

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISTI BENI E SERVIZIN. 2361DEL 10 NOV. 2017

Oggetto: Affidamento fornitura di un software per la gestione dei turni del personale medico della S.C. Radiologia dell'AOB, ex art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/16. Ditta Archimede S.r.l. Spesa complessiva € 3.000,00 oltre Iva di Legge. Codice Cig Z7E205690D.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 10 NOV. 2017 per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.

- Visto** il D.Lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la deliberazione n. 589 del 15.04.2015 con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi, all'adozione, tra l'altro, dei provvedimenti di aggiudicazione di procedure d'acquisto per la fornitura di beni e servizi il cui importo sia inferiore a € 40.000,00;
- Premesso** che con nota prot. n. 8941 del 04.10.2017, il Responsabile della S.C. Radiologia ha richiesto l'acquisto di un software per la gestione dei turni del personale medico, al fine di facilitare la salvaguardia delle attività di elevata professionalità e l'equa distribuzione dei carichi di lavoro (All. "A", fg. 1);
- Considerato** che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto spending review due" (D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012), come da elenco allegato (All. "B", fg. 4);
- Dato atto** che, a seguito di un'indagine di mercato è emerso che la migliore offerta è stata quella proposta dalla Ditta Archimede S.r.l., la quale si è resa disponibile a fornire il software in parola per un importo complessivo pari a € 3.000,00 oltre Iva di Legge (All. "C" fg. 8);
- Considerato** che il Responsabile dei Servizi Informativi ha espresso parere favorevole nei confronti dell'offerta proposta dalla Ditta Archimede S.r.l. (All. "D" fg. 2);
- Ritenuto** di dover affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, in favore della Ditta Archimede S.r.l., la fornitura di un software per la gestione dei turni del personale medico, da destinare alla S.C. Radiologia dell'AOB, per un importo complessivo pari a € 3.000,00 oltre Iva di Legge;
- Tenuto conto** che, nonostante detto software non sia ricompreso nel programma annuale e triennale degli investimenti in conto capitale, questa Amministrazione ritiene che l'acquisizione di detto cespite sia indifferibile essendo strettamente collegato con l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza;

Segue determinazione n. 2361 del 10 NOV. 2017

11/11/2017

Dato Atto che non sussistono conflitti di interesse con la Ditta assegnataria della fornitura;
Visti il D.Lgs n. 50/16 e la Legge Regionale n. 10/06;

D E T E R M I N A

per i motivi esplicitati in premessa:

1. di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, in favore della Ditta Archimede S.r.l., la fornitura di un software per la gestione dei turni del personale medico, da destinare alla S.C. Radiologia dell'A.O.B., per un importo complessivo pari a € 3.000,00 oltre Iva di Legge;
2. di dare atto che l'importo di € 3.000,00 oltre Iva di Legge verrà imputato al conto n. A102010501 del Piano dei Conti – Centro di Costo P.O. San Michele 690240;
3. di demandare al Servizio Economico Finanziario la costituzione di un'apposita riserva di patrimonio netto, alimentata da contributi in conto esercizio, da utilizzare per consentire la sterilizzazione degli ammortamenti, ai sensi della circolare dell'Assessore alla Sanità della Sardegna prot. n. 0001763 del 28.05.2015;
4. di dare atto che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/16;
5. di autorizzare il Servizio Economico Finanziario dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti.

IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.
Dott.ssa Agnese Foddis



AO Brotzu

S.C. di RADIOLOGIA

Sistema Sanitario
Regione Sardegna

AO BROTZU

NP/2017/8941

del 04/10/2017 ore 13,20

Mittente SC Radiologia

Assegnatario DIREZIONE GENERALE

Classifica 1



C.A. Direttore Generale
Dott. Graziella Pintus
Direttore Sanitario
Dott. Vinicio Atzeni
Responsabile Servizi Informatici
→ Ing. Andrea Alimonda

Oggetto: acquisizione di un software per la gestione dei turni del personale medico della Radiologia.

L'organico medico della Radiologia del P.O. San Michele è costituito attualmente da circa 26 persone (22 radiologia, 4 angiografia), e l'organizzazione dei turni è caratterizzata da notevole complessità: infatti la maggior parte delle sedute diagnostiche (TAC, RM, Eco, biopsie, esami contrasto grafici) sono differenziate per specializzazione, ciò che ci consente di offrire prestazioni caratterizzate da elevato livello professionalità quali l'imaging TC-RM del cuore, la colonscopia virtuale, le metodiche Neuro avanzate (spettroscopia, attivazione corticale, trattografia etc.), le biopsie su guida RM e tante altre che non sono eseguibili in altri presidi della Regione.

Questo patrimonio di alta specializzazione è fortemente caratterizzante per la nostra azienda e deve essere tutelato, evitando che la rotazione dei turni di servizio comporti un depauperamento di attività e risorse culturali.

La stessa normativa, come è noto, imponendo regole stringenti sul numero di ore di lavoro e sulla fruizione dei riposi può incidere negativamente sulle attività di alta specializzazione.

Considerati tutti questi elementi, si ritiene che l'uso di un software specifico possa fornire notevoli vantaggi nell'allestimento della turnistica, facilitando da un lato la salvaguardia delle attività di elevata professionalità e dall'altro l'equa distribuzione dei carichi di lavoro.

Sono stati richiesti alcuni preventivi e la spesa prevista è di circa 600 euro per l'attivazione del servizio, 1200 euro per la formazione e circa 500 euro di nolo annuo, come da documentazione allegata.

Nel ringraziare per l'attenzione porgo
Cordiali saluti

Graziella Bitti

Cagliari, 03.10.2017



Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verda	Vai al catalogo
Licenze d'uso Oracle 3	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	24/10/2017		
Acquisto autovetture protette 2	Veicoli	Convenzione attiva	02/10/2017		
Apparecchiature Multifunzione 27 - noleggio	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	03/08/2017		
Stampanti 15	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	31/07/2017		
Servizi di assistenza tecnica per le Autorità di Gestione e di Certificazione PO 2014-2020	Servizi professionali	Convenzione attiva	28/07/2017		
Aghi e Siringhe	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	19/04/2017		
Sistemi di Videosorveglianza e servizi connessi	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	22/03/2017		
Microsoft Enterprise Agreement 4	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/03/2017		
Licenze d'uso Microsoft Government Open License 3	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	15/03/2017		
Multiservizio tecnologico integrato energia per la sanità' ed. 2	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	10/01/2017		

Vetrina delle convenzioni



Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
<u>Pc Portatili e Tablet 1</u>	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	23/12/2016		
<u>Autoveicoli in noleggio 12</u>	Veicoli	Convenzione attiva	12/12/2016		
<u>Servizi di gestione e manutenzione di sistemi ip e postazioni di lavoro</u>	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	30/11/2016		
<u>Gas Naturale 9</u>	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	17/11/2016		
<u>Tomografi PET/CT</u>	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	10/11/2016		
<u>Energia elettrica 14</u>	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	03/11/2016		
<u>Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio</u>	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	12/09/2016		
<u>Ecotomografi 4</u>	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	10/06/2016		
<u>Carburanti extrarete e Gasolio da riscaldamento ed. 9</u>	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	08/04/2016		
<u>Buoni pasto 7</u>	Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Convenzione attiva	23/03/2016		

[Prima](#) / [Precedente](#) | [1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [Successiva](#) / [Ultima](#)

Vetrina delle convenzioni



Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai ai catalogo
Tomografi Computerizzati (TC) 2	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	11/02/2016		
Stampanti 14	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	11/01/2016		
Tomografi a risonanza magnetica 2	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	11/01/2016		
Microsoft Enterprise Agreement 3	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	16/12/2015		
Autoveicoli in acquisto 8	Veicoli	Convenzione attiva	11/12/2015		
Acquisto Autobus 2	Veicoli	Convenzione attiva	13/11/2015		
TC simulatori per radioterapia	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	05/11/2015		
Autovetture per la tutela del territorio	Veicoli	Convenzione attiva	30/10/2015		
CARBURANTI RETE - FUEL CARD 6	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	23/10/2015		
Server 10	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	08/10/2015		

[Prima](#) / [Precedente](#) | [1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [Successiva](#) / [Ultima](#)

Vetrina delle convenzioni



Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 6	Combustibili, carburanti e lubrificanti	Convenzione attiva	29/05/2015		
Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro - ed. 3	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	29/04/2015		
Telefonia mobile 6	Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Convenzione attiva	02/04/2015		
Servizio Luce 3	Beni e servizi al territorio	Convenzione attiva	14/11/2014		
Arredi per ufficio 6	Arredi e complementi di arredo	Convenzione attiva	15/10/2014		
Stampanti 13	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	15/09/2014		
Servizio integrato energia 3	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	20/12/2013		
Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione	Beni e servizi per gli immobili	Convenzione attiva	22/11/2013		

[Prima](#) / [Precedente](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [Successiva](#) / [Ultima](#)

Proposta Tecnica ed Economica

**Servizio di utilizzo, assistenza e di aggiornamento,
Attività di avviamento, consulenza e formazione**

Suite Archimede HR in modalità SaaS

Azienda Ospedaliera Brotzu

Settore Radiologia

Cagliari (CA)

Redatta da: Ufficio Commerciale
Approvata da: Aldo Pascucci
Rif. Int.: TRN/apa/1205.1125-A2 del 24/10/2017



1 Offerta Suite Archimede HR per l'impiego del personale in turnazione

Il presente documento ha lo scopo di descrivere brevemente e di presentare la relativa offerta tecnica ed economica, dimensionata sulle Vostre esigenze, come da richiesta pervenutaci, dei seguenti elementi:

- canone annuo per il servizio di utilizzo in SaaS dell'applicazione "Turni@rc" e del servizio di assistenza e manutenzione tramite Help Desk telefonico e di Aggiornamento della Versione delle suddette applicazioni
- attività di avviamento, affiancamento, modellazione del piano dei turni, consulenza e formazione della suddetta applicazione

2 Caratteristiche tecniche della soluzione applicativa "Turni@rc"

L'applicazione Turni@rc consente di realizzare il miglior calendario dei turni e di gestire, attraverso intuitive interfacce grafiche, **tutte le variazioni possibili della programmazione stabilita**, fronteggiando eventuali imprevisti (assenze non pianificate, cambi turno ecc.).

L'applicazione consente la **programmazione automatica dei turni di lavoro**, la gestione ordinaria degli stessi oltre che la **possibilità di analizzare i costi della turnazione e di verificare il loro corretto andamento**.

Turni@rc si compone di quattro diversi moduli utilizzabili separatamente.

2.1 Modulo Base

Consente di definire più aziende oppure diverse strutture, più o meno autonome, nell'ambito della stessa azienda.

Secondo l'organigramma della struttura possono essere definiti diversi profili utenti, ciascuno caratterizzato da una propria userid e password di accesso al sistema, con la possibilità di utilizzare **specifiche funzionalità relative al ruolo ricoperto**: dal **supervisore generale**, autorizzato a creare aziende e a definire nuovi utenti, **fino all'operativo**, con la sola funzione di produrre le stampe dei turni.

Nella gestione delle anagrafiche del modulo vengono inserite tutte le informazioni relative alle tipologie dei turni, alle regole di turnazione stabilite, agli aspetti contrattuali del personale e ai fabbisogni quantitativi e qualitativi di risorse nelle fasce orarie per qualifiche.





Elaborando tali informazioni, il sistema è in grado di produrre il miglior calendario dei turni nel periodo di riferimento scelto sulla base dei criteri, dei vincoli e delle regole in precedenza stabilite. Il periodo di riferimento elaborato può avere una durata qualsiasi, senza alcun vincolo o restrizione.

È inoltre possibile inserire assenze improvvise o comunque non pianificate in sede di elaborazione del piano dei turni ed eseguire dei cambi turno fra addetti.

Al termine di tale inserimento, il sistema verifica le eventuali scoperture dei turni intervenute, le segnala all'utente e, se richiesto, suggerisce le possibili soluzioni, conservando la memoria di tutte le modifiche intervenute, delle motivazioni e dell'autore delle stesse.

Vengono infine prodotti numerosi report pubblicabili ed esportabili in vari formati.

2.2 Modulo Avanzato

Il modulo consente una gestione giornaliera dei turni in cui il focus dell'utente è incentrato sulle attività da svolgere. I turni del giorno possono essere visualizzati sia per dipendente che per attività, rendendo possibili, in maniera semplice e intuitiva, tutte le variazioni che è necessario apportare, con le relative stampe.

Il modulo permette la realizzazione di report statistici avanzati costruiti sui dati delle presenze (riguardanti, ad esempio, le ore lavorate rispetto al monte ore e gli straordinari) consentendo in tal modo una analisi dei costi della turnazione e la verifica del loro corretto andamento, nonché del rispetto dei vincoli e delle regole imposte dalla azienda.

2.3 Modulo Interfacce Esterne

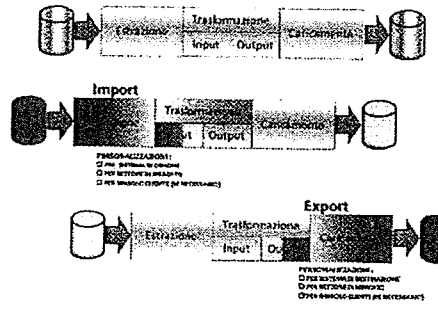
Il modulo consente di esportare verso un qualunque sistema di rilevazione delle presenze i turni elaborati e ricevere dallo stesso i dati relativi alle timbrature in modo di avere il quadro on-line degli operatori presenti anche nelle sedi periferiche e di consentire una giornaliera comunicazione dei dati agli uffici preposti.





L'applicazione di rilevazione delle presenze, potendo confrontare le informazioni provenienti dai rilevatori con i turni pianificati, e avendo un **diretto accoppiamento del dato teorico con quello di consuntivo**, non incorre in errori di interpretazione nelle attribuzioni delle fasce orarie, **riducendo notevolmente il lavoro di correzione delle anomalie**.

Logica di base per la realizzazione delle interfacce

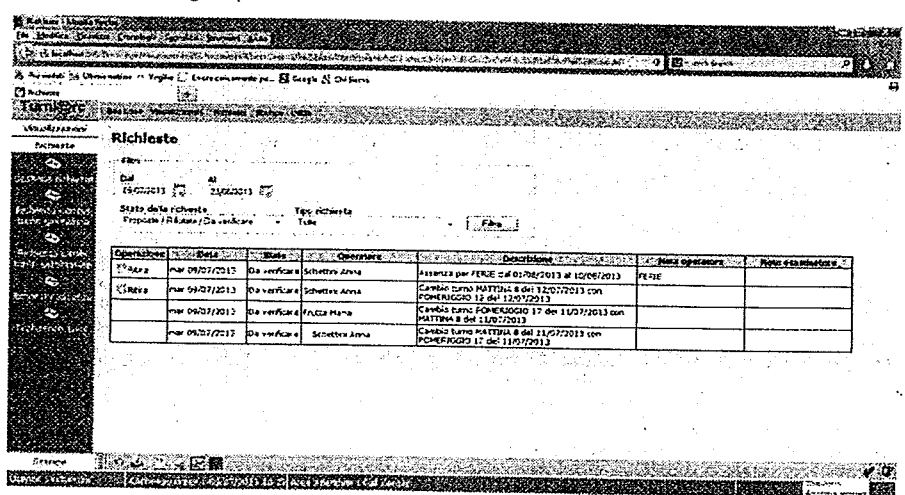


Il modulo permette anche di **importare le anagrafiche** dei dipendenti da un qualunque sistema di Human Resources così come i turni e le matrici di turnazione, consentendo di schedulare i relativi task oppure di eseguirli manualmente.

2.4 Modulo Infoturni del Personale

Questo modulo consente al personale turnista gestito e opportunamente autorizzato di **visualizzare i propri turni**, di **inoltrare richieste di ferie**, cambi turno, preferenze ecc., e di seguirne l'esito. L'accesso a questo modulo può avvenire tramite la intranet aziendale o anche da internet.

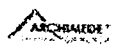
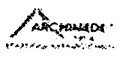
Le richieste vengono raccolte nel modulo Base dove l'utente responsabile **ha la facoltà di approvarle e renderle effettive**, come pure di inserirle automaticamente nei piani di gestione, oppure di respingerle. Naturalmente tali operazioni vengono memorizzate nel database dell'applicazione rendendo evidenti i vantaggi della procedura rispetto alle usuali modalità, tipicamente cartacee, di comunicazione, inoltre e archiviazione delle richieste degli operatori.

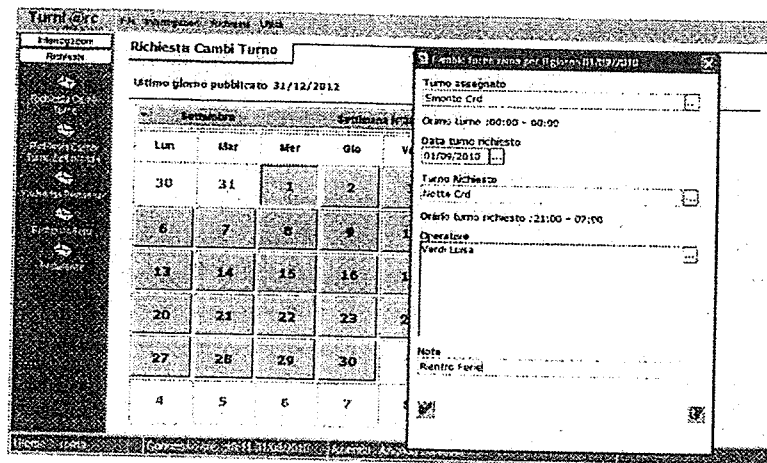


Operatore	Data	Stato	Operatore	Descrizione	Operatore	Operatore
Silvia	mar 09/07/2013	Da verificare	Schettini Anna	Azienda per FERIE dal 01/06/2013 al 10/06/2013	PERIE	
Silvia	mar 09/07/2013	Da verificare	Schettini Anna	Cambio turno MATTEO 8 del 11/07/2013 con POMERIGGIO 18 del 11/07/2013		
Silvia	mar 09/07/2013	Da verificare	FACCA Maria	Cambio turno POMERIGGIO 17 del 11/07/2013 con MATTEO 8 del 11/07/2013		
Silvia	mar 09/07/2013	Da verificare	Schettini Anna	Cambio turno MATTEO 8 del 11/07/2013 con POMERIGGIO 17 del 11/07/2013		

Tutte le modifiche al piano di assegnazione possono essere notificate sia attraverso mail che con SMS al personale coinvolto.

Il modulo consente a chi lavora in turni di svolgere le attività amministrative in maniera più rapida e meno dispendiosa rispetto al metodo di prelevare i dati di turnazione del giorno in corso per permettere la **pubblicazione online in tempo reale**, di rendere trasparenti i servizi attivi e il personale presente in servizio, nel rispetto delle normative sulla privacy.





3 Attività di Consulenza

Alla base di un sistema informatico di programmazione e gestione dei turni di servizio efficace ed efficiente è una analisi attenta e dettagliata delle esigenze da soddisfare. Il nostro servizio di consulenza, forte di una esperienza più che decennale, è in grado di fornire il supporto necessario per la definizione delle regole di turnazione e la loro corretta applicazione, l'analisi dei fabbisogni e la relativa traduzione in termini di copertura dei servizi, l'integrazione delle applicazioni della Suite Archimede HR con il sistema informativo esistente in azienda e con le applicazioni di gestione del personale eventualmente già in produzione.

4 Configurazione Proposta

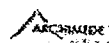
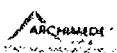
4.1 Applicazione della Suite Archimede HR: Turni@rc

- Applicazione: Turni@rc
- Database utilizzato: Data Base MS SQL Express
- Addetti in turnazione: fino a 25 utenti
- Accessi nominali al sistema: 3
- Moduli offerti: Base, Avanzato, Infoturni

5 Canone annuale di utilizzo, assistenza e aggiornamento della Suite Archimede HR in modalità SaaS

Il canone comprende l'utilizzo del software Suite Archimede HR in modalità SaaS nella configurazione indicata al punto 4. Inoltre tale canone da diritto di accesso al nostro Servizio di Help Desk, secondo i seguenti orari: *dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00; dalle ore 15:00 alle ore 18:00.*

La società Archimede si impegna a eseguire gli interventi di assistenza tecnica richiesti nel più breve tempo possibile e comunque entro 3 giorni lavorativi dalla chiamata.





La sottoscrizione di tale servizio, inoltre, dà diritto alla installazione e utilizzazione degli aggiornamenti della applicazione che verranno rilasciati e che prevedono, oltre all'ordinaria manutenzione, anche la realizzazione di quelle nuove funzionalità decise dalla Società Archimede.

5.1 Servizio in SaaS Suite Archimede HR

Durata minima del servizio: 12 mesi

Attivazione del servizio (valore una tantum):	<u>500,00 euro</u>
Valore ANNUALE Suite Archimede HR in modalità SaaS (Applicazione Turni@rc: Moduli Base, Avanzato, Infoturni):	600,00 euro
<u>Valore annuale a Voi riservato per il primo anno di utilizzo:</u>	540,00 euro

Il canone decorrerà dalla data di attivazione del servizio.

6 Attività di avviamento, configurazione, consulenza e formazione per servizi offerti

6.1 Attività di avviamento, configurazione, consulenza e formazione Suite Archimede HR in SaaS

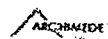
Il nostro servizio di consulenza fornirà il supporto necessario per la definizione delle regole di turnazione e la loro corretta applicazione, l'analisi dei fabbisogni e la relativa traduzione in termini di copertura dei servizi, l'integrazione delle applicazioni della Suite Archimede HR con il sistema informativo esistente in azienda e con le applicazioni di gestione del personale eventualmente già in produzione.

Sulla base della nostra esperienza e delle informazioni di massima in nostro possesso, per le attività di primo caricamento dati e prime configurazioni, analisi dei requisiti, configurazione regole, consulenza e formazione, prevediamo **n.2 giornate/uomo presso la Vostra sede di Cagliari** e **n.4 ore/uomo di caricamento dati da remoto** da svolgersi da parte di un nostro *consulente senior*.

Valore di riferimento: 1.120,00 euro + spese di trasferta (560,00 euro) = 1.680,00 euro

Valore a Voi riservato per n.2 giornate/uomo: 1.640,00 euro

Tali giornate/uomo sono attività **UNA TANTUM** e sono finalizzate allo start up e alla configurazione dell'applicazione. Altre attività che dovessero rivelarsi eventualmente necessarie potranno essere svolte da remoto alla tariffa oraria di euro 80,00, solo se espressamente concordate.



N.4 ore/uomo di attività seguenti alle attività di avviamento e di parametrizzazione effettuate da remoto:

Valore a Voi riservato per n.4 ore/uomo:

320,00 euro

7 Condizioni Generali di Offerta

Nel seguito si riportano le condizioni della nostra offerta, i termini di fatturazione e pagamento.

7.1 Prezzi

I Prezzi indicati nella presente offerta sono espressi in Euro e al netto di IVA.

Per tutti i pagamenti effettuati tramite bonifico bancario il cliente si impegna ad accettare la cessione del credito che Archimede potrà eventualmente effettuare al sistema bancario oppure a società di factoring.

7.2 Validità

La presente ha validità fino al 31/11/2017.

7.3 Elementi dell'offerta (barrare se richiesti):

- Applicazione Turni@rc in SaaS (durata minima: n.12 mesi)
- Giornate di avviamento, consulenza e formazione Suite Archimede HR: **n.2 gg/uomo**
- Attività di avviamento da remoto: **n.4 ore/uomo**

7.4 Date di svolgimento

Da concordare congiuntamente tra il nostro e il Vostro personale tecnico.

7.5 Fatturazione e Pagamenti

Servizio d'uso Suite Archimede HR in modalità SaaS, servizio di assistenza e aggiornamento

Primo anno di esercizio: fatturazione annuale anticipata. Pagamento vista fattura.

Secondo anno di esercizio e successivi: fatturazione annuale anticipata a inizio dei rispettivi anni.

Il corrispettivo sarà pari a quello dell'anno precedente (indicato nel punto 5) a Voi riservato aumentato per ogni anno in misura del 5% sul netto scontato, salvo diverso accordo fra le parti.

Il servizio si considererà rinnovato automaticamente annualmente salvo disdetta inviata a mezzo raccomandata o equivalente entro tre mesi dalla fine del periodo.

Pagamento a mezzo BB 30 giorni data fattura.

Attività di start up, di parametrizzazione, di consulenza e di formazione

Fatturazione a consuntivo su base riepilogativa mensile per le giornate di attività presso la Vostra sede.

Pagamento a mezzo BB entro 30 giorni data fattura.

7.6 Personalizzazioni

La presente offerta è relativa alla fornitura e messa in produzione delle applicazioni indicate nei moduli offerti ed elencati nel punto 4 e nelle precisate funzionalità standard. Qualunque modifica e personalizzazione richiesta sul prodotto dovrà essere concordata e definita con il nostro personale tecnico e sarà oggetto di valutazione separata.

7.7 Limiti

Un sistema di dimensionamento, programmazione e gestione dei turni di lavoro gestisce le regole di copertura dei turni sulla base delle disponibilità che vengono espresse, fornendo soluzioni approssimate tanto più esatte quanto più tali disponibilità sono definite correttamente. Il prodotto non può, evidentemente, né ampliare l'organico, né modificare in modo automatico i vincoli, le regole, gli orari di lavoro, ma è in grado di segnalare mancanze e anomalie, suggerendo le alternative possibili e lasciando così all'utente la facoltà di intervenire con rettifiche - modificando i parametri e le regole - oppure attraverso opportune scelte gestionali.

7.8 Autorizzazione trattamento dati a scopi promozionali

Con l'accettazione della presente offerta, il cliente autorizza fin da ora Archimede a citare la stessa fra le referenze commerciali, a predisporre eventuale case history e comunicati stampa e a chiedere l'eventuale presenza e testimonianze in presentazioni ed eventi che la Archimede potrà organizzare a vario titolo, anche commerciale e di marketing.

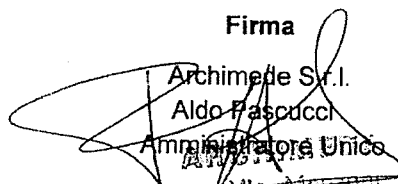
7.9 Foro competente

Il foro competente per la risoluzione di qualsiasi controversia dovesse insorgere è esclusivamente quello di Perugia.

Data

Perugia, 24/10/2017

Firma



Archimede S.r.l.
Aldo Pascucci
Amministratore Unico
Via Manzoni
00001 FONTE S. GIOVANNI
P. IVA 01992020543

Data, timbro e firma per accettazione _____



AO Brotzu

Servizi Informativi



Sistema Sanitario Regione Sardegna

PROVVEDITORATO
10 OTT. 2017
PERVENUTO

c. a. Direttore Generale
Dott.ssa Graziella Pintus
Direttore Sanitario
Dott. Vinicio Atzeni
Direttore S.C. Di Radiologia
p. c. Dott.ssa Grazia Bitti

SEDE

DIREZIONE GENERALE BROTZU
09 OTT. 2017
PERVENUTO

Prot. NP / 2017 / 9052
Cagliari, 06 Ottobre 2017

Oggetto: Acquisizione di un software per la gestione dei turni del personale medico della Radiologia.

In merito alla richiesta espressa dal Direttore della Radiologia, D.ssa Bitti, di un software per la gestione dei turni del personale medico, si tramette la seguente valutazione tecnica:

- Nell'ambito dei progetti di informatizzazione Regionale (SISaR) non è stato avviato nessun modulo che svolga funzioni sovrapponibili. L'ipotesi di sviluppare un modulo per la gestione dei turni era stata valutata in passato ma non sono state attuate le attività di avviamento e configurazione, che comunque avrebbero avuto dei costi a carico dell'Azienda.
- Dalla documentazione disponibile il software realizza le funzioni richieste e la presentazione del prodotto ha riscontrato l'approvazione del Reparto utilizzatore. Il software risulta utilizzato in altre strutture sanitarie quali: Policlinico Gemelli, Umberto I, Careggi, Buzzi di Milano, ASL Perugia, AOU Parma, Dip. Diagnostica Urbino.
- L'impegno per l'attivazione del sistema da parte dei Sistemi Informativi Aziendali è estremamente limitato in quanto il software viene fruito in modalità SaaS (Software as a Service), per cui l'accesso sarà garantito via internet senza necessità di installazione locale.

Il costo pari a € 1.700,00 per l'avviamento e di € 500,00 per canone annuale risulta congruo rispetto alle funzionalità offerte per cui nulla osta da parte dello Scrivente all'acquisizione del software.

Cordiali saluti.

Sup. Amministrativo
P. Ricchi

Servizi Informativi
Ing. Andrea Alimonda

[Signature]

Coll.re Amm.vo P.S.

[Signature]
09-10-2017

Zimbra

jessica.troncia@aob.it

Fwd: Azienda Ospedaliera Brotzu - Offerta SaaS Suite Archimede HR (25 addetti).24102017

Da : Andrea Alimonda <andrea.alimonda@aob.it>

mar, 24 ott 2017, 13:08

Oggetto : Fwd: Azienda Ospedaliera Brotzu - Offerta SaaS Suite Archimede HR (25 addetti).24102017

📎1 allegato

A : Agnese Foddis <agnese.foddis@aob.it>, Davide Massacci <davidemassacci@aob.it>, JESSICA TRONCIA <jessica.troncia@aob.it>

Buongiorno,

a parziale rettifica di quanto trasmesso, a seguito di ulteriori chiarimenti richiesti alla Ditta, si precisa che, come offerta allegata, i costi di attivazione per il primo anno sono i seguenti:

- Attivazione del servizio (valore una tantum): € 500,00
- Valore annuale a Voi riservato per il primo anno di utilizzo in modalità SaaS: € 540,00
- Attività di avviamento, configurazione, consulenza e formazione Suite Archimede HR in SaaS: € 1640,00
- Ulteriori ed eventuali attività a consumo, 4 ore: € 320,00

Per un importo totale del contratto di € 3000,00

Cordiali saluti

--

Ing. Andrea Alimonda
Dirigente dei Servizi Informativi
Staff della Direzione Generale
Azienda Ospedalera G. Brotzu - Cagliari

