



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 1111 del 05.06.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Atzori Cristina - Spesa complessiva Euro 2.570,66

PDTD/2018/925

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 05.06.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 357/17 con la quale la sig.ra Cristina Atzori è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso "Trattamento fisico dell'edema linfovenoso" in programma a Milano dal 23 al 27 ottobre 2017 e dal 27 novembre al 01 dicembre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che con ordinati di pagamento n. 1010 del 15/02/2018 si è provveduto a pagare la fattura n. E1700051 di importo pari a € 1.200,00, emessa da MZ Congressi e relativa alla partecipazione della sig.ra Cristina Atzori al corso di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Cristina Atzori è pari a € 2.570,66 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio personale comparto – PO Businco - 2017;
- di liquidare a favore della sig.ra Cristina Atzori l'importo pari a € 1.370,66 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>atzori cristina</u>	
luogo di destinazione	<u>firenze</u>	
partenza dalla residenza in data	1^ DATA <u>22/10/2017</u>	2^ DATA 27/11/2017
rientro alla residenza in data	<u>27/10/2017</u>	01/12/2017

rimborso spese viaggio

	1^ DATA		2^ DATA	
quota iscrizione	euro	<u> </u>	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> 3,00</u>	euro	<u> 6,00</u>
biglietti aereo	euro	<u> 141,93</u>	euro	<u> 141,93</u>
spese alloggio	euro	<u> 502,90</u>	euro	<u> 344,00</u>
spese pasti	euro	<u> 125,40</u>	euro	<u> 105,50</u>
	euro	773,23	euro	597,43
		totale	euro	<u> 1.370,66</u>
quota iscrizione da pagare			euro	1.200,00
		totale	euro	2.570,66