

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 24 APR. 2018**OGGETTO: Approvazione avvisi di ricognizione del personale in possesso dei requisiti di cui all'art.20 – Comma 1 e comma 2 del D.Lgs n.75/2017.**Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 24 APR. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

SU proposta della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane**VISTI:**

- il decreto legislativo **30 marzo 2001, n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. **25-5-2017 n. 75** recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. ed in particolare **l'art 20** del medesimo decreto recante la disciplina sul " Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni";
- l'articolo 1 – comma 813 della L.**27.12.2017 n.205** (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) nella parte in cui riporta che << all'articolo 20, comma 11, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: « tecnico-professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale » sono sostituite dalle seguenti: « , dirigenziale e no, di cui al comma 10 ».
- la Deliberazione della G.R n.10/17 del **27/02.2018** relativa alla "Stabilizzazione del precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art, 20 del d.Lgs n.75/2017. Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 del D.lgs n.75 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018;
- il Protocollo d'intesa in materia di Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali del Comparto Sanità, finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario del Comparto del Servizio Sanitario Regionale, siglato in data **01.03.2018**;
- il Protocollo d'intesa in materia di Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste



dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA, siglato in data **08.03.2018**:

TUTTO ciò premesso:

DATO ATTO che il sopra citato D.Lgs n.25/05/2017 n.75, **all'art.20**, Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni prevede: :

- **al comma 1** che <<le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione ...>>

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'AO BROTZU, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2010 al 31.12.2017), nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione.

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB);

- **al comma 2** che <<nello stesso triennio 2018-2020, le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB);

ATTESO che l'art. 1, comma 813, L. 27 dicembre 2017, n. 205, ha disposto al comma 11 che le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 si applicano al personale non dirigenziale e al personale dirigenziale medico, tecnico-professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale;

CONSIDERATO pertanto che al fine di dare piena attuazione alle disposizioni di cui al comma 1 e 2 del suddetto DLgs n.75/2017 è necessario effettuare d'ufficio una prima ricognizione relativa al personale potenzialmente in possesso dei requisiti previsti dall'art.20 comma 1 e dal comma 2 del sopra citato decreto 75/2017, secondo le seguenti modalità:





PER LE FINALITA' DI CUI AL COMMA 1:

- A) disporre l'avvio delle procedure di cui al comma 1, per le esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda, in armonia con le vigenti disposizioni di contenimento della spesa pubblica;
- B) stabilire successivamente alla ricognizione di cui sopra, i criteri trasparenti per l'assegnazione dei punteggi, tenendo conto sia delle specifiche esigenze aziendali che dei requisiti previsti dalle precedenti disposizioni in materia di superamento del precariato;
- C) stabilire le modalità e tempi per la presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati nonché i tempi per la conclusione della procedura di reclutamento,

PER LE FINALITA' DI CUI AL COMMA 2:

- A) disporre l'avvio delle procedure di cui al comma 2 per le esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda, in armonia con le vigenti disposizioni di contenimento della spesa pubblica;
- B) stabilire successivamente alla ricognizione di cui sopra, i criteri trasparenti per l'assegnazione dei punteggi, tenendo conto sia delle specifiche esigenze aziendali che dei requisiti previsti dalle precedenti disposizioni in materia di superamento del precariato;
- C) stabilire le modalità e tempi per la presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati nonché i tempi per la conclusione della procedura di reclutamento,

DATO ATTO che al fine di dare piena attuazione e la più ampia possibilità di partecipazione alle procedure di stabilizzazione ai soggetti interessati dalle richiamate disposizioni normative si rende necessario estendere la ricognizione delle unità di personale in possesso dei requisiti di cui all'art.20 commi 1 e 2 del D.lgs 75/2017, avviando specifico percorso amministrativo volto ad estendere la ricognizione in favore di altri soggetti potenzialmente interessati attraverso la pubblicazione di specifici avvisi sul BURAS, nonché sul sito internet aziendale, al fine di garantire la più ampia pubblicità e possibilità di partecipazione;

ATTESO che questa Amministrazione deve provvedere a dare tempestiva comunicazione alle organizzazioni sindacali dell'area della dirigenza e del comparto dell'avvio delle procedure di cui all'art.20 del Decreto sopra citato;

DATO ATTO inoltre che ai sensi dell'art.20 comma 12 del del D.lgs 75/2017, ha la priorità il personale in servizio presso questa Azienda Ospedaliera alla data di entrata in vigore del decreto medesimo **22/06/2017**);

RITENUTO pertanto di:

- avviare la procedura di verifica dei requisiti di cui al **comma 1** dell'art.20 del D.lgs n.75/2017 relativamente al personale attualmente in servizio con contratto a tempo determinato presso questa Azienda Ospedaliera secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale (Alleg.A);
- avviare specifico percorso amministrativo volto ad estendere la ricognizione in favore di altri soggetti potenzialmente interessati attraverso la pubblicazione di specifici avvisi , anche sul BURAS nonché sul sito internet aziendale, per le fattispecie di cui al comma 1 e di cui al comma 2 al fine di garantire la più ampia pubblicità e possibilità di partecipazione secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale (Alleg.B);
- di approvare gli avvisi per la presentazione delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art.20 comma 1 e di cui al comma 2 del D.lgs n.75/2017;secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale (Alleg. C e D)



PRECISATO inoltre che le eventuali assunzioni delle unità di personale in possesso dei requisiti di cui sopra, comporteranno una riduzione degli incarichi a tempo determinato conferiti per la temporanea copertura dei suddetti posti e, di conseguenza, una riduzione della spesa per il personale a tempo determinato e che le amministrazioni possono prorogare i rapporti di lavoro flessibile con i soggetti che partecipino alle procedure di cui ai commi 1 e 2. fino alla loro conclusione, nei limiti delle risorse disponibili ai sensi della L.n.122 del 30.07.2010;

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- 1) di avviare la procedura di verifica dei requisiti di cui al **comma 1** dell'art.20 del D.lgs n.75/2017 per le esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda, secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di avviare la procedura di verifica dei requisiti di cui al **comma 2** dell'art.20 del D.lgs n.75/2017 per le esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda, secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale
- 3) avviare specifico percorso amministrativo volto ad estendere la ricognizione in favore di altri soggetti potenzialmente interessati attraverso la pubblicazione di specifici avvisi , anche sul BURAS nonché sul sito internet aziendale, per le fattispecie di cui al **comma 1** e di cui al **comma 2** al fine di garantire la più ampia pubblicità e possibilità di partecipazione;
- 4) di approvare gli avvisi per la presentazione delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art.20 comma 1 e di cui al comma 2 del del D.lgs n.75/2017;secondo l'avviso che si allega al presente per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegati "A" e "B");
- 5) di dare atto che questa Amministrazione provvede a dare tempestiva comunicazione alle organizzazioni sindacali dell'area della dirigenza e del comparto dell'avvio delle procedure di cui all'art.20 del D.lgs n.75/2017;
- 6) di disporre la pubblicazione per estratto degli avvisi di cui sopra sul BURAS e la pubblicazione integrale degli stessi sul sito internet aziendale;
- 7) di dare atto che le eventuali assunzioni delle unità di personale in possesso dei requisiti di cui sopra, comporteranno una riduzione degli incarichi a tempo determinato conferiti per la temporanea copertura dei suddetti posti e, di conseguenza, una riduzione della spesa per il personale a tempo determinato;
- 8) di autorizzare L'Economo afferente il Servizio Acquisizione Beni e Servizi al pagamento dell'importo necessario alla pubblicazione del bando di che trattasi, imputando la spesa di cui al punto 7) sul n. di conto A514030201.
- 9) di trasmettere il contenuto del presente atto alla RAS, alle O.O.S.S della Dirigenza e del Comparto Sanità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus



AO Brotzu

ALLEGATO "A"

- **AVVISO DI RICOGNIZIONE DEI REQUISITI AI SENSI DELL'ART.20, COMMA 1, - DEL D.Lgs 75/2017**

Visto il D.Lgs. **25-5-2017 n. 75** recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. ed in particolare **l'art 20** del medesimo decreto recante la disciplina sul " Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni";

Visto l'articolo1 –comma 813 della **L.27.12.2017 n.205** (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) nella parte in cui riporta che << all'articolo 20, comma 11, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: « tecnico-professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale » sono sostituite dalle seguenti: « , dirigenziale e no, di cui al comma 10 ».

Vista la Circolare n.3/2017 del **23/11/2017** con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha diramato indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;

Vista la Circolare n.1/2018 del **09/01/2018** con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha comunicato integrazioni alla Circolare n.3/2017 del 23/11/2017;

Vista la Deliberazione della G.R n.10/17 del **27/02.2018** relativa alla "Stabilizzazione del precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art, 20 del d.Lgs n.75/2017. Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 delD.lgs n.75 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018;

Visto il Protocollo d'intesa in materia d Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali del Comparto Sanità, finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario del Comparto del Servizio Sanitario Regionale, siglato in data **01.03.2018**;

Visto - il Protocollo d'intesa in materia d Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA, siglato in data **08.03.2018**;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale PG/20186683 del **15/03/2018** con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine alla stabilizzazione del personale precario del SSR, ex art 20 del DLgs n.75/2017, con la quale chiarisce che il Ministero della Salute, attraverso la nota n.55338 del 16/11/2016, chiarisce che "il personale tecnico professionale" ricomprende tutte le figure professionali che erogano in tutto o in parte attività di carattere sanitario o che effettuano prestazioni ausiliarie rispetto a tali attività. In sostanza tutti i profili del ruolo sanitario, gli operatori socio-sanitari e gli autisti di ambulanze, ad esclusione dei dirigenti appartenenti al ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo;

Stante l'opportunità e l'intendimento di questa Amministrazione di utilizzare le forme di reclutamento previste dalla normativa di riferimento ed utile al conseguimento degli obiettivi generali di contenimento della spesa sostenuta per il personale a tempo determinato ed al fine di ridurre il fenomeno del precariato, valorizzando le professionalità in coerenza con i fabbisogni e le esigenze organizzative e funzionali;

SI INVITA

Il Personale, **DIRIGENZIALE E NO, DEL RUOLO SANITARIO MEDICO, DEL RUOLO SANITARIO NON MEDICO, TECNICO-PROFESSIONALE E INFERMIERISTICO** a presentare istanza (utilizzando il modello esemplificativo allegato "B") con specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei seguenti requisiti, qualora in possesso:

- a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'AO BROTZU, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2010 al 31.12.2017), nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione.

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB)..

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nonché i dipendenti con contratti ex artt. 15-septies e 15-octies del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992

Qualora il numero delle istanze di partecipazione all presente avviso dovesse eccedere il numero dei posti disponibili nella dotazione organica, l'Azienda Ospedaliera nominerà un'apposita Commissione che valuterà le istanze pervenute applicando i criteri di cui alla normativa di reclutamento a tempo indeterminato per quanto concerne la valutazione dei servizi e per quanto concerne le esperienze professionali, tenendo conto delle specifiche esigenze aziendali.

Ha comunque PRIORITA' il personale in servizio presso questa Azienda Ospedaliera alla data di entrata in vigore del D.Lgs 75/2017 (22/06/2017).



MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale della A.O.B.- Piazzale Ricchi 1 09134 Cagliari e dovrà pervenire entro il termine perentorio fissato nel bando e pubblicato sul sito aziendale www.aobrotzu.it – Sezione Concorsi e Selezioni.

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- spedite a **mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata: Al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera G.Brotzu- Piazzale A. Ricchi, 09134 Cagliari.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta determinerà l'esclusione dall'avviso.

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

P.E.C. concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it nel caso in cui il partecipante sia in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC), entro il termine perentorio fissato nel bando e pubblicato sul sito aziendale www.aobrotzu.it – Sezione Concorsi e Selezioni

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data di invio della PEC certificata dal gestore della stessa PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione alla mobilità e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in un unico formato PDF, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se:

- sottoscritte mediante firma digitale;

- oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali e di trasmissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Si applicano le disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011.

Ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 445/2000, come modificato dall'art.15 della L.183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e con gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art.. 46 e 47 dello stesso decreto.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "C" e deve contenere dichiarazione sostitutiva relativamente **al possesso dei requisiti specifici** previsti dal bando.

