AO Brotzu

Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1213 del 22.06.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Marco Songini - Spesa complessiva Euro 2.497,63

PDTD/2018/1032

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 22.06.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Luisanna Perra

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la determinazione n. 4/18 con la quale il dr. Marco Songini è stato autorizzato alla partecipazione, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "World DNA DayP 2018" in programma in Cina dal 25 al 27 aprile 2018;

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Marco Songini è pari a € 2.497,63 e graverà ricadrà sul Fondo Economico del CAD;
- di liquidare in favore del dr. Marco Songini l'importo pari a € 2.497,63 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida

FLORIS DONATELLA Firmato digitalmente da FLORIS DONATELLA Data: 2018.06.22 12:54:29 +02'00'

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

Firmato digitalmente da FLORIS GIUSEPPA LUIGIA 'Data: 2018.06.21 07:56:44 +02'00' FLORIS GIUSEPPA LUIGIA

Ass.te Amm.vo M. Mannoni

MARCO MANNONI Firmato digitalmente da MARCO MANNONI Data: 2018.05.07 12:09:34 +02'00'

AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	**MARCO SONGINI**	
luogo di destinazione	**DAZIAN - CINA**	
partenza dalla residenza in data	**23/04/2018**	14:00
rientro alla residenza in data	**28/04/2018**	00:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	**euro**	
biglietti mezzi pubblici	**euro**	**10,00**
biglietti aereo	**euro**	**1916,63**
spese alloggio	**euro**	**530,00**
spese pasti	**euro**	**41,00**
totale a rimborso	**euro**	**2497,63**

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni