

**Determinazione del Direttore del Servizio Personale n. 1502 del 18 LUG. 2017**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Paola Bianco - Spesa complessiva Euro 1.527,97.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 18 LUG. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore del Servizio Personale**

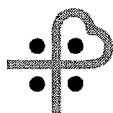
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 889/17 con la quale la dr.ssa Paola Bianco è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al congresso "Twelfth Summer Academy of Dermatology" in programma a Graz dal 03 al 07 luglio 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Paola Bianco è pari a € 1.527,97 e che graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio, dirigenza medica, dipartimento Servizi, anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Paola Bianco l'importo pari a € 1.527,97 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>paola bianco</u>	
luogo di destinazione	<u>graz</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>01/07/2017</u>	12:35
rientro alla residenza in data	<u>08/07/2017</u>	16:30

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>900,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>99,20</u>
biglietti aereo	euro	<u>120,67</u>
spese alloggio	euro	<u>355,00</u>
spese pasti	euro	<u>53,10</u>
<b>totale</b>	<b>euro</b>	<b>1527,97</b>

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

Ass.te Amm.vo M. Mannoni