



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 583 del 23.03.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento facoltativo dr.ssa Sandra Bargone - Spesa complessiva Euro 999,36

PDTD/2018/674

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 23.03.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 2253/17 con la quale la dr.ssa Sandra Bargone è stata autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento facoltativo, al corso "Processo di gestione della formazione" in programma a Torino dal 30 al 31 ottobre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Vista** la fattura n. 64/L di importo pari a € 1.200,00 emessa da Praxi SpA e relativa alla partecipazione della dr.ssa Sandra Bargone e della dr.ssa Concetta Toscano al corso di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento facoltativo della sig.ra Sandra Bargone è pari a € 1.116,16, che per effetto della normativa vigente € 116,83 sono a carico del dipendente, mentre € 999,36 sono a carico dell'Azienda e graveranno sul fondo per l'aggiornamento facoltativo personale comparto – Direzione Sanitaria – anno 2017;
- di liquidare, per quanto riguarda la quota relativa alla dr.ssa Sandra Bargone, la fattura n. 64/L di importo pari a € 1.200,00 emessa da Praxi SpA e relativa alla partecipazione della dr.ssa Sandra Bargone e della dr.ssa Concetta Toscano al corso di cui sopra;
- di liquidare in favore della dr.ssa Sandra Bargone l'importo pari a € 399,36.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>BARGONE SANDRA</u>	
luogo di destinazione	<u>roma</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>29/10/2017</u>	12:00
rientro alla residenza in data	<u>31/10/2017</u>	23:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>13,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>259,13</u>
spese alloggio	euro	<u>154,10</u>
spese pasti	euro	<u>89,96</u>
	totale a rimborso euro	516,19
quota iscrizione da pagare	euro	<u>600,00</u>
	totale euro	1116,19
quota carico dipendente	euro	<u>116,83</u>
quota carico azienda	euro	<u>999,36</u>
quota da liquidare al dipendente	euro	399,36