



Adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 17 LUG. 2019

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Dott.ssa **Morittu Maddalena**, nata il 29/08/54, Dirigente Medico, dal **01/02/2020**.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 17 LUG. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Commissario Straordinario dott. Paolo Cannas**

Su proposta della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

**Preso atto** delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n. 4 del 28/01/2019 (Quota 100);

**Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale al n. 14644 del **28/06/2019**, la Dott.ssa **Morittu Maddalena**, nata il 29/08/54, Dirigente Medico, codice fiscale **MRTMDL54M69B354H**, ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo a decorrere dal **01/02/2020** con la pensione cosiddetta "**Quota 100**";

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Dott.ssa **Morittu Maddalena**, nata il 29/08/54, Dirigente Medico, dal **01/02/2020**.
- di predisporre la documentazione affinché la dipendente **Dott.ssa Morittu Maddalena**, nata il 29/08/54, Dirigente Medico, possa accedere alla pensione "**Quota 100**" a decorrere dal **01/02/2020**;
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. **Paolo Cannas**