



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 519 del 21.03.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Marcella Pettinau - Spesa complessiva Euro 876,20

PDTD/2018/156

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 21.03.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 2247/17 con la quale la dr.ssa Marcella Pettinau è stata autorizzata alla partecipazione, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "XLVI Congresso Nazionale AMCLI" in programma a Rimini dal 11 al 14 novembre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Marcella Pettinau è pari a € 876,20 e graverà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza non medica Dipartimento Servizi 2017;
- di liquidare in favore della dr.ssa Marcella Pettinau l'importo pari a € 876,20 per la partecipazione al corso di cui sopra.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

distinta di liquidazione

dipendente	<u>marcella pettinau</u>	
luogo di destinazione	<u>rimini</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>11/11/2017</u>	12:15
rientro alla residenza in data	<u>14/11/2017</u>	11:50

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>508,20</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>22,90</u>
biglietti aereo	euro	<u>48,55</u>
spese alloggio	euro	<u>244,50</u>
spese pasti	euro	<u>52,05</u>
totale a rimborso	euro	<u>876,20</u>