

Adottata dal Direttore Generale in data 11 APR. 2018Deliberazione n. 774

Oggetto: Aggiudicazione Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte.

Lotto 1, Ditta Tempor S.p.A., importo complessivo semestrale a plafond pari a € 573.786,72 oltre Iva di Legge Codice Cig 73063048CA;

Lotto 2, Ditta Dedalo S.p.A., importo complessivo semestrale a plafond pari a € 158.408,64 oltre Iva di Legge, Codice Cig 7306310DBC;

Lotto 3, Ditta Dedalo S.p.A., importo complessivo semestrale a plafond pari a € 69.503,62 oltre Iva di Legge, Codice Cig 730631410D;

Lotto 4, Ditta Tempor S.p.A., importo complessivo semestrale a plafond pari a € 134.364,67 oltre Iva di Legge Codice Cig 730631952C;

Lotto 5, Ditta Tempor S.p.A., importo complessivo semestrale a plafond pari a € 100.773,50 oltre Iva di Legge Codice Cig 7306323878.

Il Direttore Generale                      Dott. ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo                Dott. ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario                        Dr. Vinicio Atzeni

11 APR. 2018

PUBBLICATA ALL'ALBO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" A PARTIRE DAL \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

**Su** proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi;

**Premesso** che con atto deliberativo n. 2321 del 07.12.2017, integrato con atto deliberativo n. 2482 del 21.12.2017, è stata indetta e pubblicata la Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per due volte (All. "A" fg. 5);

**Dato atto** che nei termini fissati sono pervenute le offerte delle Ditte Areajob S.p.A. (Lotto 1), Dedalo S.p.A. (Lotti 1, 2, 3, 4, 5), Etjca S.p.A. (Lotti 1, 2, 3, 4, 5), Gi Group S.p.A. (Lotti 1, 2, 3, 4, 5) e Tempor S.p.A. (Lotti 1, 2, 3, 4, 5);

**Atteso** che la Commissione di gara, nominata con delibera n. 432 del 21.02.2018 (All. "B" fg. 2), ha portato a termine i lavori relativi all'ammissione delle Ditte, alla verifica della documentazione a corredo dell'offerta, alla valutazione delle offerte tecniche ed alla comparazione dei prezzi, come meglio riportato nei verbali n. 1 del 26.02.2018, n. 2 del 28.03.2018, n. 3 del 30.03.2018, n. 4 del 30.03.2018, n. 5 del 03.04.2018 e n. 6 del 06.04.2018 (All. "C" fg. 45);

**Vista** l'offerta della Ditta Tempor S.p.A., la quale si è resa disponibile a prestare il servizio in parola, proponendo un mark-up orario pari a € 0,30 oltre Iva di Legge per il Lotto 1, pari a € 0,32 oltre Iva di Legge per il Lotto 4 e pari a € 0,31 oltre Iva di Legge, per il Lotto 5 (All. "D" fg. 2);

Segue delibera n. 774 del 11 APR. 2018

**Vista** l'offerta della Ditta Dedalo S.p.A., la quale, relativamente ai Lotti 2 e 3, si è resa disponibile a prestare il servizio in parola, proponendo un mark-up orario pari a € 0,07 oltre Iva di Legge (All. "E" fg. 3);

**Ritenuto** di dover approvare i verbali n. 1 del 26.02.2018, n. 2 del 28.03.2018, n. 3 del 30.03.2018, n. 4 del 30.03.2018, n. 5 del 03.04.2018 e n. 6 del 06.04.2018, redatti e sottoscritti dalla Commissione di gara, relativi alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per due volte e di dover disporre l'aggiudicazione come di seguito specificato:

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 1</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	19,05	84,25
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Areajob S.p.A.	58,55	4,76	63,31
4	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
5	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 2</b>				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	60,2	17,62	77,82
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 3</b>				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	65,2	16,67	81,87
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 4</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,1	83,3
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Segue delibera n. FFG del 11 APR. 2018

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 5</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,57	83,77
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	19,05	64,45

Visti il D.lgs. n. 50/16 e la L.R. n. 10/06;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### D E L I B E R A

- 1) per i motivi esposti in premessa, di approvare i verbali n. 1 del 26.02.2018, n. 2 del 28.03.2018, n. 3 del 30.03.2018, n. 4 del 30.03.2018, n. 5 del 03.04.2018, n. 6 del 06.04.2018, redatti e sottoscritti dalla Commissione di gara, relativi alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per due volte e di dover disporre l'aggiudicazione come di seguito specificato:

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 1</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	19,05	84,25
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Areajob S.p.A.	58,55	4,76	63,31
4	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
5	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 2</b>				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	60,2	17,62	77,82
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 3</b>				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	65,2	16,67	81,87
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

%

Segue delibera n. 774 del 11 APR. 2018

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 4</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,1	83,3
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punteggio Qualità	Punteggio Prezzo	Punteggio complessivo
<b>LOTTO 5</b>				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,57	83,77
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	19,05	64,45

- 2) di dare atto che l'importo semestrale a plafond pari a € 1.036.837,15=Iva esclusa verrà imputato al conto n. A511010103 del Piano dei Conti - Centro di Costo San Michele n. 100021;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti;
- 4) di autorizzare il Servizio Economico Finanziario all'emissione dei relativi ordini di pagamento, dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità del servizio da parte degli uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus

Il Direttore Sanitario  
Dr. Vinicio Atzeni

Deliberazione n. 2321Adottata dal Direttore Generale in data 7 DIC. 2017

Oggetto: Indizione Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Il Direttore Generale                      Dott. ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo                Dott. ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario                        Dott. Vinicio Atzeni

11 DIC. 2017

Publicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi

- Premesso** che la DGR Sardegna n. 11/16 del 28.02.2017:
- domanda la gestione del blocco totale del turnover del personale amministrativo e tecnico (esclusi gli OSS che ricadono nella fattispecie di cui al punto 3), alle Aziende del servizio sanitario regionale, che potranno derogare a tale limitazione, previo rispetto dei target di risparmio assegnati, solo in seguito alla definizione dei fabbisogni di personale dell'ATS e dovranno preliminarmente dare piena attuazione a eventuali processi di mobilità dall'ATS alle AO/AOU;
  - domanda la gestione dell'acquisizione di personale tramite mobilità intercompartimentali, mobilità interaziendale e extraregionali in entrata nell'ambito del comparto sanità, dell'area SPTA e dell'area medica e veterinaria alle Aziende del Servizio sanitario regionale;
- Considerato** che, poiché allo stato attuale non è possibile determinare con certezza i tempi occorrenti all'espletamento di tali procedure, si rende necessario ed inderogabile reperire sul mercato, idoneo operatore economico qualificato, che fornisca il servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo, per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte;
- Considerato** che la quantità massima di lavoro consentita è ammessa nella misura del 2% della spesa per il personale di ciascuna azienda, secondo quanto previsto dall'art. 5 della *Legge Regionale n. 21 del 07/11/2012*;
- Considerato** che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detto servizio, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto spending review due" (D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012), come da elenco allegato (All. "A" fg. 4);
- Rilevato** che si rende necessario procedere a mezzo procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 95, comma 2, comma 3 lett. a) e comma 6 del D. Lgs n. 50/2016;

Segue delibera n. 2321 del 7 DIC. 2017

<b>Considerato</b>	che per l'erogazione del servizio in oggetto l'importo complessivo semestrale stimato dell'appalto a plafond ammonta a € 1.036.837,15= e che il valore complessivo stimato per l'intera durata dell'appalto, comprensivo dell'eventuale incremento previsto dall'art. 106, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, ammonta a € 4.665.767,18;
<b>Visti</b>	il Bando di gara G.U.U.E., il Bando di gara G.U.R.I., il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto e il Disciplinare di gara con i relativi allegati (All. "B" fg. 101);
<b>Preso Atto</b>	che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione n. 1377 del 21.12.2016, per un importo pari a € 600,00;
<b>Dato atto</b>	che il bando della presente gara deve essere pubblicato, nelle forme previste dagli artt. 72-73 del D. Lgs. 50/2016, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico dell'AOB, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;
<b>Ritenuto</b>	urgente e indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura aperta di che trattasi;
<b>Visti</b>	il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
<b>Con</b>	il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

1. di autorizzare il ricorso alla Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 95, comma 2, comma 3 lett. a) e comma 6 del D. Lgs n. 50/2016, per un importo complessivo semestrale stimato a plafond pari a € 1.036.837,15=;
2. di approvare il Bando di gara G.U.C.E., il Bando di gara G.U.R.I., il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto e il Disciplinare di gara con i relativi allegati;
3. di provvedere alla pubblicazione del bando di gara, nelle forme previste dagli artt. 72-73 del D. Lgs. 50/2016, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico dell'AOB e su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;

%



AO Brotzu

Segue delibera n. 2321 del 7 DIC. 2017

4. di dare atto che la Commissione di Gara verrà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

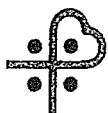
Il Direttore Sanitario  
Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus

Servizio Acquisti Beni e Servizi

Resp. le Serv. ABS Dott. ssa Agnese Foddis

Resp. Sell. Acq. Servizi e Liq. Fatture Dott. D. Massacci

Adottata dal Direttore Generale in data 21 DIC. 2017Deliberazione n. 2482

Oggetto: Integrazione delibera n. 2321 del 07.12.2017 relativa alla Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Il Direttore Generale                   Dott. ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo           Dott. ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario                   Dott. Vinicio Atzeni

Pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal 22 DIC. 2017 per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi

- Premesso** che con atto deliberativo n. 2321/2017 è stata indetta la Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte;
- Considerato** che al fine di garantire la massima partecipazione e la proporzionalità dei requisiti previsti in ordine alla capacità tecnica di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, si rende necessario integrare il Bando GUUE, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara prevedendo che tale requisito venga posseduto per ogni lotto per il quale si presenta offerta e che in caso di partecipazione a più lotti il requisito minimo debba essere rappresentato dalla somma dei singoli importi indicati per ogni lotto indicato in tutti gli atti di gara;
- Ritenuto** di dover integrare il Bando GUUE, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara prevedendo che il requisito di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 venga posseduto per ogni lotto per il quale si presenta offerta e che in caso di partecipazione a più lotti il requisito minimo debba essere rappresentato dalla somma dei singoli importi di ogni lotto indicati in tutti gli atti di gara;
- Ritenuto** di dover approvare il Bando GUUE, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara, debitamente integrati con le suesposte modifiche (All. A fg. 60);
- Visti** il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

1. di integrare il Bando GUUE, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara prevedendo che il requisito di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 venga posseduto per ogni lotto per il quale si presenta offerta e che in caso di partecipazione a più lotti il requisito minimo debba essere rappresentato dalla somma dei singoli importi di ogni lotto indicati in tutti gli atti di gara;





AO Brotzu

Segue delibera n. 2482 del 21 DIC. 2017

2. di approvare il Bando GUUE, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara, allegati sotto la lettera A;

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus

Servizio Acquisti Beni e Servizi

Resp. le Serv. ABS Dott. ssa Agnese Foddis

Resp. Sett. Acq. Servizi e Liq. Fatture Dott. D. Massacci



AO Brotzu

Deliberazione n. 432Adottata dal Direttore Generale in data 21 FEB. 2018

Oggetto: Nomina Commissione relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo, per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Il Direttore Generale	Dott. ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

22 FEB. 2018

Pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a partire dal \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

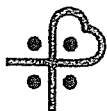
Il Direttore Amministrativo

- Su** proposta della Direzione Aziendale;
- Premesso** che con deliberazione n. 2321 del 07.12.2017, integrata con deliberazione n. 2482 del 21.12.2017, è stata indetta e pubblicata la procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo, per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte, per un importo complessivo semestrale stimato a plafond pari a € 1.036.837,15;
- Atteso** che il giorno 20.02.2018, alle ore 12.00, sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte e che nei previsti termini sono pervenute n. 5 offerte, come da verbale dell'Ufficio Protocollo allegato sotto la lettera "A", fg. 1;
- Considerato** che ai sensi dell'art. n. 77, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 deve essere nominata la Commissione per gli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di cui sopra, nelle persone:

PRESIDENTE: Dott.ssa Agnese Foddis  
 COMPONENTE: Dott. Antonio Pira  
 COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia  
 SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

**Visto** il D. lgs n. 50/16;

**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



Segue delibera n. 432 del 21 FEB. 2018

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di nominare la Commissione per gli adempimenti relativi all'espletamento della aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo, per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte, nelle persone di:

PRESIDENTE: Dott.ssa Agnese Foddis  
COMPONENTE: Dott. Antonio Pira  
COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia  
SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus



### VERBALE N. 1

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Addì 26.02.2018 in Cagliari, alle ore 09.20, presso l'Aula Ciccu dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta pubblica la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21.02.2018, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis  
 COMPONENTE: Dott. Antonio Pira;  
 COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia;  
 SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci;

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

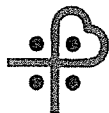
Si da atto che i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni allegate al presente verbale sotto le lettere "A", "B", "C" e "D".

Risultano presenti gli Operatori Economici come da elenco allegato sotto la lettera "E" fg. 1.

Il Presidente della Commissione, alle ore 09.25 deve allontanarsi dall'Aula, pertanto sospende la seduta di gara che riprende alle ore 09.30.

Si procede all'apertura dei n. 5 plichi pervenuti nei termini come da verbale redatto dall'Ufficio Protocollo (All. "F" fg. 1), previo accertamento dell'integrità degli stessi, contenenti la documentazione prevista.

La Commissione durante la verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa relativa all'Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A. evidenzia che nel contratto di avvalimento è assente l'indicazione delle risorse messe a disposizione da parte della Ditta ausiliaria, come previsto dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e pertanto, la Commissione medesima stabilisce, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, di assegnare dieci giorni di tempo per la presentazione della stessa.



La Commissione a conclusione della verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente (All. "G" fg. 1), siglata da ciascun componente, stabilisce di ammettere alla successiva fase di gara le seguenti ditte:

- Gi Group S.p.A. (lotti 1, 2, 3, 4, 5);
- Etjca S.p.A. (lotti 1, 2, 3, 4, 5);
- Tempor S.p.A. (lotti 1, 2, 3, 4, 5);
- AreaJob S.p.A. (lotto 1);

mentre stabilisce di ammettere con riserva la seguente Ditta:

- Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A. (lotti 1, 2, 3, 4, 5).

Si procede quindi a racchiudere le buste contenenti le offerte economiche, rimaste intonse, in un plico che viene siglato dai componenti della Commissione in ogni lembo di chiusura e idoneamente sigillati.

Il plico viene altresì siglato dai rappresentanti delle Ditte Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A. e Gi Group S.p.A., presenti alla seduta di gara.

Detto plico contenente le offerte economiche, sigillato e sottoscritto, verrà depositato presso la cassaforte custodita nell'Ufficio Protocollo di questa Azienda.

Alle ore 10:00, ultimati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Tutta la documentazione tecnica e amministrativa, come da prassi, verrà presa in custodia in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi dal Segretario della Commissione.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:

COMPONENTE:

COMPONENTE:

Jessica Tommaso

SEGRETARIO:

**Dichiarazione di responsabilità del PRESIDENTE della commissione giudicatrice****Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000.****Oggetto: Commissione giudicatrice - Dichiarazione del Presidente della commissione.**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Mark-up orario a base di gara € 0,70=

Scadenza offerte: 20.02.2018 ore 12.00.

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016.

La sottoscritta Dott. ssa Agnese Foddis, in qualità di Dirigente Amministrativo, Direttore di Struttura Complessa dell'amministrazione aggiudicatrice Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari, quale Presidente della commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi e per gli effetti dello stesso articolo 77, commi 4, 5 e 6, consapevole delle responsabilità che assume con la presente,

**DICHIARA**

- 1) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- 2) di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 3) di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) di non aver interesse nella procedura in oggetto;
  - b) di non essere, sé stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) di non avere, sé stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) di non aver consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro, in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un'associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura.

Prende atto che ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; e che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Cagliari li 26.02.2018

In fede

**Dichiarazione di responsabilità dei membri della commissione giudicatrice****Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000.****Oggetto: Commissione giudicatrice - Dichiarazione del Componente della commissione.**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Mark-up orario a base di gara € 0,70=

Scadenza offerte: 20.02.2018 ore 12.00.

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016.

Il sottoscritto Dott. Antonio Pira, in qualità di Funzionario dell'amministrazione Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" (Ca) con sede in Cagliari, al fine della designazione quale componente della commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi e per gli effetti dello stesso articolo 77, commi 4, 5 e 6, consapevole delle responsabilità che assume con la presente,

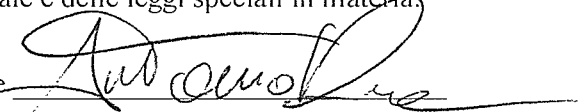
**DICHIARA**

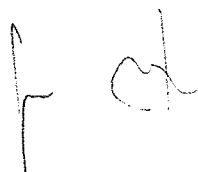
- 1) di non aver svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla procedura in oggetto;
- 2) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- 3) di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) di non aver interesse nella procedura in oggetto;
  - b) di non essere, sé stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) di non avere, sé stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) di non aver consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro, in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un'associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura.

Prende atto che ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; e che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Cagliari li 26.02.2018

In fede






**Dichiarazione di responsabilità dei membri della commissione giudicatrice**

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000.

**Oggetto: Commissione giudicatrice - Dichiarazione del Componente della commissione.**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Mark-up orario a base di gara € 0,70=

Scadenza offerte: 20.02.2018 ore 12.00.

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016.

La sottoscritta Dott.ssa Jessica Troncia, in qualità di Funzionario dell'amministrazione Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" (Ca) con sede in Cagliari, al fine della designazione quale componente della commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi e per gli effetti dello stesso articolo 77, commi 4, 5 e 6, consapevole delle responsabilità che assume con la presente,


**DICHIARA**

- 1) di non aver svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla procedura in oggetto;
- 2) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- 3) di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) di non aver interesse nella procedura in oggetto;
  - b) di non essere, sé stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) di non avere, sé stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) di non aver consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro, in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un'associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura.

Prende atto che ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; e che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Cagliari li 26.02.2018

In fede Jessica Troncia



28



**Dichiarazione di responsabilità del segretario della commissione giudicatrice**

**Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000**

**Oggetto: Commissione giudicatrice - Dichiarazione del Segretario della commissione.**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Mark-up orario a base di gara € 0,70=

Scadenza offerte: 20.02.2018 ore 12.00.

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016.

Il sottoscritto Dr. Davide Massacci, in qualità di Funzionario dell'amministrazione Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" (Ca) con sede in Cagliari, al fine della designazione quale segretario della commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi e per gli effetti dello stesso articolo 77, commi 4, 5 e 6, consapevole delle responsabilità che assume con la presente,

**DICHIARA**

- 1) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente la presente dichiarazione, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- 2) di non essere stato membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 3) di non incorrere in alcuna delle condizioni che obbligano all'astensione previste dall'articolo 51 del Codice di procedura civile e, in particolare:
  - a) di non aver interesse nella procedura in oggetto;
  - b) di non essere, sé stesso né il coniuge, parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o convivente o commensale abituale di uno o più concorrenti nella procedura in oggetto;
  - c) di non avere, sé stesso né il coniuge, causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
  - d) di non aver consigliato, patrocinato, deposto come testimone, prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro, in una causa con uno dei concorrenti alla procedura in oggetto;
  - e) di non essere tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente alla procedura in oggetto, né di essere amministratore o gerente di un ente, di un'associazione, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella procedura.

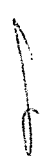
Prende atto che ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; e che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

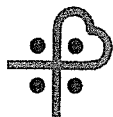
Cagliari li 26.02.2018

In fede









Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

Allegato "E" al verbale del 26.02.2018 fg. 1

N.PR	DITTE	Nome e cognome	Firma
1	AREA JDS	DANIELA PISU	Daniela Pisu
2	SEDALU SPA	Domenico MASCA	
3	G GROUP	MARISA TOI	
4	TEPPAR	Milvia Carboni	
5			

ST



AO Brotzu

ALL "F"

ALL. "C" Pag. N. 8 di Fog. 45

Direzione Generale

AO BROTZU

PG/2018/3532

del 14/02/2018 ore 10,38

Mittente: SO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Destinatari: DITTE VARIE

Classifica: 1 Fascicolo: 1 del 2018



Cagliari 20/02/18

Verbale di ricevimento buste offerte/gare.

Tipo di gara: Procedura Aperta Scadenza: 20.02.2018 ore: 12.00

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari.

1	GI GROUP S.P.A	Prot. n. 3712
2	ETICA S.P.A	Prot. n. 3715
3	TEMPOR S.P.A	Prot. n. 3719
4	AGENZIA PER IL LAVORO BEBALO SPA	Prot. n. 3787
5	AREASOB SPA	Prot. n. 3956
6		Prot. n. _____
7		Prot. n. _____
8		Prot. n. _____
9		Prot. n. _____
10		Prot. n. _____
11		Prot. n. _____
12		Prot. n. _____
13		Prot. n. _____
14		Prot. n. _____

26/2/2018

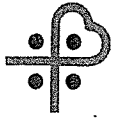
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Pervenute al Protocollo Aziendale entro il termine di scadenza n. 5 offerte

Protocollo Generale  
Handwritten signature



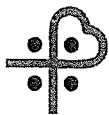
ALL. "C"

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte.

Codici Cig vari.

Mark – up orario a base d'asta, per ogni lotto, soggetto a ribasso, € 0,70=Iva esclusa.

Documentazione	Gi Group S.p.A.	Etjca S.p.A.	Tempor S.p.A.	Dedalo S.p.A.	Areajob S.p.A.
Lotto	1, 2, 3, 4, 5	1, 2, 3, 4, 5	1, 2, 3, 4, 5	1, 2, 3, 4, 5	1
Istanza ammissione DGUE	X	X	X	X	X
N. 2 referenze bancarie	X	X	X	X (Richiesta di socc. Istruttorio)	X
Dichiarazione servizi analoghi ultimo triennio	X	X	X	X (Richiesta di socc. Istruttorio)	X
Cauzione provvisoria 2%	X	X	X	X	X
Impegno fidejussore	X	X	X	X	X
Versamento contributo ANAC	X	X	X	X	X
Patto d'integrità	X	X	X	X	X
Passo	X	X	X	X	X
Scheda dati comunicazione antimafia	X	X	X	X	X
Offerta economica	X	X	X	X	X
Relazione tecnica (Max 20 pagg. in formato A4)	X	X	X	X	X

**VERBALE N. 2**

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Addì 28.03.2018, alle ore 09.00, presso il Servizio Acquisti dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta riservata la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21.02.2018, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis

COMPONENTE: Dott. Antonio Pira;

COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia;

SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci;

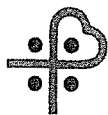
Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

I plichi contenenti tutta la documentazione tecnica e amministrativa sono stati custoditi dal Segretario in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

La Commissione, richiamato il precedente verbale n. 1 e preso atto del contenuto della nota AOB prot. n. 4738 del 26.02.2018 (All. "A" fg. 1), procede ad esaminare la documentazione trasmessa nei termini dall'Operatore Economico Dedalo S.p.A., ammesso con riserva (All. "B" fg. 6).

La Commissione verificato il contenuto della documentazione trasmessa, allegata al presente verbale sotto la lettera "B" per costituirne parte integrante e sostanziale, sciolta la riserva, stabilisce di ammettere alla successiva fase di gara la Ditta Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A.

La Commissione decide che le risultanze di cui al presente verbale verranno comunicate, in seduta pubblica, il giorno **30.03.2018** alle ore **09.30** presso **l'Aula Deriu** dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele.



Della seduta del 30.03.2018 verrà data comunicazione a mezzo PEC agli Operatori Economici partecipanti.

Tutta la documentazione, come da prassi, verrà presa in custodia dal Segretario della Commissione e verrà custodita in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

Alle ore 09:20, ultimati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

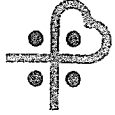
Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:

COMPONENTE:

COMPONENTE:

SEGRETARIO:



AO Brotzu

Servizio Acquisti Beni e Servizi servizi

Rif. D.M.

PEC 16/2018/4738  
26/02/2018

Spett. le Operatore Economico  
Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A.  
PEC: dedalospa@legalmail.it

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte. Codici Cig vari – Soccorso Istruttorio.

In ordine alla procedura in oggetto, si comunica che, nella pubblica seduta del 26.02.2018, all'esito dell'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa delle ditte, la Commissione giudicatrice ha rilevato l'incompletezza della documentazione presentata da Codesta Ditta, e, nello specifico:

- **Contratto di avvalimento** da completare con dichiarazione prevista dall'art. 89, comma 1, ultimo capoverso del D. Lgs. n. 50/2016.

Per quanto sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016, si invita Codesta Ditta a Voler trasmettere i suindicati documenti – stesso mezzo – **entro 10 giorni dal ricevimento della presente.**

Si sottolinea che, in difetto dei sopradescritti adempimenti entro il termine perentorio sopraindicato, si procederà alla definitiva esclusione di Codesta Ditta dalla gara in oggetto.

Il Presidente della Commissione  
Dott.ssa Agnese Foddis

Dr. D.M.

Sistema Sanitario Regione Sardegna  
Azienda Ospedaliera G. Brotzu  
P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari  
P.iva: 02315520920

Servizio Acquisti Beni e Servizi  
tel. 070 539446  
fax 070 539601  
mail: servizio.acquisti@aob.it

**Ospedale San Michele**  
P.le Ricchi, 1  
09134 - Cagliari  
www.aobrotzu.it

PG/2018/5245

02/03/2018

ALL. "B" PAG. 1 DI 6.6

ALL. " &lt; "Pag. N. 13 di Fig. 45

Da "dedalospa@legalmail.it" &lt;dedalospa@legalmail.it&gt;

A "serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it" &lt;serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it&gt;

Data giovedì 1 marzo 2018 - 14:40

**risposta alla Vs. PEC del 26.02.2018 prot n° 4738**

---

ALLA C.A. PRESIDENTE DI COMMISSIONE DOTT.SSA AGNESE FODDIS

SI TRASMETTE IN ALLEGATO QUANTO DA VOI RICHIESTO NELLA NOTA IN OGGETTO.

DISTINTI SALUTI

AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.P.A

IL LEGALE RAPPRESENTANTE


AC SINIA OANA MARIA

--

---

**Allegato(i)**

ALLEGATO A -CONTRATTO DI AVVALIMENTO .pdf (762 Kb)





**ALLEGATO "A" - DEL CONTRATTO DI AVVALIMENTO TRA L'AGENZIA PER IL LAVORO DEDALÒ S.P.A (IMPRESA AUSILIATA) E L'AGENZIA PER IL LAVORO OSMOSI S.P.A (IMPRESA AUSILIARIA)**

-ad integrazione del contratto di avvalimento sottoscritto dalle parti in data 14.02.2018 e in relazione alla gara indetta da AZIENDA OSPEDALIERA "G.BROTZU" DI CAGLIARI per l'esecuzione delle attività di Servizio di Somministrazione lavoro a tempo determinato, l'impresa ausiliaria, si impegna a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata, le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo, mezzi, personale, il proprio patrimonio esperienziale e tutti gli elementi aziendali qualificanti per tutta la durata dell'appalto. In particolare saranno messe a disposizione dall'Agencia Osmosi S.p.A. per l'esecuzione della gara indetta dalla Azienda Ospedaliera:

a) n° 4 Responsabili Tecnici Aziendali effettueranno consulenza per la gestione dell'appalto in oggetto e precisamente:

▪ Responsabile Fatturazioni: Bifari Angela

Tale figura agevolerà il rapporto con l'Ente svolgendo le attività di fatturazione e reportistica. Inoltre, il Responsabile delle Fatturazioni si occuperà di (i) sviluppare la meccanica e calcoli delle paghe e dei contributi; (ii) elaborare le statistiche aziendali sul personale (malattie, infortuni, permessi, assenze varie); (iii) terrà l'archivio dei lavori assegnati e svolgerà la corrispondenza relativa.

Il Responsabile Fatturazioni, dal 2003 ha lavorato nella gestione delle fatturazioni in cooperative, che gestivano appalti pubblici, professionista nell'ambito della gestione fatturazioni e reportistica. Dal 2005 ha lavorato nella fatturazione all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena operante sul territorio nazionale. È entrata nel team di Osmosi nel 2015. Diplomata come ragioniera e perito commerciale, dal 2003 a oggi ha svolto corsi di formazione su fatturazione e contabilità.

▪ Responsabile ufficio paghe: Liburdi Francesca

Si occupa di ogni aspetto legale, fiscale, contributivo e sindacale, legato alle retribuzioni del personale. Il Responsabile si occuperà di (i) assicurare il controllo e la correttezza della elaborazione dei dati contrattuali, contributivi e fiscali, che riguardano l'amministrazione del personale; (ii) garantire l'adeguatezza e l'efficienza di gestione e organizzazione dei servizi generali dell'azienda nei limiti di costo previsti e nel rispetto delle politiche aziendali; (iii) effettuare tutte le pratiche di assunzione e cessazione del personale ivi comprese le visite mediche pre-assunzione, le comunicazioni all'Azienda Ospedaliera l'elaborazione e l'aggiornamento di tutta la documentazione aziendale inerente.

Il Responsabile ufficio paghe controlla inoltre la tenuta dei libri obbligatori secondo le leggi vigenti (libro paga, libro matricola), verifica l'esattezza contabile degli stipendi, nonché degli adempimenti legati alle fasi di uscita del personale che lascia l'azienda o che ha raggiunto i limiti di età, comprese le liquidazioni ossia i TFR (Trattamenti di Fine Rapporto) e le indennità per il calcolo della pensione.

Il responsabile ufficio paghe, dal 1999 ha lavorato nella gestione della manodopera in cooperative che gestivano appalti pubblici, professionista nell'ambito della gestione e amministrazione del personale. Dal 2005 nel settore risorse umane all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena operante sul territorio nazionale, è entrata nel team di Osmosi nel 2015. Dal 1999 a oggi ha svolto corsi di formazione e riqualificazione sulla gestione del personale.

AGENZIA PER IL LAVORO DEDALÒ S.p.A.  
Via Ponte di Stanzza 170-17/D  
05046 Sulfino (FR)  
C.F./P.IVA 02965240605

ALL. "B" PAG. 3 D. PG. 6

• Manager Risorse Umane: Micheli Cristian

Si occuperà di (i) assicurare, attraverso l'elaborazione e lo sviluppo di politiche adeguate, un livello di risorse umane sia qualitativo che quantitativo, in grado di realizzare le strategie aziendali; (ii) garantire una gestione delle risorse umane nel rispetto delle normative di leggi esistenti; (iii) sviluppare programmi originali e conformi alle linee politiche aziendali; (iv) stimolare nei dipendenti l'interesse nel self-development; (v) informare la direzione sui nuovi metodi di motivazione del personale; (vi) sarà responsabile di ogni fase della ricerca e della selezione del personale; (vii) sarà responsabile del controllo della perequazione degli stipendi e degli aumenti annuali ai dipendenti e di ogni ulteriore elemento aggiuntivo della retribuzione di fatto percepita, sia all'interno dell'azienda che verso il mercato esterno; (viii) sarà responsabile dello studio, interpretazione e applicazione delle norme contrattuali e di legge che regoleranno il rapporto di lavoro e dei rapporti con gli enti nazionali assistenziali e previdenziali; (ix) sarà responsabile del morale dei dipendenti per quanto concerne la generale buona attitudine verso l'azienda, lo spirito di corpo, la soddisfazione professionale di ognuno; (x) sarà responsabile di mantenere, sviluppare, diffondere la filosofia di lavoro della società ed il giusto spirito aziendale tra i suoi collaboratori e tutto il personale.

Il Manager Risorse Umane, dal 2001 ha lavorato nella selezione e la gestione della manodopera in cooperative che gestivano appalti pubblici, dal 2005 nel settore risorse umane all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena operante sul territorio nazionale. È entrato nel team di Osmosi nel 2015 come responsabile di selezione e gestione del personale. Ha conseguito nel 2000 il corso di formazione "Tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane (500 ore) presso la scuola di formazione della Cooperativa Gruppo Vita Serena e nel 2014 "Corso di manager delle risorse umane" (500 ore) nel Centro-Formazione professionale dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena accreditata con la Regione Lazio.

• Responsabile del Personale: Liburdi Emiliana

Tale figura si dedicherà alle attività inerenti la gestione del personale, occupandosi della gestione amministrativa del personale, retribuzione dei lavoratori, rilevazione delle ore di lavoro svolto. Si occuperà inoltre delle attività di consulenza su tematiche amministrative e pagamenti, delle comunicazioni mensili presso enti previdenziali e organi governativi e della gestione dell'area online riservata all'Azienda Ospedaliera.

Il Responsabile del Personale, dal 2003 ha lavorato nella gestione della manodopera in cooperative, che gestivano appalti pubblici, professionista nell'ambito della gestione e amministrazione del personale. Dal 2005 all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena come responsabile del personale. È entrata nel team di Osmosi nel 2015. Diplomata come ragioniere e perito commerciale, dal 2003 a oggi ha svolto corsi di formazione e riqualificazione sulla gestione del personale.

b) n° 1 Supervisore: Colafrancesco Claudio

Tale figura avrà ruolo di interfaccia principale con l'Azienda Ospedaliera e sarà addetto alla supervisione e gestione del contratto, svolgendo in particolare la pianificazione delle attività inerenti la somministrazione, la gestione delle comunicazioni con l'Azienda Ospedaliera, l'attivazione dei meccanismi di controllo e la risoluzione di eventuali problematiche riscontrate.

Il Responsabile si occuperà dunque di (i) monitorare l'andamento di ciascuna somministrazione al fine di garantire il rispetto dei vincoli contrattuali, delle leggi e dei regolamenti applicabili, anche attraverso sopralluoghi ed incontri tra il personale di Osmosi ed i responsabili dell'Ente utilizzatore; (ii) monitorare l'andamento del servizio al fine di informare i Responsabili aziendali di Osmosi delle eventuali criticità e delle problematiche rilevate, nonché su eventuali reclami ricevuti; (iii) collaborare con i responsabili dell'Ente utilizzatore nella risoluzione di eventuali problematiche riscontrate nello svolgimento del servizio; (iv) sostituire il personale in caso di assenza; (v) gestire le ferie e i permessi in casi particolari (lutto, cure terminali, visite mediche); (vi) gestire il lavoro straordinario, se necessario, da parte dei lavoratori somministrati.

AGENZIA PER IL LAVORO DEBALD S.p.A.  
Via Duomo, 11/12 - 00187 - ROMA  
06/47800111 - 06/47800112  
C.F. 1219124029652400015

ALL. " B " PAG. 6 DI FG. 6

Il supervisore ha una formazione economico-contabile, si occupa di appalti pubblici dal 2000 per cooperative e dal 2005 per attività di somministrazione all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena. È entrato alla guida del team di Osmosi nel 2015. Dal 2000 ad oggi ha partecipato a corsi di formazione e riqualificazione su organizzazione, gestione e controllo appalti pubblici.

c) N° 1 Formatore Aziendale il DR. Giovannone Luca

Si occuperà di (i) organizzare e impostare i programmi di formazione in collegamento con il responsabile organizzativo della formazione dell'appalto e con l'Azienda Ospedaliera; (ii) sviluppare e introdurre programmi creativi, attività e servizi per soddisfare le esigenze di formazione della forza lavoro; (iii) scegliere e autorizzare l'acquisto o il noleggio di supporti, apparati, materiali di consumo necessari per la formazione; (iv) valutare criticamente i risultati dei programmi di formazione per rafforzare l'efficacia degli stessi.

Laureato in psicologia, il manager della formazione dal 1996 ha lavorato nella formazione professionale in coop. che gestivano appalti pubblici. Manager della formazione dal 2005 all'interno dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena, nel dipartimento R.I.S.O.R.S.A., ramo di azienda acquisito da Osmosi. È entrato nel team di Osmosi nel 2015 come manager della formazione professionale. Ha conseguito nel 1995 il corso di formazione "Tecniche di gestione corsi formatori" (500 ore) presso la scuola di form. della Coop. Gruppo Vita Serena e nel 2013 "Adeguare lo stile di formazione alle caratteristiche del gruppo" (500 ore) presso il Centro professionale dell'agenzia per il lavoro Gruppo Vita Serena accreditata con la Regione Lazio. È stato progettista e docente nei seguenti corsi di formazione per lavoratori della P.A.: nel 1999 – Operatore per l'assistenza ed il recupero sociale, 500 ore, Latina; nel 2002 – Corso animatore sociale, 500 ore, Latina; nel 2003 – Corso form. volontari del servizio civile, 100 ore; nel 2005 – Corso form. volontari del servizio civile, 250 ore; nel 2006 – Professional del call center e comunicazione efficace, 120 ore; nel 2007 – Corso di lingua italiana per stranieri, 40 ore; La comunicazione, 12 ore; nel 2008 – La comunicazione in contesto sanitario, 40 ore, Giuliano di Roma; Coadiutore amministrativo, 18 ore; nel 2009 – Operatore per la prevenzione e il recupero disagio minorile, 250 ore, Supino. Operatore al segretario sociale, 250 ore, Supino; Inglese, 80 ore; Inglese per i servizi socio sanitari-minori, 80 ore; nel 2010 – Lingua e cultura inglese, 80 ore, Tecniche educative, 250 ore; Operatore di magazzino, 250 ore; nel 2011 – Accompagnatore turistico per disabili, 250 ore; Hostess/steward congressuale fieristico, 250 ore; nel 2012 – Grammatica inglese, 80 ore, Supino; nel 2013 – Inglese per la moda, 40 ore, Supino; Speak english easily, 40 ore.

d) Mezzi

Per le attività di formazione del personale da inserire, l'Agenzia per il lavoro Osmosi S.p.A. metterà a disposizione dell'Agenzia per il lavoro Dedalo S.p.A. i seguenti mezzi:

- numerosi personal computer (PC);
- tablet;
- proiettore diascopico della lavagna luminosa (LL);
- proiettore di diapositive (DP);
- proiettore di diapositive sincronizzato con l'audio (diatape, DT);
- programmi dedicati, CAI (Computer Assisted Instruction) e CAL (Computer Assisted Learning) in cui, con una presentazione di contenuti definiti dal progettista e immutabile, si consente all'apprendente, in maniera individuale, di seguire dimostrazioni, fare esercitazioni fini al raggiungimento di una competenza, fare istruzione programmata o Mastery Learning (apprendimento per la padronanza).

AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.p.A.  
Via Ponte Caffaro, 1740-1740  
03012-510140 (FR)  
C.F./P.IVA 03955240615

e) Attrezzature: strumenti multimediali e tecnologici per l'E-learning  
- Instructional Design (ID): teorie dell'apprendimento e dell'istruzione: strategie e tecniche didattiche.

- Componenti multimediali: testo e grafica; audio streaming; video streaming; link (Link ipertestuali, Link ipermediali, Link 3-D, immagini mappate, ecc).

- Strumenti Internet: strumenti di comunicazione (e-mail, mailing list, newsgroup, ecc., sincroni basati sulla comunicazione testuale e strumenti di audio-videoconferenza); strumenti di accesso in remoto (login e trasferimento file da computer in remoto), telnet, file transfer protocollo, ecc.; strumenti di navigazione (accesso a banche dati e a documenti su web: browser testuali, browser grafici, browser VRML, plug-in); strumenti di ricerca: motori di ricerca, contatori.

- Computer e dispositivi di conservazione:

- i. Piattaforme che supportano interfacce grafiche (Graphical User Interface/GUI) basate su sistemi operativi come Unix, Windows, Macintosh, Linux e piattaforme basate su sistemi operativi come DOS che non le supportano. Dispositivi mobili come i palmari Personal Digital Assistant (PDA) che supportano il sistema operativo Palm, Pocket PC Windows e altre piattaforme.
- ii. Hard drive, CD ROM, DVD, ecc.

- Connettività e Service Provider: modem, dial-in, tecnologie mobili, applicazione Service Providers, Hosting Services Provider, Gateway Service Provider, ecc.

- Programmi di Authoring/ Management, Software aziendali:

- i. Linguaggi di scripting (Hiptertext Markup Language/HTML, Virtual Reality Modeling Language/VRML, Extensible Hypertext Markup Language/XHTML, Cascading Style Sheets/CSS, Wireless Markup Language/WML, Java, Java scripting, ecc.);
- ii. Learning Management System (LMS) e Learning Content Management System (LCMS);
- iii. Convertitori ed editor HTML, ecc.;
- iv. Strumenti e sistemi autore;
- v. Applicabili aziendali o Software aziendali per la pianificazione delle risorse in cui vengono integrate soluzioni e-learning;
- vi. Standard di Interoperabilità, Accessibilità e Riutilizzabilità.

- Server e applicativi correlati:

- i. Server HTTP, Software HTTPD, ecc.;
- ii. Linguaggi di Scripting Server-Side Scripting Languages). Java Server Pages, Active Server Pages, ColdFusion, Hypertext Preprocessor, Common Gateway Interface;
- iii. Gateway Wireless Application Protocol.

Supino, 11/01/03/2018

L'IMPRESA AUSILIARIA  
AGENZIA PER IL LAVORO DEGALO S.p.A.  
Via P. ...  
10012 ...  
C.F. ...

L'IMPRESA AUSILIARIA

<p>DEDALO S.P.A. Il Legale Rappresentante ACSINIA GANA MARIA</p> <p>AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.p.A. Via Ponte Le Sante, 37/D (02018 - SUPINO (FR)) C.F./P.IVA 02985240805</p>	<p>OSMOSI S.P.A. Il Legale Rappresentante CLAUDIO COLAFRANCESCO</p> <p>Agenzia per il Lavoro <i>[Signature]</i> C.F./P.IVA 02985240805</p>
---	--

*[Handwritten marks]*



## Verbale n. 3

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Addì 30.03.2018, alle ore 09.40, presso il Servizio Acquisti dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta pubblica la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21.02.2018, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis  
COMPONENTE: Dott. Antonio Pira  
COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia  
SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

I plichi contenenti tutta la documentazione tecnica e amministrativa sono stati custoditi dal Segretario in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

Alla seduta risulta presente l'Operatore Economico Temporo S.p.A., come da allegato sotto la lettera "A" fg. 1.

Il Presidente richiamato il contenuto del verbale n. 1 del 26.02.2018, dà lettura del verbale n. 2 del 28.03.2018.

Per quanto sopra si scioglie la riserva per la Ditta Agenzia per il Lavoro Dedalo S.p.A., che viene pertanto ammessa alla gara.

Ultimati i lavori, la riunione ha termine alle ore 09.45.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:

COMPONENTE:

COMPONENTE:

SEGRETARIO:



Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Allegato al verbale del 30.03.2018 fg. 1

N.PR	DITTE	Nome e cognome	Firma
1	TEMPOR	NICOLA COSTANTINI	
2			
3			
4			
5			



**Verbale n. 4**

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Addì 30.03.2018, alle ore 10.00, presso il Servizio Acquisti dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta riservata la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21.02.2018, risulta così composta:

- PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis
- COMPONENTE: Dott. Antonio Pira
- COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia
- SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

I plichi contenenti tutta la documentazione tecnica e amministrativa sono stati custoditi dal Segretario in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

La Commissione, richiamati i precedenti verbali n. 1 del 26.02.2018, n. 2 del 28.03.2018 e n. 3 del 30.03.2018, procede alla disamina delle offerte tecniche delle Ditte partecipanti e dopo ampia discussione esprime il seguente giudizio relativamente ai sottoelencati parametri qualitativi:

**Lotto n. 1.**

**1) Organizzazione del servizio. Max punti 45 – Minimo 0 punti.**

- Sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale. **Max punti 8,5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	8,50
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	8,50
Etjca S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	5,10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	8,50
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	8,50

Areajob: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

Dedalo: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca,





reclutamento e selezione del personale.

Etjca: Descrive in maniera ripetitiva le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale senza porre in luce le caratteristiche salienti dell'offerta, soffermandosi eccessivamente sulla descrizione del software utilizzato. Si evidenzia che l'AOB non consegna CV alle Agenzie Interinali.

Gi Group S.p.a.: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

Tempor: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

**1) Organizzazione del servizio. Max punti 45 – Minimo 0 punti.**

- Sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale. **Max punti 8,5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	8,50
Etjca S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	5,10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	8,50
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	8,50

Dedalo: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

Etjca: Descrive in maniera ripetitiva le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale senza porre in luce le caratteristiche salienti dell'offerta, soffermandosi eccessivamente sulla descrizione del software utilizzato. Si evidenzia che l'AOB non consegna CV alle Agenzie Interinali.

Gi Group S.p.a.: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

Tempor: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le modalità relative al sistema di ricerca, reclutamento e selezione del personale.

**Lotto n. 1.**

- Sistema di gestione delle emergenze. **Max punti 8,5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	4,25



Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	5,10
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	3,40
Gi Group S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	4,25
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	8,50

Areajob: Il sistema di gestione delle emergenze proposto prevede la creazione di una riserva di personale da impiegare direttamente nell'appalto; tale personale verrà prioritariamente selezionato nel Comune di Cagliari o Imitrofi; la Ditta propone anche la selezione del 30% in più del personale per far fronte alle eventuali sostituzioni. Vengono altresì descritte modalità di erogazione del servizio già valutate e valorizzate in altri punti. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera quasi sufficiente.

Dedalo: La Ditta in maniera ridondante dà evidenza che intrattiene rapporti di lavoro con Pubbliche Amministrazioni. E' stato studiato un sistema di calcolo statistico per prevedere eventuali sostituzioni. Il sistema di gestione delle emergenze proposto prevede sia la creazione di un database con individuazione di 5 sostituti per figura professionale e la creazione di una task force di personale in pronta disponibilità per ogni profilo richiesto. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera sufficiente.

Etjca: La Ditta descrive in maniera generica le modalità relative al sistema di gestione delle emergenze proposto e alla messa a disposizione del personale (già formato in regime di reclutamento continuo oppure reperisce nuovo personale). Vengono enunciate ulteriori attività che poco afferiscono al punto in questione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera insufficiente.

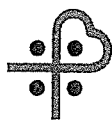
Gi Group S.p.a.: Il sistema di gestione delle emergenze proposto prevede la messa a disposizione di una banca dati dei candidati costantemente aggiornata e di una task force di candidati ready to go; peraltro descrive diverse modalità di erogazione del servizio già valutate e valorizzate in altri punti. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera quasi sufficiente.

Tempor: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le diverse modalità di gestione delle emergenze attraverso anche l'HUB emergenze sito a Milano con specifico database suddiviso per regioni, attivo H24. Viene prevista una procedura denominata Area pronto intervento gestita direttamente dalle filiali. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

- Sistema di gestione delle emergenze. **Max punti 8,5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	5,10
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	3,40



Gi Group S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	4,25
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	8,50

Dedalo: La Ditta in maniera ridondante dà evidenza che intrattiene rapporti di lavoro con Pubbliche Amministrazioni. E' stato studiato un sistema di calcolo statistico per prevedere eventuali sostituzioni. Il sistema di gestione delle emergenze proposto prevede sia la creazione di un database con individuazione di 5 sostituti per figura professionale e la creazione di una task force di personale in pronta disponibilità per ogni profilo richiesto. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera sufficiente.

Etjca: La Ditta descrive in maniera generica le modalità relative al sistema di gestione delle emergenze proposto e alla messa a disposizione del personale (già formato in regime di reclutamento continuo oppure reperisce nuovo personale). Vengono enunciate ulteriori attività che poco afferiscono al punto in questione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera insufficiente.

Gi Group S.p.a.: Il sistema di gestione delle emergenze proposto prevede la messa a disposizione di una banca dati dei candidati costantemente aggiornata e di una task force di candidati ready to go; peraltro descrive diverse modalità di erogazione del servizio già valutate e valorizzate in altri punti. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera quasi sufficiente.

Tempor: Descrive in maniera esaustiva e particolareggiata le diverse modalità di gestione delle emergenze attraverso anche l'HUB emergenze sito a Milano con specifico database suddiviso per regioni, attivo H24. Viene prevista una procedura denominata Area pronto intervento gestita direttamente dalle filiali. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

#### Lotto n. 1.

- Modalità operative di trasmissione presenze/assenze personale in somministrazione. **Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob	0,4	0,4	0,4	0,4	2,40
Dedalo S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2,4
Gi Group S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Tempor S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3

Areajob: La Ditta conferma il contenuto dell'art. 9, comma 8, del Capitolato Speciale proponendo, in alternativa, il proprio sistema informatizzato junior web. Non sono state descritte le modalità operative di trasmissione delle



assenze. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera generica e insufficiente.

Dedalo: La Ditta comunica che verrà consegnato ad ogni dipendente un modulo denominato "segnalazione anomalie orario". Viene altresì confermato quanto previsto dall'art. 9, comma 8, del Capitolato. Vengono descritte delle modalità operative di trasmissione delle assenze del personale in somministrazione in maniera poco fluida e non immediata. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente.

Etjca: La rilevazione delle presenze avverrà o mediante un foglio presenze mensile sul quale registrare quotidianamente entrate e uscite o mediante un sistema di rilevazione presenze che potrà essere eventualmente attivato su richiesta dell'AOb oppure mediante il sistema previsto dall'art. 9, comma 8, del Capitolato. E' previsto un account mail dedicato, una sezione online dedicata per il monitoraggio post – inserimento e un servizio in house con la disponibilità di un incaricato un giorno a settimana presso l'AOb. Non sono state descritte le modalità operative di trasmissione delle assenze. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente.

Gi Group S.p.a.: La Ditta prevede l'inserimento a fine mese delle ore effettuate dal personale somministrato; la rilevazione delle presenze potrà essere effettuata mediante utilizzo del sistema in uso presso l'AOb, mediante installazione di rilevatori presenze della Ditta, mediante compilazione di moduli cartacei o ancora attraverso il portale MyGiGroup. Si evidenzia che in caso di assenza del lavoratore è prevista la comunicazione solo all'Agenzia di somministrazione e non anche all'AOb. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente.

Tempor: La Ditta propone l'adozione e l'utilizzo del form a compilazione manuale, l'installazione di un rilevatore delle presenze fornito dalla Ditta stessa oppure l'utilizzo del sistema AOb con elaborazione tracciato di conversione a carico della Ditta. Le modalità operative di trasmissione delle assenze appaiono essere poco immediate. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente.

#### Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5

- Modalità operative di trasmissione presenze/assenze personale in somministrazione. **Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2,4
Gi Group S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Tempor S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	3

Dedalo: La Ditta comunica che verrà consegnato ad ogni dipendente un modulo denominato "segnalazione anomalie orario". Viene altresì confermato quanto previsto dall'art. 9, comma 8, del Capitolato. Vengono



descritte delle modalità operative di trasmissione delle assenze del personale in somministrazione in maniera poco fluida e non immediata. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente.

Etjca: La rilevazione delle presenze avverrà o mediante un foglio presenze mensile sul quale registrare quotidianamente entrate e uscite o mediante un sistema di rilevazione presenze che potrà essere eventualmente attivato su richiesta dell'AOB oppure mediante il sistema previsto dall'art. 9, comma 8, del Capitolato. E' previsto un account mail dedicato, una sezione online dedicata per il monitoraggio post – inserimento e un servizio in house con la disponibilità di un incaricato un giorno a settimana presso l'AOB. Non sono state descritte le modalità operative di trasmissione delle assenze. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente.

Gi Group S.p.a.: La Ditta prevede l'inserimento a fine mese delle ore effettuate dal personale somministrato; la rilevazione delle presenze potrà essere effettuata mediante utilizzo del sistema in uso presso l'AOB, mediante installazione di rilevatori presenze della Ditta, mediante compilazione di modulistica cartacea o ancora attraverso il portale MyGiGroup. Si evidenzia che in caso di assenza del lavoratore è prevista la comunicazione solo all'Agenzia di somministrazione e non anche all'AOB. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente.

Tempor: La Ditta propone l'adozione e l'utilizzo del form a compilazione manuale, l'installazione di un rilevatore delle presenze fornito dalla Ditta stessa oppure l'utilizzo del sistema AOB con elaborazione tracciato di conversione a carico della Ditta. Le modalità operative di trasmissione delle assenze appaiono essere poco immediate. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera quasi sufficiente

#### Lotto n. 1.

- Metodi di controllo della corretta e puntuale retribuzione dei lavoratori. **Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2,40
Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3,60
Etjca S.p.A.	0	0	0	0	0
Gi Group S.p.A.	0,7	0,7	0,7	0,7	4,20
Tempor S.p.A.	0,7	0,7	0,7	0,7	4,20

Areajob: La Ditta dichiara di avere una gestione diretta delle buste paga affiancandosi in parte allo Studio Gariboldi di Fidenza. Si rileva che l'ipotesi già prevista anche dal Capitolato Speciale all'art. 9, comma 8, non può e non deve in alcun modo comportare maggiori oneri per l'AOB, anche se proposto come alternativa. La Ditta si impegna a rendere disponibile presso l'AOB della documentazione che a semplice richiesta del RUP o del DEC dovrebbe essere sempre trasmessa. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente



e non evidenzia le caratteristiche salienti dell'offerta.

Dedalo: La Ditta dispone di un ufficio paghe e di un ufficio amministrativo, utilizzando software dedicati quali CDL EUR e WHITENET. Per il resto descrive genericamente le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera sufficiente.

Etjca: La Ditta prevede l'elaborazione delle buste paga tramite personale interno. Si segnala che il CCNL applicato al personale somministrato non può essere quello "Enti e Autonomie Locali"; si veda art. 1 del Capitolato. Per il resto la trattazione è poco attinente al punto in esame. La Ditta non è valutabile.

Gi Group S.p.a.: Vengono utilizzati i gestionali Worky, Whitenet e Zucchetti. Si rileva la presenza di un referente amministrativo che si occuperà dei rapporti verso l'AOB e verso i propri dipendenti. Per il resto descrive le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera più che sufficiente.

Tempor: La Ditta dispone di una Banca dati dei vari CCNL il cui contenuto viene riversato sul software gestionale. Dispone di vari sistemi di rilevazione – dal mero strumento cartaceo alla rilevazione attraverso gestionali anche dell'AOB a cui Tempor adeguerebbe i propri sistemi. Viene utilizzato il sistema paghe Zucchetti. Per il resto descrive le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera più che sufficiente.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

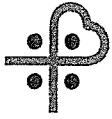
- Metodi di controllo della corretta e puntuale retribuzione dei lavoratori. **Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3,60
Etjca S.p.A.	0	0	0	0	0
Gi Group S.p.A.	0,7	0,7	0,7	0,7	4,20
Tempor S.p.A.	0,7	0,7	0,7	0,7	4,20

Dedalo: La Ditta dispone di un ufficio paghe e di un ufficio amministrativo, utilizzando software dedicati quali CDL EUR e WHITENET. Per il resto descrive genericamente le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera sufficiente.

Etjca: La Ditta prevede l'elaborazione delle buste paga tramite personale interno. Si segnala che il CCNL applicato al personale somministrato non può essere quello "Enti e Autonomie Locali"; si veda art. 1 del Capitolato. Per il resto la trattazione è poco attinente al punto in esame. La Ditta non è valutabile.

Gi Group S.p.a.: Vengono utilizzati i gestionali Worky, Whitenet e Zucchetti. Si rileva la presenza di un



referente amministrativo che si occuperà dei rapporti verso l'AOB e verso i propri dipendenti. Per il resto descrive le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera più che sufficiente.

Tempor: La Ditta dispone di una Banca dati dei vari CCNL il cui contenuto viene riversato sul software gestionale. Dispone di vari sistemi di rilevazione – dal mero strumento cartaceo alla rilevazione attraverso gestionali anche dell'AOB a cui Tempor adeguerebbe i propri sistemi. Viene utilizzato il sistema paghe Zucchetti. Per il resto descrive le procedure ordinarie di trattazione delle modalità retributive e conseguenti adempimenti. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera più che sufficiente.

**Lotto n. 1.**

- Strumenti gestionali a disposizione della struttura che agevolano il livello di supporto al servizio offerto.

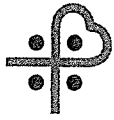
**Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	6
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	6
Etjca S.p.A.	1	1	1	1	6
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	6
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	6

Areajob: La Ditta propone e descrive i seguenti strumenti gestionali a disposizione della struttura: un software per la gestione delle candidature, un software per la gestione lavoro di somministrazione, firma elettronica avanzata per la sottoscrizione dei contratti, un pacchetto software OTRS, una piattaforma e – learning e nello specifico propone l'applicazione della piattaforma moodle, un sistema di rilevazione della client satisfaction/job satisfaction, un sistema di assistenza in remoto, un sistema juniorweb per la rilevazione delle presenze. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Dedalo: La Ditta dispone di un team di coordinamento del servizio per la gestione del contratto, di un processo di gestione della qualità del servizio suddiviso in tre macroattività; propone delle schede di valutazione per il monitoraggio delle prestazioni dei lavoratori, dei questionari e contatti giornalieri o periodici del personale somministrato, un call – center per segnalazioni o reclami. La Ditta mette a disposizione della Stazione Appaltante una rete intranet in cui viene messa a disposizione tutta la documentazione e la reportistica. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Etjca: La Ditta propone e descrive due piattaforme software dedicate; viene previsto l'impiego di un responsabile per la verifica su base mensile delle eventuali criticità della performance e della prestazione attraverso schede di valutazione; mette a disposizione un format per la rilevazione del livello di soddisfazione



del cliente nonché un sistema per la firma dei contratti online per la riduzione dei tempi di sottoscrizione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Gi Group S.p.a.: La Ditta propone e descrive una piattaforma Ginius per la gestione delle candidature, un programma worky, il portale myGiGroup per la gestione dei contratti anche con utilizzo di firma elettronica e reportistica. Viene proposta la redazione di un documento di valutazione del servizio per il monitoraggio della qualità del servizio e per la verifica periodica di tutti i processi e livelli di prestazione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Tempor: La Ditta mette a disposizione un portale web per la firma elettronica dei contratti, accesso alla banca dati documentale, monitoraggio delle attività di recruiting, avviamento e formazione, monitoraggio della customer satisfaction e stato di avanzamento delle attività, visualizzazione della documentazione amministrativa, accesso al servizio di notifica assenze online, sistema web conference al fine di semplificare e accelerare i rapporti e le comunicazioni. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

- Strumenti gestionali a disposizione della struttura che agevolano il livello di supporto al servizio offerto.  
**Max punti 6 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	6
Etjca S.p.A.	1	1	1	1	6
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	6
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	6

Dedalo: La Ditta dispone di un team di coordinamento del servizio per la gestione del contratto, di un processo di gestione della qualità del servizio suddiviso in tre macroattività; propone delle schede di valutazione per il monitoraggio delle prestazioni dei lavoratori, dei questionari e contatti giornalieri o periodici del personale somministrato, un call – center per segnalazioni o reclami. La Ditta mette a disposizione della Stazione Appaltante una rete intranet in cui viene messa a disposizione tutta la documentazione e la reportistica. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Etjca: La Ditta propone e descrive due piattaforme software dedicate; viene previsto l'impiego di un responsabile per la verifica su base mensile delle eventuali criticità della performance e della prestazione attraverso schede di valutazione; mette a disposizione un format per la rilevazione del livello di soddisfazione del cliente nonché un sistema per la firma dei contratti online per la riduzione dei tempi di sottoscrizione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Gi Group S.p.a.: La Ditta propone e descrive una piattaforma Ginius per la gestione delle candidature, un

*[Handwritten signatures and initials]*



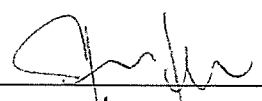
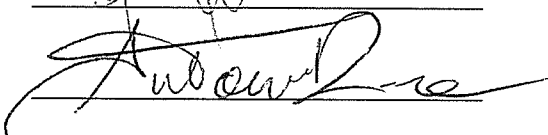
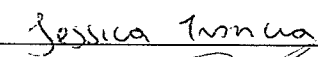
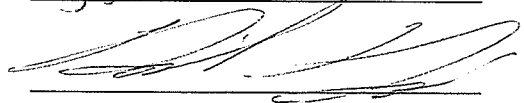


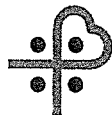
programma worky, il portale myGiGroup per la gestione dei contratti anche con utilizzo di firma elettronica e reportistica. Viene proposta la redazione di un documento di valutazione del servizio per il monitoraggio della qualità del servizio e per la verifica periodica di tutti i processi e livelli di prestazione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Tempor: La Ditta mette a disposizione un portale web per la firma elettronica dei contratti, accesso alla banca dati documentale, monitoraggio delle attività di recruiting, avviamento e formazione, monitoraggio della customer satisfaction e stato di avanzamento delle attività, visualizzazione della documentazione amministrativa, accesso al servizio di notifica assenze online, sistema web conference al fine di semplificare e accelerare i rapporti e le comunicazioni. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Ultimati i lavori, la riunione ha termine alle ore 14:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:   
COMPONENTE:   
COMPONENTE:   
SEGRETARIO: 



## Verbale n. 5

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Addì 03.04.2018, alle ore 09.00, presso il Servizio Acquisti dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta riservata la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21-02-2018, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis  
 COMPONENTE: Dott. Antonio Pira  
 COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia  
 SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

I plichi contenenti tutta la documentazione tecnica e amministrativa sono stati custoditi dal Segretario in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

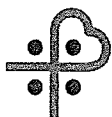
Si prosegue ad effettuare la disamina delle offerte tecniche delle Ditte partecipanti e dopo ampia discussione la Commissione esprime il seguente giudizio relativamente ai sottoelencati parametri qualitativi:

## Lotto n. 1.

- Servizio di reperibilità (riferito all'AOB). **Max punti 10 – Minimo 0 punti.**

H24	Dalle ore 08.00 alle ore 20 giorni feriali	Nessuna delle precedenti fattispecie
10 PUNTI	5 PUNTI	0 PUNTI

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	10
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	10
Etjca S.p.A.	1	1	1	1	10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	10
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	10



Areajob: H24

Dedalo: H24

Etjca: H24

Gi Group S.p.a.: H24

Tempor: H24

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

- Servizio di reperibilità (riferito all'AOB). **Max punti 10 – Minimo 0 punti.**

H24	Dalle ore 08.00 alle ore 20 giorni feriali	Nessuna delle precedenti fattispecie
10 PUNTI	5 PUNTI	0 PUNTI

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	10
Etjca S.p.A.	1	1	1	1	10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	10
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	10

Dedalo: H24

Etjca: H24

Gi Group S.p.a.: H24

Tempor: H24

**Lotto n. 1.**

- 2) Tempestività nella proposizione e sostituzione del personale: Max punti 10 – Minimo 0 punti.**

ENTRO 24 ORE	ENTRO 72 ORE	OLTRE 72 ORE
10 PUNTI	5 PUNTI	0 PUNTI

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	10
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	10



Etjca S.p.A.	1	1	1	1	10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	10
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	10

Areajob S.p.A. 24 ore

Dedalo: Entro 24 ore

Etjca: Entro 24 ore

Gi Group S.p.a.: Entro 24 ore

Tempor: Entro 24 ore

Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.

2) Tempestività nella proposizione e sostituzione del personale: Max punti 10 – Minimo 0 punti.

ENTRO 24 ORE	ENTRO 72 ORE	OLTRE 72 ORE
10 PUNTI	5 PUNTI	0 PUNTI

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	1	1	1	1	10
Etjca S.p.A.	1	1	1	1	10
Gi Group S.p.A.	1	1	1	1	10
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	10

Dedalo: Entro 24 ore

Etjca: Entro 24 ore

Gi Group S.p.a.: Entro 24 ore

Tempor: Entro 24 ore

Lotto n. 1.

3) Formazione del personale da inserire. Max punti 15 – Minimo 0 punti.

- Analisi del fabbisogno formativo. Max punti 5 – Minimo 0 punti.

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	5



Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Etjca S.p.A.	0,8	0,8	0,8	0,8	4
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5

Areajob: La Ditta descrive in maniera precisa e puntuale l'analisi sull'individuazione del fabbisogno della Stazione Appaltante, sulla rilevazione delle competenze dei candidati e sulla stima delle carenze riscontrate nei candidati stessi, attraverso la somministrazione di un questionario a ciascun lavoratore/candidato e la formazione di focus group con i referenti delle unità operative di destinazione, redigendo un bilancio complessivo del fabbisogno formativo e redigendo un piano formativo ad hoc. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Dedalo: La Ditta propone e descrive genericamente l'analisi della committenza, l'analisi delle persone da formare individuando le carenze, l'analisi dei compiti e delle competenze che saranno alla base dell'attività formativa. Nel complesso si giudica sufficiente il punto oggetto di valutazione.

Etjca: La Ditta propone e descrive l'analisi del fabbisogno formativo attraverso lo studio della storia, dell'organizzazione, della tipologia di servizi e dei punti di forza e criticità della Stazione Appaltante; valuta e analizza gli aspetti tecnico professionali e motivazionali dei discenti per la calibrazione dell'offerta formativa predisponendo attività formative sia afferenti alle aree tecnico professionali che alle competenze trasversali. Buona la descrizione del punto oggetto di valutazione.

Gi Group S.p.a.: La Ditta in maniera estremamente sintetica descrive le procedure e modalità con cui intende definire l'analisi del fabbisogno formativo, concentrando l'attenzione sugli strumenti utilizzati per l'esecuzione di suddetta analisi. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera sufficiente.

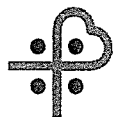
Tempor: La Ditta, partendo dall'analisi dei fabbisogni formativi specifici, utilizzando come sistema di rilevazione il MOAF, analizza in maniera precisa e puntuale l'attività, il ruolo, gli eventi critici, i GAP formativi, definendo i relativi fabbisogni connessi alle singole professionalità e definendo altresì le progettualità formative cui sottoporre le risorse. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

**3) Formazione del personale da inserire. Max punti 15 – Minimo 0 punti.**

- **Analisi del fabbisogno formativo. Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Etjca S.p.A.	0,8	0,8	0,8	0,8	4
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3



Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5
---------------	---	---	---	---	---

Dedalo: La Ditta propone e descrive genericamente l'analisi della committenza, l'analisi delle persone da formare individuando le carenze, l'analisi dei compiti e delle competenze che saranno alla base dell'attività formativa. Nel complesso si giudica sufficiente il punto oggetto di valutazione.

Etjca: La Ditta propone e descrive l'analisi del fabbisogno formativo attraverso lo studio della storia, dell'organizzazione, della tipologia di servizi e dei punti di forza e criticità della Stazione Appaltante; valuta e analizza gli aspetti tecnico professionali e motivazionali dei discenti per la calibrazione dell'offerta formativa predisponendo attività formative sia afferenti alle aree tecnico professionali che alle competenze trasversali. Buona la descrizione del punto oggetto di valutazione.

Gi Group S.p.a.: La Ditta in maniera estremamente sintetica descrive le procedure e modalità con cui intende definire l'analisi del fabbisogno formativo, concentrando l'attenzione sugli strumenti utilizzati per l'esecuzione di suddetta analisi. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera sufficiente.

Tempor: La Ditta, partendo dall'analisi dei fabbisogni formativi specifici, utilizzando come sistema di rilevazione il MOAF, analizza in maniera precisa e puntuale l'attività, il ruolo, gli eventi critici, i GAP formativi, definendo i relativi fabbisogni connessi alle singole professionalità e definendo altresì le progettualità formative cui sottoporre le risorse. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

#### Lotto n. 1.

- Tipologia dell'offerta formativa. **Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	5
Dedalo S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5

Areajob: La Ditta propone una formazione di base, una formazione professionale, l'addestramento pratico on the job, definendo e descrivendo in maniera precisa e dettagliata la metodologia alla base del progetto formativo improntata su un approccio bottom – up, prevedendo due modalità didattiche e una piattaforma di learning management system. La Ditta definisce e descrive in maniera precisa e dettagliata la formazione specifica per ogni figura richiesta.

Dedalo: La Ditta, non specificando le materie di trattazione, propone in maniera totalmente generica e aspecifica, corsi per tutte le figure professionali previste dall'appalto, diversificando i percorsi formativi fra formazione di base,



professionale, on the job e la formazione continua in corso d'appalto. La Ditta prevede inoltre la presenza del responsabile organizzativo della formazione per l'insegnamento individualizzato, tramite l'utilizzo di un sistema di e-tutoring one to one. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente.

Etjca: La Ditta in maniera generica articola l'offerta formativa partendo da quattro percorsi di area trasversale, inserendo insegnamenti e materie di trattazione non utili e non funzionali alle figure professionali richieste, e descrivendo inoltre, a titolo esemplificativo, la formazione specifica per operatore socio sanitario (figura non richiesta in nessun lotto). La Ditta descrive in maniera abbastanza dettagliata le metodologie di erogazione della formazione suddividendo la formazione in pre-assuntiva, professionale, on the job e in missione con monitoraggio dell'apprendimento e certificazione delle competenze. Nel complesso il punto è trattato in maniera a tratti estremamente generica, non dettagliata e in alcuni casi fuori tema; pertanto si giudica insufficiente.

Gi Group S.p.a.: La Ditta per ogni figura professionale specifica che la docenza sarà svolta da un dipendente esperto dell'Ente utilizzatore, prevedendo un rimborso del costo sostenuto. Su tale punto si ritiene di non poter e dover condividere tale impostazione; pertanto pur essendo la proposta formativa articolata e particolareggiata si giudica il punto in maniera sufficiente.

Tempor: La Ditta propone una formazione di base, una formazione professionale, l'addestramento pratico sul posto di lavoro in affiancamento e la formazione continua in costanza di contratto, definendo e descrivendo in maniera precisa e dettagliata la formazione specifica per ogni figura richiesta; Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

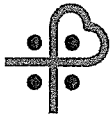
#### Lotto n. 2.

- Tipologia dell'offerta formativa. **Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	0	0	0	0	0

Dedalo: La Ditta, non specificando le materie di trattazione, propone in maniera totalmente generica e aspecifica, corsi per tutte le figure professionali previste dall'appalto, diversificando i percorsi formativi fra formazione di base, professionale, on the job e la formazione continua in corso d'appalto. La Ditta prevede inoltre la presenza del responsabile organizzativo della formazione per l'insegnamento individualizzato, tramite l'utilizzo di un sistema di e-tutoring one to one. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente.

Etjca: La Ditta in maniera generica articola l'offerta formativa partendo da quattro percorsi di area trasversale, inserendo insegnamenti e materie di trattazione non utili e non funzionali alle figure professionali richieste, e



descrivendo inoltre, a titolo esemplificativo, la formazione specifica per operatore socio sanitario (figura non richiesta in nessun lotto). La Ditta descrive in maniera abbastanza dettagliata le metodologie di erogazione della formazione suddividendo la formazione in pre-assuntiva, professionale, on the job e in missione con monitoraggio dell'apprendimento e certificazione delle competenze. Nel complesso il punto è trattato in maniera a tratti estremamente generica, non dettagliata e in alcuni casi fuori tema; pertanto si giudica insufficiente.

Gi Group S.p.a.: La Ditta per ogni figura professionale specifica che la docenza sarà svolta da un dipendente esperto dell'Ente utilizzatore, prevedendo un rimborso del costo sostenuto. Su tale punto si ritiene di non poter e dover assolutamente condividere tale impostazione; pertanto pur essendo la proposta formativa articolata e particolareggiata si giudica il punto in maniera sufficiente.

Tempor: Si rileva che per quanto concerne la figura professionale di cui al lotto n. 2 "Ausiliario", i contenuti didattici dell'offerta formativa parrebbero essere indirizzati ad altra figura professionale socio assistenziale. La Ditta non è valutabile.

**Lotto n. 3 – 4 – 5.**

- Tipologia dell'offerta formativa. **Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Etjca S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5

Dedalo: La Ditta, non specificando le materie di trattazione, propone in maniera totalmente generica e aspecifica, corsi per tutte le figure professionali previste dall'appalto, diversificando i percorsi formativi fra formazione di base, professionale, on the job e la formazione continua in corso d'appalto. La Ditta prevede inoltre la presenza del responsabile organizzativo della formazione per l'insegnamento individualizzato, tramite l'utilizzo di un sistema di e-tutoring one to one. Nel complesso il punto è stato sviluppato in maniera insufficiente.

Etjca: La Ditta in maniera generica articola l'offerta formativa partendo da quattro percorsi di area trasversale, inserendo insegnamenti e materie di trattazione non utili e non funzionali alle figure professionali richieste, e descrivendo inoltre, a titolo esemplificativo, la formazione specifica per operatore socio sanitario (figura non richiesta in nessun lotto). La Ditta descrive in maniera abbastanza dettagliata le metodologie di erogazione della formazione suddividendo la formazione in pre-assuntiva, professionale, on the job e in missione con monitoraggio dell'apprendimento e certificazione delle competenze. Nel complesso il punto è trattato in maniera a tratti estremamente generica, non dettagliata e in alcuni casi fuori tema; pertanto si giudica insufficiente.

Gi Group S.p.a.: La Ditta per ogni figura professionale specifica che la docenza sarà svolta da un dipendente

st.





esperto dell'Ente utilizzatore, prevedendo un rimborso del costo sostenuto. Su tale punto si ritiene di non poter e dover assolutamente condividere tale impostazione; pertanto pur essendo la proposta formativa articolata e particolareggiata si giudica il punto in maniera sufficiente.

Tempor: La Ditta propone una formazione di base, una formazione professionale, l'addestramento pratico sul posto di lavoro in affiancamento e la formazione continua in costanza di contratto, definendo e descrivendo in maniera precisa e dettagliata la formazione specifica per ogni figura richiesta; Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

**Lotto n. 1.**

- Strumenti quali/quantitativi proposti per la rilevazione degli obiettivi formativi prefissati. **Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Areajob S.p.A.	1	1	1	1	5
Dedalo S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Etjca S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	2,50
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5

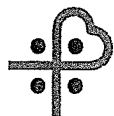
Areajob: La Ditta in maniera precisa e particolareggiata propone un sistema di monitoraggio del piano formativo attraverso l'utilizzo di uno strumento statistico il quale prevede un monitoraggio ex ante, uno in itinere e uno finale; vengono previsti degli strumenti qualitativi per la rilevazione degli obiettivi prefissati quali interviste dirette, focus group e relazione finale da trasmettere alla Stazione Appaltante. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Dedalo: La Ditta propone l'utilizzo di questionari per la valutazione dei livelli di apprendimento nonché degli obiettivi formativi prefissati descrivendo tali procedure di monitoraggio in maniera non particolareggiata e pertanto insufficiente.

Etjca: La Ditta propone la rilevazione e la valutazione degli obiettivi prefissati secondo due livelli: sia in itinere che attraverso esame finale, avvalendosi di prove oggettive e della collaborazione di docenti ed partner esterni. Si specifica che l'AOB non intende indicare professionisti ai quali affidare le docenze per i corsi posti in essere, come proposto dalla Ditta in esame. Viene proposta altresì l'erogazione di corsi per personale diretto attraverso la gestione dei fondi interprofessionali. Non si ritiene che tale ultima proposta sia attinente al punto in trattazione. Nel complesso il punto viene trattato in maniera non particolareggiata e quasi sufficiente.

Gi Group S.p.a.: Nonostante la Ditta preveda il rimborso, in favore dell'AOB, dei costi sostenuti per la formazione secondo quanto previsto da Forma.temp si evidenzia che su tale punto si ritiene di non poter e dover condividere

38



tale impostazione. Tale punto è descritto in maniera sufficiente.

Tempor: La Ditta in maniera precisa e particolareggiata effettua un'analisi distintiva tra strumenti quantitativi e qualitativi, prevedendo vari indicatori di monitoraggio e varie fasi di valutazione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

**Lotto n. 2 – 3 – 4 – 5.**

- Strumenti quali/quantitativi proposti per la rilevazione degli obiettivi formativi prefissati. **Max punti 5 – Minimo 0 punti.**

Ditte	Dott. ssa Foddis	Dott. Antonio Pira	Dott. ssa Troncia	Media coefficienti	Punteggio
Dedalo S.p.A.	0,4	0,4	0,4	0,4	2
Etjca S.p.A.	0,5	0,5	0,5	0,5	2,50
Gi Group S.p.A.	0,6	0,6	0,6	0,6	3
Tempor S.p.A.	1	1	1	1	5

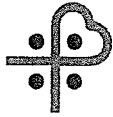
Dedalo: La Ditta propone l'utilizzo di questionari per la valutazione dei livelli di apprendimento nonché degli obiettivi formativi prefissati descrivendo tali procedure di monitoraggio in maniera non particolareggiata e pertanto insufficiente.

Etjca: La Ditta propone la rilevazione e la valutazione degli obiettivi prefissati secondo due livelli: sia in itinere che attraverso esame finale, avvalendosi di prove oggettive e della collaborazione di docenti ed partner esterni. Si specifica che l'AOB non intende indicare professionisti ai quali affidare le docenze per i corsi posti in essere, come proposto dalla Ditta in esame. Viene proposta altresì l'erogazione di corsi per personale diretto attraverso la gestione dei fondi interprofessionali. Non si ritiene che tale ultima proposta sia attinente al punto in trattazione. Nel complesso il punto viene trattato in maniera non particolareggiata e quasi sufficiente.

Gi Group S.p.a.: Nonostante la Ditta preveda il rimborso, in favore dell'AOB, dei costi sostenuti per la formazione secondo quanto previsto da Forma.temp si evidenzia che su tale punto si ritiene di non poter e dover condividere tale impostazione. Tale punto è descritto in maniera sufficiente.

Tempor: La Ditta in maniera precisa e particolareggiata effettua un'analisi distintiva tra strumenti quantitativi e qualitativi, prevedendo vari indicatori di monitoraggio e varie fasi di valutazione. Nel complesso il punto è stato descritto in maniera esaustiva.

Per ogni lotto viene redatto il prospetto riepilogativo dei punteggi attribuiti come di seguito indicato:



**Lotto n. 1.**

Ditte	Punteggio complessivo
Areajob S.p.a.	58,55
Dedalo S.p.A.	53,20
Etjca S.p.A.	45,40
Gi Group S.p.A.	54,95
Tempor S.p.A.	65,20

**Lotto n. 2.**

Ditte	Punteggio complessivo
Dedalo S.p.A.	53,20
Etjca S.p.A.	45,40
Gi Group S.p.A.	54,95
Tempor S.p.A.	60,20

**Lotto n. 3 – 4 – 5.**

Ditte	Punteggio complessivo
Dedalo S.p.A.	53,20
Etjca S.p.A.	45,40
Gi Group S.p.A.	54,95
Tempor S.p.A.	65,20

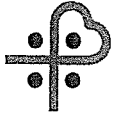
Terminato l'esame, la Commissione decide che le risultanze delle valutazioni relative alla Qualità – Caratteristiche tecniche presentate dai partecipanti alla gara verranno comunicate, in seduta pubblica, il giorno **06.04.2018** alle ore **09.30** presso **l'Aula Deriu** dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele.

Della seduta del 06.04.2018 verrà data comunicazione a mezzo PEC alle ditte partecipanti.

A conclusione della riunione tutta la documentazione tecnica e amministrativa, come da prassi, viene presa in custodia dal Segretario della Commissione.

La documentazione di che trattasi verrà custodita in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi.

001 \* C. ... W. ... WS



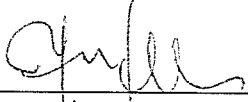
AO Brotzu

**Servizio Acquisti Beni e Servizi**

Ultimati i lavori, la riunione ha termine alle ore 14.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:



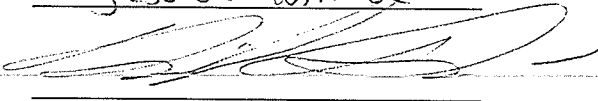
COMPONENTE:



COMPONENTE:

Jessica ...

SEGRETARIO:





## Verbale n. 6

Procedura aperta, ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Addì 06.04.2018, alle ore 10.05, presso l'Aula Deriu dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari, si è riunita in seduta pubblica la Commissione incaricata dell'espletamento della procedura in oggetto.

La Commissione nominata con atto deliberativo n. 432 del 21.02.2018, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott. ssa Agnese Foddis  
COMPONENTE: Dott. Antonio Pira  
COMPONENTE: Dott.ssa Jessica Troncia  
SEGRETARIO: Dott. Davide Massacci

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Risultano presenti gli Operatori Economici come da elenco allegato sotto la lettera "A" fg. 1.

I plichi contenenti tutta la documentazione tecnica e amministrativa sono stati custoditi dal Segretario in un apposito armadio chiuso e non accessibile a terzi, mentre le offerte economiche sono state custodite nella cassaforte ubicata presso l'Ufficio del Protocollo dell'A.O.B.

Il Presidente riferisce che la Commissione ha provveduto all'attribuzione dei punteggi relativamente ai parametri qualitativi indicati nel Capitolato Speciale di gara, sulla base della documentazione presentata dalle Ditte partecipanti, come da precedenti verbali n. 2, n. 3, n. 4 e n. 5, di cui viene data lettura.

Il Presidente invita i partecipanti al rilascio di eventuali dichiarazioni, con esito negativo.

Dopo averne constatato la perfetta integrità, si procede all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, viene data lettura delle offerte contenenti i ribassi proposti e si procede quindi all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica e del punteggio globale come da seguente prospetto:

LOTTO 1		
Operatore Economico	Ribasso Offerto	Prezzo Offerto
Areajob S.p.A.	0,1	0,6
Dedalo S.p.A.	0,63	0,07
Etjca S.p.A.	0,35	0,35
Gi Group S.p.A.	0,28	0,42
Tempor S.p.A.	0,4	0,3



LOTTO 2		
Operatore Economico	Ribasso Offerto	Prezzo Offerto
Dedalo S.p.A.	0,63	0,07
Etjca S.p.A.	0,35	0,35
Gi Group S.p.A.	0,28	0,42
Tempor S.p.A.	0,37	0,33

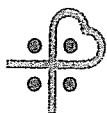
LOTTO 3		
Operatore Economico	Ribasso Offerto	Prezzo Offerto
Dedalo S.p.A.	0,63	0,07
Etjca S.p.A.	0,35	0,35
Gi Group S.p.A.	0,28	0,42
Tempor S.p.A.	0,35	0,35

LOTTO 4		
Operatore Economico	Ribasso Offerto	Prezzo Offerto
Dedalo S.p.A.	0,63	0,07
Etjca S.p.A.	0,35	0,35
Gi Group S.p.A.	0,28	0,42
Tempor S.p.A.	0,38	0,32

LOTTO 5		
Operatore Economico	Ribasso Offerto	Prezzo Offerto
Dedalo S.p.A.	0,63	0,07
Etjca S.p.A.	0,4	0,3
Gi Group S.p.A.	0,28	0,42
Tempor S.p.A.	0,39	0,31

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
LOTTO 1				
1	Tempor S.p.A.	65,2	19,05	84,25
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Areajob S.p.A.	58,55	4,76	63,31
4	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
5	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
LOTTO 2				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	60,2	17,62	77,82
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07



Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
LOTTO 3				
1	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
2	Tempor S.p.A.	65,2	16,67	81,87
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
LOTTO 4				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,1	83,3
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	16,67	62,07

Graduatoria finale	Operatore Economico	Punti Qualità	Punti Prezzo	Punteggio complessivo
LOTTO 5				
1	Tempor S.p.A.	65,2	18,57	83,77
2	Dedalo S.p.A.	53,2	30	83,2
3	Gi Group S.p.A.	54,95	13,33	68,28
4	Etjca S.p.A.	45,4	19,05	64,45

L'aggiudicazione provvisoria del Lotto 1 risulta essere pari ad un importo semestrale complessivo a plafond pari a € 573.786,72=Iva esclusa, in favore della Ditta Tempor S.p.A.

L'aggiudicazione provvisoria del Lotto 2 risulta essere pari ad un importo semestrale complessivo a plafond pari a € 158.408,64=Iva esclusa, in favore della Ditta Dedalo S.p.A.

L'aggiudicazione provvisoria del Lotto 3 risulta essere pari ad un importo semestrale complessivo a plafond pari a € 69.503,62=Iva esclusa, in favore della Ditta Dedalo S.p.A.

L'aggiudicazione provvisoria del Lotto 4 risulta essere pari a € 134.364,67=Iva esclusa, in favore della Ditta Tempor S.p.A.

L'aggiudicazione provvisoria del Lotto 5 risulta essere pari a € 100.773,50=Iva esclusa, in favore della Ditta Tempor S.p.A.

Alle ore 10:40, ultimati i lavori, il Presidente chiude la seduta e trasmette gli atti all'Amministrazione per la predisposizione dell'aggiudicazione definitiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE:

COMPONENTE:

COMPONENTE:

SEGRETARIO:



C. Brotzu 45 55 65

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per due volte. Codici Cig vari.

Allegato A al verbale del 06.04.2018 fg. 1

N.PR	DITTE	Nome e cognome	Firma
1	DEDALU	Domenico MASSA	
2	AREAJOB	DANIELE ROSU	Daniele Rosu
3	GI GROUP	MARISA TOTA	
4	TEMPOR SPA	NICOLA CORRADI	
5			



ALL' UFFICIO DI ROMA L. 09/07/2018

6/8/2018

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
 MARCA DA BOLLO €16,00  
 SESTO CANTONE  
 00031E44 00006C8A WDFZ0002  
 U3481309 26/07/2017 11:54:48  
 4578-00088 60258302454576A2  
 IDENTIFICATIVO 01170170636087

U 1 17 017063 608 7  




Spett.le  
**A.O. Brotzu**  
 Piazzale A. Ricchi n. 1  
09134 Cagliari

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo per un periodo di sei mesi eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo per due volte

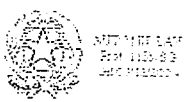
**LOTTO 1 CIG: 73063048CA - LOTTO 2 CIG: 7306310DBC - LOTTO 3 CIG: 730631410D - LOTTO 4 CIG: 730631952C - LOTTO 5 CIG: 7306323878**

Il sottoscritto Francesco Gordiani, nato il 9 gennaio 1946 a Roma con codice fiscale n° GRDFNC46A09H501T, in qualità di Amministratore Delegato dell'impresa Tempor S.p.A., con sede legale in Milano Via G. B. Morgagni 28 – 20129 Milano e sede operativa in Roma – Viale Luigi Schiavonetti 270/E, con codice fiscale n° 00685980146 con partita IVA n° 12015820157, numero telefono 06729631 numero fax 0672963207 in riferimento alla procedura in oggetto

**DETERMINA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:**

	Mark-up orario offerto da applicare al costo del lavoro €/h in cifre	Mark-up orario offerto da applicare al costo del lavoro €/h in lettere
LOTTO 1 CIG: 73063048CA	€ 0,30	Euro zero/30
LOTTO 2 CIG: 7306310DBC	€ 0,33	Euro zero/33
LOTTO 3 CIG: 730631410D	€ 0,35	Euro zero/35
LOTTO 4 CIG: 730631952C	€ 0,32	Euro zero/32
LOTTO 5 CIG: 7306323878	€ 0,31	Euro zero/31

*[Handwritten signature]*



TEMPOR SPA AGENZIA PER IL LAVORO  
 Sede legale Milano - Direzione Generale e sede Amministrativa: V.le L. Schiavonetti 270/E - 00173 ROMA  
 Tel. 06 729631 - Fax 06 72963207 - info@tempor.it - www.tempor.it  
 Cap. Soc. € 4.050.000,00 - R. - Reg. Imprese di Milano e C.F. 00685980146 R.I. 12015820157

111 0 11011 2 011 2



*[Handwritten signature]*  
IT

Dichiara inoltre:

- ✓ di impegnarsi a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della sua presentazione;
- ✓ che i prezzi saranno fissi e invariati per tutta la durata del contratto;
- ✓ che le condizioni di aggiudicazione vincoleranno la Ditta per tutto il periodo di vigenza contrattuale;

Ai sensi e per gli effetti del comma 10 art 95 del D. Lgs 50/2016 si specifica che gli oneri per la sicurezza del proprio personale di struttura, inclusi nel margine di agenzia, sono pari a €/h 0,005.

All'uopo allega:

- a) Fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante;

Roma, 12 febbraio 2018

TEMPOR S.p.A.  
 L'Amministratore Delegato  
 (Francesco Gordiani)  
*[Handwritten signature]*



VIA TEMPIORI 11  
00173 ROMA



CCIAA  
ROMA

TEMPOR SPA AGENZIA PER IL LAVORO

Sede legale Milano - Direzione Generale e Sede Amministrativa: Via E. Scrimavonetti 27/28 - 00173 ROMA

Tel. 06 729581 - Fax 06 72953207 - info@tempor.it - www.tempor.it

Cap. Soc. € 4.053.000,00 - Reg. Imprese di Milano e C.F. 00685980146 - R.I. 2013920157



6/4/2018

AL. E. P. N. 1 SEP. 3

per il lavoro

**DEDALO** SPA

Spett.le

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"

PIAZZALE ALESSANDRO RICCHI N° 1

09134 CAGLIARI

**OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI PRESTAZIONI DI LAVORO TEMPORANEO PER UN PERIODO DI SEI MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER LO STESSO PERIODO PER DUEVOLTE . LOTTO N° 1 CIG 73063048CA-LOTTO 2 CIG 7306310DBC-LOTTO 3 730631410D-LOTTO N° 4 CIG 730631952C-LOTTO 5 CIG 7306323878.**

la sottoscritta **ACSINIA OANA MARIA** nata a Piatra Neamt (Romania) il 05.03.1988 **CODICE FISCALE : CSNNMR88C45Z129G** In qualità di **SOCIO UNICO , LEGALE RAPPRESENTANTE E AMMINISTRATORE UNICO** dell'impresa **AGENZIA PER IL LAVORO " DEDALO S.p.A"** con sede legale in SUPINO (FR) via Ponte la Stanza n. 17C/17D cap 03019 **PARTITA IVA E CODICE FISCALE : 02965240605** PEC [dedalospa@legalmail.it](mailto:dedalospa@legalmail.it) TEL 0775226654 E FAX 0775227779


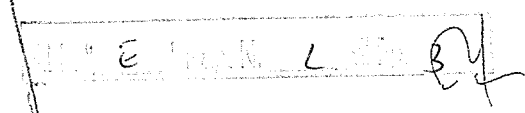
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA e OFFRE LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:**

**LOTTO N° 1**

-RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO PARI A 89,50 % SUL MARK UP PER ORA A BASE D'ASTA DI € 0,70/ORA;

AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.p.A.  
Via Ponte La Stanza, 17/C-17/D  
03019 SUPINO (FR)  
C.F./P.IVA 02965240605

   
ST  
-MARK UP ORARIO OFFERTO PARI A € 0,07/ORA ( EURO ZEROVIRGOLAZEROSSETTE/ORA IN LETTERE).

**LOTTO N° 2**

-RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO PARI A 89,50 % SUL MARK UP PER ORA A BASE D'ASTA DI € 0,70/ORA;

-MARK UP ORARIO OFFERTO PARI A € 0,07/ORA ( EURO ZEROVIRGOLAZEROSSETTE/ORA IN LETTERE).

**LOTTO N° 3**

-RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO PARI A 89,50 % SUL MARK UP PER ORA A BASE D'ASTA DI € 0,70/ORA;

-MARK UP ORARIO OFFERTO PARI A € 0,07/ORA ( EURO ZEROVIRGOLAZEROSSETTE/ORA IN LETTERE).

**LOTTO N° 4**

-RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO PARI A 89,50 % SUL MARK UP PER ORA A BASE D'ASTA DI € 0,70/ORA;

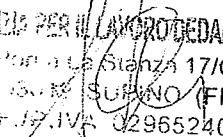
-MARK UP ORARIO OFFERTO PARI A € 0,07/ORA ( EURO ZEROVIRGOLAZEROSSETTE/ORA IN LETTERE).

**LOTTO N° 5**

-RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO PARI A 89,50 % SUL MARK UP PER ORA A BASE D'ASTA DI € 0,70/ORA;

-MARK UP ORARIO OFFERTO PARI A € 0,07/ORA ( EURO ZEROVIRGOLAZEROSSETTE/ORA IN LETTERE).

**INOLTRE DICHIARA :**

  
AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.p.A.  
Via della Stanza 17/C-17/D  
00187 ROMA (FR)  
P.IVA 02965240605

-CHE I PREZZI SARANNO FISSI E INVARIATI PER TUTTA LA DURATA DEL CONTRATTO;



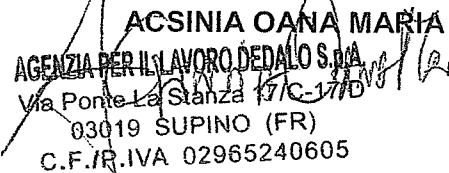
AL. E. P. 3 300 3

- CHE LE CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE VINCOLERANNO LA DITTA PER TUTTO IL PERIODO DI VIGENZA CONTRATTUALE;
- CHE LA PRESENTE OFFERTA HA UNA VALIDITA' DI 180 GIORNI, DECORRENTI DAL TERMINE FISSATO DAL BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE;
- CHE L'IVA DEL 22% SARA' APPLICATA SUL MARK UP ORARIO OFFERTO;
- CHE I PROPRI COSTI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SONO PARI A: € 0,005/ORA.

SUPINO, 14/02/2018

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

**ACSINIA OANA MARIA**  
AGENZIA PER IL LAVORO DEDALO S.P.A.  
Via Ponte La Stanza 17C-17D  
03019 SUPINO (FR)  
C.F./P.IVA 02965240605



Sede Legale **Via Ponte la Stanza, 17C/17D** – 03019 **Supino** (FR)  
Iscr. Camera Commercio di Frosinone n° 02965240605 REA n° FR – 190548  
C.F./P.IVA 02965240605 PEC: dedalospa@legalmail.it

