

Deliberazione n. <u>1623</u>

Adottata dal Direttore Generale in data 1 7 LUG, 2018

Oggetto: Nomina Commissione relativa alla Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi di front office/back office dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per tre anni con eventuale rinnovo per ulteriori tre anni. Approvazione atti di gara. Codice Cig 75010026AA.

Il Direttore Generale

Dott. ssa Graziella Pintus

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo

Dott. ssa Laura Balata

Direttore Sanitario

Dott. Vinicio Atzeni

PUBBLICATA ALL'ALBO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" A PARTIRE DAL _______ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Su

proposta della Direzione Aziendale;

Considerato

che con delibera n. 1145/2018 è stata indetta e pubblicata la Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi di front office/back office dell'Azienda Ospedaliera

"G. Brotzu" per tre anni con eventuale rinnovo per ulteriori tre anni;

Atteso

che il giorno 16.07.2018 alle ore 12.00 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte e che nei previsti termini sono pervenute n. 4 offerte, come da verbale dell'Ufficio Protocollo allegato sotto la lettera A fg. 1;

Considerato

che, ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preso atto

del contenuto dell'art. n. 216, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che "fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante; pertanto di dover provvedere alla nomina della Commissione come di seguito indicata:

Ritenuto

tante al aevel previousle and nermina aena eermineelene cente al eegane man

PRESIDENTE:

Dott. ssa Agnese Foddis

COMPONENTE:

Dott. Alessio Mereu

COMPONENTE:

Sig.ra Maristella Frau

SEGRETARIO:

Dott. ssa Floriana Aru

Visto

il D. Lgs. n. 50/2016;





Segue delibera n. <u>1623</u> del <u>17 LUG. 2018</u>

Con

il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

1. di nominare la Commissione, per gli adempimenti legati all'espletamento della Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi di front office/back office dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per tre anni con eventuale rinnovo per ulteriori tre anni, nelle persone di:

PRESIDENTE:

Dott. ssa Agnese Foddis

COMPONENTE:

Dott. Alessio Mereu

COMPONENTE:

Sig. ra Maristella Frau

SEGRETARIO:

Dott. ssa Floriana Aru

Il Direttore Amministrativo Dott ssa Lavia Balata Il Direttore Sanitario Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale Dott. ssa Graziella Pintus

F

rif. F.A.

AO Brotzu

Servizio Acquisti Beni e Servizi :

PG/2018/16966 del 12/07/2018;ore:11,49

Mittente SC Acquisti Beni e Benizi LUG, 2018

Destinatan VARIE DITTE

Classifica i Fasciciolo 1 del 2018

Cagliari, 16/07/1018

Verbale di ricevimento buste offerte/gare.

Tipo di gara: Procedura Negoziata Scadenza: 16.07.2018 alle ore 12.00

Oggetto: Gara Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei Servizi di Front Office/Back office dell' AOB, per 3 anni con eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni. CIG. 75010026AA

1 SZATI SOC. COOP AR.L.	Prot. n. <u>16967</u>
2 S. B. S.	Prot. n. <u>16980</u>
3 ALL ASSISTENZA LAVORO INTEGRAZIONE	
4 <u>G</u> , P. 1	Prot. n. <u>17153</u>
5	Prot. n
6	Prot- n
7	Prot. n
8	Prot. n
9	Prot. n
10	Prot. n
11	Prot. n
12	Prot. n
40	Prot. n
14	Prot. n
15	Prot. n.
Pervenute al Protocollo Aziendale entro il termine di scadenza n. <u>4</u>	offerte
	Protocollo Generale

Sistema Sanitario Regione Sardegna Azienda Ospedaliera G. Brotzu P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari P.iva: 02315520920

Servizio Acquisti Beni e Servizi tel. 070 539792 fax 070 539601

mail: servizio.acquisti@aob.it

