



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 17 LUG, 2018

OGGETTO: Approvazione avviso selezione interna per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: SERVIZIO PSICOLOGIA (ruolo: SANITARIO; categoria professionale dei DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA; disciplina di DIRIGENTE PSICOLOGO.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 18 LUG, 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE Dott.ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario Dott. Vinicio Atzeni

**SU** proposta del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

**PREMESSO** che con deliberazione n. 1857 del 28/09/2017 è stato adottato l'Atto Aziendale e che con successiva deliberazione n. 1961 del 16/10/2017 si è preso atto dell'esito positivo della verifica di conformità dell'Atto Aziendale con gli indirizzi emanati dalla Giunta Regionale con DGR n.29/2 del 16/06/2017;

**CONSIDERATO** che il nuovo Atto Aziendale ha introdotto diverse modifiche all'assetto organizzativo preesistente delle Strutture dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico, Amministrativo, modifiche che in taluni casi risultano di sostanziale differenza con le precedenti configurazioni;

**VISTA** la deliberazione n.1093 del 16/05/2018 con la quale è stata effettuata una ricognizione degli incarichi dirigenziali di Struttura Semplice Dipartimentale del personale medico, e sanitario non medico del ruolo sanitario al fine di consentire l'adozione dei provvedimenti per la definizione degli incarichi dirigenziali in applicazione del nuovo Atto Aziendale con l'applicazione delle norme del Regolamento aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali approvato con deliberazione n. 59 del 10/01/2018;

**VISTO** il Regolamento della fase di transizione al nuovo assetto organizzativo approvato con deliberazione n.2057 del 03/11/2017 che, all'art. 6 prevede che allo scopo di dare concreta attuazione all'Atto Aziendale l'Amministrazione effettua la ricognizione degli incarichi in essere procedendo alla conferma di quelli non scaduti relativi alle strutture corrispondenti a quelle presenti nel

vecchio assetto organizzativo e a dare applicazione alle disposizioni dell'art. 39, comma 8, del CCNL 08/06/2000 (per il personale dirigente del ruolo sanitario) nei casi dallo stesso previsti; successivamente a questa fase l'Azienda darà immediato avvio alle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione delle strutture semplici dipartimentali nelle forme e nei modi legge e di CCNL;

**RITENUTO** pertanto di avviare le procedure per il conferimento degli incarichi delle Strutture Semplici Dipartimentali individuate nell'Atto Aziendale, procedendo mediante avviso interno destinato ai Dirigenti in possesso dei titoli di legge ai fini della presentazione delle domande di partecipazione e successiva loro valutazione ai fini della attribuzione degli incarichi;

**RITENUTO** di approvare l'unito avviso selezione interna per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: SERVIZIO PSICOLOGIA (ruolo: SANITARIO; categoria professionale dei DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA; disciplina di DIRIGENTE PSICOLOGO);

**VISTI** il D. Lgs n. 502/1992 ed i CCNL di riferimento;

**CON** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

#### D E L I B E R A

1) di approvare l'unito avviso che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (ALL. A) per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: "SERVIZIO PSICOLOGIA (ruolo: SANITARIO; categoria professionale dei DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA; disciplina di DIRIGENTE PSICOLOGO);

2) di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale per un periodo di 15 giorni entro il quale dovranno pervenire le domande da parte degli interessati con le modalità ivi illustrate.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Leola Balata



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni



IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus



**AVVISO di Selezione Interna per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: SERVIZIO PSICOLOGIA (ruolo: SANITARIO; categoria professionale dei DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA; disciplina di DIRIGENTE PSICOLOGO.**

In esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è indetto avviso interno per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di **direzione di Struttura Semplice Dipartimentale: SERVIZIO PSICOLOGIA (ruolo: SANITARIO; categoria professionale dei DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA; disciplina di DIRIGENTE PSICOLOGO.**

- Il requisito richiesto per il conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art.27, comma 1, lett. b) del CCNL 08/06/2000 è il seguente: essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione funzionale di Dirigente Medico di Psicologo.

- Durata dell'incarico: cinque anni.

- Termine per la presentazione della domanda: \_\_\_\_\_.

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Brotzu e devono pervenire, perentoriamente, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno indicato mediante presentazione al Protocollo Generale, ovvero tramite posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo [direzione.generale@pec.aobrotzu.it](mailto:direzione.generale@pec.aobrotzu.it)

- Gli interessati devono allegare alla domanda il proprio curriculum scientifico-professionale.

- Gli interessati sono invitati a presentare ogni titolo atto a dimostrare la capacità professionale all'incarico e l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti (anche presso altre Aziende Sanitarie) o le esperienze di studio e di ricerca effettuate in relazione all'incarico da affidare.

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale a seguito della valutazione delle domande da parte del Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore del Dipartimento di riferimento.

**Contesto organizzativo aziendale**

La SSD SERVIZIO PSICOLOGIA è inserita nel contesto del Dipartimento Neuroscienze e Riabilitazione.

La SSD Servizio Psicologia esplica la propria attività trasversalmente in tutti gli ambiti organizzativi aziendali: Dipartimenti di produzione sanitaria, Dipartimenti funzionali e Dipartimento di Staff della direzione.

### **Caratteristiche della Struttura Semplice Dipartimentale**

La SSD SERVIZIO PSICOLOGIA è una struttura di nuova istituzione, nonostante nel corso degli anni le prestazioni psicologiche siano state erogate da professionisti dedicati ad attività specifiche. Il Servizio eroga interventi di ambito psicologico in modo integrato con le altre unità operative ospedaliere e interviene sul disagio psicologico correlato all'esperienza di malattia.

Attraverso un approccio multidisciplinare svolge attività di consulenza, valutazione e presa in carico di pazienti e loro familiari, nel pieno rispetto del diritto all'autodeterminazione, e promuove azioni a supporto dell'adozione di comportamenti di salute corretti e di miglioramento della qualità della vita.

In linea con le competenze di alta specializzazione aziendale, il servizio si articola nelle seguenti aree:

- Emergenze, comprese le pediatriche
- Chirurgia dei trapianti
- Chirurgia ad alta complessità
- Patologia neurologica
- Oncologia
- Pediatria
- Patologie con elevato carico emozionale

Oltre all'attività clinica è garantito il supporto nella promozione del benessere organizzativo, nello sviluppo di progetti formativi in favore delle equipe, di tutoraggio per i tirocini post lauream e di specializzazione in Psicoterapia.

### **PROFILO SOGGETTIVO – competenze specifiche richieste per ricoprire la funzione**

#### **A) Specifiche competenze tecnico professionali richieste**

- Consolidate e riconosciute competenze nell'ambito psicodiagnostico e di intervento psicologico in persone affette da patologie degenerative e invalidanti;
- Esperienza nella gestione del trattamento del disagio psicologico derivante da eventi traumatici anche ad esito infausto;
- Capacità nella pianificazione e gestione di eventi formativi rivolti al personale sanitario, sia in relazione al miglioramento delle capacità comunicative e relazionali, sia sulla gestione dei conflitti tra colleghi;
- Esperienza nel lavoro in team multiprofessionale e nello sviluppo di corretti rapporti di integrazione con i colleghi, in un'ottica di lavoro multidisciplinare;

- Competenza ed esperienza nella costruzione di percorsi per la gestione integrata dei pazienti e nella redazione e applicazione di protocolli e procedure cliniche, partecipazione alla elaborazione di PDTA;
- Adeguata e consolidata capacità di formazione nei settori di riferimento nella disciplina (attività didattica e tutoriale);
- Capacità di attuare tecniche e strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l'analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;
- Attitudine alla gestione delle relazioni con pazienti e familiari, anche in ordine alla capacità di promuovere una corretta e tempestiva informazione.

**B) Competenze organizzative e gestionali richieste:**

- capacità di organizzazione dell'attività e di gestione del personale in accordo con la mission aziendale e con gli istituti contrattuali;
- capacità di lavorare per obiettivi secondo strategie Aziendali, conoscenza del sistema budget coinvolgendo tutte le figure professionali di propria competenza valutando le implicazioni economiche correlate alle specifiche modalità organizzative e professionali coerentemente alle specifiche direttive Aziendali e secondo principi di sostenibilità economica;
- conoscenza dell'uso dei sistemi di governo clinico, propensione all'innovazione organizzativa e gestione del cambiamento finalizzato all'ottimizzazione del processo di appropriatezza clinica/professionale;
- attitudine allo sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità;
- orientamento all'innovazione e esperienza di collaborazione con altre strutture a livello nazionale e internazionale;
- conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi sanitari;
- -conoscenza dell'atto aziendale e della sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento, del sistema di valutazione e del sistema incentivante vigente.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Graziella PINTUS

