



Adottata dal Direttore Generale in data 27 MAR. 2019

Oggetto: Collocamento a riposo dipendente Sig.ra **Saba Maria Bruna**, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, nata il 11/02/53, cessa dal **01/10/2019**, dimissioni volontarie.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 MAR. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta della Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

Acquisite le Leggi 335/1995, 243/2004, 111/2011 e 214/2011 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;

Considerato che con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale al n. 5080 del **27/02/2019**, la dipendente Sig.ra **Saba Maria Bruna**, nata il 11/02/53, codice fiscale **SBAMBR53B51I452N**, con la qualifica di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, ha formalmente richiesto il collocamento a riposo a decorrere dal **01/10/2019**;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di autorizzare, ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, il collocamento a riposo per dimissioni volontarie della dipendente Sig.ra **Saba Maria Bruna**, codice fiscale: SBAMBR53B51I452N;
- di collocare a riposo la dipendente Sig.ra **Saba Maria Bruna**, nata il 11/02/53, con pensione anticipata a decorrere dal **01/10/2019**;
- di disporre che la dipendente fruiscia interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus