



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1572 del 07.08.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Giuseppe Colucci - Spesa complessiva Euro 179,50

PDTD/2018/1441

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 07.08.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 947/18 con la quale il dr. Giuseppe Colucci è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso "PALS-AHA" in programma a Nuoro dal 12 al 13 giugno 2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Giuseppe Colucci è pari a € 179,50 e graverà sul fondo strategico aziendale anno 2018;
- di liquidare in favore del dr. Giuseppe Colucci l'importo pari a € 179,50.

~~Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida~~



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>COLUCCI GIUSEPPE</u>	
luogo di destinazione	<u>NUORO</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>11/06/2018</u>	17:00
rientro alla residenza in data	<u>13/06/2018</u>	20:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u> </u>
spese alloggio	euro	<u> 130,00</u>
spese pasti	euro	<u> 49,50</u>
totale a rimborso euro		<u> 179,50</u>