

**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 238, del 13 NOV. 2017**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Fabio Culurgioni - Spesa complessiva Euro 166,61**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 13 NOV. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

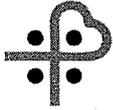
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1997/17 con la quale il dr. Fabio Culurgioni è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al corso di aggiornamento per ispettori esperti di cellule staminali emopietiche in programma dal 25 al 26 ottobre 2017 a Roma;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Fabio Culurgioni è pari a € 166,61 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza non medica - PO Businco - anno 2017;
- di liquidare a favore del dr. Fabio Culurgioni l'importo pari a € 166,61 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>fabio culurgioni</u>	
luogo di destinazione	<u>roma</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>25/10/2017</u>	06:20
rientro alla residenza in data	<u>26/10/2017</u>	20:55

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>                    </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>          16,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>         150,61</u>
spese alloggio	euro	<u>                    </u>
spese pasti	euro	<u>                    </u>
<b>totale a rimborso euro</b>		<b><u>          166,61</u></b>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni