



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1238 del 28.06.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Francesca Piga - Spesa complessiva Euro 778.31

PDTD/2018/1177

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 28.06.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 180/18 con la quale la dr.ssa Francesca Piga è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al congresso "Smart 2018" in programma a Milano dal 09 al 11 maggio 2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Vista** la fattura n. 6/04 di importo pari a € 262,29 emessa da Start Promotion srl e relativa alla partecipazione della dr.ssa Francesca Piga al corso di cui sopra;
- Considerato** che la dr.ssa Francesca Piga ha beneficiato di un'anticipazione di importo pari a € 375,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione di importo pari a € 375,00;
- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Francesca Piga è pari a € 778,31 e graverà sul fondo aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – Dipartimento emergenza – anno 2017;
- di liquidare la fattura n. 6/04 di importo pari a € 262,29 emessa da Start Promotion srl e relativa alla partecipazione della dr.ssa Francesca Piga al corso di cui sopra;
- di liquidare in favore della dr.ssa Francesca Piga l'importo pari a € 516,02.

~~Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida~~



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>PIGA FRANCESCA</u>	
luogo di destinazione	<u>MILANO</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>09/05/2018</u>	07:00
rientro alla residenza in data	<u>11/05/2018</u>	20:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u>144,02</u>
spese alloggio	euro	<u>288,00</u>
spese pasti	euro	<u>84,00</u>
	totale a rimborso	euro <u>516,02</u>
quota iscrizione da pagare	euro	<u>262,29</u>
	totale	<u>778,31</u>
anticipazione	euro	<u>375,00</u>