulla piattaforma telematica SardegnaCAT. Non saranno presi in considerazione eventuali quesiti posti oltre tale limite.

#### Art. 16 - Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno trasmettere l'offerta mediante piattaforma telematica SardegnaCAT, **a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno XX.XX.2020.**

**Dovranno essere forniti i seguenti documenti suddivisi nelle seguenti tre buste:**

- **Busta di qualifica** (contenente la documentazione amministrativa);
- **Busta tecnica** (contenente l'offerta tecnico/qualitativa);
- **Busta economica** (contenente l'offerta economica);

#### NOTA BENE:

**la busta di qualifica e la busta tecnica, a pena di esclusione, non devono contenere**



alcun dato relativo a costi e/o prezzi dell'Offerta economica.

**“Busta di Qualifica” Documentazione Amministrativa.**

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

**A. Documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità** ai sensi della direttiva 2014/24/UE e del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 Della Commissione del 5 gennaio 2016, la dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

Si precisa che in caso di soggetti plurimi ciascun operatore economico facente parte del RTI/Consorzio/Reti di impresa dovrà presentare un DGUE distinto.

**N.B.** nella compilazione del DGUE in corrispondenza del rigo relativo a “B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico” dovranno essere riportati i dati di:

- titolare e dai direttori tecnici: se si tratta di **impresa individuale**;
- soci e dai direttori tecnici: se si tratta di **società in nome collettivo**;
- soci accomandatari e dai direttori tecnici: se si tratta di **società in accomandita semplice**;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico: **se si tratta di altro tipo di società o consorzio**;
- socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro: **se si tratta di altro tipo di società o consorzio** (si precisa che anche in quest'ultimo caso i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico **sono comunque obbligati a presentare il DGUE**).

**N.B.: il DGUE dovrà essere reso:**

- **in caso di partecipazione di soggetti plurimi (RTI/Consorzio/Reti di impresa), da ciascun operatore economico eventualmente raggruppato o consorziato;**

**B. Allegato Patto d'integrità** I concorrenti sono tenuti alla sottoscrizione e al rispetto del patto di integrità. La deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna, numero 30/16 del 16 giugno 2015, individua come misura di prevenzione della corruzione l'adozione dei Patti di integrità, richiamati anche al punto 1.13 del Piano nazionale Anticorruzione che espressamente recita “Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art.1, comma 17, della L. n. 190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal



fine le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia, che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.”

Il suindicato “Patto di integrità” stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra AOB e gli operatori economici per improntare i rispettivi comportamenti ai principi di trasparenza e integrità. Tale patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. Come esplicitamente previsto dal Piano nazionale Anticorruzione si sottolinea che il mancato rispetto del patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

**C. PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). I soggetti interessati a partecipare alla procedura (**inclusi i soggetti plurimi e i subappaltatori**) devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) presso l'ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

#### **D. Cauzione provvisoria**

**L'Operatore Economico dovrà allegare la ricevuta o altro documento che attesti il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo posto a base di gara (€ 1.117,60),** salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data fissata quale ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/16.

Nei confronti del/degli aggiudicatario/aggiudicatari la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito **cauzionale definitivo** che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/16, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il relativo versamento dovrà essere effettuato presso:

*Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera “G. Brotzu”*

*Banco di Sardegna – Agenzia 11 – Cagliari*

*Codice IBAN: IT46C010150480000070188763*

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente.



La garanzia deve prevedere espressamente la *rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale*, la *rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile* nonché la sua *operatività entro 15 giorni* a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione** dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il suddetto obbligo non sussiste per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del D. Lgs. n. 50/16.

#### **“Busta Tecnica” Offerta tecnico/qualitativa.**

Gli operatori economici concorrenti devono produrre e allegare nella Busta Tecnica, seguendo fedelmente le relative indicazioni del presente Capitolato, la propria offerta tecnico/qualitativa.

La proposta tecnica dovrà comprendere oltre a quanto già indicato negli articoli precedenti e successivi, secondo le indicazioni contenute nel presente Capitolato Speciale, la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- a) Offerta economica senza prezzi;
- b) Schede tecniche e depliant da cui si evincano inequivocabilmente le caratteristiche tecniche dello strumento proposto;

L'offerta tecnica:

Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal concorrente su ogni foglio;

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso l'RTI (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.



50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Il DGUE, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

**NOTA BENE: L'offerta tecnico/qualitativa, a pena di esclusione, non deve contenere alcun riferimento relativo a costi e/o prezzi dell'Offerta economica.**

**"Busta economica" Offerta economica.**

Gli Operatori Economici dovranno obbligatoriamente indicare il valore complessivo della fornitura, al netto del ribasso sull'importo a base d'asta.

In offerta, inoltre, dovranno essere indicati:

- il costo relativo all'apparecchiatura proposta;
- Il costo relativo al servizio di assistenza tecnica full – risk.

**Non saranno ammesse, pena esclusione, offerte superiori all'importo a base d'asta.**

L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta, con firma digitale, dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico o da persona abilitata ad impegnare l'offerente.

**NOTA BENE:**

Nel caso in cui l'offerta economica venga presentata da raggruppamenti di operatori economici o Consorzi o soggetti plurimi non ancora costituiti la stessa deve essere **sottoscritta da tutti i soggetti**, che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi soggetti plurimi.

Si precisa che l'offerta economica può essere sottoscritta anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

**Resta inteso che:**

- L'offerta si intende valida per **180 giorni**, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte, senza che l'operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo.
- L'offerta non deve contenere, **a pena di esclusione**, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.
- La documentazione deve essere presentata **in lingua italiana**.
- Si procede all'aggiudicazione **anche in caso di una sola offerta valida**.
- In caso di parità di punteggio finale si procede mediante sorteggio.
- Non sono ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato.



- L'AOB si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ovvero di escludere le offerte che propongono forniture e/o servizi non giudicati conformi alle specifiche stabilite dall'AOB.
- Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'AOB non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto.
- Ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'AOB, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un **aumento** o una **diminuzione** delle prestazioni fino a concorrenza **del quinto dell'importo del contratto**, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle **stesse condizioni** previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore **non** può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;
- I prezzi saranno fissi e invariati per tutta la durata del contratto e si intendono per merce franco magazzino Cespiti e comprensivi del costo del trasporto e dell'imballaggio che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramenti durante il trasporto stesso, e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell'IVA. Le condizioni di aggiudicazione vincoleranno la Ditta per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

**Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'Operatore Economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

#### **Art. 16 - Soccorso Istruttorio.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo n. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnico/qualitativa**, la stazione appaltante assegna al concorrente un **termine, non superiore a dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**N.B. costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

L'AOB, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicherà il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

#### **Art. 17 - Direttore dell'Esecuzione del Contratto.**

Per la corretta esecuzione del presente appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, l'AOB nominerà il soggetto preposto alla vigilanza sull'esecuzione del servizio oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia; le attività di controllo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono indirizzate a valutare i seguenti profili:

a) la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel



capitolato ed eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta);

- b) l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi;
- c) il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna;
- d) l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;
- e) la soddisfazione del cliente/utente finale;
- f) il rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Tale controllo è condotto nel corso dell'intera durata del rapporto e deve essere realizzato con criteri di misurabilità della qualità, sulla base di parametri oggettivi, non limitati al generico richiamo delle regole dell'arte. Gli esiti del controllo debbono risultare da apposito processo verbale.

La corrispondenza dell'appalto alle obbligazioni contrattuali è attestata dalla dichiarazione di regolare esecuzione che sarà emessa dallo stesso Direttore dell'Esecuzione del contratto.

Al fine di evitare situazioni di incompatibilità, in applicazione della disciplina in tema di conflitto di interessi – art. 42, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 – e fermo restando quanto previsto dall'art. 53, comma 16 – *ter*, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

- a) al Direttore dell'Esecuzione del Contratto è precluso, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla verifica di conformità, accettare nuovi incarichi professionali dall'Operatore Economico affidatario;
- b) il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, una volta conosciuta l'identità dell'aggiudicatario, deve segnalare l'esistenza alla Stazione Appaltante di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
- c) le disposizioni di cui alle precedenti lettere a) e b) sono previste ai fini dell'assunzione del relativo impegno contrattuale.

#### **Art. 18 - Condizioni di fatturazione e pagamento.**

Ai fini di una corretta ripartizione dei costi nella contabilità analitica aziendale, le fatture dovranno riportare:

- Il valore del corrispettivo da riconoscere all'aggiudicatario per la fornitura dell'ecotomografo;
- Il valore del corrispettivo da riconoscere all'aggiudicatario per il servizio di manutenzione full risk;

Nelle fatture dovranno altresì essere riportati i seguenti dati:

- Estremi dell'atto deliberativo;
- Estremi del contratto;
- Estremi del DDT (numero e data) – Nello SDI dovrà inoltre essere allegata la Bolla in formato PDF;
- Codice Cig;
- Centro di Costo;
- Numero di conto;
- Codice Univoco: FIEFE2;
- IBAN;

La liquidazione delle fatture emesse dalla ditta aggiudicataria – a fronte delle prestazioni effettivamente effettuate –



avverrà previa presa in carico delle fatture medesime ed acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Le fatture verranno pagate entro 60 gg. dal ricevimento delle stesse e, decorso tale termine, verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo (art. 16 punto 3 della L.R. n. 3/03).

La ditta si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento ed in difetto di tale notifica, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'AOB è senz'altro esonerata da ogni responsabilità.

In caso di inadempimento a seguito di mancata effettuazione delle prestazioni contrattualmente previste, da parte della Ditta aggiudicataria, l'Azienda provvederà ad addebitare a quest'ultima la maggiore spesa che l'AOB dovrà sostenere per l'acquisizione della medesima prestazione presso altro Operatore Economico.

L'Azienda non darà corso, in nessun modo, alla liquidazione dei corrispettivi nel caso in cui il fornitore effettuasse delle prestazioni che non siano state preventivamente ordinate o programmate o richieste dal DEC.

Con la partecipazione alla presente procedura gli Operatori Economici s'impegnano altresì all'osservanza di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e a riportare su tutta la documentazione, relativa alla presente gara ed alla successiva fase di esecuzione del contratto, il relativo Codice Cig.

La ditta s'impegna altresì ad indicare, al momento della stipula del contratto, il numero di conto corrente dedicato sul quale avverranno tutte le transazioni finanziarie ed i relativi pagamenti.

#### **Art. 19 - Subappalto.**

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, le imprese che intendono partecipare alla procedura in questione, in sede di compilazione degli allegati dovranno espressamente, indicare nel **DGUE** le parti dell'offerta che esse intendono eventualmente subappaltare a terzi.

Tale dichiarazione lascia impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario.

Si ricorda che l'istituto del subappalto sottostà alle disposizioni stabilite dall'articolo 105 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed è soggetto al vincolo della richiesta della preventiva autorizzazione da parte dell'AOB, ai sensi del comma 4 del sopra richiamato decreto e verrà autorizzato esclusivamente quando:

- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80;
- all'atto dell'offerta siano stati indicate le parti del servizio che si intende subappaltare;
- le attività da subappaltare non superino il 40% del valore dell'appalto;

L'AOB corrisponde **direttamente** al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- b) su richiesta del subappaltatore;

#### **Art. 20 - Trattamento dei dati personali.**

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa dall'art. 13 del D. Lgs 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali), facendo presente che i dati forniti dagli Operatori Economici partecipanti alla gara, saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per le finalità inerenti la gestione delle procedure



previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui alla Parte 1 del titolo II del D. Lgsn. 196/03.

I dati trattati potranno essere comunicati dall'AOB a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso, nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

**Art. 21 - Autotutela.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare in tutto o in parte, modificare, sospendere revocare ovvero annullare la presente gara, senza che gli Operatori Economici partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine alla aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

**Art. 22 - Foro competente.**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato è competente esclusivamente il Foro di Cagliari.

**Art. 23 - Norme di rinvio.**

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale si fa riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle restanti norme vigenti in materia.

**DOCUMENTI DI GARA.**

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on – line sulla piattaforma telematica SardegnaCAT – [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).