



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1316 del 16.07.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Maria Giulia Fadda - Spesa complessiva Euro 338,48

PDTD/2018/1045

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 16.07.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 689/18 con la quale la dr.ssa Maria Giulia Fadda è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, a " Mobilizzazione e raccolta di HPC-A: attualità e prospettive a distanza di 7 anni dalla best practice GTMO-SIDEM" in programma a Bologna il giorno 11 aprile 2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento facoltativo della dr.ssa Maria Giulia Fadda è pari a € 338,48 e graveranno sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della dirigenza medica – Dip. Servizi - anno 2017;
- di liquidare in favore della dr.ssa Maria Giulia Fadda l'importo pari a € 338,48 per la partecipazione al comando di cui sopra.

~~Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida~~



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>fadda maria giulia</u>	
luogo di destinazione	<u>bologna</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>10/04/2018</u>	18:00
rientro alla residenza in data	<u>11/04/2018</u>	19:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>40,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>6,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>98,48</u>
spese alloggio	euro	<u>164,00</u>
spese pasti	euro	<u>30,00</u>
totale a rimborso euro		<u>338,48</u>