La domanda di partecipazione redatta secondo l'allegato C e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ad individuare in modo univoco le certificazioni che sostituiscono, secondo le indicazioni specificate negli stessi schemi esemplificativi. **In mancanza di tali elementi non si terrà conto delle dichiarazioni rese.**



Le dichiarazioni sostitutive rese sotto la propria responsabilità dovranno contenere un espresso richiamo agli articoli di legge che le regolano ed alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e 47 DPR 445 del 28.12.2000) deve obbligatoriamente riportare la seguente dicitura: "il sottoscritto consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del vigente Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e che, ai sensi dell'art. 75 del Testo unico citato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità dichiara ...".

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovranno essere allegati una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In particolare, per i servizi prestati presso le Amministrazioni del SSR il candidato è tenuto a specificare espressamente e dettagliatamente:

- **l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro)**
- **se trattasi di servizio a tempo indeterminato /determinato, a tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero delle ore), ovvero con altre forme di lavoro flessibile;**
- **la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale di inquadramento, eventuale disciplina di inquadramento;**
- **la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con l'indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni,ecc).**

Le istanze di partecipazione alla Selezione dovranno essere **sottoscritte** dai candidati a pena di esclusione e dovranno indicare il domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso di cui trattasi; ogni eventuale cambiamento del domicilio va tempestivamente comunicato all'A.OB. In caso di mancata indicazione varrà a tutti gli effetti il luogo di residenza indicato nella domanda di partecipazione.

In fase di istruttoria l'A.OB si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche che comporteranno l'esclusione dalla ricognizione in caso di dichiarazioni non veritiere.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. ssa Graziella Pintus



ALLEGATO "B"

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL' AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU
PIAZZALE A.RICCHI
09134 CAGLIARI**
P.E.C. concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it

Il/La sottoscritt_____

(*cognome* – scrivere in stampatello) (*nome* – scrivere in stampatello)

CHIEDE

- **DI PARTECIPARE ALL' AVVISO PER LA RICOGNIZIONE DEI REQUISITI AI SENSI DELL'ART.20, COMMA 1, DEL D.Lgs 75/2017**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ Prov. _____ il ____/____/____

Codice Fiscale N. _____

di risiedere a _____ Cap,. _____ Prov. _____

Via _____ n.° _____

Telefoni _____

Posta Elettronica Certificata (PEC) _____ @ _____

e-mail ordinaria

_____ @ _____

- che ogni necessaria comunicazione venga inviata al seguente indirizzo (*in caso di mancata indicazione vale l'indirizzo di residenza sopraindicato*):

• Posta Elettronica Certificata (PEC) _____ @ _____

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'AO Brotzu di Cagliari la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure:

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini italiani
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
I cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono dichiarare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97 e precisamente _____

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- oppure**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni
- di non avere riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- oppure**
- di avere riportato le seguenti condanne (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____
- oppure**
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
- (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____

Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

Di essere in possesso del Diploma di specializzazione in _____

Della durata di anni _____ **conseguito presso** _____

Ai sensi del _____ **in data** _____

Di essere iscritto all'Albo dell'Ordine di _____

Di essere in possesso di tutti i seguenti requisiti specifici di ammissione di cui ai punti a) b) c) dell'avviso di ricognizione di cui si allega alla presente specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

a) di essere in servizio successivamente alla data in vigore della L:n.124/2015 (successivamente al 28/08/2015, anche per un solo giorno) con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato **presso questa Azienda Ospedaliera;**



b) di essere stato reclutato a tempo determinato, attingendo da una graduatoria a tempo determinato o a tempo indeterminato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, graduatoria anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) di aver ver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'AO BROTZU, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2010 al 31.12.2017), nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione.

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB)..

- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*)

- di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della richiesta di stabilizzazione;

Dichiara altresì:

- di avere diritto a priorità di assunzione in quanto in servizio** con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, **presso l'AO Brotzu della Sardegna;**
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei seguenti titoli di studio, esperienza professionale, abilitazioni e iscrizioni agli albi (ove esistenti):
- di essere a conoscenza del fatto che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione ed in particolare che, in relazione alla costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui mi impegno a dare comunicazione, non si potrà dare seguito alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'AO Brotzu attraverso la presente procedura;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell' AOBrotzu, prima dell'immissione in servizio;
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati



sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

ALLEGA:

- Specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del possesso di tutti i requisiti dell'Avviso di ricognizione;**
- Fotocopia documento di identità in corso di validità**

DATA _____ **FIRMA** _____

(FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso, o FIRMA DIGITALE CERTIFICATA)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping initial stroke followed by a smaller, more detailed flourish.



AO Brotzu

ALLEGATO "C"

**- AVVISO DI RICOGNIZIONE DEI REQUISITI AI SENSI DELL'ART.20, COMMA 2,
- DEL D.Lgs 75/2017**

Visto il D.Lgs. **25-5-2017 n. 75** recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. ed in particolare **l'art 20** del medesimo decreto recante la disciplina sul " Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni";

Visto l'articolo1 –comma 813 della **L.27.12.2017 n.205** (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) nella parte in cui riporta che << all'articolo 20, comma 11, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: « tecnico-professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale » sono sostituite dalle seguenti: « , dirigenziale e no, di cui al comma 10 ».

Vista la Circolare n.3/2017 del **23/11/2017** con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha diramato indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;

Vista la Circolare n.1/2018 del **09/01/2018** con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha comunicato integrazioni alla Circolare n.3/2017 del 23/11/2017;

Vista la Deliberazione della G.R n.10/17 del **27/02.2018** relativa alla "Stabilizzazione del precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art, 20 del d.Lgs n.75/2017. Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 delD.lgs n.75 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018;

Z

Visto il Protocollo d'intesa in materia d Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali del Comparto Sanità, finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario del Comparto del Servizio Sanitario Regionale, siglato in data **01.03.2018**;

Visto - il Protocollo d'intesa in materia d Stabilizzazione del Personale Precario del servizio Sanitario Regionale della regione Sardegna, sottoscritto tra l'Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA, siglato in data **08.03.2018**;

Vista la Circolare dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale PG/20186683 del **15/03/2018** con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine alla stabilizzazione del personale precario del SSR, ex art 20 del DL.gs n.75/2017, con la quale chiarisce che il Ministero della Salute, attraverso la nota n.55338 del 16/11/2016, chiarisce che "il personale tecnico professionale" ricomprende tutte le figure professionali che erogano in tutto o in parte attività di carattere

sanitario o che effettuano prestazioni ausiliarie rispetto a tali attività. In sostanza tutti i profili del ruolo sanitario, gli operatori socio-sanitari e gli autisti di ambulanze, ad esclusione dei dirigenti appartenenti al ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo;

Stante l'opportunità e l'intendimento di questa Amministrazione di utilizzare le forme di reclutamento previste dalla normativa di riferimento ed utile al conseguimento degli obiettivi generali di contenimento della spesa sostenuta per il personale a tempo determinato ed al fine di ridurre il fenomeno del precariato, valorizzando le professionalità in coerenza con i fabbisogni e le esigenze organizzative e funzionali;

SI INVITA

Il Personale, **DIRIGENZIALE E NO, DEL RUOLO SANITARIO MEDICO, DEL RUOLO SANITARIO NON MEDICO, TECNICO-PROFESSIONALE E INFERMIERISTICO** a presentare istanza (utilizzando il modello esemplificativo allegato) con specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei seguenti requisiti, qualora in possesso:

- a) di essere stato titolare di un contratto di lavoro flessibile, successivamente alla data del 28 agosto 2015, presso questa Azienda Ospedaliera;
- b) di aver maturato al 31 dicembre 2017 almeno tre anni di contratto negli ultimi otto anni, anche non continuativi presso questa Azienda, anche con tipologie di contratto flessibile per lo svolgimento di attività riconducibili alla medesima categoria professionale;

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB)..

La suddetta ricognizione si fonda sulla possibilità da parte di questa Azienda Ospedaliera di procedere con **EVENTUALE INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO CON RISERVA NEL NUMERO MASSIMO DEI POSTI VACANTI E DISPONIBILI**, nel rispetto delle specifiche previsioni di legge in materia e comunque coerentemente con le previsioni del piano triennale del fabbisogno del personale.

MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale della A.O.B.- Piazzale Ricchi 1 09134 Cagliari e dovrà pervenire entro il termine perentorio fissato nel bando e pubblicato sul sito aziendale www.aobrotzu.it – Sezione Concorsi e Selezioni.

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità seguenti:

- spedite a **mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata: Al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera G.Brotzu- Piazzale A. Ricchi, 09134 Cagliari.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta determinerà l'esclusione dall'avviso.

- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

P.E.C. concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it nel caso in cui il partecipante sia in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC), entro il termine perentorio fissato nel bando e pubblicato sul sito aziendale www.aobrotzu.it – Sezione Concorsi e Selezioni

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data di invio della PEC certificata dal gestore della stessa PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione alla mobilità e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in un unico formato PDF, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se:

- sottoscritte mediante firma digitale;
- oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali e di trasmissione. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Si applicano le disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011.

Ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 445/2000, come modificato dall'art.15 della L.183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e con gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art.. 46 e 47 dello stesso decreto.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "D" e deve contenere dichiarazione sostitutiva relativamente **al possesso dei requisiti specifici** previsti dal bando.

La domanda di partecipazione redatta secondo l'allegato "D" e la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ad individuare in modo univoco le certificazioni che sostituiscono, secondo le indicazioni specificate negli stessi schemi esemplificativi. **In mancanza di tali elementi non si terrà conto delle dichiarazioni rese.**

Le dichiarazioni sostitutive rese sotto la propria responsabilità dovranno contenere un espresso richiamo agli articoli di legge che le regolano ed alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e 47 DPR 445 del 28.12.2000) deve obbligatoriamente riportare la seguente dicitura: "il sottoscritto consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del vigente Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e che, ai sensi dell'art. 75 del Testo unico citato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità dichiara ...".

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovranno essere allegati una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In particolare, per i servizi prestati presso le Amministrazioni del SSR il candidato è tenuto a specificare espressamente e dettagliatamente:

- o **l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro)**



- **se trattasi di servizio a tempo indeterminato /determinato, a tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero delle ore), ovvero con altre forme di lavoro flessibile;**
- **la posizione funzionale, ovvero la categoria ed il profilo professionale di inquadramento, eventuale disciplina di inquadramento;**
- **la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con l'indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza assegni,ecc).**

Le istanze di partecipazione alla Selezione dovranno essere **sottoscritte** dai candidati a pena di esclusione e dovranno indicare il domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso di cui trattasi; ogni eventuale cambiamento del domicilio va tempestivamente comunicato all'AOB. In caso di mancata indicazione varrà a tutti gli effetti il luogo di residenza indicato nella domanda di partecipazione.

In fase di istruttoria l'AOB si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche che comporteranno l'esclusione dalla ricognizione in caso di dichiarazioni non veritiere.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. ssa Graziella Pintus



ALLEGATO "D"

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL' AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU
PIAZZALE A.RICCHI
09134 CAGLIARI**

P.E.C. concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it

Il/La sottoscritt_____

(**cognome** – scrivere in stampatello) (**nome** – scrivere in stampatello)

CHIEDE

- **DI PARTECIPARE ALL' AVVISO PER LA RICOGNIZIONE DEI REQUISITI AI
SENSI DELL'ART.20, COMMA 2,
- DEL D.Lgs 75/2017**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ Prov. _____ il ____/____/____

Codice Fiscale N. _____

di risiedere a _____ Cap,. _____ Prov. _____

Via _____ n.° _____

Telefoni _____

Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____

e-mail ordinaria

_____@_____

- che ogni necessaria comunicazione venga inviata al seguente indirizzo (*in caso di mancata indicazione vale l'indirizzo di residenza sopraindicato*):

• Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____



- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'AO Brotzu di Cagliari la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure:

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini italiani
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
I cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono dichiarare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97 e precisamente _____

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- oppure**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni
- di non avere riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- oppure**
- di avere riportato le seguenti condanne (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____
- oppure**
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
- (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____

Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

Di essere in possesso del Diploma di specializzazione in _____

Della durata di anni _____ **conseguito presso** _____

Ai sensi del _____ **in data** _____

Di essere iscritto all'Albo dell'Ordine di _____

Di essere in possesso di tutti i seguenti requisiti specifici di ammissione di cui ai punti a) b) dell'avviso di ricognizione di cui si allega alla presente specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

- a) di essere stato titolare di un contratto di lavoro flessibile, successivamente alla data del 28 agosto 2015, presso questa Azienda Ospedaliera;
- b) di aver maturato al 31 dicembre 2017 almeno tre anni di contratto negli ultimi otto anni, anche non continuativi presso questa Azienda, anche con tipologie di contratto flessibile per lo svolgimento di attività riconducibili alla medesima categoria professionale;



Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB)..

- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)*
- di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della richiesta di stabilizzazione;

Dichiara altresì:

- di avere diritto a **priorità di assunzione in quanto in servizio** con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, **presso l'AOBrotzu della Sardegna;**
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei seguenti titoli di studio, esperienza professionale, abilitazioni e iscrizioni agli albi (ove esistenti):
- di essere a conoscenza del fatto che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione ed in particolare che, in relazione alla costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui mi impegno a dare comunicazione, non si potrà dare seguito alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'AOBrotzu attraverso la presente procedura;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell' AOBrotzu, prima dell'immissione in servizio;
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

ALLEGA:

- Specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del possesso di tutti i requisiti dell'Avviso di ricognizione;**
- Fotocopia documento di identità in corso di validità**

DATA _____

FIRMA _____

(FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso, o FIRMA DIGITALE CERTIFICATA)



ALLEGATO "D"

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL' AZIENDA OSPEDALIERA G.BROTZU
PIAZZALE A.RICCHI
09134 CAGLIARI**

P.E.C. concorsi.selezione@pec.aobrotzu.it

Il/La sottoscritt_____

(cognome – scrivere in stampatello) (nome – scrivere in stampatello)

CHIEDE

- **DI PARTECIPARE ALL' AVVISO PER LA RICOGNIZIONE DEI REQUISITI AI
SENSI DELL'ART.20, COMMA 2,
- DEL D.Lgs 75/2017**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ Prov. _____ il ____/____/____

Codice Fiscale N. _____

di risiedere a _____ Cap,. _____ Prov. _____

Via _____ n.° _____

Telefoni _____

Posta Elettronica Certificata (PEC) _____ @ _____

e-mail ordinaria

_____ @ _____

- che ogni necessaria comunicazione venga inviata al seguente indirizzo (*in caso di mancata indicazione vale l'indirizzo di residenza sopraindicato*):

• Posta Elettronica Certificata (PEC) _____ @ _____



- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'AO Brotzu di Cagliari la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure:

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini italiani
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
I cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono dichiarare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97 e precisamente _____

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- oppure**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni
- di non avere riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- oppure**
- di avere riportato le seguenti condanne (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____
- oppure**
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
- (*precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale*) _____

Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

Di essere in possesso del Diploma di specializzazione in _____

Della durata di anni _____ **conseguito presso** _____

Ai sensi del _____ **in data** _____

Di essere iscritto all'Albo dell'Ordine di _____

Di essere in possesso di tutti i seguenti requisiti specifici di ammissione di cui ai punti a) b) dell'avviso di ricognizione di cui si allega alla presente specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

- a) di essere stato titolare di un contratto di lavoro flessibile, successivamente alla data del 28 agosto 2015, presso questa Azienda Ospedaliera;
- b) di aver maturato al 31 dicembre 2017 almeno tre anni di contratto negli ultimi otto anni, anche non continuativi presso questa Azienda, anche con tipologie di contratto flessibile per lo svolgimento di attività riconducibili alla medesima categoria professionale;

Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione quali, ad esempio, le Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB)..

- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione *(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)*
- di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della richiesta di stabilizzazione;

Dichiara altresì:

- di avere diritto a priorità di assunzione in quanto in servizio** con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, **presso l'AOBrotzu della Sardegna;**
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei seguenti titoli di studio, esperienza professionale, abilitazioni e iscrizioni agli albi (ove esistenti):
- di essere a conoscenza del fatto che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione ed in particolare che, in relazione alla costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui mi impegno a dare comunicazione, non si potrà dare seguito alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'AOBrotzu attraverso la presente procedura;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell' AOBrotzu, prima dell'immissione in servizio;
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

ALLEGA:

- Specifica e dettagliata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del possesso di tutti i requisiti dell'Avviso di ricognizione;**
- Fotocopia documento di identità in corso di validità**

DATA _____

FIRMA _____

(FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso, o FIRMA DIGITALE CERTIFICATA)

