



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 877 del 20.04.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio Sig.ra Ornella Caria - Spesa complessiva Euro 762,98

PDTD/2018/814

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 20.04.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 299/18 con la quale la sig.ra Ornella Caria è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso uniemens lista pos PA in programma a Bologna dal 01 al 02 marzo 2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Vista** la fattura n. 000010-2018-E di importo pari a € 300,00 emessa da Training e relativa alla partecipazione della sig.ra Ornella Caria al corso di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Ornella Caria è pari a € 762,98 e graverà sul fondo aggiornamento obbligatorio personale comparto – dip tecnico amministrativo – anno 2017;
- di liquidare la fattura n. 000010-2018-E di importo pari a € 300,00 emessa da Training e relativa alla partecipazione della sig.ra Ornella Caria al corso di cui sopra;
- di liquidare in favore della sig.ra Ornella Caria l'importo pari a € 462,92.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>ORNELLA CARIA</u>	
luogo di destinazione	<u>BOLOGNA</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>28/02/2018</u>	15:00
rientro alla residenza in data	<u>02/03/2018</u>	00:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>46,90</u>
biglietti aereo	euro	<u>190,98</u>
spese alloggio	euro	<u>196,00</u>
spese pasti	euro	<u>29,10</u>
	totale a rimborso euro	<u>462,98</u>
quota iscrizione da pagare	euro	<u>300,00</u>
	totale	<u>762,98</u>