

**Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1909 del 18 SET. 2017**

**Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Martinez N. Barbara**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 18 SET. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

### **Il Responsabile dell'Ufficio Formazione**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 19979 del 12.09.2017, con la quale il Capo Dipartimento Tecnico Amministrativo ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Barbara N. Martinez;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Barbara N. Martinez al Corso "Il governo della libera professione aziendale tra normativa e opportunità strategiche"- che si terrà a Roma il 08.11.2017, per un importo presunto complessivo di € 492,26 (quattrocentonovantadue euro e ventisei centesimi) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo – anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Barbara N. Martinez ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

%





AO Brotzu

Segue determinazione n. 1909 del 18 SET, 2017

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Barbara N. Martinez al Corso "Il governo della libera professione aziendale tra normativa e opportunità strategiche"- che si terrà a Roma il 08.11.2017.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 492,26 (quattrocentonovantadue euro e ventisei centesimi) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto – Dipartimento Tecnico Amministrativo - fondi anno 2017, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal del Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Barbara N. Martinez al Corso venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Al Sig. Direttore Generale  
Al Responsabile Ufficio Formazione  
Azienda Ospedaliera Brotzu

**Oggetto: Richiesta Aggiornamento Obbligatorio**

Si chiede che venga concesso alla/al Sig.ra/Sig. e/o alla/al Dott.ssa/Dott. MARTINEZ N. BARBARA  
dipendente di codesta Azienda con la qualifica di COLL. AMM. VO  
in servizio presso: Struttura SERVIZIO PERSONALE (U.F.F. ALPI)  
afferente al Dipartimento di AMMINISTRATIVO

di partecipare

a titolo di aggiornamento **Obbligatorio** e in considerazione dell'importanza degli argomenti trattati, al seguente evento:

Corso teorico  Corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  Frequenza in altre Strutture  Altro

Titolo dell'evento:

IL GOVERNO DELLA LIBERA PROFESSIONE AZIENDALE TRAPPOSONE STRATEGICHE NO GRATIA E

Che si terrà a ROMA dal giorno 8-11-2017 al giorno 8-11-2017

La spesa prevista:

- o Iscrizione € 290
- o Viaggio € 150 + 30
- o Vitto € 22,26
- o Pernottamento € \_\_\_\_\_

Spesa Totale Complessiva € 492,26

Motivazione scientifica e professionale della richiesta:

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SULLA PRATICA OGGETTO DEL SERVIZIO SITO

Cordiali Saluti

Si allega:  Programma  Relazione

Il Direttore

Timbro e firma S.C. Servizio Personale  
Direttore di Struttura Dott. Maurizio Galamida

Firma del Partecipante

Martinez N. Barbara

Timbro e firma Il Capo Dipartimento  
Direttore di Dipartimento Teodoro Amministrativo  
Dott.ssa Agnese Foddis

Timbro e firma \_\_\_\_\_  
Responsabile Uff. Risorse Umane Di Dipartimento  
(Solo per il personale del Comparto)

PAO Brotzu - Cagliari  
UFFICIO FORMAZIONE  
Resp: Dott. Andrea Corrias  
Timbro e firma \_\_\_\_\_  
Responsabile Ufficio Formazione

AO BROTZU  
PG/2017/19979 del 12/09/2017 ore 09,35  
Mittente: MARTINEZ NATALINA BARBARA

Assegnatario: Ufficio Formazione





- Direttori sanitari
- Responsabili della Specialistica ambulatoriale
- Personale impegnato negli organismi di controllo
- Responsabili del personale

**MODALITA'  
ISCRIZIONE:**

Il corso, della durata di una giornata, prevede una quota di iscrizione pari a:  
€ 290 + IVA (se dovuta).

Le aziende associate a CERISMAS possono usufruire dello sconto del 25% per i soci sostenitori e del 15% per i soci ordinari.

Gli ospedali privati che già aderiscono ai Fondi Interprofessionali per la formazione possono attivare le opportunità previste da ciascun fondo per ottenere il rimborso della quota di iscrizione.

CERISMAS è inoltre in grado di offrire un servizio di orientamento alle Aziende per la scelta del Fondo, la presentazione delle domande di rimborso e le conseguenti procedure di rendicontazione.

L'interessato dovrà inviare la scheda di iscrizione a:

CERISMAS

Largo Gemelli 1 - 20123 Milano

Fax 02 7234 3828 E-mail: [cerismas@unicatt.it](mailto:cerismas@unicatt.it)

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato mediante bonifico bancario intestato a: CERISMAS - presso Banca Cariparma - Via Molino delle Armi 23, Milano

IBAN IT53 P 06230 09486 000063431539.

**PROGRAMMA  
ANALITICO:**

8 novembre 2017 - ore 9.00 registrazione dei partecipanti

Sessione 1 (8 novembre 2017, ore 9.30-13.00) – Il quadro normativo e strategico: criticità, incoerenze e prospettive

Docente: Giacomo Frittoli

Sintesi critica degli aspetti normativi

La definizione delle tariffe per le prestazioni ambulatoriali e di ricovero

La libera professione come possibilità di sviluppo

Pausa pranzo

Sessione 2 (8 novembre 2017, ore 14:00-17.30) - La casistica applicativa

Docenti: Giacomo Frittoli

Testimoni: Riccardo Ronchi; Marino Nonis

Testimonianza aziendale: "I controlli sulla libera professione", Riccardo Ronchi

Testimonianza aziendale: Tema in via di definizione, Marino Nonis

Discussione

Sintesi dei messaggi chiave del corso e conclusioni



Ufficio Formazione

Cagliari \_\_\_\_\_

**Spett.le Segreteria Organizzativa**

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio/facoltativo della/del Dott.ssa/Dott  
e/o Sig.ra/Sig. PLAMINET N. BARBARA

Si comunica che la/il Dott.ssa/dott. e/o Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_

dipendente di questa Azienda Ospedaliera, è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di Missione per aggiornamento obbligatorio/facoltativo alla frequenza del:

Corso teorico    Corso teorico/pratico    Congresso    Convegno    Seminario    Meeting

IL GOVERNO DELLA LIBERA PROFESSIONE ALIENDELE TRA NONTANA  
E O PIONEIUTA STRATEGICHE

in programma A ROTA

dal giorno 8-01-2017

al giorno 8-11-2017

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanza) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10. Codice univoco FIEFE2

Cordiale saluti

Il Responsabile Ufficio Formazione

Dott. Andrea Corrias