AO Brotzu

Deliberazione n. 480

Adottata dal Direttore Generale in data 20 FEB. 2019

Oggetto: Risoluzione unilaterale rapporto di lavoro sig. **Cogoni Giuseppe**, nato il 26/01/1956, Tecnico di Laboratorio, cessa dal **01/06/2019**.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 25 FEB. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

26 FEB. 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

su proposta del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

VISTI l'Art. 72, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
l'Art. 16, comma 11, del D.L. 98/2011 convertito in L. n. 111/2011;
l'Art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in L. n. 214/2011;
l'Art. 1, comma 5, del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014;
la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2015;

RICHIAMATO il regolamento aziendale in materia di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, approvato da questa Azienda con deliberazione n. 2017 del 23.11.2015;

VERIFICATO che, da una analisi della situazione anagrafica e contributiva, il dipendente sig. **Cogoni Giuseppe**, nato il 26/01/1956, codice fiscale **CGNGPP56A26H118P**, in data 26/01/2018 ha maturato il requisito relativo all'età anagrafica ed entro il 31/05/2019 maturerà il requisito contributivo;

RITENUTO di poter procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con contestuale collocamento a riposo a decorrere dal **01/06/2019** del dipendente sig. **Cogoni Giuseppe;**

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con contestuale collocamento a riposo a decorrere dal **01/06/2019** del dipendente sig. **Cogoni Giuseppe**, nato il 26/01/1956, codice fiscale **CGNGPP56A26H118P,;**

- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima della data di cessazione, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane - Direttore Dott.ssa Garau Maria Teresa

Ass.Amm.vo G.M.