

**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1312 del 26 GIU. 2017**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Paola Spanu - Spesa complessiva Euro 1.502,82.**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 26 GIU. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

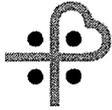
- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1139/17 con la quale la dr.ssa Paola Spanu è stata autorizzata a frequentare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, il Servizio di Neuroanestesia e Neurorianimazione dell'AOU Mayer di Firenze dal 05 al 13 giugno 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Paola Spanu è pari a € 1.502,82 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – Dipartimento Emergenza – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Paola Spanu l'importo pari a € 1.502,82 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>paola spanu</u>
luogo di destinazione	<u>firenze</u>
partenza dalla residenza in data	<u>04/06/2017</u> 17:30
rientro alla residenza in data	<u>13/06/2017</u> 21:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>0,00</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>          </u>
biglietti aereo	euro	<u>201,72</u>
spese alloggio	euro	<u>1017,50</u>
spese pasti	euro	<u>283,60</u>
<b>totale</b>	<b>euro</b>	<b>1502,82</b>

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannoni