AO Brotzu

Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1207 del 22.06.2018

Oggetto: **autorizzazione e liquidazione missione SRC dr. Marino Argiolas - Spesa complessiva Euro 89,10**

PDTD/2018/1030

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 22.06.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Luisanna Perra

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la nota prot. n. SRC/PROT 142 del 20.03.2018 con la quale il dr. Argiolas Marino chiede l'autorizzazione a recarsi presso il CNS per partecipare al gruppo di lavoro per la definizione di uno schema tipo di convenzione per la compensazione interregionale programma di emazie il giorno 28 marzo 2018 a Roma;

Considerato il visto posto a margine della suddetta nota dal Direttore Sanitario**;**

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare la missione del dr. Marino Argiolas finalizzata alla partecipazione al gruppo di lavoro per la definizione di uno schema tipo di convenzione per la compensazione interregionale programma di emazie il giorno 28 marzo 2018 a Roma;
- di prendere atto che la spesa complessiva per la missione del dr. Marino Argiolas è pari a € 89,10 e ricadrà sul Fondo della SRC 23-2016;
- di liquidare in favore del dr. Marino Argiolas l'importo pari a € 89,10 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida

FLORIS DONATELLA
Firmato digitalmente da FLORIS DONATELLA
Data: 2018.06.22 12:16:25 +02'00'

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Firmato digitalmente da FLORIS GIUSEPPA LUIGIA
'Data: 2018.06.21 07:54:26 +02'00
FLORIS GIUSEPPA LUIGIA

Ass.te Amm.vo M. Mannoni
MARCO MANNONI
Firmato digitalmente da MARCO MANNONI
Data: 2018.05.07 11:55:02 +02'00'

AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	**marino argiolas**	
luogo di destinazione	**roma**	
partenza dalla residenza in data	**28/03/2018**	10:00
rientro alla residenza in data	**29/03/2018**	11:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione		**euro**	
biglietti mezzi pubblici		**euro**	**28,00**
biglietti aereo		**euro**	
spese alloggio		**euro**	
spese pasti		**euro**	**61,10**
	totale	**euro**	**89,10**