



Deliberazione N. 791

adottata dal Direttore Generale in data 11 APR. 2018

Oggetto: Recepimento rimanenze beni consumo magazzino materiali tecnici Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele al 31/12/2017.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 12 APR. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale coadiuvato dal Direttore Amministrativo Direttore Sanitario	Dott.ssa Graziella Pintus Dott.ssa Laura Balata Dott. Vinicio Atzeni
--	--

Su proposta del Responsabile della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni

Visti

l' art. 1, comma 291, della legge n. 266 del 23/12/2005 (legge finanziaria 2006) che dispone che "con decreto del ministro della salute, di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze e d'intesa con la conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e le provincie Autonome di Trento e Bolzano, sono definiti i criteri e le modalità di certificazione dei bilanci delle Aziende Sanitarie locali, delle aziende ospedaliere, degli istituti di ricovero e cura, degli istituti zooprofilattici sperimentali e delle aziende ospedaliere- universitarie; D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni; il dlgs n.118 del 23/06/2011, recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42 del 5/05/2010, e in particolare il titolo II recante "principi contabili generali e applicati per il settore sanitario; il Decreto del Ministro della Salute del 17/09/2012, recante disposizioni in materia di certificabilità dei bilanci degli enti del Servizio Sanitario Nazionale; il Decreto del Ministero della Salute del 01/03/2013, recante "Definizione dei percorsi attuativi della certificabilità" in attuazione dell'art.3 del citato D.M.17/09/2012; la DGR n. 29/8 del 24/07/2013, recante "Definizione e approvazione del percorso Attuativo della certificabilità (PAC) dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna, il programma d'azione sulla certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie previsto dal citato D.M. 01/03/2013;



segue deliberazione n° 791 del 11 APR. 2018

- Dato atto** il decreto dell'Assessore Regionale dell'igiene e Sanità e dell'assistenza Sociale n.1 del 09/01/2014, con il quale, nell'ambito del menzionato percorso attuativo, sono state approvate le " linee guida regionali per l'area delle Rimanenze;
- Dato atto** che con atto deliberativo del Direttore Generale n. 1077 del 23/06/2014, sono state recepite le citate linee guida regionali per l'area delle rimanenze e che, conseguentemente, sono state adeguate le procedure aziendali di gestione dei processi;
- Dato atto** altresì che, con atto deliberativo del Direttore Generale n.1078 del 23/06/2014, è stato approvato il regolamento degli agenti contabili a denaro e a materia di questa azienda ospedaliera, formalmente individuati con deliberazione del commissario straordinario n. 521 del 02/04/2015;
- Vista** la deliberazione n. 2082 del 25/11/2015 del commissario straordinario con la quale è stato approvato il " regolamento per la gestione dei magazzini materiali economici e magazzini tecnici" dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu;
- Vista** la deliberazione del direttore generale n. 516 del 06/03/2018 con la quale all'ing. Gianluca Borelli è stato attribuito l'incarico di Direttore della S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni ;
- Vista** la deliberazione n 865 del 12/05/2016 con la quale il sig. Gianluigi Ioi è stato nominato responsabile del Magazzino Materiali Tecnici del P.O. San Michele afferente alla S.C. Gestione Immobili e Impianti, Nuove Realizzazioni, e in quanto tale, "agente contabile a materia";
- Preso atto** che sono state osservate le prescrizioni del decreto assessoriale n. 1 del 09/01/2014 e dell'art.10 del regolamento di gestione dei magazzini economici su citato, ai fini di una regolare tenuta della contabilità di magazzino e che tutta la documentazione è conservata agli atti presso il magazzino Materiali Tecnici;
- Visto** il prospetto sintetico del valore finale dei beni del magazzino materiali tecnici del P.O. San Michele al 31/12/2017, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, predisposto e debitamente sottoscritto dal responsabile dello stesso magazzino, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;



segue deliberazione n° 731 del 11 APR. 2018

Dato atto che il valore finale complessivo delle rimanenze dei beni di consumo del magazzino economale dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu P.O. San Michele al 31/12/2017 è pari a € 236.582,83;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di recepire il prospetto sintetico del valore finale dei beni del magazzino materiali tecnici del P.O. San Michele al 31/12/2017, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, predisposto e debitamente sottoscritto dal responsabile dello stesso magazzino, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il valore finale complessivo delle rimanenze dei beni di consumo del magazzino economale materiali tecnici dell'Azienda ospedaliera G.Brotzu P.O.San Michele al 31/12/2017 è pari a € 236.582,83;
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario
Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale
Dott.ssa Graziella Pintus

RIMANENZE MAGAZZINO TECNICO ECONOMALE (M9_TCN) AL 31/12/2017 - P.O. SAN MICHELE

CONTO	DESC. CONTO	GIAC. INI	VAL. INI	GARICHI	VAL. GARICHI	SCARICHI	VAL. SCA. FICHI	SCADUTI	VAL. SC. ADUTI	GIAC. FIN.	VAL. FIN.
A501020501	Acquisti di materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni	66.057,65	187.315,13	60.784,90	221.337,36	-47.552,30	-173.373,02	0,00	0,00	79.290,25	236.582,83
IL RESPONSABILE DEL MAGAZZINO GIANLUIGI LÒI											

All. 1 alla Delib. N. 781
 del 1 APR. 2018 (fg. N. 1)



