



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 2570 del 06.12.2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio Dr. Matteo Floris - Spesa complessiva Euro 3.636,52

PDTD/2017/83

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 06.12.2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 2059/17 con la quale il dr. Matteo Floris è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "ASK Kidney Week 2017" in programma a New Orleans dal 31 ottobre al 05 novembre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che il dr. Matteo Floris ha beneficiato di un'anticipazione di importo pari a € 2.250,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero della anticipazione di importo pari a € 2.250,00 di cui ha beneficiato il dr. Matteo Floris;
- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Matteo Floris è pari a € 3.636,52 e graverà sul fondo Tender ai sensi LR 7/07;
- di liquidare in favore del dr. Matteo Floris l'importo pari a € 3.636,52.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>floris matteo</u>
luogo di destinazione	<u>new orleans</u>
partenza dalla residenza in data	<u>31/10/2017</u>
rientro alla residenza in data	<u>06/11/2017</u>

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>601,55</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>27,65</u>
assicurazione	euro	<u> </u>
spese alloggio + biglietti aereo	euro	<u>2900,00</u>
spese pasti	euro	<u>107,32</u>
	totale a rimborso euro	3636,52
	anticipazione euro	2250,00

*Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni*