



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 696 del 06.04.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Ignazio Solla - Spesa complessiva Euro 709,56

PDTD/2018/444

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 06.04.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 2189/17 con la quale il dr. Ignazio Solla è stato autorizzato alla partecipazione, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso "l'esperto responsabile della sicurezza RM 2.0" in programma a Roma dal 16 al 18 novembre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Vista** la fattura n. 60/2017 di importo pari a € 245,90 emessa da Symposium srl e relativa alla partecipazione del dr. Ignazio Solla al corso di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Ignazio Solla è pari a € 709,56 e graverà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza non medica PO Businco 2017;
- di liquidare in favore del dr. Ignazio Solla l'importo pari a € 463,66 per la partecipazione al corso di cui sopra;
- di liquidare la fattura n. 60/2017 di importo pari a € 245,90 emessa da Symposium srl e relativa alla partecipazione del dr. Ignazio Solla al corso di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>ignazio solla</u>	
luogo di destinazione	<u>roma</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>15/11/2017</u>	15:00
rientro alla residenza in data	<u>18/11/2017</u>	20:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>19,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>130,61</u>
spese alloggio	euro	<u>225,00</u>
spese pasti	euro	<u>89,05</u>
	totale a rimborso euro	<u>463,66</u>
quota iscrizione da pagare	euro	<u>245,90</u>
	totale euro	<u>709,56</u>