



adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 10 LUG. 2018

Oggetto: Autorizzazione a contrarre con Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. "b", del D.Lgs. n. 50/16, per la fornitura annuale in Service di reagenti di analisi CGH-Array, destinati al Laboratorio di Genetica e Genomica del P.O. Cao. Spesa presunta annuale € 89.300,00 IVA esclusa.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 11 LUG. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

| | |
|--|---------------------------|
| Il Direttore Generale coadiuvato da | Dott.ssa Graziella Pintus |
| Direttore Amministrativo | Dott.ssa Laura Balata |
| Direttore Sanitario | Dott. Vinicio Atzeni |

Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n° 502/92 e s.m.i.
le LL.RR. n° 10/06 e n° 23/2014 e s.m.i.;
il Dlgs n. 50/2016 s.m.i.;
- ACQUISITA** la nota prot. n. 958 del 26/04/18 (All."A" fg. 2), con cui il Direttore della S.C. Farmacia ha trasmesso la richiesta del Responsabile del Laboratorio Genetica e Genomica del P.O. Cao, per l'acquisto di reagenti di analisi CGH-Array;
- RILEVATO** che la durata della fornitura in argomento è pari a 1 anno, per un importo presunto annuale di € 89.300,00 oltre Iva di Legge;
- CONSIDERATO** che a norma delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016, è stata espletata una preventiva indagine di mercato, attraverso la pubblicazione di apposito avviso per 15 giorni consecutivi sul sito internet aziendale, e che sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse;
- VISTA** la lettera d'invito e il capitolato (All."B" fg. 3), contenenti tutte le clausole contrattuali essenziali;
- DATO ATTO** che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 22.12.2015, per un importo pari a € 30,00;
- ATTESO** che ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
- ATTESO** altresì che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90 e dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/16 si deve procedere alla nomina del Responsabile del Procedimento;
- RITENUTO** urgente ed indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura negoziata di che trattasi;
- VISTI** il D.lgs. n. 50/16, il D.P.R. n. 207/10, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



D E L I B E R A

Per i motivi indicati in premessa:

- per i motivi esplicitati in premessa di autorizzare il ricorso alla Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. "b", del D.Lgs. n. 50/16, per la fornitura annuale in Service di reagenti di analisi CGH-Array, destinati al Laboratorio di Genetica e Genomica del P.O. Cao, per una spesa presunta annuale di € 89.300,00 IVA esclusa;
- di approvare la relativa lettera d'invito ed il Capitolato (All."B" fg. 3), contenenti tutte le clausole contrattuali essenziali;
- di dare atto che sarà dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 22.12.2015, per un importo pari a € 30,00;
- di individuare l'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, nel Servizio Acquisti Beni e Servizi;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Laura Balata**

**Il Direttore Sanitario
Dott. Vincio Atzeni**

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Graziella Pintus**

Resp. Serv. Acquisti Beni e Servizi Dott. A. Foddis

Resp. Sett. Acquisiz. Beni – P.I. Dott.ssa A.M. Marongiu

Rif. Ass. Amm. Dott. F. Aru



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERA BROTZU

Costituzione Regione,
ALL. "A" Pag. N. 1 di Fog 3

FARMACIA

n° prot. 958 del 26/4/18

AI DIR.S.C. ACQUISTI BENI E SERVIZI

All. n°

Sede

NR/2018/3710
27/04/2018

Oggetto: Richiesta annua PND reagenti per Laboratorio Genetica Genomica

Si trasmette in allegato il fabbisogno annuo per reagenti di analisi CGH-array.

Si invia richiesta con dichiarazione di scelta, del laboratorio di genetica e genomica.

Si allega relazione del Responsabile del Laboratorio per giustificare incremento di spesa.

Spesa annua totale € 90.000

P.BURRAI

IL DIRETTORE
DELLA SC FARMACIA

pg

25 APR 2018

Cagliari, 24/04/2018

Spett.le Servizio Farmaceutico

Oggetto: incremento spesa reagenti per esami CGH-array

In relazione alla richiesta annua di reagenti affidata in dichiarazione di scelta
si segnala che la spesa presunta annuale subirà un aumento
per i seguenti motivi:

- upgrade workstation per scanner;
- assistenza strumentazione garantita entro le 48h;
- un aumento consistente, al momento difficilmente quantizzabile, del numero di test aCGH in diagnosi prenatale dovuto all'applicazione del documento di indirizzo pubblicato dalla Società Italiana di Genetica Umana che, nel percorso diagnostico prenatale per rischio trisomie, inserisce tale test in tutte le gravidanze con valori di translucenza nucale superiore ai 3,5 mm e cariotipo normale.

Il Direttore



Prot. L. 66/10/2018 del 17.04.2018

DICHIARAZIONE DI SCELTA E DI INFUNGIBILITÀ DEL PRODOTTO

 DERIVATA IN FARMACIA
 15 APR. 2018
 PROT. N. 899

Compilazione a cura del Centro di Costo richiedente
LABORATORIO GENETICA E GENOMICA

Direttore Prof. M.C. Rosatelli

| Descrizione e denominazione del prodotto | Codice prodotto | Produttore | Fornitore | Già in uso | Fabbis. mesi | Quantità |
|--|-----------------|------------|-----------|------------|--------------|----------|
| 1 CGX HD | | | | si | 12 | 16 |
| 2 CGX DNA lab kit | | | | si | 12 | 16 |
| 3 CGX Hybrid kit | | | | si | 12 | 4 |
| 4 CGX Oligo wash kit | | | | si | 12 | 4 |
| 5 CGXTM Cot-1 | | | | si | 12 | 3 |
| 6 CGX ozono barrier | | | | si | 12 | 1 |
| 7 Test conferma | | | | si | 12 | 26x3 |
| 8 TE buffer 500ml | | | | si | 12 | 2 |
| 9 PC workstation per scanner G2505C Caratteristiche Windows 7-64 bit o Windows 10 revisions 1511 e 1703 2GB RAM ; 250GB disk space disk space disponibili per programma e dati | | | | | 12 | 1 |
| 10 Assistenza tecnica-PM annuale + ass straord entro 48h | | | | | 12 | |

Destinazione d'uso: analisi genomica con tecnica CGH array in diagnosi pre e postnatale

Spesa presunta totale Iva esclusa : € 90.000

Il sottoscritto Prof. M.C. Rosatelli Responsabile della U.O./Reparto/ Dipartimento Genetica e Genomica





rif. F.A.(DA CITARE NELLA RISPOSTA)

Spett.^{le} Ditta_____

Oggetto: Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. "b", del D.Lgs. n. 50/16, per la fornitura annuale in Service di reagenti di analisi CGH-Array, destinati al Laboratorio di Genetica e Genomica del P.O. Cao. Spesa presunta annuale € 89.300,00 IVA esclusa.

E' indetta presso il Servizio Acquisti Beni e Servizi di questa Azienda una pubblica gara a mezzo acquisto in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/16, per l'eventuale acquisizione di quanto indicato nel capitolato allegato.

Codesta Ditta é invitata a partecipare alla succitata gara per prendere parte alla quale dovrà far pervenire, presso l'Ufficio Protocollo di questa Azienda Ospedaliera, sita in Piazzale Alessandro Ricchi, 1, in Cagliari, anche con consegna a mano, i sottototati documenti **racchiusi in piego raccomandato e sigillato** e recante all'esterno la dicitura: "PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. "B", DEL D.LGS. N. 50/16, PER LA FORNITURA ANNUALE DI REAGENTI DI ANALISI CGH-ARRAY, DESTINATI AL LABORATORIO DI GENETICA E GENOMICA DEL P.O. CAO. SPESA PRESUNTA ANNUALE € 89.300,00 IVA ESCLUSA."

1. L'offerta economica, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente, contenente il prezzo proposto così in cifre come in lettere; in caso di discordanza prevarrà il prezzo più vantaggioso per questa Amministrazione. Il preventivo, inoltre, dovrà indicare una validità minima di 180 giorni ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/18.04.16. L'offerta economica, dovrà essere formulata esprimendo il prezzo unitario e complessivo, specificando la percentuale di sconto sui prezzi di listino, e dovrà essere **racchiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti oltre l'offerta medesima.**

2. Il modulo DGUE allegato alla presente, compilato in ogni sua parte, accompagnato dalla fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante;

3. Schede Tecniche;

4. Listino prezzi;

5. Copia offerta senza prezzi in carta libera;

6. Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS*;

7. Patto d'integrità compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

L'offerta economica, che dovrà indicare il CND ed il Numero di Repertorio, dovrà essere formulata esprimendo il prezzo unitario e per confezione e specificando la percentuale di sconto sul prezzo al pubblico o altra base di riferimento.

I prezzi indicati nell'offerta dovranno essere comprensivi di imballo, carico, scarico ed ogni altro onere accessorio; la Ditta dovrà inoltre evidenziare l'aliquota I.V.A.

L'offerta dovrà essere per quanto possibile dettagliata e dovrà comunque riportare tutte le indicazioni necessarie alla individuazione degli articoli richiesti.

La gara verrà aggiudicata in un unico lotto al prezzo più basso, tra offerte conformi, ai sensi dell'art. 95 comma. 4 del D.Lgs. n. 50/16.

Qualora le offerte pervenute, contengano clausole modificative rispetto alla presente richiesta, saranno ritenute nulle e come non presentate. Analogamente saranno ritenute nulle e quindi come non apposte, eventuali condizioni, termini, clausole a stampa o similari, indicate sugli stampati della Ditta: infatti la Ditta medesima, con la consegna dell'offerta, accetterà incondizionatamente le clausole inserite nella presente richiesta di preventivo.



AO Brotzu

Servizio Acquisti Beni e Servizi servizi

Il pagamento della fattura avverrà entro i termini di legge previo accertamento della regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti.

La presente richiesta di preventivo non vincola in alcun modo l'Amministrazione per un eventuale acquisto di quanto indicato in offerta.

Si informa che per tutte le attività e le fasi relative a tutto il procedimento, ai sensi dell'art. 31 del citato D.Lgs n. 50/18.04.16, il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi, e il Responsabile dell'Istruttoria la Dott.ssa Anna Maria Marongiu.

Distinti Saluti.

Il Direttore SC Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Agnese Foddis

Resp. Settore Acquisiz. Beni P.I. Dott.ssa A.M.Marongiu _____
rif. Ass. Amm.Dott.ssa F. Aru



ELENCO FORNITURA

Analisi genomica con tecnica CGH array in diagnosi pre e post natale.

| | DESCRIZIONE | QUANTITA' |
|----|--|-----------|
| 1 | CGX HD | 16 |
| 2 | CGX DNA LAB KIT | 16 |
| 3 | CGX HYBRID KIT | 4 |
| 4 | CGX OLIGO WASH KIT | 4 |
| 5 | CGXTM COT-1 | 3 |
| 6 | Cgx ozono barrier | 1 |
| 7 | Test conferma | 26 x 3 |
| 8 | TE BUFFER 500 ML | 2 |
| 9 | PC WORKSTATION PER SCANNER G2505C. CARATTERISTICHE: windows 7-64 bit o windows 10 revisions 1511 e 1703 2gb ram; 250 gb disk space disk space disponibili per programma e dati | 1 |
| 10 | Assistenza tecnica-PM annuale + ass straordinaria entro 48 h | |

Spesa totale presunta € 89.300,00 IVA Esclusa.

