



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1312 del 16.07.2018

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Alice Trincas - Spesa complessiva Euro 290,09**

PDTD/2018/1038

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 16.07.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 256/18 con la quale la dr.ssa Alice Trincas è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso "Aggiornamento annuale istruttori, istruttori in affiancamento, referenti regionali GFT" in programma a Rimini dal 02 al 03 marzo 2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento facoltativo della dr.ssa Alice Trincas è pari a € 290,09 e graveranno sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della personale comparto – Dip DEA - anno 2017;
- di liquidare in favore della dr.ssa Alice Trincas l'importo pari a € 290,09 per la partecipazione al comando di cui sopra.

~~Il Direttore Servizio Gestione e  
Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Maurizio Calamida~~



AO Brotzu

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>TRINCAS ALICE</u>	
luogo di destinazione	<u>RIMINI</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>02/03/2018</u>	10:00
rientro alla residenza in data	<u>03/03/2018</u>	23:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>          </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>66,50</u>
biglietti aereo	euro	<u>171,59</u>
spese alloggio	euro	<u>10,00</u>
spese pasti	euro	<u>42,00</u>
<b>totale a rimborso euro</b>		<u><b>290,09</b></u>