

**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 2044 del 3 OTT. 2017**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiere, Dott. Alessio Pettinau.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 3 OTT. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 21537 del 27/09/2017, con la quale il Direttore del Dipartimento di Medicina d' Urgenza ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Infermiere Dott. Alessio Pettinau;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione dell'Infermiere Dott. Alessio Pettinau al Congresso dal titolo "10° Trauma Meeting" che si terrà a Riccione dal 04/10/2017 al 06/10/2017, per un importo presunto complessivo di € 380,00 (trecentottanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento di Medicina d'Urgenza - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura dell' Infermiere Dott. Alessio Pettinau ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;

% *ke*

Segue determinazione n. 2044 del - 3 OTT. 2017

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell'Infermiere Dott. Alessio Pettinau al Congresso dal titolo "10° Trauma Meeting" che si terrà a Riccione dal 04/210/2017 al 06/10/2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 380,00 (trecentottanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto- Dipartimento di Medicina d'Urgenza - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dell'Infermiere Dott. Alessio Pettinau venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione  
Dott. Andrea Corrias





AO Brotzu

Mittente PETTINAU ALESSIO

Sistema Sanitario Regione Sardegna

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Assegnatario Ufficio Formazione

Al Sig. Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu



**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. ALESSIO PETTINAU  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di INFERMIERE  
in servizio presso: Struttura SALA OPERATORIA ORTOPEDIA  
afferrente al Dipartimento di DEA

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

- Corso teorico
- Corso teorico/pratico
- Congresso
- Convegno
- Seminario
- Frequenza in altre Strutture
- Altro

Titolo dell'evento:

10° TRAUMA MEETING: IL FAST TRACK SELLF FRACTURE FEMORE PROSSIMALE OVER 65 FRATTURE PERI-PROTESICHE, LE VIE CHIRURGICHE D'ACCESSO  
Che si terrà a RICCIONE dal giorno 4/10/17 al giorno 06/10/17

La spesa prevista:

- Iscrizione € \_\_\_\_\_
- Viaggio € 300
- Vitto € 80
- Pernottamento € \_\_\_\_\_

Spesa Totale Complessiva € 380

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN AMBITO TRAUMATOLOGICO ATTRAVERSO IL CONFRONTO E LA PARTECIPAZIONE ALLE VARIE SESSIONI DELL'EVENTO

Cordiali Saluti

Si allega:  Programma  Relazione

Timbro e firma AZIENDA OSPEDALIERA G. BROTZU-CAGLIARI  
S.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA  
Direttore di Struttura IL DIRETTORE  
Dott. Giuseppe Desi

Firma del Partecipante

Timbro e firma A.O. "G. BROTZU" Cagliari  
D.E.A.-S.C. di Pronto Soccorso  
Direttore di Dipartimento Medicina d'Urgenza  
Direttore: Dott. Alberto Arru

Timbro e firma Azienda Ospedaliera "G. BROTZU" Cagliari  
Responsabile Ufficio Operativi e Sistemi  
(Solo per il blocco Operativo)  
Gestione personale e percorso Dipartimento  
di Sicurezza del Comparto  
Responsabile: Dott. Franco Dragano

Timbro e firma AO Brotzu - Cagliari  
Responsabile Ufficio Formazione  
**UFFICIO FORMAZIONE**  
Resp.: Dott. Andrea Corrias

