



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 207 del - 3 OTT. 2017

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr. Fabio Culurgioni - Spesa complessiva Euro 1.130,26

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 3 OTT. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

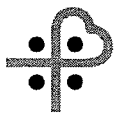
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 667/17 con la quale il dr. Fabio Culurgioni è stato autorizzato a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "7° International Symposium on acute promyelocytic leukemia" in programma dal 24 al 27 settembre 2017 a Roma;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Vista** la fattura 00007E, di importo pari a € 368,85, emessa da Studio ER Congressi, e relativa alla partecipazione all'evento di cui sopra del dr. Fabio Culurgioni;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Fabio Culurgioni è pari a € 1.130,26 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza non medica – PO Businco – anno 2017;
- di la fattura 00007E, di importo pari a € 368,85, emessa da Studio ER Congressi, e relativa alla partecipazione all'evento di cui sopra del dr. Fabio Culurgioni;
- di liquidare a favore del dr. Fabio Culurgioni l'importo pari a € 761,41 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>fabio culurgioni</u>	
luogo di destinazione	<u>roma</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>24/09/2017</u>	08:30
rientro alla residenza in data	<u>27/09/2017</u>	19:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>24,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>130,61</u>
spese alloggio	euro	<u>582,00</u>
spese pasti	euro	<u>24,80</u>
	totale a rimborso euro	761,41
quota iscrizione da pagare	euro	<u>368,85</u>
totale	euro	1130,26

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni