



AO Brotzu

Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1973 del 25 SET. 2017

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Assistente Amministrativo, Sig. Alberto Sanna.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 25 SET. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 20569 del 19/09/2017, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Assistente Amministrativo Sig. Alberto Sanna;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Alberto Sanna al Corso "Il conguaglio di fine anno, l'addizionale regionale all'IRPEF, l'addizionale comunale all' IRPEF, le certificazioni, la certificazione unica modello CU"- che si terrà a Roma dal 30/11/2017 al 01/12/2017, per un importo presunto complessivo di € 1.020,00 (milleventi euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Sig. Alberto Sanna ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%



AO Brotzu

Segue determinazione n. 1973 del 25 SET. 2017

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Sig. Alberto Sanna al Corso "Il conguaglio di fine anno, l'addizionale regionale all'IRPEF, l'addizionale comunale all'IRPEF, le certificazioni, la certificazione unica modello CU"- che si terrà a Roma dal 30/11/2017 al 01/12/2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € € 1.020,00 (milleventi euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Sig. Alberto Sanna venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



AO Brotzu

Prot. n. _____ del _____

Sistema Sanitario
Regione SardegnaAl Sig. Direttore Generale
Al Responsabile Ufficio Formazione
Azienda Ospedaliera Brotzu**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso al Sig. SANNA ALBERTO
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di Assistente Amministrativo
in servizio presso: Struttura Complessa Servizio Personale
afferre al Dipartimento Tecnico e Amministrativo

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al
seguito evento:

Corso teorico Corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario Frequenza in altre Strutture
Altro

Titolo dell'evento:

IL CONGUAGLIO DI FINE ANNO, L'ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF, L'ADDIZIONALE
COMUNALE ALL'IRPEF, LE CERTIFICAZIONI, LA CERTIFICAZIONE UNICA MODELLO CU

Che si terrà a ROMA dal giorno 30/11/2017 al giorno 01/12/2017

La spesa prevista:

- Iscrizione € 490,00
- Viaggio € 180,00
- Vitto € 110,00
- Pernottamento € 240,00

Spesa Totale Complessiva € 1.020,00

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:
Aggiornamento Professionale.

Cordiali Saluti

Si allega: Programma Relazione

Il Direttore

Timbro e firma S.C. Servizio Personale
Direttore di Struttura Anna Maria Calamida

Firma del Partecipante

Alberto Sanna

Timbro e firma Dipartimento
Direttore di Dipartimento Tecnico Amministrativo
Anna Agnese Foddis

Timbro e firma _____
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento
(Solo per il personale del Comparto)

Timbro e firma _____
Responsabile Ufficio Formazione

AO Brotzu - Cagliari
UFFICIO FORMAZIONE
Resp. Andrea Corrias



Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

A357-2 Conguagli di fine anno e il modello CU

- IL CONGUAGLIO DI FINE ANNO
- L'ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF
- L'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
- LE CERTIFICAZIONI
- LA CERTIFICAZIONE UNICA MODELLO CU

DURATA

2 giorni

DATE

30 novembre - 1 dicembre 2017

ORARIO

9,00 - 14,30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: euro 490,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORI

Rag. Rodolfo AFFATICATI

Esperto previdenza Pubblico Impiego

e inoltre un Esperto in materia tributaria e fiscale

Analisi delle disposizioni che regolano l'effettuazione del conguaglio di fine anno, che prevedono il prelievo alla fonte delle addizionali regionale e comunale all'Irpef sui redditi di lavoro dipendente e assimilati.

PROGRAMMA

Parte fiscale.- Il conguaglio di fine anno: adempimenti del sostituto d'imposta; analisi dei redditi; oneri che possono o devono essere considerati ai fini del conguaglio; **detrazioni per carichi** di famiglia e gestione del credito derivante da incapacità dell'imposta; **detrazioni per redditi da lavoro;** credito fiscale di cui all'art. 13, comma 1-bis, del TUIR (bonus Renzi). Incapienza della retribuzione a subire gli effetti del conguaglio: scelta del dipendente; le addizionali regionale e comunale all'Irpef. La certificazione unica (CU): compilazione e trasmissione telematica all'Agenzia delle entrate.

Parte contributiva.- Gli aspetti contributivi INPS ed ex INPDAP riportati sulla Certificazione unica modello CU 2017. Destinatari dell'invio della certificazione. Individuazione del reddito imponibile ai fini pensionistici, previdenziale, della gestione del credito e dell'ENPDEP. La contribuzione ai fini pensionistici, previdenziali, della Gestione del credito e dell'ENPDEP. Contribuzione obbligatoria e non obbligatoria: ricongiunzione, riscatto. Compilazione della CU relativa ai dati previdenziali e pensionistici INPS-FPLD ed INPS Gestione pubblici dipendenti. Trattamenti di fine servizio/TFR, modalità e termini di pagamento. Risoluzione di quesiti.

Ceida - Via Palestro, 24 - 00185 Roma, Tel. 06492531 - Fax:06.49384866 - Email: seminari@ceida.com



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Ufficio Formazione

Cagliari _____

Spett.le Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio del Sig. Alberto Sanna.

Si comunica che il Sig. Alberto Sanna dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stato autorizzato a partecipare in regime di Missione per aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso teorico

- IL CONGUAGLIO DI FINE ANNO, L'ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF, L'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF, LE CERTIFICAZIONI, LA CERTIFICAZIONE UNICA MODELLO CU

in programma a Roma dal giorno 30/11/2017 al giorno 01/12/2017.

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanza) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10. Codice univoco FIEFE2

Cordiale saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione
UFFICIO FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias