



AO Brotzu

Determinazione del Direttore della SSD Formazione n° 1703 del 03.09.2018

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Silvia Delitala

PDTD/2018/1745

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 03.09.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 20139 del 28/08/2018, con la quale il Direttore della S. C. di Rianimazione San Michele ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dott.ssa Silvia Delitala ;
- Ritenuto** di dover autorizzare la Frequenza della Dott.ssa Silvia Delitala presso la Rianimazione dell'ospedale S. Giovanni Bosco di Torino dal 01/10/2018 al 31/10/2018, per un importo presunto complessivo di €4260,00 (quattromiladuecentosessanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della Dirigenza Medica – Dipartimento Emergenza Urgenza - fondi di struttura anno 2018, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Dott.ssa Silvia Delitala ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di un attestato di frequenza e una relazione sull'aggiornamento;



AO Brotzu

Segue determinazione n. 1703 del 03.09.2018

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la Frequenza della Dott.ssa Silvia Delitala presso la Rianimazione dell'ospedale s, Giovanni Bosco di Torino dal 01/10/2018 al 31/10/2018.
2. Autorizzare la Dott.ssa Silvia Delitala a partire il giorno precedente e rientrare il giorno dopo il periodo di frequenza per motivi organizzativi;
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € €4260,00 (quattromiladuecentosessanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della Dirigenza Medica – Dipartimento Emergenza Urgenza - fondi di struttura anno 2018 di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Silvia Delitala venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di un attestato di frequenza e una relazione sull'aggiornamento;
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Emissione 28/01/2018
RevisioneRichiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.1
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome

SILVIA DE LUCA

Struttura di appartenenza

RIANIMAZIONE

Dipartimento

EMERGENZO

Telefono /cellulare

SILVIANELUCA@aob.it

Qualifica

DIRIGENTE MEDICO

Area contrattuale:

- Comparto
 Dirigenza Sanitaria non Medica
 Dirigenza Amm/Prof/Tec
 Dirigenza Medica

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 16/05/2003

Nome e cognome del partecipante per assenso

SILVIA DE LUCA

Firma (leggibile)

[Firma leggibile]

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

 Fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa):

17/08/2018

Firma e Timbro (leggibile)

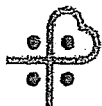
Il Responsabile della struttura organizzativa

AO Brotzu - Cagliari - P.O. S. MICHELE

S.C. RIANIMAZIONE

DIRETTORE F.F.

Dott. Maria Emilia Marzello

Emissione 28/01/2018
RevisioneRichiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.1
Pagina 2 di 4**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: PRELIEVO D'ORGANI SU CADAVERE CON CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA
CENNO

Sede: TORINO - S. GIOVANNI BOSCO

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>01/10/18</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>31/10/18</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. _____
Tipologia evento			
<input type="checkbox"/> Corso <input type="checkbox"/> corso teorico/pratico <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Convegno <input type="checkbox"/> Seminario <input checked="" type="checkbox"/> frequenza in altra struttura			
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€
• Vitto:	€ 1860
• Pernottamento:	€ 2000
• Viaggio:	€ 360,00
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€ 40,00
Totale spesa presunta	€ 4260

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

Emissione 28/01/2018
RevisioneRichiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.1
Pagina 3 di 4**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale***(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevoleMotivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo

CA 28/8/2018

Data (gg/mm/aaaa):

AO Brotzu - Cagliari
DIPARTIMENTO EMERGENZA-URGENZA
IL DIRETTORE
Dott. Giuseppe Dessì**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevoleMotivazione del parere:

Data,

31.8.18

Firma e Timbro (leggibile)
Il Responsabile FormazioneAO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias



Fondi OK

Frequenza Rianimazione S.Giovanni Bosco Torino

La sottoscritta dott.ssa Silvia Delitala, dirigente medico sc Rianimazione P.O San Michele, chiede di poter frequentare dall'1 al 31 Ottobre c/o la rianimazione del San Giovanni Bosco di Torino.

Ritengo la frequenza utile ai fini del progetto della nostra azienda "Prelievo d'organi a cuore non battente in circolazione extracorporea" (ECMO)

La rianimazione del San Giovanni Bosco di Torino, diretta dal dott. Sergio Livigni è da qualche anno pioniera nel prelievo d'organi in ECMO.

Sarà utile capire sul campo le dinamiche e le problematiche che si vengono a creare su tale tipo di metodica e conoscere e vedere l'applicazione dei protocolli di questa metodica che aiuterebbe a recuperare gli organi dei pazienti che attualmente andrebbero incontro a morte senza alcuna possibilità di poter donare.

Cordiali saluti

Dott.ssa Silvia Delitala

Cagliari, 20 agosto 2018