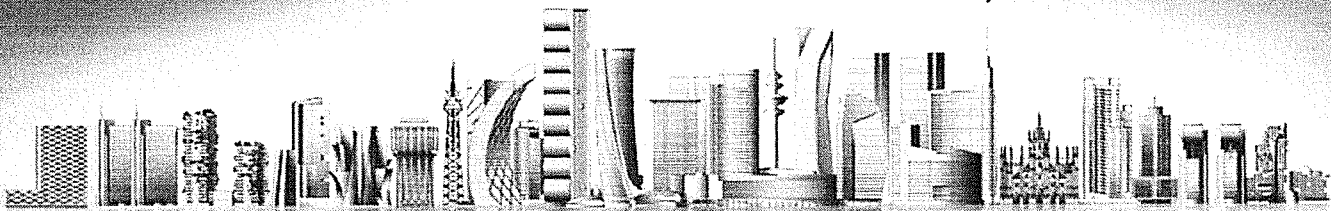
**10° TRAUMA<sup>®</sup>  
MEETING**



**CORSO DI FORMAZIONE  
PER INFERMIERI**

Riccione, 5 Ottobre 2017

**PROGRAMMA**



08:00 Registrazione dei partecipanti

08:45 Presentazione del Corso e apertura dei lavori  
**A. Caniglia** (Milano)  
**P. Canu** (San Fermo della Battaglia, CO)  
**N. Baglivi** (Milano)  
**F. Bona** (Milano)  
**D. Bordoli** (San Fermo della Battaglia, CO)

**I SESSIONE  
ORGANIZZAZIONE DI UN AMBULATORIO DI  
VULNOLOGIA IN ORTOTRAUMATOLOGIA**

Moderatori:

**A. Caniglia** (Milano)  
**P. Canu** (San Fermo della Battaglia, CO)

09:20 Progetto e realizzazione, tracciabilità dell'attività  
**A. Caniglia** (Milano)

09:40 Linfedema Post-Traumatico  
**F. Abbritti** (Garbagnate Milanese, MI)

10:00 Lesioni traumatiche della cute e dei tessuti molli in  
Ortotraumatologia  
**A. Ramaglia** (Milano)

10:20 Gestione di un paziente in trattamento con fissazione  
esterna  
**E. Orrù** (Cagliari)

10:40 Gestione di un paziente trattato secondo Masquelet  
**M. Di Benedetto** (Milano)

11:00 Gestione di un paziente con complicazioni cutanee dopo  
trattamento chirurgico  
**A. Poli** (Brescia)

11:20 **Coffee break**

11:50 Terapia a pressione negativa come presidio temporaneo  
o definitivo delle lesioni cutanee  
**G. De Capua** (Benevento)

12:10 Gestione di un paziente con lesioni settiche  
**C. De Cesare** (Reggio Emilia)

12:30 Risk Management  
**M. Belardo** (Napoli)

12:50 **Tavola Rotonda**

13:20

13:20 **Buffet Lunch**

**II SESSIONE  
ASPETTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI  
DEL BLOCCO OPERATORIO DI  
ORTOTRAUMATOLOGIA**

Moderatori:

**N. Baglivi** (Milano)

**F. Bona** (Milano)

**D. Bordoli** (San Fermo della Battaglia, CO)

- 14:20 Sala Operatoria e Fratture periprotetiche:  
organizzazione di una sala  
**S. Campanella** (Milano)  
**M. Rotella** (Cannizzaro, CT)
- 
- 14:40 Evoluzione delle attività in un blocco operatorio di  
Ortotraumatologia  
**P. Canu** (San Fermo della Battaglia, CO)
- 
- 15:00 Organizzazione e gestione degli strumentari ed impianti  
nella realtà della s.o. ortopedica di Ravenna  
**C. Dominici** (Ravenna)
- 
- 15:20 Sviluppo nelle specializzazioni infermieristiche, evoluzione  
delle competenze e formazione post base in ambito  
peri-operatorio e peri-anestesiologicalo  
**F. Reato** (Varese)
- 

15:40 L'arresto cardiocircolatorio peritraumatico in sala  
operatoria  
**R. Cusmà Piccione** (Varese)

---

16:00 Donazione di tessuto muscolo-scheletrico da donatore  
vivente  
**P. Canu** (San Fermo della Battaglia, CO)

---

~~16:20~~  
17:30 **Tavola Rotonda**

Percorso del paziente con frattura di femore  
over 65 entro le 48 ore: realtà a confronto

Intervengono:

**T. Fossatelli** (Roma)

**M. Italiano** (Piedimonte Matese, CE)

**D. Marchese** (Milano)

**M. Pericoli** (Roma)

**A. Vasaturo** (Milano)

**F. Verrelli** (Roma)

---

17:30 Conclusioni e chiusura del Corso

---

17:45 Compilazione questionario ECM

---