



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 523 del 21.03.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Mauro Carta - Spesa complessiva Euro 237,70

PDTD/2018/208

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21.03.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 71/18 con la quale il dr. Mauro Carta è stato autorizzato alla partecipazione, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, alla Riunione dei centri Donatori IBMDR in programma a Roma il 23.01.2018;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Mauro Carta è pari a € 237,70 e graverà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica dipartimento Servizi Speciali 2017;
- di liquidare in favore del dr. Mauro Carta l'importo pari a € 237,70 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

| | | |
|----------------------------------|--------------------|-------|
| dipendente | <u>CARTA MAURO</u> | |
| luogo di destinazione | <u>ROMA</u> | |
| partenza dalla residenza in data | <u>22/01/2018</u> | 16:00 |
| rientro alla residenza in data | <u>23/01/2018</u> | 21:00 |

rimborso spese viaggio

| | | |
|-------------------------------|------|----------------------|
| quota iscrizione | euro | <u> </u> |
| biglietti mezzi pubblici | euro | <u>28,00</u> |
| biglietti aereo | euro | <u>132,70</u> |
| spese alloggio | euro | <u>52,00</u> |
| spese pasti | euro | <u>25,00</u> |
| totale a rimborso euro | | <u>237,70</u> |